

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van
Buitengewoon secundair onderwijs Berkenbeek te WUUSTWEZEL

Hoofdstructuur	buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	27607
Instelling	Buitengewoon secundair onderwijs Berkenbeek
Beleidsverantwoordelijke	GUY VANKRUNKELSVEN
Adres	Nieuwmoerse Steenweg 113 C - 2990 WUUSTWEZEL
Telefoonnummer	03-669.67.73
E-mail	secundaireschool@berkenbeek.be
Website	www.berkenbeek.be
Bestuur	Buitengewoon onderwijs in de Noorderkempen -
Adres	Berkenbeek Nieuwmoerse Steenweg 113 B - 2990 WUUSTWEZEL

Scholengemeenschap	SGKSO Markdal
Adres	Gravin Elisabethlaan 30 - 2320 HOOGSTRATEN

CLB	Vrij CLB Voor - en Noorderkempen
Adres	De Zwaan 28 - 2930 BRASSCHAAT

Dagen van het doorlichtingsbezoek	11-03-2019, 12-03-2019, 13-03-2019, 14-03-2019, 15-03-2019
-----------------------------------	--

Samenstelling van het doorlichtingsteam	Elke DE BOLLE Wim BAUDE Maaïke KUMS Bart TABRUYN
---	---

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	5
3	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	7
3.1	Algemene en sociale vorming in Opleidingsvorm 1	7
3.2	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 2	10
3.3	De leerlingenbegeleiding	12
4	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	14
5	Respecteert de school de regelgeving?	16
6	Samenvatting.....	17
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	17
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	17
6.2.1	De leerlingenbegeleiding	17
6.2.2	De onderwijsleerpraktijk.....	18
6.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	19
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	20

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:

- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

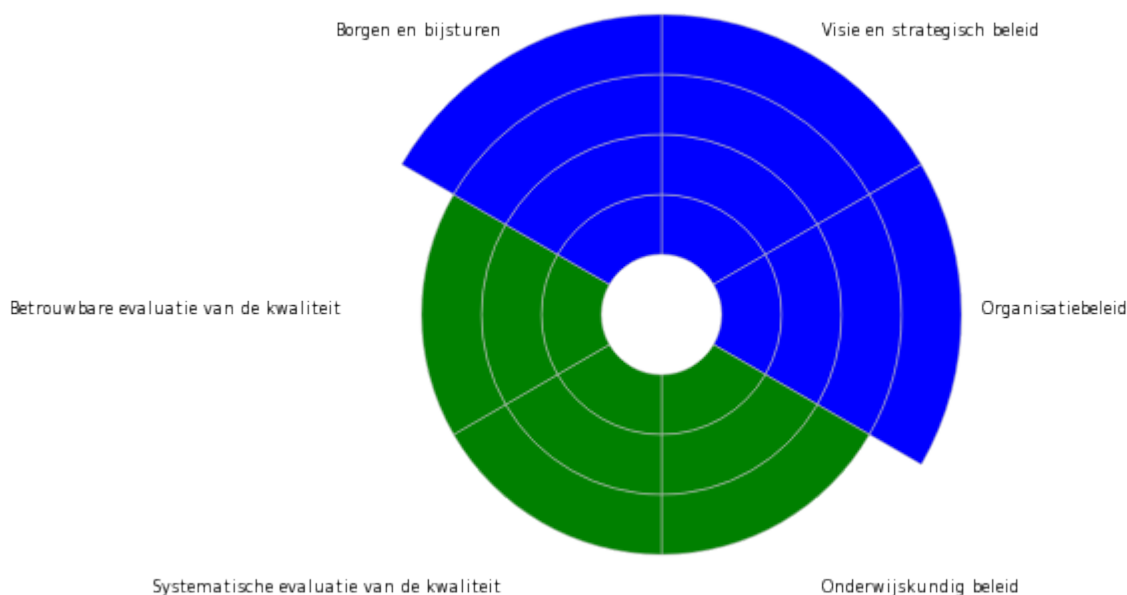
1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



Visie en strategisch beleid

De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Elk schooljaar worden vanuit de visie accenten bepaald op school- en teamniveau. Hieraan worden acties gekoppeld om de visie in de schoolwerking te implementeren. De visie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Ze vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. De leraren voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk om de visie te realiseren. De school evalueert haar visie aan de hand van een open interne dialoog en stuurt ze bij waar nodig.

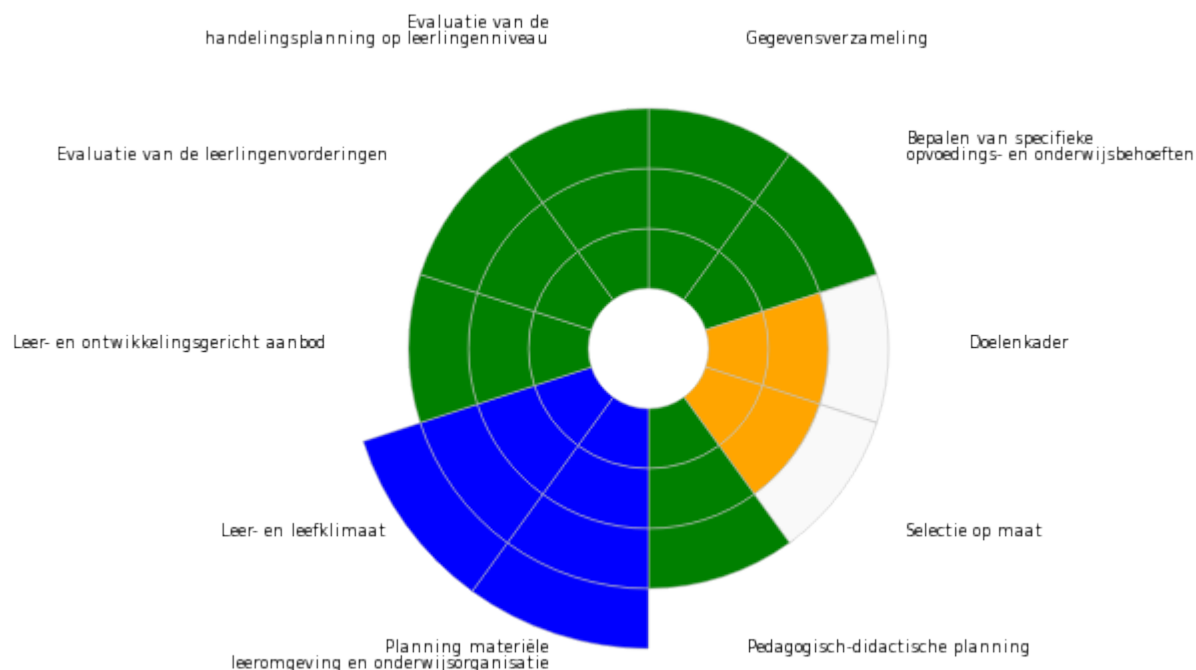
Organisatiebeleid

De school ontwikkelt en voert een beleid. De werking van de pedagogische raad, waarin zowel het beleidsteam als de lerarenteams vertegenwoordigd zijn, zorgt voor een breed gedragen beleid. In de school heerst een participatieve en innovatieve cultuur. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. De manier waarop de school anticipeerde op de wijzigingen vanuit het M-decreet, het maatwerkdecreet en de hervorming van het secundair onderwijs, zijn daar voorbeelden van. De school stimuleert vernieuwing, reflectie, leren van en met elkaar en expertisedeling tussen de teamleden. Ze werkt samen met anderen om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. De uitbouw van het aanbod en de begeleiding van leerlingen op het vlak van mogelijkheden na de schoolloopbaan is hiervan een goed voorbeeld. Ze communiceert frequent, transparant en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden.

Onderwijskundig beleid	De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk. Ze geeft de onderwijsleerpraktijk en de professionalisering vorm aan de hand van doelgerichte maatregelen en afspraken op school- en teamniveau. Ze ondersteunt de teamleden. Taken en verantwoordelijkheden zijn verdeeld onder de teamleden. Via verschillende werkgroepen zijn alle teamleden mede verantwoordelijk voor de kwaliteitsontwikkeling. Het formeel coachen en evalueren van individuele leraren, om zodoende de kwaliteit van de onderwijsleerpraktijk te verbeteren, is nog een ontwikkelkans.
Systematische evaluatie van de kwaliteit	De school evalueert systematisch verschillende aspecten van de schoolwerking door middel van een jaarlijkse interne bevraging en via de verschillende werkgroepen. Ze heeft daarbij voldoende aandacht voor een aantal aspecten van de onderwijsleerpraktijk. Vanuit de evaluaties worden nieuwe accenten gekozen voor het volgende schooljaar. Het is een ontwikkelkans om ruime aandacht te hebben voor een grondige evaluatie van alle aspecten van de handelingsplanmatige aanpak.
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	De school besteedt bij haar evaluaties aandacht aan de resultaten en effecten bij de leerlingen. Ze baseert zich op diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze betreft relevante partners bij haar evaluaties. De evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar. De doeltreffendheid waarmee de school gebruik maakt van de beschikbare informatie van externe bronnen en het in kaart brengen van de verzamelde gegevens kan nog groeien.
Borgen en bijsturen	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt systematisch wat kwaliteitsvol is door ankerpunten aan te stellen, draaiboeken op te maken en thema's op schoolniveau regelmatig terug onder de aandacht te brengen. Vanuit de jaarlijkse reflectiemomenten met de teamleden worden aandachtspunten vooropgesteld. De pedagogische raad en de werkgroepen ontwikkelen doelgerichte verbeteracties voor al de vastgestelde werkpunten. De continue wisselwerking tussen de klassenraad enerzijds en de kernteams en werkgroepen anderzijds faciliteert het verbeterproces. De school houdt hierbij ook rekening met veranderende contexten en input van ouders.

3 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

3.1 Algemene en sociale vorming in Opleidingsvorm 1



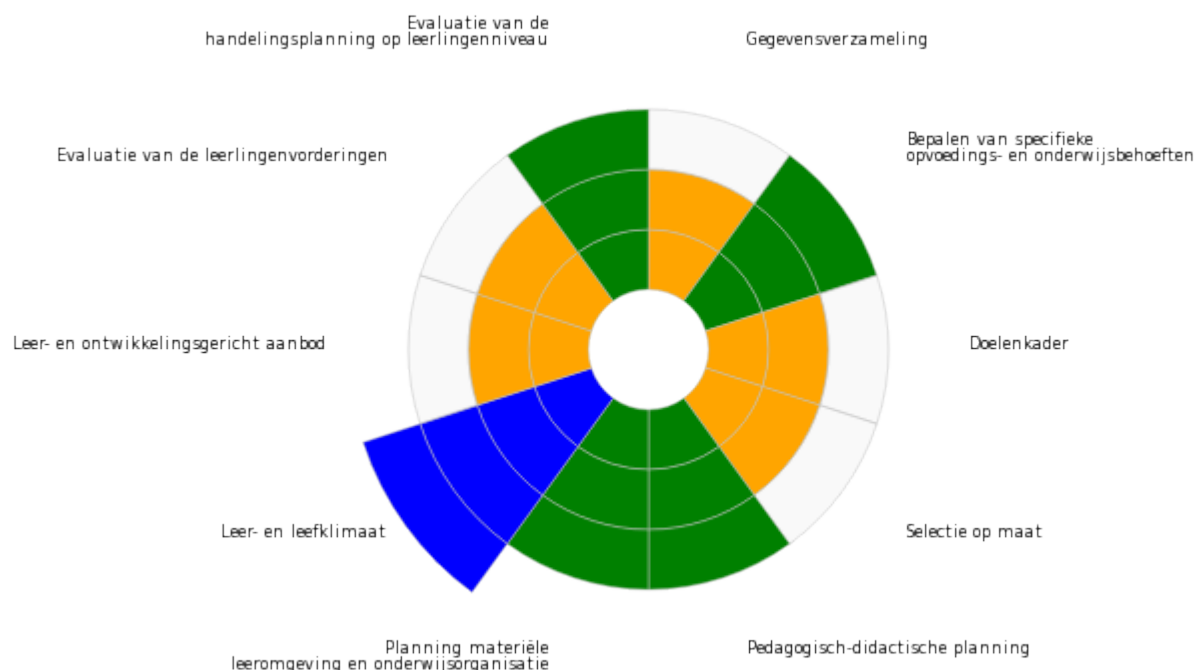
Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van elke leerling. Het multidisciplinaire team brengt de mogelijkheden en beperkingen van elke leerling in kaart in een profielschets. Het overzichtelijk registreren van de leervorderingen over de schooljaren heen is nog een ontwikkelkans. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens grondig. De teamleden formuleren voor de individuele leerling of leerlingengroep specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften. Het bepalen van prioritaire behoeften, vanuit het multidisciplinair overleg, die bruikbaar zijn voor de aansturing van de doelenselectie is een groeikans.

Doelenkader	De doelenselectie is in beperkte mate gebaseerd op de decretale ontwikkelingsdoelen en op de bijhorende uitgangspunten. Het schooleigen doelenkader is opgebouwd volgens de contexten wonen, werken, vrije tijd en overkoepelende doelen. De doelen voor de verschillende vakken binnen elke context zijn nog onvoldoende op elkaar afgestemd. Ook het voorzien van een verticale opbouw in het doelenkader van elk vak is nog een werkpunt. Duidelijke afspraken maken over het concretiseren van de ontwikkelingsdoelen is nog een werkpunt. Het is een uitdaging voor het team om hierbij te vertrekken vanuit doelen in plaats van activiteiten.
Selectie op maat	Er is binnen de klassenraad multidisciplinair overleg over de doelenselectie voor de klasgroepen en pedagogische eenheden. De klassenraad selecteert doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding, zinvol zijn en rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep. De geselecteerde doelen zijn gericht op een harmonische ontwikkeling. Het team laat nog kansen liggen om de vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften te vertalen in concrete, operationele doelen voor de individuele leerlingen. De klassenraad bepaalt op basis van multidisciplinair overleg het aanbod en de aanpak voor de individuele leerlingen maar kan dit nog meer doen vanuit een systematische doelenselectie.
Pedagogisch- didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het multidisciplinaire team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle leergebieden. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie en de noden van de leerlingen. Het is een uitdaging voor het team om het aanbod te plannen vanuit vooropgestelde doelen.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De flexibele groepeeringsvormen, doordachte verdeling van leerlingen in verschillende pedagogische eenheden en individuele trajecten ondersteunen dit. Het team ontwikkelt heel wat didactisch materiaal op maat van elke leerling en ook de leermiddelen en infrastructuur zijn afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie is een voorbeeld van goede praktijk.
Leer- en leefklimaat	De teamleden creëren een positief, veilig en stimulerend leer- en leefklimaat. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. De teamleden spreken leerlingen aan op wat ze kunnen en bevorderen hun autonomie. Ze maken duidelijke afspraken en regels op maat van elke leerling en hanteren deze consequent. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback en deze feedback is systematisch ingebed in het onderwijsleerproces. Dit komt sterk tot uiting in de informatierijke, stimulerende en ontwikkelingsgerichte rapportcommentaren. Het leer- en leefklimaat is een voorbeeld van goede praktijk.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	Het multidisciplinaire team realiseert een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij. Het aanbod in het trainingshuis, de ateliers, de groepsstages en de veelvuldig georganiseerde Sociaal Maatschappelijke Integratie Activiteiten (SMIA) dragen optimaal bij tot integratie in een beschermd woon- en werkmilieu. Ook de leerateliers en -activiteiten zijn uitdagend en worden doordacht ingezet. Het afstemmen van de doelen en het aanbod tussen de ateliers, de stage en de SMIA voor elke individuele leerling is nog een uitdaging.
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie is afgestemd op de geselecteerde doelen uit het eigen doelenkader. Deze evaluatie afstemmen op de decretale ontwikkelingsdoelen is nog een groeikans. De evaluatie is representatief voor het aanbod, transparant, betrouwbaar en breed. De teamleden evalueren voor de type 9-leerlingen attitudes in multidisciplinair overleg.
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	De teamleden reflecteren geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. Ze evalueren de doeltreffendheid van hun acties geregeld en sturen op basis hiervan het onderwijsleerproces en het orthodidactisch en orthopedagogisch handelen bij. Het consequent aanpassen van het handelingsplan is nog een ontwikkelkans.

3.2 Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 2



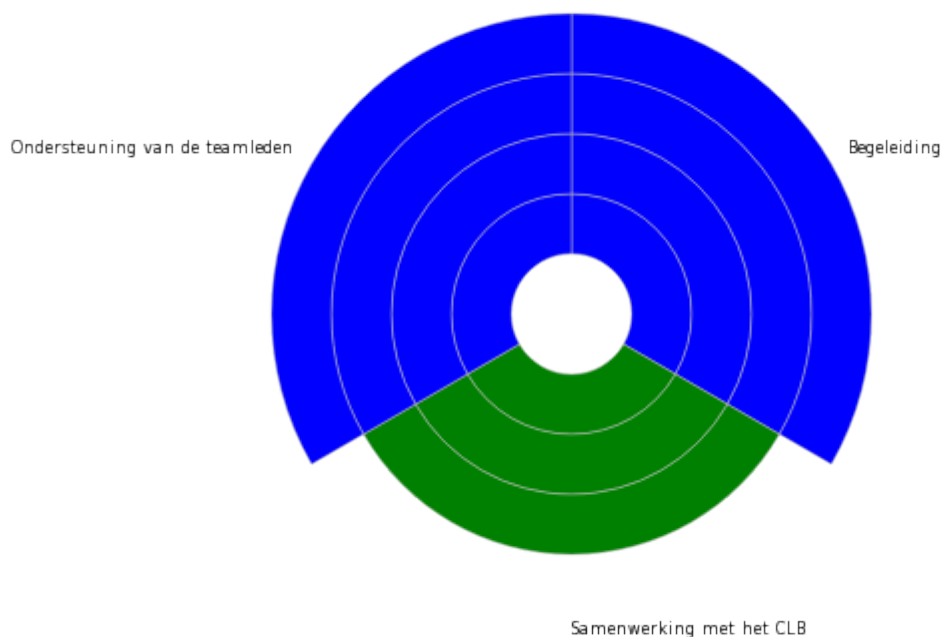
Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een gedeeltelijk beeld van elke leerling. Het multidisciplinaire team brengt de mogelijkheden en beperkingen van elke leerling in kaart in een profielschets. De verzamelde gegevens in dit document zijn actueel, hanteerbaar en toegankelijk voor de teamleden. De beschrijvingen in de profieltekst zijn relevant doch de motorische, arbeidsgerichte vaardigheden en leervorderingen over de schooljaren heen, zijn onduidelijk. Op basis van een arbeidsrijpheidstest de motorische en arbeidsgerichte vaardigheden, op gerichte wijze verzamelen, dit zowel bij nieuwe leerlingen als bij leerlingen die reeds langere tijd school lopen, is een ontwikkelkans.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens grondig. De teamleden formuleren voor de individuele leerling of leerlingengroep specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften in functie van de totale doelenselectie. Het multidisciplinaire team betreft ook de ouders bij het bepalen van aandachtspunten voor individuele leerlingen. Het bepalen van prioritaire behoeften, vanuit het multidisciplinair overleg, die bruikbaar zijn voor de aansturing van de doelenselectie, is een groeikans.

Doelenkader	De afstemming van de doelenselectie op het decretale doelenkader voor opleidingsvorm twee en de bijhorende uitgangspunten is onduidelijk. De doelenselectie is bijna uitsluitend gericht op de zeer gedetailleerde activiteiten die terug te vinden zijn in de minidatabank. Een duidelijke link naar alle ontwikkelingsdoelen onder het levensdomein 'werken', en indien relevant naar de andere levensdomeinen van wonen, vrije tijd en overkoepelende doelen, is een werkpunt. De concretisering van de doelen per ontwikkelingsdomein (psychomotorisch, cognitief en socio-emotioneel) met geschikte parameters, is eveneens een werkpunt. .
Selectie op maat	Uit de neerslag in het handelingsplan is het onduidelijk of de klassenraad de individuele doelenselectie aanstuurt op basis van duidelijk vastgelegde afspraken binnen het team. De individuele doelenselectie op een eenduidige wijze vanuit multidisciplinair overleg, rekening houdende met de vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen, opnemen in het individuele handelingsplan, is een werkpunt.
Pedagogisch- didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het multidisciplinaire team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen. Alle doelen uit het groepswerkplan voor een bepaalde periode afstemmen op de beginsituatie van de groep en deze doelen gericht nastreven, zijn nog ontwikkelkansen.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De flexibele groeperingsvormen spelen in op de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De groeps- en individuele stages zijn eveneens gericht op de specifieke mogelijkheden van de leerlingen en zijn zeer waardevol. De leermiddelen en infrastructuur binnen de school zijn beperkt, met uitzondering van de voorzieningen voor groenzorg, maar dit compenseert het team grotendeels door de extramurale arbeidsgerichte activiteiten in een reële werkcontext.
Leer- en leefklimaat	De teamleden creëren een positief, veilig en stimulerend leer- en leefklimaat. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren deze consequent. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback en deze feedback is systematisch ingebed in het onderwijsleerproces. Dit komt sterk tot uiting in de informatierijke, stimulerende en ontwikkelingsgerichte rapportcommentaren. Het leer- en leefklimaat is een voorbeeld van goede praktijk.
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	Het multidisciplinaire team benut niet alle mogelijkheden om het onderwijsaanbod passend, activerend, betekenisvol en samenhangend te maken. Sommige activiteiten zijn niet ten volle gericht op werkzaamheden die leiden naar tewerkstelling. Het aanbod en de arbeidstraining in fase 2 beter afstemmen op de activiteiten van de verschillende maatwerkbedrijven, is een ontwikkelkans.

Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie is gedeeltelijk afgestemd op de geselecteerde doelen en het passende doelenkader. In het groepswerkplan worden niet alle doelen geëvalueerd waardoor het totaalbeeld van de evaluatie onvolledig is. Dit heeft ook een minder gunstige invloed op de representativiteit en betrouwbaarheid van de evaluatie. De leervorderingen, gebaseerd op het decretaal vastgelegde doelenkader, over de schooljaren heen voor alle leerlingen in kaart brengen, is een werkpunt.
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	De teamleden reflecteren geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De bijstellingen van het handelingsplan niet enkel mondeling afspreken, maar ook duidelijk vastleggen in het groepswerkplan en het individueel handelingsplan, is een ontwikkelkans.

3.3 De leerlingenbegeleiding

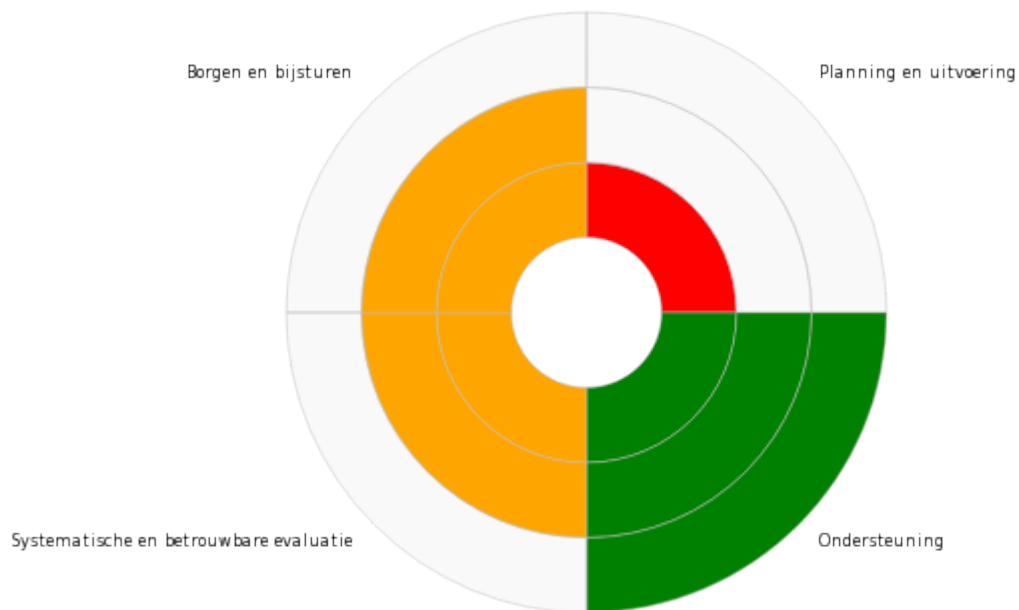


Begeleiding	De school stimuleert een harmonische ontwikkeling van alle leerlingen. Het schoolteam houdt rekening met de schoolcontext en de kenmerken van de leerlingengroep om een krachtige en veilige leeromgeving te creëren en veelvuldig, goed doordachte proactieve en preventieve acties en begeleidende maatregelen te plannen op het vlak van leren en studeren, onderwijsloopbaan, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Het getrappt zorgsysteem, de permanentie in de zorgklas, het waar nodig afnemen van sociaal-emotionele ontwikkelingstests en de zorgvuldig uitgezochte individuele trajecten in functie van onder andere time-out, weerbaarheid, hygiëne en toekomst zijn slechts enkele voorbeelden van goede praktijk. Het gehele schoolteam implementeert deze acties op school-, klas- en leerlingniveau. De teamleden verankeren de acties of begeleidende maatregelen handelingsplanmatig. De school betreft de leerlingen, de ouders en relevante partners bij de begeleiding zoals onder andere blijkt uit de trajectbesprekingen waarin het toekomstig traject van de leerling vastgelegd wordt. De school volgt de leerlingen ook na hun schools traject op en begeleidt ze waar nodig. De communicatie over de begeleiding is laagdrempelig en transparant. De manier waarop de school de begeleiding vormgeeft, is een voorbeeld van goede praktijk.
Samenwerking met het CLB	De school werkt systematisch, planmatig en transparant samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) op basis van schoolspecifieke samenwerkingsafspraken op het vlak van leerlingenbegeleiding en versterking van het schoolteam. De samenwerking bij het organiseren van infoavonden voor ouders over de toekomst van leerlingen is hiervan een goed voorbeeld. Het betrekken van het CLB bij preventieve acties is nog een ontwikkelkans. Het schoolteam baseert zijn ondersteuningsvragen op concrete noden en op een analyse van knelpunten. Wanneer de nodige expertise of middelen niet aanwezig zijn in het multidisciplinaire team, formuleert de school een hulpvraag aan het CLB. De tweewekelijkse aanwezigheid van het CLB op het zorgoverleg en het systematisch aansluiten bij de multidisciplinaire evaluatieklassenraden faciliteert dit. Voor een doorverwijzing naar een schoolexterne begeleiding doet het multidisciplinaire team wanneer nodig een beroep op de draaischijffunctie van het CLB. In het nieuwe systeem waar onthaal en traject-opvolging gesplitst worden, zoeken de school en het CLB nog naar efficiëntie in samenwerking.
Ondersteuning van de teamleden	De school coördineert de begeleidingsinitiatieven. Ze brengt de ondersteuningsbehoeften van de teamleden in kaart en investeert in maatregelen, afspraken en professionaliseringsactiviteiten om het handelen van de teamleden bij de leerlingenbegeleiding en de handelingsplanning vorm te geven en waar nodig te versterken. Zo zet de school bijvoorbeeld in op klasobservaties door zorgleerkrachten en door collega's en organiseren ze gericht professionaliseringsactiviteiten tijdens pedagogische klassenraden. De ondersteuning is individu- en teamgericht met waarneembare effecten in het onderwijs op maat. Voor bijkomende inhoudelijke expertise doet de school een beroep op het CLB, op de pedagogische begeleidingsdienst of een andere externe dienst of op het ondersteuningsnetwerk. De manier waarop de school het handelen van de teamleden op het vlak van leerlingenbegeleiding ondersteunt, is een voorbeeld van goede praktijk.

4 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- gebouwen en onderhoud
- producten met gevaarlijke eigenschappen.



Planning en uitvoering	De school plant geen of weinig maatregelen en acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt deze acties niet of nauwelijks op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. In het globaal preventieplan zijn de uitvoeringstermijnen onduidelijk en soms zelfs vervallen waardoor dit document weinig of geen planmatige meerwaarde heeft. Er zijn geen budgetten vermeld in de plannen waardoor het onduidelijk is of de benodigde financiën voorhanden zijn om de acties te kunnen uitvoeren. De opmerkingen van de rondgangen van zowel externen als internen zijn niet of onduidelijk terug te vinden in zowel het globaal preventieplan als in het jaaractieplan. De link tussen beide plannen is eveneens onduidelijk. Door bovenstaande vaststellingen m.b.t. de planning blijkt de uitvoering en opvolging van te nemen maatregelen eveneens onvoldoende. Tijdens de doorlichting bleek dat voor verschillende van de processen in de focus nl. gebouwen en onderhoud, elektriciteit en gevaarlijke producten er onvoldoende preventieve maatregelen genomen waren. Vele van deze opmerkingen waren ook terug te vinden in de verslagen van de externen maar de school liet na om op een adequate en planmatige wijze deze werkpunten aan te pakken.
Ondersteuning	De school ondersteunt het beleid van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne door hiervoor personele middelen in te zetten. Daarnaast ontwikkelde het schoolbestuur de voorbije jaren een masterplan waarbij reeds verschillende fases uitgevoerd zijn. Dit resulteerde in verschillende mooie en aangepaste gebouwen op de schoolcampus. De volgende jaren zal hierin verder geïnvesteerd worden. Een gerichte opvolging en ondersteuning van de kwaliteit van de werking van het beleid rond bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne, is een ontwikkelkans.
Systematische en betrouwbare evaluatie	De school evalueert enkele processen en bijhorende acties. De evaluatie is weinig systematisch. Er zijn procedures om gevaarlijke situaties te signaleren maar de efficiëntie daarvan is onduidelijk. De school benut bij haar evaluaties niet altijd alle beschikbare bronnen of de expertise van relevante partners. Hierdoor komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang.
Borgen en bijsturen	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Ze bewaart en verspreidt niet altijd wat goed is. Ze laat kansen liggen om haar werking vanuit de evaluaties bij te stellen. Zo duurt het opstellen van een actuele asbestinventaris al ongepast lang en zijn er niet altijd doeltreffende acties om in afwachting van een oplossing ten gronde alle risico's maximaal te beperken.

5 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het voldoen aan de voorwaarden voor hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid (erkenningsvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs van 17/12/2010 - art. 15, §1, 2°
 - Decreet betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap van 10/07/2008 - art. 10, §1, 2°

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	★
Organisatiebeleid	★
Onderwijskundig beleid	●
Systematische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	★

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

6.2.1 De leerlingenbegeleiding

Begeleiding	★
Samenwerking met het CLB	●
Ondersteuning van de teamleden	★

6.2.2 De onderwijsleerpraktijk

	Algemene en sociale vorming in Opleidingsvorm 1	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 2
Gegevensverzameling	●	◆
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●	●
Doelenkader	◆	◆
Selectie op maat	◆	◆
Pedagogisch-didactische planning	●	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	★	●
Leer- en leefklimaat	★	★
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●	◆
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	●	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	●	●

6.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	■
Ondersteuning	●
Systematische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

7 **Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen**

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de kwaliteitsontwikkeling.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor algemene en sociale vorming in opleidingsvorm 1.
- De kwaliteit borgen van de leerlingenbegeleiding.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor beroepsgerichte vorming in opleidingsvorm 2.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de gegevensverzameling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het doelenkader.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de selectie op maat.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het leer- en ontwikkelingsgericht aanbod.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningsvoorwaarde).