

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van
GO! basisschool voor buitengewoon onderwijs - De Veerboot Astene te DEINZE

Hoofdstructuur	buitengewoon basisonderwijs
Instellingsnummer	128645
Instelling	GO! basisschool voor buitengewoon onderwijs - De Veerboot Astene
Beleidsverantwoordelijke	Michèle DECONINCK
Adres	Pontstraat 45 - 9800 DEINZE
Telefoonnummer	09-386.03.58
E-mail	directie@deveerboot.be
Website	www.deveerboot.be
Bestuur	GO! scholengroep Deinze-Tielt-Waregem
Adres	Polderdreef 42 - 9840 DE PINTE
Scholengemeenschap	BSBOGO
Adres	Polderdreef 42 - 9840 DE PINTE
CLB	GO! CLB Deinze-Eeklo
Adres	Eikelstraat 42 - 9900 EEKLO
Dagen van het doorlichtingsbezoek	25-03-2019, 26-03-2019, 28-03-2019, 29-03-2019
Samenstelling van het doorlichtingsteam	Jan PANHUYSEN Koen DE BAENE Jan MESTDAGH Anne VANWELDEN

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	5
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	5
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	7
4.1	De handelingsplanning in het kleuter- en lager onderwijs type 2, type 3 en type 9.....	7
4.2	Het omgaan met diversiteit	10
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	12
6	Respecteert de school de regelgeving?	14
7	Samenvatting.....	15
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	15
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	15
7.2.1	Het omgaan met diversiteit	15
7.2.2	De handelingsplanning	16
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	17
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	18

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:

- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

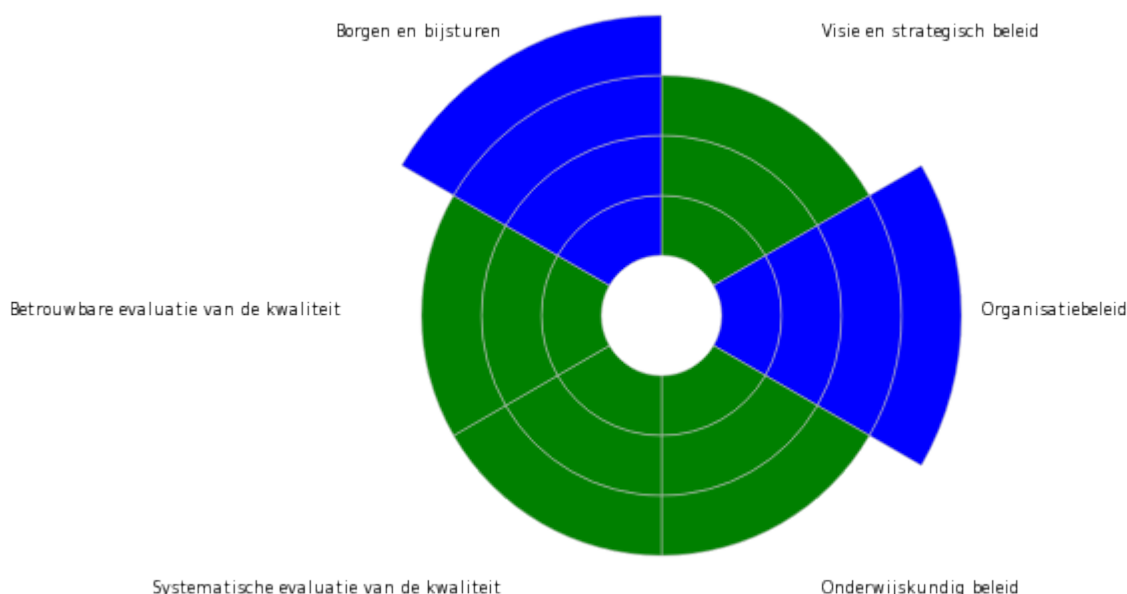
Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Pontstraat 45 - 9800 DEINZE.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



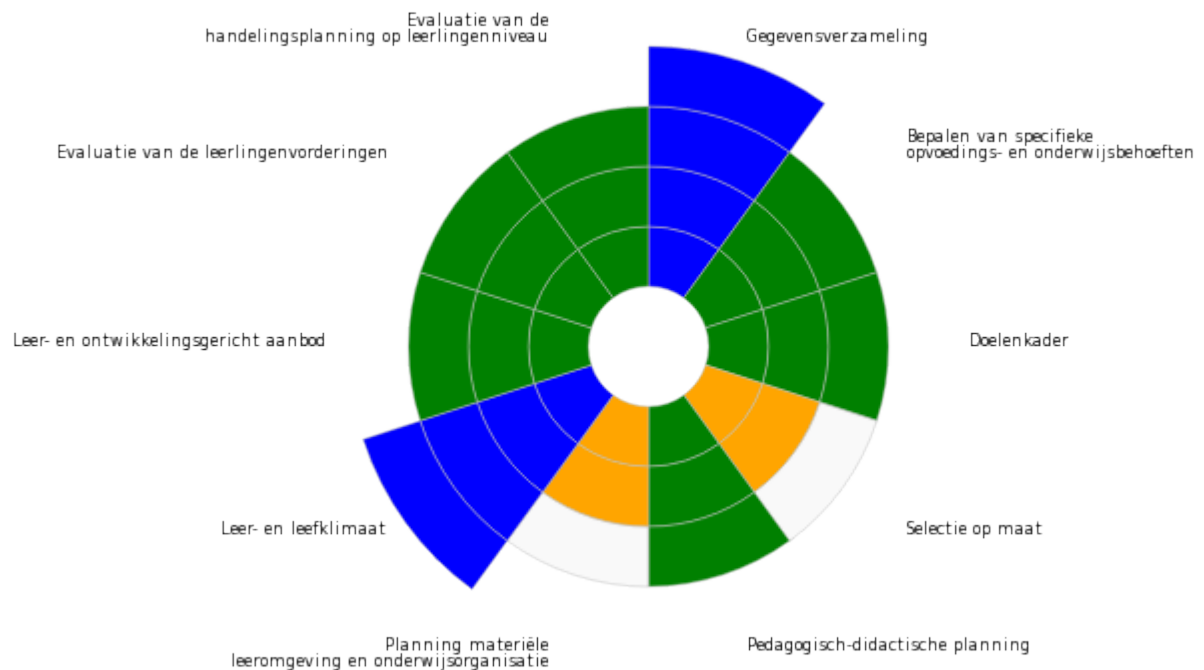
Visie en strategisch
beleid

Vanuit een cultuur om aan visieontwikkeling te doen, vertaalde de school de visie van haar onderwijsnet in een schooleigen visie voor verschillende aspecten en niveaus van haar werking. Hierdoor weet de school wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Deze visie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Ze vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. De school stimuleert de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren. Het schoolteam is sterk gegroeid in het planmatig aanpakken van prioriteiten, zoals de verdieping en verbreding van het cyclisch proces van handelingsplanning en de brede aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Doordachte planningsinstrumenten en scenario's ondersteunen deze trajectmatige aanpak.

Organisatiebeleid	De school ontwikkelt en voert een beleid. Er heerst een cultuur van participatie, innovatie en verbondenheid tussen alle participanten. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Ze stimuleert vernieuwingen, reflectie, leren van en met elkaar en expertisedeling tussen de teamleden. De frequente begeleidingsgesprekken en andere efficiënte overlegmomenten spelen hierin een belangrijke rol. De teamleden kunnen en mogen zich kwetsbaar opstellen om te groeien in hun professionaliteit en getuigen van een sterke complementariteit. De school werkt doelgericht samen met de pedagogische begeleidingsdienst en andere externe partners om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. Ze communiceert frequent, transparant en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden.
Onderwijskundig beleid	De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk. Ze geeft het cyclisch proces van handelingsplanning, de professionalisering, het positief omgaan met diversiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen vorm. Hiervoor ontwikkelt de school stapsgewijs doelgerichte afspraken en procedures. Deze maatregelen vormen een rode draad in de werking en verzekeren, ondanks de vele personeelwissels, de continuïteit. De directeur en de coördinatoren getuigen van een pedagogische en onderwijskundige autoriteit en tonen een grote betrokkenheid naar leerlingen, teamleden, ouders en externe partners. Ze sturen de teamleden aan en ondersteunen hen.
Systematische evaluatie van de kwaliteit	Evaluatie vormt een wezenlijk onderdeel van de interne kwaliteitsontwikkeling van de school. Hierdoor evalueert de school systematisch verschillende aspecten van haar werking. Ze heeft daarbij ruime aandacht voor de evaluatie van de onderwijsleerpraktijk. In de strategische aanpak van prioriteiten bepaalt de school vooraf de toetsstenen voor succes. De verzamelde evaluatiegegevens vormen voor de school de basis om nieuwe prioriteiten uit te zetten.
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	De school besteedt bij haar evaluaties aandacht aan de resultaten en effecten bij de leerlingen. Ze baseert zich op diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze betreft relevante partners bij haar evaluaties en gaat met hun feedback aan de slag. De evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar. Om in te spelen op de talige diversiteit van de leerlingen investeerde het schoolteam in een taalbeleid met bijzondere aandacht voor lezen. Recente outputgegevens tonen aan dat deze initiatieven bijdragen tot grotere leesvorderingen bij de leerlingen.
Borgen en bijsturen	Het beleidsteam beschikt over de capaciteit om haar eigen kwaliteitsontwikkeling op leerlingen-, team- en schoolniveau in kaart te brengen. Hierdoor heeft de school zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt systematisch wat kwaliteitsvol is door afspraken, maatregelen en procedures te borgen in het schoolwerkplan en deze levendig te houden. Ze ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. De school ging sterk resultaatgericht aan de slag met de werkpunten en aanbevelingen van de vorige doorlichting. Deze inspanningen resulteerden in waarneembare effecten in de totale schoolwerking. De school houdt rekening met veranderende contexten en het oordeel van externe partners.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De handelingsplanning in het kleuter- en lager onderwijs type 2, type 3 en type 9



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van elke leerling. Hierbij brengt het multidisciplinaire team gericht interne en externe informatie bijeen over de totale persoonlijkheidsontwikkeling, de leervorderingen voor alle leergebieden en -domeinen en de multidisciplinaire ondersteuning. Formeel en informeel overleg en de veelvuldige afstemming met de ouders ondersteunen de actualisering. De verzamelde gegevens zijn toegankelijk en hanteerbaar voor alle teamleden. Hierbij heeft het schoolteam oog voor een discrete omgang met vertrouwelijke gegevens. De gegevensverzameling is een goed praktijkvoorbeeld.

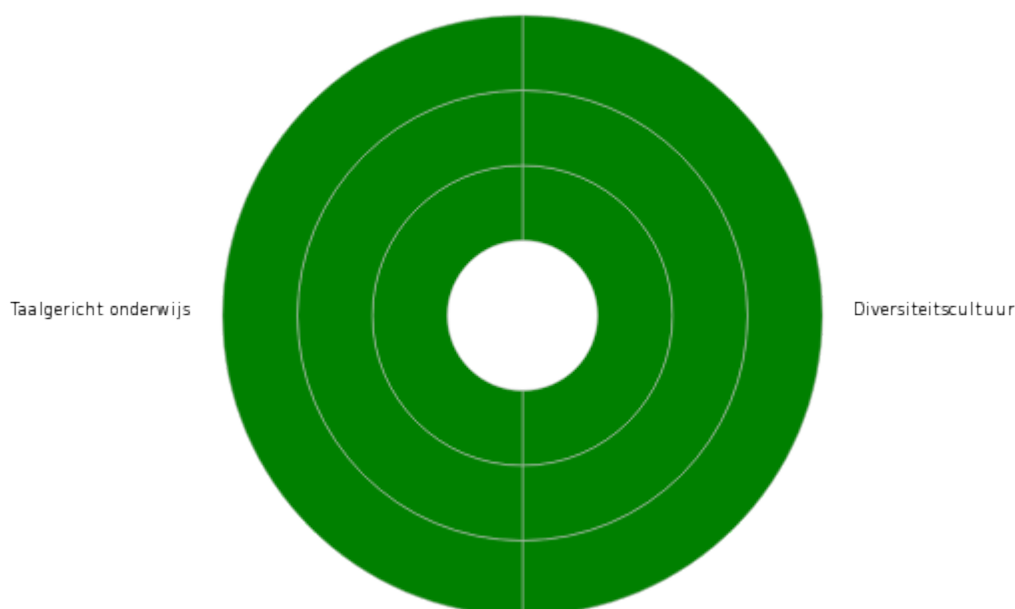
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	Het multidisciplinair team analyseert de verzamelde gegevens grondig. In de klassenraad formuleren de teamleden vooral voor de individuele leerling specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften. Deze behoeften zijn genuanceerd en zijn bruikbaar voor de aansturing van de doelenselectie. De teamleden leggen een sterke klemtoon op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling en op leren leren. Daarnaast is er voldoende aandacht voor het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften in andere leergebieden. Het schoolteam kan voor sommige leefgroepen nog reflecteren over de zinvolheid en haalbaarheid van het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften voor de groep.
Doelenkader	De doelenselectie is gebaseerd op passende doelenkaders en op de bijhorende uitgangspunten. Hiervoor investeren de teamleden stapsgewijs in de ontwikkeling van schooleigen doelenkaders en de onderlinge afstemming ervan. Het team maakt afspraken over de concretisering van de gehanteerde doelenkaders. Het schoolteam is zich bewust van de noodzaak om de schooleigen mini-databanken verder te verfijnen en/of te actualiseren.
Selectie op maat	De klassenraad doet inspanningen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. Voor cognitief sterkere leerlingen selecteert de klassenraad doelen die rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften. Voor de leerlingen met een matige tot ernstige verstandelijke beperking selecteert de klassenraad nog vaak doelen die beperkt zijn afgestemd op de diversiteit in deze doelgroep. Hierdoor speelt deze doelenselectie nog te weinig in op de vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de individuele leerling. Deze geselecteerde doelen zijn nog niet ten volle gericht op het nastreven van een harmonische ontwikkeling en een maatschappelijke integratie. Ze vertonen in beperkte mate samenhang.
Pedagogisch-didactische planning	Het multidisciplinair team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. In verschillende formele en informele overlegmomenten bepaalt het multidisciplinaire team de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle leergebieden. Verschillende planningsinstrumenten, zoals schooleigen jaarplannen, ondersteunen dit proces. Het schoolteam kan de lerarenagenda's laten groeien tot meer functionele planningsinstrumenten. Voor de meeste leerlingen is het opvoedings- en onderwijsaanbod afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen. Het schoolteam zet de additionele hulpverlening doordacht in met bijzondere aandacht voor de sociaal-emotionele noden van de leerlingen.

Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinair team spant zich in om, ondanks de belemmerende infrastructuur, doelgerichte organisatorische maatregelen te plannen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. Omdat sommige leermiddelen, materialen en infrastructuur in mindere mate zijn afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen moet het schoolteam haar organisatie voortdurend aanpassen. Het fysiek comfort op het vlak van temperatuur, akoestiek, licht, ventilatie, netheid of ruimte verhindert het ontwikkelen, leren en onderwijzen.
Leer- en leefklimaat	De teamleden zijn doordrongen van de visie en de uitgangspunten van het servicedocument type 3 en creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat om onderwijs op maat mogelijk te maken. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren deze consequent. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback en deze feedback is systematisch ingebed in het onderwijsleerproces. Het leer- en leefklimaat is een goed praktijkvoorbeeld.
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	Het multidisciplinair team realiseert een passend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen en op een passend doelenkader. Conform de schoolvisie zet het schoolteam in op kringmomenten als start voor activerend onderwijs. De teamleden grijpen deze gesprekken aan om de horizontale samenhang tussen de leerinhouden te realiseren. In de type 2-leefgroepen zorgt de muzische vorming voor deze samenhang. De aandacht voor het wereldoriënterend onderwijs uit zich ondermeer in de atelierwerking en de uitstappen gericht op maatschappelijke integratie. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij.
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie spoort met het aanbod en is afgestemd op de geselecteerde doelen en op de passende doelenkaders. De evaluatie vertoont een evenwicht tussen kennis, vaardigheden en attitudes. De teamleden hebben bij de evaluatie aandacht voor alle leergebieden. Ze nemen heel wat initiatieven, zoals het gebruik van een portfolio en de kindcontacten, om de leerlingen bij de evaluatie te betrekken. Ook evalueert het team met de leerlingen de gedragsregulerende maatregelen. Het team kan nog objectieve en eenduidige observatie- en beoordelingscriteria ontwikkelen zodat de evaluatie groeit in gelijkgerichtheid, transparantie en betrouwbaarheid. De teamleden evalueren in multidisciplinair overleg.

Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau

De coördinatoren ondersteunen de teamleden om geregeld en systematisch te reflecteren over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De besluiten van de reflectie bevatten een relevant beeld van de vorderingen. Op basis van reflectie sturen de teamleden het handelingsplan en hun orthopedagogisch handelen bij. De verzamelde informatie is relevant voor de nieuwe beginsituatiebepaling en geeft richting aan het vervolgtraject.

4.2 Het omgaan met diversiteit



Diversiteitscultuur

In de schoolvisie erkent het schoolteam de diversiteit op school en in de maatschappij als een normaal gegeven. Dagelijks speelt het schoolteam met verschillende initiatieven positief in op deze diversiteit of benut ze verschillen om leerlingen van elkaar te laten leren. Via begeleidingsgesprekken en andere professionaliseringsinitiatieven wordt het omgaan met diversiteit van het schoolteam versterkt. Het schoolteam begeleidt de leerlingen tot non-discriminatie, tolerantie en dialoog. Hierbij besteedt het team ruime en doordachte aandacht aan psycho-educatie bij de leerlingen.

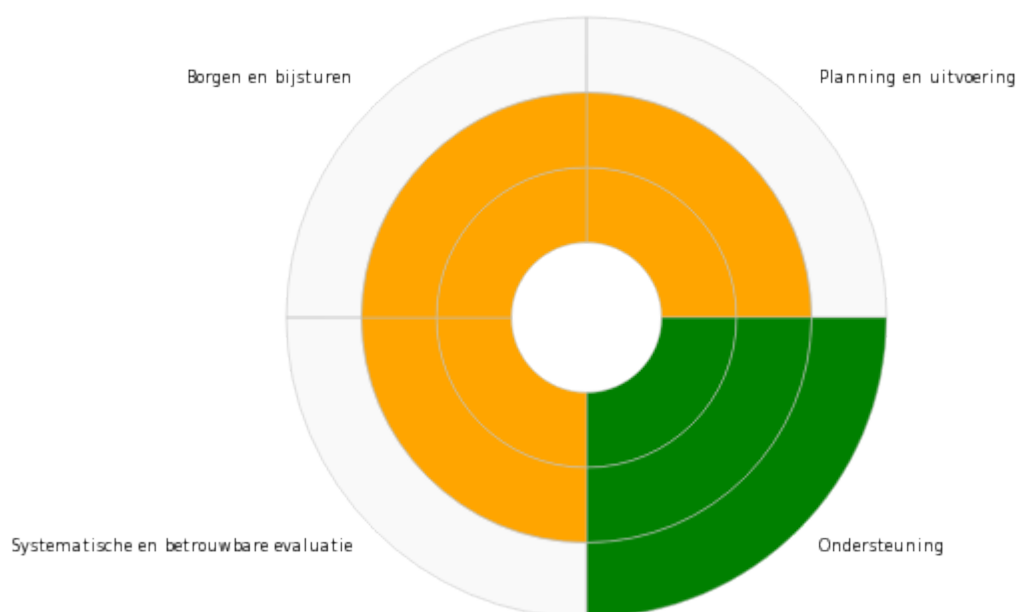
Taalgericht onderwijs

Het schoolteam heeft zicht op de talige competenties van de leerlingen en stemt de onderwijsleerpraktijk daarop af. Het taalgebruik van het schoolteam is begrijpelijk voor iedere leerling. Het uniform taalgebruik over de sociaal-emotionele ontwikkeling en leren leren geeft aan de leerlingen duidelijkheid en voorspelbaarheid. De werk- en groeperingsvormen bieden ruime kansen om taal uit te lokken en te gebruiken. Het schoolteam heeft aandacht voor taalgericht onderwijs en stimuleert de functionele taalverwerving bij de leerlingen. In de type 2-leefgroepen kan de aandacht voor ondersteunende communicatie nog aan belang winnen.

5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- gebouwen en onderhoud
- verwarming.



Planning en uitvoering

Een groot deel van de school is nog steeds gehuisvest in sterk verouderde containerklassen. In afwachting van een oplossing ten gronde, zijn de geplande acties om risico's in te perken of gevaren te voorkomen veelal gericht op compenserende maatregelen. Onder impuls van de directie en het nieuwe leidinggevend kader van de scholengroep, is recent een plan van aanpak opgesteld. In een eerste fase voorziet de school volgend schooljaar zes nieuwe modulaire klaslokalen. Ook krijgen de plannen voor de bouw van een nieuwe school -op middellange termijn- duidelijk vorm. Deze acties zijn opgenomen in het globaal preventieplan. De concretisering hiervan kan nog verder verfijnd worden in het jaaractieplan.

Ondersteuning	De school en de scholengroep ondersteunen de planning, uitvoering en evaluatie van de maatregelen en acties. De school voorziet -binnen haar eigen bewegingsruimte- in financiële en materiële middelen voor de uitvoering van preventiemaatregelen voor de onderzochte processen. Zo heeft de school een grote inspanning geleverd om de tekorten rond de elektrische laagspanningsinstallatie op te lossen. Sinds kort werkt de scholengroep met een digitaal aanmeldingssysteem voor de planning en uitvoering van taken. Dit transparant systeem faciliteert op planmatige wijze de personele ondersteuning.
Systematische en betrouwbare evaluatie	De interne preventiedienst evalueert processen en bijhorende acties maar doet dit eerder vanuit een verantwoordingsperspectief. Hierdoor ontbreekt het soms aan een systematiek. De school loopt op vlak van keuringen regelmatig tegen tijdslimieten aan. De instelling beschikt over formele en informele kanalen om schoolintern de vinger aan de pols te houden. Voorbeelden hiervan zijn de regelmatige rondgangen van de lokale preventieadviseur en de dagelijkse briefings.
Borgen en bijsturen	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten maar dit wordt overschaduwd door de verouderde infrastructuur met een veelheid aan defecten: kapotte gasconvectoren, deuren en deurpompen, waterinsijpeling, geurhinder, ... Hierdoor raakt de school vaak niet verder dan brandjes blussen en verkeert ze nauwelijks in de mogelijkheid om haar werking vanuit evaluaties structureel bij te stellen. De onderwijsinspectie vertrouwt erop dat de vooropgestelde verbeteringswerken en bouwplannen op korte en middellange termijn concreet vorm krijgen.

6 **Respecteert de school de regelgeving?**

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

7 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	★
Onderwijskundig beleid	●
Systematische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	★

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 Het omgaan met diversiteit

Diversiteitscultuur	●
Taalgericht onderwijs	●

7.2.2 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in het kleuter- en lager onderwijs type 2, type 3 en type 9
Gegevensverzameling	★
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●
Doelenkader	●
Selectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	◆
Leer- en leefklimaat	★
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	●
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	●

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	◆
Ondersteuning	●
Systematische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de kwaliteitsontwikkeling.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in het kleuter- en lager onderwijs type 2, type 3 en type 9.
- De kwaliteit borgen van het omgaan met diversiteit.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de selectie op maat.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningsvoorwaarde).