

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van GO! school voor buitengewoon onderwijs Egmont & Hoorn te GAVERE

Hoofdstructuur buitengewoon secundair onderwijs

Instellingsnummer 126383

Instelling GO! school voor buitengewoon onderwijs Egmont & Hoorn

Directeur Kris BRUWAERT

Adres Broeckstraat 37 - 9890 GAVERE

Telefoon 09-384.17.55

Fax 09-384.74.22

E-mail info@egmontenhoorn.be

Website www.egmontenhoorn.be

Bestuur van de instelling GO! scholengroep Deinze-Tielt-Waregem

Adres Polderdreef 42 - 9840 DE PINTE

Scholengemeenschap SG Aalter-Deinze-Tielt-Waregem

Adres Polderdreef 42 - 9840 DE PINTE

CLB GO! CLB Deinze-Eeklo

Adres Eikelstraat 42 - 9900 EEKLO

Dagen van het doorlichtingsbezoek 06-06-2016, 07-06-2016, 08-06-2016, 09-06-2016

Einddatum van het doorlichtingsbezoek 09-06-2016

Datum bespreking verslag met de instelling 27-06-2016

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Bart TABRUYN

Teamleden Lieve CLAES

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leerpresetaties in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Opleidingsvorm 1: Algemene en Sociale Vorming	8
3.1.1.2 Opleidingsvorm 4: Huishoudkunde in de tweede graad bso Verzorging-voeding (leerplan 2010/029)	11
3.1.1.3 Opleidingsvorm 4: Vakoverschrijdende eindtermen (VOET)	14
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?	16
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?	17
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	17
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	18
4.1 Leerbegeleiding.....	18
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	20
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	22
6.1 Wat doet de school goed?	22
6.2 Wat kan de school verbeteren?	22
6.3 Wat moet de school verbeteren?	22
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	23
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG.....	23

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leerprestaties.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - ♦ de beginsituatiebepaling
 - ♦ de doelenselectiefase
 - ♦ de voorbereidingsfase
 - ♦ de uitvoeringsfase
 - ♦ de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

Dit verslag beschrijft de vaststellingen die de inspectie deed in de school voor buitengewoon onderwijs Egmont en Hoorn te Gavere. Deze school biedt twee opleidingsvormen aan. In opleidingsvorm een (OV1) organiseert de school een aangepast onderwijsaanbod voor leerlingen met een verstandelijke, een motorische of een meervoudige handicap. In opleidingsvorm vier (OV4) biedt de school verschillende studierichtingen aan voor jongeren met gedrags- of emotionele problemen of met een autismespectrumstoornis. De onderwijsinspectie besliste, op basis van gegevens die ze vooraf onderzocht, om de vormingsonderdelen te onderzoeken die vermeld zijn onder 2.1 in dit verslag. Verder onderzocht de onderwijsinspectie hoe de school haar leerbegeleiding vormgeeft alsook het beleid met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school, een selectie van de regelgeving en het algemeen beleid.

In opleidingsvorm een bereidt de school haar leerlingen goed voor op maatschappelijk functioneren en participeren in een omgeving waar in ondersteuning voorzien is. Ze biedt onderwijs op maat dat afgestemd is op de persoonlijke hulpvraag van elke leerling. De leerlingendossiers en de rapporten geven voor elke leerling zeer goed weer welke vaardigheden hij of zij reeds verworven heeft, wat de individuele noden zijn en aan welke doelstellingen gewerkt wordt. De leraren bereiden de lessen goed voor en ze gebruiken heel wat gepaste werkvormen en methodes om het onderwijsaanbod voldoende uitdagend te houden. Ondanks heel wat inspanningen van de school/Scholengroep zijn bepaalde gebouwen en een groot deel van de uitrusting erg verouderd waardoor het creëren van een aangenaam leef- en leerklimaat dat nauw aansluit bij de leef- en werkomstandigheden in de volwassenenwerking, in het gedrang komt. Ook de stage voor leerlingen die hiervoor in aanmerking komen, wordt goed voorbereid en opgevolgd.

In opleidingsvorm vier onderzocht de onderwijsinspectie het vak huishoudkunde in de tweede graad van de opleiding Verzorging-Voeding. De bijhorende leerplandoelstellingen worden volledig aangeboden en in voldoende mate bereikt. Het schoolteam doet dit op een handelingsplanmatige wijze waarbij voorlopig vooral aandacht gaat naar opvoedingsnoden en in mindere mate naar individuele leernoden. De recente bijsturing aangaande de handelingsplanning toont aan dat de school zich hiervan reeds bewust was en voldoende aandacht heeft voor het realiseren van onderwijs op maat.

De school streeft in voldoende mate met een eigen planning de vakoverschrijdende eindtermen (VOET) bij haar leerlingen na. De school werkt doelgericht aan deze eindtermen waarbij ze de totale ontplooiing van de leerlingen nastreeft. Ze gaat het bereiken van de beoogde doelen na en past haar aanbod aan wanneer daar nood aan is. Zo worden onder meer klasoverschrijdende projecten aangepast of toegevoegd en worden er activiteiten georganiseerd om lesvrije momenten zinvol in te vullen. De organisatiestructuur staat voldoende garant voor een kwaliteitsvolle invulling van de inspanningsverplichting voor de vakoverschrijdende eindtermen.

In beide opleidingsvormen is er steeds aandacht voor een individuele benadering van elke jongere. Het personeelsteam toont veel enthousiasme, gedrevenheid en engagement om tegemoet te komen aan de vaak complexe problematiek van heel wat leerlingen. Er is veel aandacht voor collegiale ondersteuning en er is een goede samenwerking met het paramedisch en het ondersteunend team. Dit blijkt uit het kwaliteitsonderzoek van de leerbegeleiding waarbij de onderwijsinspectie het proces van handelingsplanning op schoolniveau onderzoekt. De ontwikkeling en de voortdurende bijsturing van dit proces is al meerdere jaren een prioriteit in deze school. Dit resulteerde in een zeer duidelijke visie en een gelijkgerichte aanpak. De schoolleiding zorgt voor voldoende ondersteuning om dit proces goed vorm te geven. Leraren worden aangestuurd en opgevolgd om de kwaliteit van de handelingsplanmatige aanpak te bewaken en te verhogen. Zo detecteerde de school zelf al enkele resterende werkpunten en wordt vooral in opleidingsvorm vier het veranderingsproces voortgezet.

Het algemeen beleid van de school is in handen van de directeur en een sterk middenkader. Er is een duidelijke taakverdeling met voldoende inspraakmogelijkheden wat heeft geleid tot een gedragen en gedeeld leiderschap. De school neemt gepaste initiatieven om de eigen kwaliteit te bewaken en te verbeteren. Uit diverse beleidsplannen en de reeds doorgevoerde vernieuwingen blijkt een sterk beleidsvoerend vermogen.

De systematische zorg voor de bewoonbaarheid, de veiligheid en de hygiëne van de leeromgeving moet nog verbeteren. Zo zijn de toegangswegen in slechte staat waardoor er valgevaar dreigt en kon de onderwijsinspectie ook nog enkele andere werkpunten vaststellen. Het brandpreventieverslag van 30 mei 2016 vermeldt echter meerdere tekorten en kreeg een ongunstige conclusie. Gezien dit verslag pas zeer recent werd opgesteld krijgt de school alsnog een gunstig advies dat echter beperkt wordt in de tijd tot drie jaar. Zo heeft de school de tijd om haar beleid inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne bij te sturen en de aangegeven werkpunten weg te werken. De onderwijsinspectie zal dit na het verlopen van die termijn opvolgen en verwacht dat de school de nodige stappen zal ondernemen.

Het erkenningsonderzoek toont aan dat het onderwijsaanbod in de onderzochte structuuronderdelen en vakken wel voldoet aan de verwachtingen van de overheid. De einddoelstelling in opleidingsvorm 1 wordt in voldoende mate nagestreefd en ook de leerplandoelstellingen van het vak huishoudkunde in de tweede graad van de opleiding Voeding-verzorging worden in voldoende mate gerealiseerd. Het schoolteam gaat steeds handelingsplanmatig tewerk vanuit een onderwijsaanbod op maat. De onderwijsinspectie sluit deze doorlichting daarom af met een gunstig advies voor beide structuuronderdelen.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus

Opleidingsvorm 1	Algemene en Sociale Vorming	
Opleidingsvorm 1	x	
Opleidingsvorm 4	Basisvorming	Specifiek gedeelte
VOET	x	
Graad 2 BSO Verzorging-voeding		huishoudkunde

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op.

3.1.1.1 Opleidingsvorm 1: Algemene en Sociale Vorming

Voldoet

De school bereidt de leerlingen in voldoende mate voor op de einddoelstelling van opleidingsvorm een. Het onderwijsaanbod is voldoende evenwichtig en gericht op maatschappelijk functioneren en participeren in een omgeving waar ondersteuning aanwezig is. De wijze waarop de school het proces van handelingsplanning vormgeeft garandeert onderwijs op maat voor elke leerling.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

De school maakt gebruik van een digitaal platform waarop ze allerlei relevante informatie bewaart. Per klasgroep wordt een algemene beginsituatie geschetst die duidelijkheid schept over gezamenlijke noden, de algemene organisatie en over de klasinterne afspraken per pedagogische eenheid.

Voor elke leerling is er in het individueel handelingsplan een zeer uitgebreide omschrijving van de beginsituatie. Er is steeds aandacht voor zowel medische en sociaal-emotionele informatie als voor vastgestelde onderwijs- en opvoedingsnoden. Deze beginsituatiebepaling wordt minstens twee keer per jaar geactualiseerd en leent zich door haar volledigheid uitstekend om te komen tot een doelenselectie op maat voor elke leerling. Door de wijze waarop de school het digitaal platform gebruikt, worden informatie, strategieën en gemaakte afspraken bovendien op gepaste wijze uitgewisseld.

Doelenselectiefase

*Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg*

Het reglementaire doelenkader is de uitgangsbasis voor het opstellen van het curriculum. In een overzicht is het mogelijk om per leerling zicht te krijgen op de decretale ontwikkelingsdoelen die de klassenraad voor elk schooljaar als prioritair heeft vastgelegd. Deze eerste selectie van ontwikkelingsdoelen gebeurt steeds multidisciplinair. Vervolgens maakt elke leraar voor zijn eigen vak een selectie van concrete doelen. Hiervoor hanteren zij duidelijke en consecutief opgebouwde leerlijnen die de school voor elke rubriek onder de domeinen wonen, werken en vrije tijd ontwikkelde. Het goed gebruik van deze leerlijnen garandeert een horizontale en verticale afstemming doorheen de gehele schoolloopbaan. Ook deze leraargebonden doelenselectie wordt tijdens de evaluatiedagen steeds met de voltallige klassenraad besproken waardoor de multidisciplinaire aanpak en afstemming voldoende bewaakt wordt. Uit analyse van de handelingsplannen blijkt dat de gekozen doelen ruim voldoende afgestemd zijn op de actuele groepskenmerken van de betrokken pedagogische eenheid of op vastgestelde individuele noden van de leerling.

Vorbereidingsfase <i>Planning</i> <i>Multidisciplinair</i> <i>Groeperingsvorm</i> <i>Samenwerking ASV-BGV</i> <i>Vakkenopdeling</i> <i>Methodiek en werkvormen</i> <i>Vakgroepwerking</i> <i>Infrastructuur en uitrusting</i>	De pedagogische eenheden zijn volgens duidelijke criteria en weldoordacht samengesteld. Voor elke klas zijn meerdere richtinggevende documenten uitgewerkt die de specifieke visie en de algemene klaswerking duidelijk omschrijven. Vanuit de doelenselectie wordt bij aanvang van het schooljaar voor elke pedagogische eenheid een zinvol vakkenaanbod gepland. De onderwijsinspectie kon vaststellen dat zowel dit aanbod als de klassamenstelling tijdens het schooljaar flexibel wordt bijgestuurd indien nodig. Omdat heel wat leerlingen een uitgesproken nood hebben aan structuur verkiest de school voorlopig om vast te houden aan een traditionele schoolorganisatie die vertrekt vanuit een vastgelegde vakkenopdeling en aparte klaswerkingen. In sommige lessen en voor meerdere leerlingen kan een nog meer emancipatorische aanpak mogelijk een meerwaarde zijn. Het team is zich hiervan bewust en onderzoekt verschillende mogelijkheden zoals het klasdoorbrekend werken of het organiseren van keuze-ateliers. Recent werd een eerste aanzet gegeven om mogelijke vernieuwingen en de inhoudelijke aansturing van de verschillende vakken vanuit vakwerkgroepen te bewaken, wat goed is. De wijze waarop activiteiten en lessen worden voorbereid is leraarafhankelijk maar de planningsdocumenten tonen meestal aan dat de verschillende goede werkvormen en de klasinterne differentiatie in voldoende mate planmatig worden voorbereid. Multidisciplinaire afspraken die tijdens een klassenraad of tijdens een informeel overleg zijn gemaakt, worden nog niet altijd formeel opgenomen in het handelingsplan. Het veelvuldig informeel overleg en de goede samenwerking in dit kleine team zijn erg bepalend voor de grote collegiale ondersteuning en zorgen alsnog voor een goede afstemming tussen de verschillende leraren. De paramedische ondersteuning wordt voornamelijk aangestuurd vanuit de klassenraad en ook het uur bijscholing-begeleiding wordt efficiënt en conform de regelgeving ingezet. De infrastructuur is sterk verouderd maar voldoet voorlopig om de geselecteerde doelen na te streven. Ook de inrichting is soms weinig motiverend of uitdagend en niet altijd ten volle gericht op de na te streven doelen. De school/Scholengroep levert heel wat inspanningen om zowel de infrastructuur als de uitrusting geleidelijk aan te verbeteren. Dit blijft eveneens noodzakelijk om op relatief korte termijn een uitdagender en aangenamer leef- en leerklimaat te creëren dat nauw aansluit bij de reële leef- en werkomstandigheden in de volwassenenwerking waarop de leerlingen voorbereid worden. De recente installatie van internet in alle gebouwen en de aankoop van enkele multimedietoestellen zijn goede initiatieven, al behoort dit tot de essentiële uitrusting van elke opleidingsvorm een.
Uitvoeringsfase <i>Planmatige aanpak</i> <i>Flexibiliteit</i> <i>Methodiek en werkvormen</i> <i>Individualisatie en differentiatie</i>	Uit lesobservaties, documentenanalyse en gesprekken met leraren blijkt dat zij goed gebruik maken van een uitgebreide waaier aan didactische methodes en uitdagende werkvormen. Er wordt zowel planmatig als ad-hoc gedifferentieerd om tegemoet te komen aan de individuele noden en actuele behoeftes van de leerlingen. De leraren spelen flexibel in op interne en externe factoren en onvoorziene omstandigheden zoals conflicten, grensoverschrijdend gedrag en actualiteit om het onderwijsaanbod maximaal af te stemmen op de leefwereld van de leerlingen.

Er is steeds aandacht voor een individuele benadering van elke jongere. Het personeelsteam toont veel enthousiasme, gedrevenheid en engagement om tegemoet te komen aan de vaak complexe problematiek van heel wat leerlingen. Er is veel aandacht voor collegiale ondersteuning en er is een goede samenwerking met het paramedisch en het ondersteunend team.

Evaluatiefase
Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Transparantie en normering
Overgangscriteria
Procesevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering

In de leidraad bij de handelingsplanmatige aanpak van opleidingsvorm een wordt ook duidelijk omschreven hoe de evaluatie dient te verlopen. De dagelijkse evaluatie verloopt volgens de eigen inzichten van de leraren. Er is een mogelijkheid om deze permanente evaluatie via het digitaal platform op een gelijkgerichte wijze te registreren, maar niet alle leraren maken van deze tool gebruik. De periodieke evaluatie verloopt echter zeer gelijkgericht en is transparant voor alle betrokkenen. De evaluatie van alle geselecteerde groeps- en individuele doelen wordt multidisciplinair meermaals per jaar besproken tijdens evaluatiedagen en systematisch bewaard op het digitale platform waardoor de transparantie en de diagnostische waarde verhoogt. De diagnostische evaluatiegegevens worden gepast aangewend voor het actualiseren van de beginsituatie en het selecteren van nieuwe doelen waardoor de school het cyclisch aspect van handelingsplanning realiseert. Het rapport is zeer informatief en steeds gelinkt aan de doelen. De toelichtingen zijn concreet en ontwikkelingsgericht. Wanneer dit mogelijk is worden de resultaten ook besproken met de leerlingen maar er is nog geen rapport dat afgestemd is op de doelgroep. Sommige leraren nemen ook andere initiatieven om tussendoor met de leerlingen aan zelfevaluatie te doen, wat goed is. Hier zijn nog groeikansen voor de school.

SMT De school maakt op een verantwoorde wijze gebruik van de mogelijkheid om stages en sociaal maatschappelijke training in te richten. Deze stages zijn een goede voorbereiding op een zinvolle tijdsbesteding als volwassene en worden goed opgevolgd en geëvalueerd. Deze evaluatiegegevens worden eveneens aangewend om het onderwijsaanbod op school verder bij te sturen waar nodig. Het administratieve luik is niet ten volle conform de regelgeving wegens het ontbreken van een lijst met stageactiviteiten.

**Inbreuk(en) op
regelgeving**

In de stagedossiers ontbreekt een activiteitenlijst zoals verduidelijkt in de omzendbrief inzake 'leerlingenstages, sociaal-maatschappelijke trainingen, observatieactiviteiten en praktijklessen op verplaatsing in het buitengewoon secundair onderwijs' - SO/2016/01 (buso) van 24/02/2016.

3.1.1.2 Opleidingsvorm 4: Huishoudkunde in de tweede graad bso Verzorging-voeding (leerplan 2010/029)

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden volledig aangeboden en in voldoende mate bereikt. De evaluatie is valide. De recente bijsturing aangaande de handelingsplanning toont aan dat de school voldoende aandacht heeft voor het realiseren van onderwijs op maat.

Beginsituatiebepaling <i>Beeldvorming</i> <i>Functionele neerslag</i> <i>Actualisering</i>	Op basis van interne en externe gegevens krijgt het multidisciplinaire team zicht op de beginsituatie van elke leerling. Deze vormt het uitgangspunt bij het samenstellen van het individueel handelingsplan (IHP). De beeldvorming bevat hoofdzakelijk sociale en emotionele gedragskenmerken en is minder gericht op onderwijsdoelstellingen. Op vakgroepniveau echter zijn de leraren door de vele formele en informele overlegmomenten voldoende op de hoogte van de onderwijsbehoeften en de verworven vaardigheden van de leerlingen. Duiding over reeds toegepaste strategieën of op welke manier werd ingegaan op noden van leerlingen in hun leerproces zijn nog onvoldoende geëxpliciteerd. Hierdoor kan er belangrijke informatie verloren gaan. De school streeft ernaar om deze gegevens systematisch in beeld te brengen via het leerlingvolgsysteem. Ze begeleidt en ondersteunt de leraren voortdurend in het proces van het handelingsplanmatig werken. De beginsituatie van elke leerling wordt tijdens de klassenraad en op basis van het overleg in de vakgroep voldoende geactualiseerd.
Doelenselectiefase <i>Op maat</i> <i>Evenwichtig aanbod</i> <i>Doelenkaders</i> <i>Horizontale en verticale afstemming</i> <i>Multidisciplinair overleg</i>	De leraren vertrekken vanuit een doelenselectie voor de ganse klasgroep die voldoende afgestemd is op het leerplan. De benadering van het pedagogisch-didactische geheel start meestal vanuit een groepsaanpak met voldoende oog voor de individuele opvoedingsnoden van de leerling. Voor de doelenselectie op maat vertrekken de leraren hoofdzakelijk vanuit deze specifieke opvoedingsbehoefte en minder vanuit de onderwijsbehoefte van de individuele leerling. Dit resulteert in doelen die veeleer gericht zijn op het bereiken van algemene attitudes. Het accent ligt terecht op het aanleren en inoefenen van basisvaardigheden en vakattitudes. Horizontale en verticale leerlijnen vormen de basis voor een evenwichtig aanbod. Zowel tijdens het vakgroepoverleg als multidisciplinair op de klassenraden maken de leraren afspraken in verband met sticordi-maatregelen (stimuleren, compenseren, remediëren en dispensereren). Deze maatregelen zijn nog onvoldoende concreet terug te vinden in het leerlingvolgsysteem waardoor er belangrijke informatie verloren kan gaan en een gelijkgerichte werking mogelijk in het gedrang komt.

Vorbereidingsfase
Planning
Groeperingsvorm
Samenwerking ASV-BGV
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting

De leerlingen zitten in kleine klasgroepen waardoor er voor bepaalde onderdelen vlot klasoverschrijdend kan gewerkt worden. Hierdoor is er een mooie spreiding van de leerplandoelstellingen over de twee leerjaren mogelijk en worden er extra begeleidingsmogelijkheden gecreëerd. Uit de planningsdocumenten blijkt dat er voor het specifieke gedeelte een duidelijke scheiding is tussen theorie- en praktijken waardoor het aanbod voor sommige onderdelen onvoldoende geïntegreerd verloopt. De leraren plannen op regelmatige basis extramurale activiteiten en denken na over mogelijke werkvormen om de leerplandoelstellingen te realiseren. De methodiek om leerlingen te trainen in het organiseren van eigen werk gedurende de meeste praktijklessen is zeer functioneel. Leerlingen krijgen de mogelijkheid om op eigen tempo ervaringen op te doen. Dit vormt een belangrijke stimulans ten aanzien van de evolutie in het leerproces. Voor de theorielessen echter is het gebruik van aangepaste werkvormen nog niet ingeburgerd.

Het zelfontwikkeld cursusmateriaal is gestructureerd, inhoudelijk goed gestoffeerd en bevat meestal verwijzingen naar de leerplandoelstellingen. De aanwezigheid van herhalingsvragen en studietips vormen een dankbaar hulpmiddel voor de leerlingen. Sommige lesinhouden zijn zeer uitgebreid waardoor ze veeleer aanleiding geven tot een theoretische- in plaats van ervaringsgerichte benadering. Het mist soms aan taken en oefeningen waarbij doelgerichte, functionele taken aanleiding geven tot het eigenhandig verwerken van leerinhouden en deze te verbinden met de praktijk. Extra opdrachten en bijlages bieden dan weer mogelijkheden tot differentiëren. In de vakgroep gaat er veel aandacht naar sturings- en begeleidingsmogelijkheden bij het werken in de graadklas. Vooral informeel worden afspraken rond methodieken en werkvormen voortdurend bijgestuurd en is er ruimte voor professionele- en ondersteunende samenwerking. Van een samenwerking met de vakken algemene en sociale vorming is er weinig sprake. Op dit domein blijven er kansen liggen om vakoverschrijdend te werken rond bijvoorbeeld taal of ICT. De bereidheid tot vorming, reflectie en de openheid voor externe evaluatie zijn sterke signalen van een interne dynamiek.

De lessen vinden plaats in voldoende ruime lokalen die, dankzij de aanwezige opleiding schilder-decorateur een frisse uitstraling krijgen. Het kooklokaal vormt een krachtige leeromgeving door de aanwezigheid van onder meer voedingsvoorlichtingstabellen en affiches die in verband staan met gezonde voeding en met actuele lesinhouden. De Scholengroep heeft geïnvesteerd in kookelementen en plant tevens de vervanging van de huidige afzuigkappen zodat ongewenste geuren in de toekomst vermeden worden. De nodige leermiddelen voor het bereiken van de leerplandoelstellingen zijn ter beschikking.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak

Flexibiliteit

Methodiek en werkvormen

Individualisatie en differentiatie

De opbouw van de lessen gebeurt hoofdzakelijk vanuit de verschillende thema's van het leerplan. Op deze manier behouden de leraren een goed overzicht op de te bereiken doelstellingen. Voor de lessen rond gezinstechieken vormt het cursusmateriaal meestal het vertrekpunt van het lesgebeuren waardoor er een theoretische benadering van de leerinhouden ontstaat. Dit en het strikt scheiden van theorie- en praktijken vormen een belemmering bij de realisatie van vaardigheidsgerichte leerplandoelstellingen. Hierdoor krijgen leerlingen te weinig kansen om ervaringsgericht te leren en probleemoplossende vaardigheden te ontwikkelen. De nauwe samenwerking tussen de leraren van de vakken van het specifieke gedeelte en het werken in een graadklas voor sommige componenten, compenseren dit tekort grotendeels. Voor voeding is het aanbod beter afgestemd op de integratie van theorie en praktijk en op het juiste beheersingsniveau.

Via aangepaste maatregelen zoals extra oefenmogelijkheden en opdrachten of via individuele begeleiding krijgen de leerlingen kansen tot remediëring en verdieping aangeboden. Vooral gedurende de praktijklessen hebben de leraren voldoende aandacht voor binnenklasdifferentiatie.

De leraren maken gebruik van werkfiches waarbij ze de leerlingen aanzetten tot zelfstandig werk en zelfevaluatie. Door het werken in graadklassen waarbij er telkens twee leraren beschikbaar zijn, worden er mogelijkheden gecreëerd om de leerlingen individueel meer aandacht te geven en hen zo meer gericht te begeleiden. Het lerarenteam legt de nodige creativiteit aan de dag om de middelen en mogelijkheden die men heeft maximaal te benutten. Het inzetten van studiebezoeken, projectwerking en het meedoen aan een externe wedstrijd (Fevia) vormen een meerwaarde voor de opleiding. Leerlingen krijgen zo uitdagingen aangeboden om op een volwaardige manier te werken aan sociale en relationele vaardigheden naast praktijkvaardigheden. De leraren slagen er in om vanuit een vertrouwensrelatie met de leerlingen hun interesse en actieve betrokkenheid te stimuleren. Met het oog op het vervolgtraject maken de leerlingen kennis met de verschillende beroeps- en studiemogelijkheden. De leraren besteden hierbij veel aandacht aan zowel vak- als algemene attitudes. De leerresultaten zijn overwegend positief.

Evaluatiefase	Tot en met vorig schooljaar bestond de evaluatie uit dagelijks werk en examens.
<i>Visie en afspraken</i>	Sinds dit schooljaar heeft de school ervoor gekozen om het systeem van
<i>Systeem of instrument</i>	permanente evaluatie in te voeren. De vakgroep heeft hieromtrent reeds
<i>Gelinkt aan</i>	enkele vormingen gevolgd en is nog op zoek naar een werkbare methodiek om
<i>doelen/diagnostisch</i>	deze evaluatiepraktijk verder vorm te geven. De huidige evaluatiepraktijk is
<i>Valide</i>	meestal voldoende gericht op het leerplan, slechts in een enkel geval is deze
<i>Evenwichtig en representatief</i>	nog teveel gericht op reproductie van de leerinhouden. Voor gezinstechieken
<i>Transparantie en normering</i>	is er nog een veelheid aan toetsen die een groot aandeel van de evaluatie
<i>Overgangscriteria</i>	uitmaken. De gehanteerde vragen beantwoorden niet altijd aan het juiste
<i>Procesevaluatie</i>	beheersingsniveau en de puntenverdeling is soms onevenwichtig.
<i>Rapportering</i>	Taken, opdrachten en toetsen vullen de praktijkevaluatie aan. Via de
	gehanteerde werkfiches met bijhorende evaluatiebladen kunnen de leerlingen
	zichzelf evalueren naast de evaluatie door de leraar. De mondelinge en
	schriftelijke feedback van de leraren geeft voldoende informatie over de
	gemaakte vorderingen en zet de leerlingen aan tot het formuleren van
	werkpunten. Op deze manier worden zij gestimuleerd tot het nemen van
	verantwoordelijkheid in functie van vaardigheden en technieken en tot het
	bijstellen van attitudes binnen het leerproces.
	De evaluatiecriteria zijn niet altijd voldoende concreet geformuleerd, waardoor
	het te bereiken beheersingsniveau onduidelijk blijft.
	Het rapport geeft een cijfer met een woordcommentaar weer. Deze
	commentaar is nog te weinig gericht op de mogelijkheden en beperkingen van
	de leerling en vermeld zelden niet gerealiseerde leerplandoelstellingen of
	werkpunten.
	De school krijgt slechts zeer beperkte gegevens door over de bereikte
	resultaten in het vervoltraject na de tweede graad. Dit is het gevolg van een
	wisselend parkoers en het niet systematisch doorkrijgen van deze gegevens
	vanuit de betrokken instanties (scholen). Hierdoor is het moeilijk om in functie
	van zelfevaluatie conclusies te formuleren. Systematisch onderzoek
	hieromtrent via alternatieve methoden gebeurt, maar blijft een uitdaging
	voor de school.

3.1.1.3 Opleidingsvorm 4: Vakoverschrijdende eindtermen (VOET)

Voldoet

De school streeft in voldoende mate met een eigen planning de VOET bij haar leerlingen na.

Doelgerichtheid	De visie en planning voldoen.
	De school heeft een visie op VOET die geënt is op haar opvoedingsproject
	waarbij ze de totale ontplooiing van de leerlingen nastreeft.
	De werkgroep VOET maakte een grondige inventarisatie van de VOET binnen
	vakken en projecten. Hieruit destilleerde de school recentelijk enkele hiaten in
	het aanbod, onder meer rond relationele en seksuele opvoeding en ICT. De
	aanpak en planning stellen het kwaliteitsvol nastreven van de VOET en het
	systematisch wegwerken van de vastgestelde hiaten voorop.

Ondersteuning De organisatiestructuur staat garant voor een kwaliteitsvolle invulling van de inspanningsverplichting voor VOET.

De organisatie en coördinatie van de VOET-werking zijn in handen van de directie en van de trekkers van een aantal vakoverschrijdende projecten. Hiervoor zijn enkele uren uit het lestijdenpakket ter beschikking. Geregelde communicatie, duidelijke richtlijnen en opvolging hebben de voorbije jaren gezorgd voor een breed draagvlak bij het lerarenteam. De leraren beseffen over het algemeen de inhoudelijke noodzaak van de VOET. Dit is duidelijk merkbaar op uitvoeringsniveau waar ze doelgericht de VOET nastreven. Ouders en leerlingen worden waar mogelijk betrokken bij de sensibilisering over de VOET.

Doeltreffendheid De evaluatie van de VOET-werking gebeurt steeds op de klassenraad. Ze heeft betrekking op meerdere aspecten van de VOET-werking, is vrij systematisch uitgebouwd en leidt geregeld tot duidelijke conclusies. Zo worden er projecten vernieuwd of aangepast en kunnen leraren gebruik maken van activiteiten uit dit aanbod om lesvrije momenten zinvol in te vullen. Ook de kwaliteit van de VOET-initiatieven binnen de vakken is het voorwerp van controles.

Ontwikkeling Er zijn verschillende professionaliseringsinitiatieven en dit zowel op beleidsniveau als voor het hele schoolteam. Via een draaiboek krijgen de leraren bij ieder project 'tips en tricks' aangeboden rond de VOET-werking.

Uitvoering De meerderheid van de eindtermen wordt met voldoende diepgang en bij de meeste leerlingen nagestreefd.

Sociorelationele ontwikkeling De school tracht via klasoverschrijdende projecten gericht te werken aan de meeste eindtermen. Thema's als pesten, sociale media en sport zijn hierin richtinggevend. Gezien de kwetsbare doelgroep worden er ook een aantal individuele initiatieven ingezet zoals de 'groene brief' en het 'herstelgesprek'. In een aantal vakken waaronder project algemene vakken, verzorging en levensbeschouwelijke vorming komen deze eindtermen tevens regelmatig aan bod.

Leerlingen worden aangezet om ervaringen op te doen, hierover te communiceren en de eigen attitudes in vraag te stellen. Alle initiatieven worden geëvalueerd op beleids- en lerarenniveau en bijgestuurd waar nodig.

Uitvoering De meerderheid van de eindtermen wordt met voldoende diepgang en bij de meeste leerlingen nagestreefd.

Socioculturele samenleving Tijdens allerlei activiteiten leren de leerlingen omgaan met de realiteit van de samenleving en met de samenlevingscultuur als dynamisch gegeven. Voor herinneringseducatie zijn er specifieke projecten in verband met de herdenking van de Eerste Wereldoorlog.

De school laat de jongeren in een doorlopende leerlijn kennis opdoen over kunst en cultuur via schooluitstappen en vanuit onder meer algemene vakken zoals muzikale opvoeding. Ze tracht zo een positief klimaat ten opzichte van kunst en cultuur te creëren.

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

De school beschikt over een globaal preventieplan en een jaaractieplan, deze houden rekening met de risicoanalyses, de vaststellingen van de externe dienst en de controle- en keuringsverslagen van derden. De uitwerking ervan is echter nog onvoldoende concreet. Opmerkingen uit verslagen en vastgestelde tekorten worden onvoldoende omschreven en de planning mist specifieke informatie over de uitvoerder en de opvolging van uitgevoerde opdrachten. Ook het vereiste of voorziene budget ontbreekt. Sommige vermelde tekorten zijn op het ogenblik van de doorlichting al weggewerkt, andere verbeteringen zijn gepland. De preventieadviseur is bij het beleid betrokken en de Scholengroep coördineert de uitvoering. Er is geen comité preventie en bescherming op het werk. Het TOC (Tussenoverlegcomité) van de Scholengroep/Scholengemeenschap oefent de bevoegdheden van het comité uit. In de verslaggeving zijn lokale agendapunten opgenomen, doch de hoogdringendheid van enkele uit te voeren opdrachten blijkt niet altijd uit deze verslaggeving.

Het personeel van de school is op de hoogte van de algemene maatregelen, zoals de procedures voor het melden van gebreken en voor de evacuatie van de gebouwen ingeval van brand.

De vaststellingen in de verslagen van de controles en de acties die de school daarvoor reeds nam, stemmen grotendeels overeen met wat de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting opmerkte. Op het vlak van de bewoonbaarheid en veiligheid stelt de inspectie vast dat niet alle trapleuningen aan de veiligheidsnormen voldoen. De leuningen zijn onvoldoende stevig en op sommige plaatsen bevinden er zich uitstekende delen. De toegangswegen tot de gebouwen en paviljoenen zijn in zeer slechte staat waardoor er valgevaar ontstaat. Betreft de paviljoenen OV1 en de klas-container stelt de inspectie vast dat deze momenteel voldoen aan de minimale vereisten van bewoonbaarheid maar de staat waarin deze zich bevinden geeft aanleiding tot het nemen van initiatieven tot renovatie in de nabije toekomst.

Het recent aangeleverde brandpreventieverslag van 30 mei 2016 geeft een ongunstig advies weer. Het vermeldt dringende actiepunten en maakt tevens melding van aanpassingsvereisten ten aanzien van de veiligheid. In de mate van het mogelijke heeft de school de nodige acties aan een aantal, veeleer kleinere opmerkingen verbonden zodat deze onmiddellijk werden opgelost. De instelling dient werk te maken van de opmerkingen in dit verslag.

Op het vlak van gezondheid en hygiëne zijn er geen problemen vastgesteld. De school dient wel nog werk te maken van een beheersplan betreffende de preventie van legionella.

De school heeft aandacht voor maatregelen die, in afwachting van een oplossing ten gronde, de situatie minimaal verbeteren. Deze aandacht en het daadkrachtig optreden ten aanzien van de opgemerkte tekorten toont aan dat de school zelf proactief handelt. Daarom krijgt de instelling een gunstig verslag, weliswaar beperkt in de tijd tot drie jaar. Zo krijgt zij de tijd om de resterende tekorten weg te werken. Een nauwgezette opvolging van de verbetering van de bewoonbaarheid en veiligheid van de leer- en werkomgeving is nodig. Dat vereist deskundige analyse, advies en daadkracht van het schoolbestuur. De onderwijsinspectie zal dit na het verlopen van de termijn opvolgen en verwacht dat de Scholengroep de nodige stappen zal ondernemen.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	ja
• de samenwerking met andere onderwijsinstellingen, vormingsinstellingen of organisaties voor zover rechtstreekse impact op leerlingen	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	ja
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	ja
• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	ja
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	ja
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	ja
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respecteert de voorziene verhaalmogelijkheid de reglementair voorgeschreven procedure? (codex so, art. 115/6)	ja
Respecteert de school voor secundair onderwijs de reglementaire bepalingen met betrekking tot oriëntering en evaluatie van leerlingen? (codex so, art. 115/6, §1, 256, §1, 1° en BVR van 19-7-2002)	ja
Verloopt het afleveren van attesten van verworven bekwaamheid correct? (codex so, art. 115, tweede alinea en 252, §1, b)	ja
Verloopt het afleveren van attesten van lesbijwoning correct? (codex so, art. 115, derde alinea en 252, §2)	ja
Respecteert de school het minimumlessenrooster? (codex so, art. 148-157 en BVR van 19-7-2002)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Leerbegeleiding

- Doelgerichtheid** De school heeft een duidelijke visie op het nastreven van de einddoelstelling voor elke leerling. In opleidingsvorm een wordt het doelenkader dat door de overheid voor deze opleidingsvorm wordt aangereikt op gepaste wijze gehanteerd. In opleidingsvorm vier worden de leerplannen in voldoende mate gerealiseerd.
- Voor beide opleidingsvormen is er een heldere visie uitgewerkt betreffende de handelingsplanmatige aanpak. De visies houden goed rekening met de verwachtingen van de overheid. Vooral in opleidingsvorm een is er in grote mate aandacht voor zowel onderwijs- als opvoedingsbehoeften. In opleidingsvorm vier is er voorlopig vooral aandacht voor opvoedingsnoden, wel maakt de vakgroep momenteel werk van het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften.
- Ondersteuning** Om het cyclische proces van handelingsplanning te realiseren bestaan er goede richtlijnen en handleidingen. Voor elke fase van de handelingsplanmatige aanpak is duidelijk omschreven hoe de school hieraan vorm wil geven. Hierbij gaat er zowel aandacht naar technische als inhoudelijke ondersteuning. Personeelsleden worden bij het opstellen en bij het uitvoeren van dit plan goed ondersteund door een sterk middenkader en door andere collega's. Er is een degelijke organisatie van de klassenraden met frequent geplande, multidisciplinaire leerlingenbesprekingen. De school maakt op performante wijze gebruik van een digitaal platform om informatie en planningsdocumenten te delen.
- Doeltreffendheid** Het beleidsteam heeft veel aandacht voor de doeltreffendheid van dit proces. Handelingsplannen worden steeds nagelezen en multidisciplinair besproken om de gelijkgerichtheid en de doeltreffendheid te bewaken. De schoolleiding ziet er op toe dat afspraken in verband met dit proces worden nageleefd en stuurt bij waar nodig.
- Door de kleinschaligheid van het team en het veelvuldig formeel en informeel overleg voelen sommige personeelsleden niet altijd de nood om alle gemaakte afspraken en vooropgestelde strategieën ook formeel vast te leggen of te evalueren. Dit kan voor nieuwe leraren en externen verwarrend zijn. De intensieve begeleiding en collegiale ondersteuning maken echter dat de doeltreffendheid van de handelingsplanmatige aanpak op lerarenniveau steeds bewaakt wordt.

Ontwikkeling De school detecteerde zelf reeds enkele verbeterpunten. De wijze waarop ze planmatig en in overleg met alle betrokkenen deze aandachtspunten aanpakt wijst op een groot reflectief vermogen en voortdurende aandacht voor ontwikkeling. De stappen die de school onderneemt om in opleidingsvorm vier de handelingsplanning niet langer enkel toe te spitsen op begeleidingsnoden, maar eveneens op leernoden is een goed voorbeeld hiervan.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** Het beleid van deze school wordt gekenmerkt door een gedeeld leiderschap waarbij verantwoordelijkheden en beleidstaken gepast gedelegeerd worden. Voor het nemen van beslissingen wordt de aanwezige expertise aangewend en waar mogelijk wordt het hele schoolteam betrokken. De eindverantwoordelijkheid ligt steeds in handen van de directeur. De school investeert heel wat middelen in het uitbouwen van een sterk middenkader en een ruime omkadering om het schoolteam in voldoende mate te kunnen aansturen en ondersteunen. Leraren geven aan dat deze werkwijze en de heersende opendeurcultuur ondersteunend, motiverend en inspirerend werkt. Dit alles wijst op een gedeeld en gedragen leiderschap en een doeltreffende communicatie.
- Visieontwikkeling** Het uitgebreide schoolwerkplan dat richtinggevend is voor het hele schoolteam en de gehele schoolwerking wijst op zeer veel aandacht voor doelgerichtheid. Voor zowat alle beleidsdomeinen kan de school transparante uitgeschreven visieteksten voorleggen. Heel wat van deze visieteksten werden in de afgelopen jaren ontwikkeld in overleg met het schoolteam wat resulteerde in een gedragen visie en een gezamenlijke doelgerichtheid. In de school heerst een sterke cultuur van openheid, respect, ondersteunende relaties en kritische reflectie op het professioneel handelen. De vele formele en informele overlegmomenten, de sterk aanwezige collegiale ondersteuning en het steeds werken in teamverband zijn mogelijke factoren die geleid hebben tot het aanstekelijk enthousiasme en het professionalisme waarmee het schoolteam de vooropgestelde visie ook daadwerkelijk nastreeft.
- Besluitvorming** Alle wettelijke inspraakorganen zijn aanwezig. Inspraak is ook steeds mogelijk via de verschillende werkgroepen en in de opendeurcultuur die het schoolbeleid typeert. Er wordt zeer laagdrempelig en open gecommuniceerd over motieven, ideeën, verzuchtingen en onzekerheden. Personeelsleden worden aangemoedigd om in overleg tot beslissingen te komen en om verantwoordelijkheden op te nemen die de eigen taak overstijgen, wat goed is. Waar nodig worden knopen doorgemaakt door leden van het middenkader of de directeur. Deze constructieve samenwerking tussen leraren, directie, middenkader en ondersteunend personeel verhoogt de kwaliteit van het besluitvormingsproces.

Kwaliteitszorg Uit gesprekken met leraren en uit meerdere voorgelegde verslagen blijkt dat de school haar eigen werking voortdurend in vraag stelt en steeds op zoek gaat naar mogelijke verbetering. Zij neemt verschillende goede initiatieven om de eigen kwaliteit systematisch te bewaken en bij te sturen. Het schoolbeleid heeft hierbij vooral oog voor de doelgerichtheid, de ondersteuning en de verdere ontwikkeling van de verschillende onderwijsprocessen.

Het identificeren van verbeterpunten wordt niet als bedreigend ervaren maar aangegrepen om het eigen functioneren te verbeteren. De toenemende begeleidingsnoden en de wijzigende zorgvraag van de doelgroep nopen de school om steeds weer te vernieuwen en op zoek te gaan naar passende strategieën en werkmethodes. De transitie en het veranderingsproces dat de school momenteel doormaakt wijst op een groot responsief vermogen.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het handelingsplanmatig nastreven van de einddoelstelling in opleidingsvorm een;
- het multidisciplinair overleg tijdens de goed georganiseerde klassenraden in beide opleidingsvormen;
- de professionele en ondersteunende samenwerking binnen de vakgroep personenverzorging.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De aandacht voor de doelgerichtheid, de ondersteuning, de doeltreffendheid en de ontwikkeling van de leerbegeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- Het gedeeld en gedragen leiderschap;
- de visieontwikkeling en het systematisch en transparant uitschrijven van visieteksten om de gelijkgerichtheid aan te sturen.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De infrastructuur voor opleidingsvorm een;
- de uitrusting voor opleidingsvorm een;
- de emancipatorische benadering van de leerlingen in sommige vakken in opleidingsvorm een;
- het systematisch bewaren van permanente evaluatiegegevens met aandacht voor de parameters in opleidingsvorm een;
- het bewaken van het beheersingsniveau binnen het aanbod van Verzorging-Voeding;
- de aandacht voor leernoden in de omschrijving van de beginsituatie in opleidingsvorm vier;
- het verder ontwikkelen van de evaluatiepraktijk voor huishoudkunde in Verzorging-Voeding.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De verdere ontwikkeling van de handelingsplanmatige aanpak in opleidingsvorm vier.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De bewoonbaarheid en veiligheid van de leer- en werkomgeving.

Wat betreft de regelgeving

- De opmaak van het stagedossier per leerling, zoals verduidelijkt in de 'Omzendbrief inzake leerlingenstages, sociaal-maatschappelijke trainingen, observatieactiviteiten en praktijklessen op verplaatsing in het buitengewoon secundair onderwijs van opleidingsvorm 1, 2 en 3' - SO/2016/01 (BuSO)

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **09-06-2019** opnieuw een controle uit.

Door artikel 215 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs (zoals gewijzigd bij decreet van 23-03-2018), wijzigt vanaf 1 september 2018 het advies "beperkt gunstig" in een "gunstig advies".

Dit betekent dat de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen voortgezet wordt.

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' voor alle structuuronderdelen.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Bart TABRUYN de inspecteur-verslaggever	Daniël DE CONINCK de algemeen directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	