

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van
Gemeentelijke Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Leerexpert (25643) te
DEURNE**

Hoofdstructuur	buitengewoon basisonderwijs
Instellingsnummer	25643
Instelling	Gemeentelijke Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Leerexpert (25643)
Beleidsverantwoordelijke	Vicky THUIS
Adres	Schotensesteenweg 256 - 2100 DEURNE
Telefoonnummer	03 298 28 80
E-mail	schotensesteenweg256@leerexpert.be
Website	www.leerexpert.be/schotensesteenweg256
Bestuur	AGB Stedelijk Onderwijs Antwerpen
Adres	Lange Gasthuisstraat 15 - 2000 ANTWERPEN
Scholengemeenschap	TOZOMAA
Adres	Lamorinièrestraat 229 - 2018 ANTWERPEN
CLB	Stedelijk CLB Antwerpen
Adres	Biekorfstraat 72 - 2060 ANTWERPEN
Dagen van het doorlichtingsbezoek	10-02-2020, 11-02-2020, 13-02-2020, 14-02-2020
Samenstelling van het doorlichtingsteam	Anne VANWELDEN Koen DE BAENE Jan PANHUYSSEN

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?.....	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	5
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	5
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?.....	9
4.1	Het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen in type 1, type basisaanbod en type 2 (kleuteronderwijs en lager onderwijs)	9
4.2	De rapportering en oriëntering.....	13
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	15
6	Respecteert de school de regelgeving?	17
7	Samenvatting.....	18
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	18
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	18
7.2.1	De rapportering en oriëntering.....	18
7.2.2	De handelingsplanning	19
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	20
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	21

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:

- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

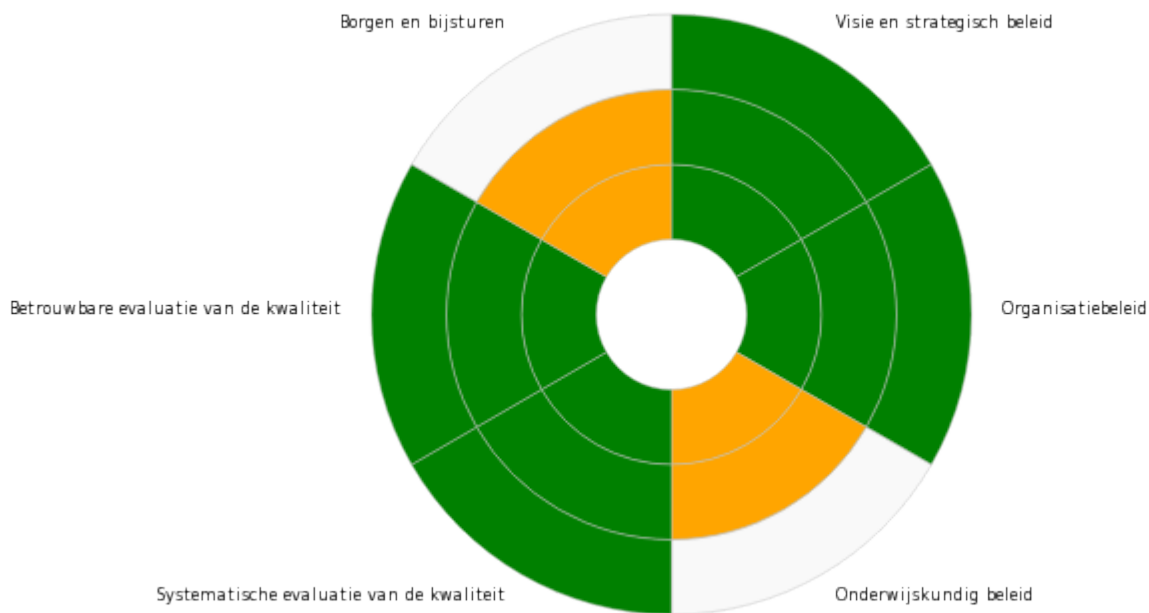
Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Schotensesteenweg 256 - 2100 DEURNE.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



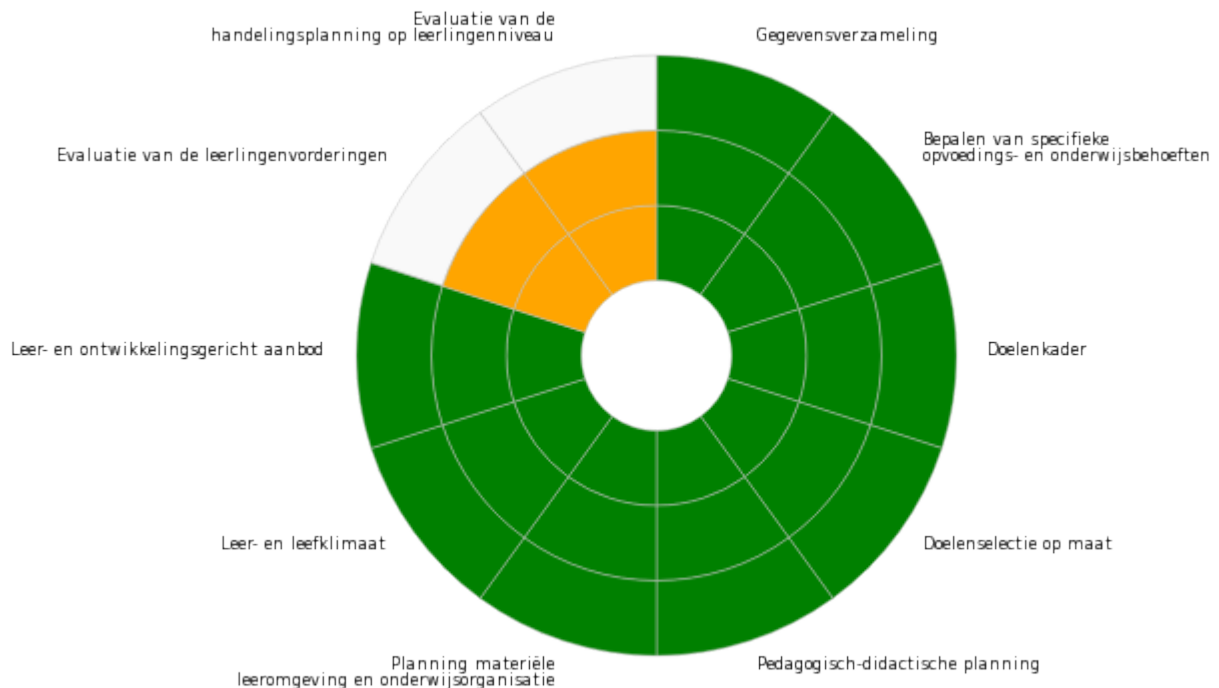
Visie en strategisch beleid	<p> De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Die visie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Ze vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. De school stimuleert de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren. De school maakte het voorbije schooljaar werk van het actualiseren van haar visie. De vijf uitgangspunten ‘welbevinden, maximale zelfontplooiing, leef- en leeromgeving op maat, expertise en ouderbetrokkenheid’ bieden handvaten om de dagelijkse werking aan te sturen. De visualisatie van de visie ondersteunt de zichtbaarheid in de school en de implementatie in de totale schoolwerking. Sommige elementen, zoals ouderbetrokkenheid, leidden recent tot initiatieven die reeds waarneembare effecten hebben in de klaspraktijken. Andere pijlers dienen nog een verdere vertaling te krijgen tot op het klasniveau zodat de totale visie een toetssteen wordt voor de praktijk. Het kernteam stuurt de visieontwikkeling aan en stimuleert de teamleden om deze te realiseren. De wijze waarop het team het leergebied wiskunde in type 2 aanpakt kan een hefboom zijn om andere aspecten van de schoolwerking aan te pakken met aandacht voor visieontwikkeling, betrokkenheid van het team en heldere afspraken. De school voert in toenemende mate een strategisch beleid. Ze formuleert haar prioriteiten en zet de concretisering ervan uit in een actieplan, toch vormt het een uitdaging voor de school om te selecteren in externe verwachtingen en schooleigen prioriteiten voorop te stellen. De visie en het prioriteitenplan zijn afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. </p>
Organisatiebeleid	<p> De school ontwikkelt en voert in groeiende mate een participatief beleid. Ze zet gemeenschappelijke trajecten op school-, type- of bouwniveau uit. Ze voorziet hiervoor voldoende formele en informele overlegmomenten. Het bouwoverleg leidt tot merkbare effecten in de dagelijkse werking. De school staat onder meer via haar keuze van prioriteiten open voor maatschappelijke ontwikkelingen en actuele gebeurtenissen. Het strategisch beleid voorziet in haar prioritaire werkpunten zoals de introductie van een functionele leesmethodiek, de opbouw van een leerlijn functionele wiskunde en de aandacht voor ouderbetrokkenheid bij de handelingsplanning. Deze acties leiden tot een innovatief beleid. Teamleden reflecteren in toenemende mate over hun eigen functioneren en krijgen voldoende ruimte om met vallen en opstaan te ontwikkelen. Een meer gerichte feedback op teamlidniveau vanuit vaststellingen op de werkvloer heeft groeikansen. De school werkt samen met partners uit het netwerk, de pedagogische begeleiding en externen om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. Ze communiceert via diverse communicatiekanalen en overlegstructuren frequent, transparant en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden. </p>

Onderwijskundig beleid	<p>De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk, maar doet dat fragmentair. De doelgerichtheid van de maatregelen en afspraken is groeiende. Zo zijn de afspraken over de samenhang van de doelen in type 2, de vormgeving van de handelingsplanning en de zorgplannen, de vormgeving van de leef- en leeromgeving en de leerlingenbegeleiding richtinggevend. Over een aantal andere aspecten van de onderwijsleerpraktijk zoals afspraken over de handelingsplanmatige aanpak van leergebieden, de evaluatie en de rapportering en de professionalisering zijn de afspraken beperkt, vaag en weinig richtinggevend. De school werkt aan een schoolgids die op termijn een sterk middel kan vormen om het onderwijskundig beleid te stroomlijnen. Zo zijn nu reeds enkele afspraken over verticale samenhang in een aantal leergebieden en criteria voor klasprofielen in het type basisaanbod uitgewerkt. De school verdeelt de taken en verantwoordelijkheden. De didactische coördinatoren nemen het voortouw in de ontwikkeling van leerlijnen. Het is voor het schoolteam niet duidelijk wie de realisatie van deze afspraken opvolgt. Een verfijning van de afspraken dringt zich op zodat ze ondersteunend werken voor de concretisering en opvolging ervan in de onderwijsleerpraktijk.</p>
Systematische evaluatie van de kwaliteit	<p>De school is zich bewust van het belang van de evaluatie als een vast onderdeel van het kwaliteitsbeleid. De evaluatiecultuur in de school neemt hierdoor geleidelijk toe. De school ontwikkelde een zekere systematiek met betrekking tot de evaluatie. Het prioriteitenplan wordt op regelmatige basis geëvalueerd. Het beleidsteam organiseert hiervoor teambevragingen met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling. De school verzamelt ook systematisch waardevolle data over de aanwezigheid van ouders bij de oudercontacten en open schooldagen, het traject van de schoolverlaters, ... Deze fragmentaire data leveren bijkomende gegevens over de resultaten en effecten van het onderwijsleerproces en de totale schoolwerking. De school besteedt in toenemende mate aandacht aan de resultaten en effecten bij de leerlingen</p>
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	<p>De school evalueert haar kwaliteit doelgericht op basis van diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze maakt gebruik van gegevens uit interne visitaties door haar netwerk en uit externe onderzoeken. Daarnaast houdt de directeur jaarlijks functioneringsgesprekken met bijna alle teamleden. Het team evalueert de prioriteiten uit het actieplan. Voor het in kaart brengen en opvolgen van de resultaten en effecten bij de leerlingen startte de school met een leerlingvolgsysteem. Bevragingen van leerlingen en ouders kennen nog een groeipotentieel. Voor verschillende aspecten van de werking verzamelt de school gerichte data. De gegevens uit de evaluaties zijn relevant en zijn doorgaans betrouwbaar. Bij de analyse en synthese van al deze verzamelde gegevens staat de school nog aan het begin van een ontwikkeltraject.</p>

Borgen en bijsturen De school maakt een inhaalbeweging in haar kwaliteitsbeleid. Ze ontwikkelde een duidelijke visie die gedragen is door het volledige schoolteam. De implementatie van heldere organisatiestructuren kan het onderwijskundig beleid versterken. De school heeft gedeeltelijk zicht op haar sterke punten en werkpunten. Gezien de school nog aan het begin van een traject staat op het vlak van kwaliteitsontwikkeling en kwaliteitsbewaking, richt zij zich hoofdzakelijk op het bijsturen van de schoolwerking. Indien het onderwijskundig beleid nog steviger uitgebouwd wordt, zal de doelgerichtheid met betrekking tot de evaluatie verder toenemen en meer effect hebben op het borgen van sterke punten en het bijsturen van zwakke punten in de schoolwerking.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 Het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen in type 1, type basisaanbod en type 2 (kleuteronderwijs en lager onderwijs)



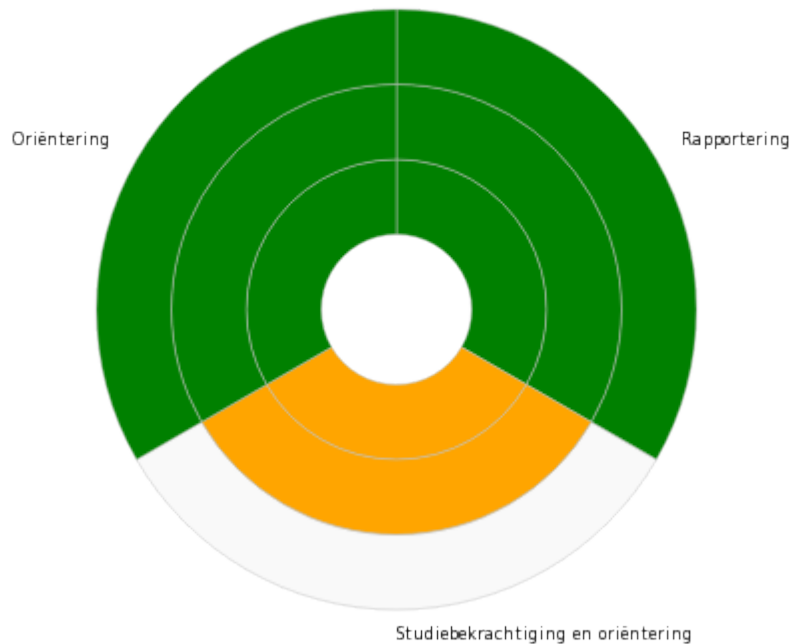
Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Ouders zijn hierbij volwaardige partners. Het schoolteam heeft aandacht voor de actualisering van de gegevens via formeel overleg, laagdrempeligheid naar ouders, de inzet van de sociaal verpleegkundigen en een toegankelijk en overzichtelijk zorgdocument. De orthopedagoog en de psycholoog verzamelen de gegevens en plaatsen ze in een voor elk teamlid toegankelijk overzicht. De kwaliteit van de gegevensverzameling voor de verschillende leergebieden is teamlidafhankelijk. Deze gegevensverzameling kan verder verfijnd worden door het gebruik van doelgerichte instrumenten die het gelijkgericht in kaart brengen van gegevens bevorderen.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	<p>Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens grondig. De betrokken teamleden bereiden de analyse van de gegevens voor. Aansluitend volgt een multidisciplinaire afstemming op de klassenraad of het bouwoverleg. Het veelvuldig informeel overleg versterkt de permanente afstemming. De teamleden formuleren voor de individuele leerling algemene opvoedings- en onderwijsbehoeften in functie van omgeving, ondersteuning, instructie, materialen, activiteiten, feedback, klasgenoten en leerkrachtenstijl. In de groepswerkplannen vormen deze gegevens vooral aandachtspunten voor de uitvoering. Kenmerkend voor de school is het bepalen van een (ortho)pedagogische zorgvraag die veelal gericht is op sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en taal en communicatie. Deze zorgvraag vormt de basis waarop de teamleden andere specifieke zorgvragen enten. In de type 2-afdeling krijgen de individuele opvoedings- en ondersteuningsbehoeften een duidelijke plaats in het groepswerkplan. Voor het type basisaanbod zijn de groepswerkplannen minder geïndividualiseerd.</p>
Doelenskader	<p>De doelenselectie is gebaseerd op een of meer passende doelenskader(s) en op de bijhorende uitgangspunten. De doelenskaders zijn aangereikt door het netwerk en werken richtinggevend en ondersteunend. Het multidisciplinaire team neemt initiatieven om de doelenskaders te vertalen in schooleigen leerlijnen. De verdere verfijning van de opstapjes kan een hefboom vormen voor het bepalen van de nieuwe beginsituatie en een doelenselectie op maat. Voor een aantal leergebieden beschikt de school reeds over een kwaliteitsvolle concretisering van de gehanteerde doelenskaders. Voor andere leergebieden zijn deze in ontwikkeling. De school kan hierbij ook andere passende doelenskaders verkennen en op maat gebruiken.</p>
Doelenselectie op maat	<p>De klassenraad stuurt de doelenselectie aan op basis van multidisciplinair overleg. De klassenraad selecteert doelen die rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van individuele leerlingen. Individuele (ortho)pedagogische zorgvragen worden tijdens de klassenraden of tijdens het bouwoverleg vertaald in één of meerdere doelen op maat. Op groepsniveau is de doelenselectie in het type basisaanbod voor sommige groepen minder op maat. De klassenraad vertaalt de doelen in concrete en operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De geselecteerde doelen zijn gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen samenhang.</p>

Pedagogisch- didactische planning	<p>Het multidisciplinaire team stelt in de klassenraad en in het bouwoverleg de grote lijnen van de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Bij type 2-leerlingen met complexe zorgnoden overlegt het team met medewerkers van het MFC dat de geïntegreerde werking ondersteunt. Zo ontstaat een complementaire planning van onderwijs en zorg op maat. In haar zoektocht naar passende planningsinstrumenten gebruiken de teamleden momenteel diverse instrumenten. De functionaliteit hiervan kan verder onderzocht worden. De paramedici plannen hun interventies in zorgplannen met concreet operationele doelen. De teamleden gaan op zoek naar passende leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle leergebieden. Zij beschikken hiervoor over verschillende bronnen die inspirerend werken. Voor het leergebied 'mens en maatschappij' en 'wetenschap en techniek' in het type basisaanbod en het leerdomein 'vrije tijd' in type 2 kan het aanbod winnen aan werkelijkheidsgerichtheid zodat het nog beter leidt naar maatschappelijke integratie. De planning van de sociale, psychologische, orthopedagogische, medische en paramedische hulpverlening is afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen.</p>
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	<p>Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De afbakening van klasprofielen schept een duidelijke verdeling van de leerlingen in groepen en subgroepen. Waar nodig voorziet het team in individuele begeleiding. De onderwijstijd wordt maximaal aangewend onder meer door de vlotte overgangen tussen activiteiten. De leermiddelen, materialen en infrastructuur zijn afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De teamleden hebben oog voor het beschikbaar stellen van materialen die inspelen op multisensoriële ervaringen. De school kan nog meer oog hebben voor de duurzaamheid van sommige materialen bij zwakker functionerende groepen. De leer- en leefomgeving geven een net en gestructureerd beeld wat een gevoel van veiligheid en herkenbaarheid schept. De aandacht voor ergonomie zorgt voor fysiek comfort bij de leerlingen. De school zet in op preventie om het toepassen van vrijheidsbeperkende maatregelen zo veel mogelijk te beperken.</p>
Leer- en leefklimaat	<p>De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. Zij hebben prioritaire aandacht voor het tegemoet komen aan de sociaal-emotionele noden van leerlingen. In de school heerst een veilig mentaal en fysiek comfort. Ouders en leerlingen hebben vertrouwen in de teamleden. Zij bevestigen de toegankelijkheid, het veilige klimaat op school en de respectvolle omgangsvormen van de teamleden. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels op maat en hanteren die consequent. Ontwikkelingsgerichte feedback kan een meer vooraanstaande plaats krijgen in het onderwijsleerproces.</p>

<p>Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod</p>	<p>De teamleden streven ernaar om in de uitvoering een zo betekenisvol en harmonisch mogelijk aanbod te voorzien. Ze besteden aandacht aan alle leergebieden en –domeinen en maken een passende selectie in het aanbod. Het onderwijsaanbod is in toenemende mate afgestemd op de geselecteerde doelen. Waar tussenstapjes in de doelenkaders opgenomen zijn, zorgen ze voor de realisatie van de passende en verfijnde doelenselectie. De klasinterne en -externe differentiatie maakt deel uit van de planning. In het aanbod hebben de teamleden aandacht voor de verticale samenhang binnen de leergebieden. De leerlijnen en de klasprofielen zijn hierin ondersteunend. Ook tussen de leergebieden zorgen de teamleden voor de horizontale samenhang. De efficiënte klasorganisatie, de hergroepering en het zinvol gebruik van de onderwijstijd ondersteunen de uitvoering op maat. De variatie in orthodidactische werkvormen is eerder teamlidgebonden. ICT-middelen worden zinvol ingezet als communicatie- en leermiddel. De systematisch geplande muzikale en bewegingsactiviteiten werken sterk motivatie bevorderend.</p>
<p>Evaluatie van de leerlingenvorderingen</p>	<p>De evaluatie is gedeeltelijk afgestemd op de geselecteerde doelen en de passende doelenkaders. De evaluatie is veelal representatief voor het aanbod, transparant, betrouwbaar en breed. De teamleden evalueren occasioneel iDe school besteedt in toenemende mate aandacht aan breed evalueren door het gebruik van observaties, toetsen en gestandaardiseerde testen, maar een planmatige en kritische benadering van de verschillende evaluatiemethodieken vooral in de type 2-afdeling kan de doelgerichtheid ervan versterken. Momenteel is de evaluatiepraktijk sterk leerkrachtafhankelijk waardoor de kwaliteit en de effecten van de initiatieven uiteenlopend zijn. Het vormt een uitdaging voor de school om de evaluatie meer representatief te maken door ze meer af te stemmen op de geselecteerde doelen. De manier waarop het multidisciplinair team, tijdens de klassenraad, het individueel orthopedagogisch handelingsplan evalueert, kan een aanzet zijn tot een meer doelgerichte en transparante evaluatie. Ook de verdere verfijning van de schooleigen leerlijnen vormt een hefboom om de leervorderingen nauwgezet in kaart te brengen. n multidisciplinair overleg.</p>
<p>Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau</p>	<p>Het multidisciplinaire team laat nog kansen liggen om geregeld en systematisch, in multidisciplinair overleg, te reflecteren over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De evaluatie op het niveau van de groep krijgt minder gerichte aandacht. De school focust zich bij de evaluatie soms te veel op het instrumentarium, het middel (vb. digitale tool), en minder op de effecten van de handelingsplanning bij de ontwikkeling van de leerlingen. De teamleden sturen het handelingsplan in beperkte mate bij.</p>

4.2 De rapportering en oriëntering



Rapportering	<p>Het schoolteam rapporteert aan leerlingen en ouders over het leer- en ontwikkelingsproces van de leerlingen. Alle leergebieden komen aan bod. Voor een aantal leergebieden omschrijft de rapportering eerder een opsomming van het aanbod dan het bereiken van de doelen. De rapportering vindt tijdig en geregeld plaats. Ze is helder, breed en informatief. Naast de schriftelijke rapportering lichten de teamleden het rapport mondeling toe samen met eventuele externe ondersteuners. De school zet sterk in op tussentijdse contacten met ouders om hen bij het leerproces te betrekken en de thuiscontext te betrekken op school. De betrokkenheid van de leerlingen bij de rapportering heeft groeikansen.</p>
Studiebekrachtiging en oriëntering	<p>Het schoolteam hanteert afspraken om beslissingen te nemen over de oriëntering van individuele leerlingen maar in beperkte mate over de studiebekrachtiging. Gezien de school nog aan het begin van een ontwikkeltraject staat met betrekking tot evalueren is de studiebekrachtiging niet steeds gebaseerd op een kwaliteitsvolle evaluatie van de doelen in het gevalideerd doelenkader.</p>

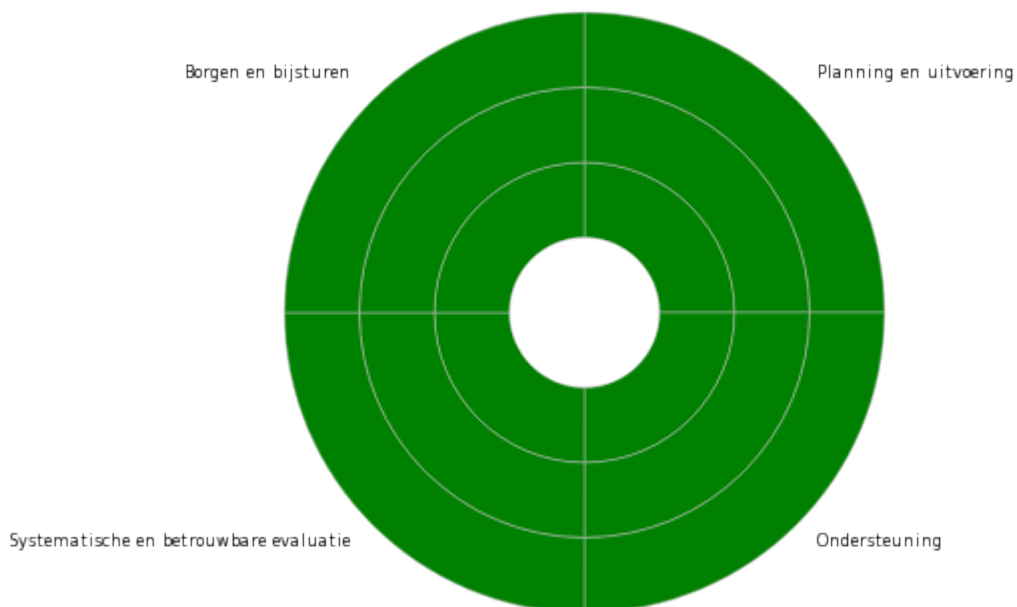
Oriëntering

De school beschikt over een degelijk oriënteringsbeleid. De oriëntering is onderbouwd en gebaseerd op een breed beeld van de leerling: de nagestreefde doelen, de competenties en de interesses. Het schoolteam betreft ouders en waar mogelijk de leerlingen bij de oriëntering. Zij zet een preschoolverlaters- en een schoolverlaterstraject op waarbij de leerlingen en hun ouders informatie, begeleiding, aanbod en inleefmomenten op maat krijgen in functie van hun loopbaanperspectief. De school registreert de opvolging van haar adviezen en de resultaten in het vervolgonderwijs. De verzamelde data leiden nog niet tot een grondige analyse in functie van borgen en bijsturen.

5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- noodplanning
- ongevallen en hulpverlening
- verwarming.



Planning en uitvoering

De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. De verschillende planningsinstrumenten kunnen aan functionaliteit winnen door ook de voorziene budgetten te vermelden. Vanuit een groot verantwoordelijkheidsgevoel organiseert de school verschillende evacuatieoefeningen en houdt hierbij voortdurend rekening met de specifieke kenmerken van haar doelgroep of een gewijzigde schoolcontext. Een contract garandeert het onderhoud en de systematische controle van de verwarmingstoestellen. De school bevindt zich in een onderwijsnetwerk waarin eigen procedures en afspraken een invloed hebben op de planning en de uitvoering van acties. Voor zover de school er rechtstreeks vat op heeft, voert de school de geplande acties systematisch uit. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school -in samenspraak met het onderwijsnetwerk- doeltreffende compenserende maatregelen.

Ondersteuning	<p>De afstemming tussen het onderwijsnetwerk en het lokaal preventiebeleid ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. De overlegorganen, de collegiale visitaties en bijkomende professionaliseringsinitiatieven ondersteunen en stimuleren het lokaal beleid. De school voorziet planmatig in materiële en personele middelen. De financiële ondersteuning wordt aangestuurd door het netwerk. De school richtte een werkgroep op waarin de lokale preventieadviseur en enkele andere teamleden zich engageren om het beleid vorm te geven. De aanstelling van verpleegkundigen en bijkomende gebrevetteerde hulpverleners garandeert de dagelijkse medische ondersteuning en helpt om, in geval van nood, een passende eerstehulpverlening te bieden.</p>
Systematische en betrouwbare evaluatie	<p>De afstemming tussen het onderwijsnetwerk en het lokaal preventiebeleid ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. De overlegorganen, de collegiale visitaties en bijkomende professionaliseringsinitiatieven ondersteunen en stimuleren het lokaal beleid. De school voorziet planmatig in materiële en personele middelen. De financiële ondersteuning wordt aangestuurd door het netwerk. De school richtte een werkgroep op waarin de lokale preventieadviseur en enkele andere teamleden zich engageren om het beleid vorm te geven. De aanstelling van verpleegkundigen en bijkomende gebrevetteerde hulpverleners garandeert de dagelijkse medische ondersteuning en helpt om, in geval van nood, een passende eerstehulpverlening te bieden.</p>
Borgen en bijsturen	<p>Mede door de voortdurende afstemming met het onderwijsnetwerk heeft de school zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Doorgaans ontwikkelt ze doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. De school kan de brandveiligheid in de eetzaal optimaliseren en hiermee de opmerking van de interne rondgang wegwerken. De school startte hiervoor de procedure voor de plaatsing van een branddeurmagneet, maar de uitvoering laat op zich wachten.</p>

6 Respecteert de school de regelgeving?

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1

7 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	◆

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 De rapportering en oriëntering

Rapportering	●
Studiebekrachtiging en oriëntering	◆
Oriëntering	●

7.2.2 De handelingsplanning

	Het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen in type 1, type basisaanbod en type 2 (kleuteronderwijs en lager onderwijs)
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●
Doelenkader	●
Doelenselectie op maat	●
Pedagogisch-didactische planning	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	●
Leer- en leefklimaat	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	◆

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

- Planning en uitvoering ●
- Ondersteuning ●
- Systematische en betrouwbare evaluatie ●
- Borgen en bijsturen ●

8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen in type 1, type basisaanbod en type 2 (kleuteronderwijs en lager onderwijs).
- De kwaliteit borgen van het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de rapportering en oriëntering.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau.