

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van Buitengewoon Secundair Onderwijs De Markgrave te
ANTWERPEN**

Hoofdstructuur buitengewoon secundair onderwijs

Instellingsnummer 27491

Instelling Buitengewoon Secundair Onderwijs De Markgrave

Directeur Christina BIERQUE

Adres Markgravelei 81 - 2018 ANTWERPEN

Telefoon 03-237.71.82

Fax 03-257.32.64

E-mail heropleiding@demarkgrave.be

Bestuur van de instelling VZW De Markgrave

Adres Markgravelei 22 - 2018 ANTWERPEN

CLB Vrij CLB De Wissel Antwerpen

Adres Hallershofstraat 7 - 2100 DEURNE

Dagen van het doorlichtingsbezoek 01-02-2016, 02-02-2016, 03-02-2016, 04-02-2016

Einddatum van het doorlichtingsbezoek 04-02-2016

Datum bespreking verslag met de instelling 08-03-2016

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Bart TABRUYN

Teamleden Lou BONTENS

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leerpresetaties in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Opleidingsvorm een: Algemene en Sociale Vorming	8
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?.....	11
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?	11
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	12
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	13
4.1 Deskundigheidsbevordering	13
4.2 Leerbegeleiding.....	14
4.3 Sociale en emotionele begeleiding	16
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	17
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	20
6.1 Wat doet de school goed?	20
6.2 Wat kan de school verbeteren?	20
6.3 Wat moet de school verbeteren?	20
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	21
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG.....	21

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPD-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leerprestaties.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - ♦ de beginsituatiebepaling
 - ♦ de doelenselectiefase
 - ♦ de voorbereidingsfase
 - ♦ de uitvoeringsfase
 - ♦ de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 **SAMENVATTING**

Dit verslag geeft de vaststellingen weer van de doorlichting in de school voor buitengewoon onderwijs De Markgrave te Antwerpen. De school profileert zich als heropleidingscentrum en wil personen met een visuele beperking, al dan niet met bijkomende stoornissen, systematisch opleiden en/of begeleiden om het eigen leven in handen te nemen. De onderwijsinspectie besliste, op basis van gegevens die ze vooraf onderzocht, om het vormingsonderdeel en de processen te onderzoeken die vermeld zijn onder 2.1 en 2.2 in dit verslag. Verder onderzocht de onderwijsinspectie ook het beleid met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school, een selectie van de regelgeving en het algemeen beleid.

De einddoelstelling van opleidingsvorm een is maatschappelijke participatie en eventueel arbeidsdeelname in een omgeving met ondersteuning. De school streeft deze einddoelstelling onvoldoende na op een handelingsplanmatige wijze. Vooral de individuele beginsituatiebepaling en de doelenselectie op maat zijn zwakke schakels in het proces van handelingsplanning. Het onderwijsaanbod wordt te veel gestuurd door op voorhand vastgelegde vakken of activiteiten en te weinig door concreet vastgestelde hulpvragen bij de participatieproblemen die de leerlingen ondervinden in de contexten wonen, werken en vrije tijd. Het aanleren van traditionele technieken die tegemoetkomen aan de ondersteuning van de visuele problematiek gebeurt wel zeer doordacht. Dit is bijvoorbeeld het geval voor het gepast aanleren van braille, het omgaan met elektronische hulpmiddelen, het hanteren van het klavier, het stoklopen en de creatieve vakken voor het ontwikkelen van de tastzin. Ook is er zeer veel aandacht voor het welbevinden van de leerlingen wat resulteert in een aangenaam leef- en leerklimaat.

De deskundigheidsbevordering van de leraren wordt vooral aangestuurd door enkele goede initiatieven vanuit de eigen vzw. Er is terecht veel aandacht voor aspecten in verband met de veiligheid op school en voor doelgroep-gebonden onderwerpen. Toch is de aandacht voor de doelgerichtheid en vooral voor de doeltreffendheid van dit proces nog eerder zwak. De school gaat nog niet systematisch na waar de noden van het schoolteam liggen om aan de veranderde verwachtingen van de overheid en het doelpubliek tegemoet te komen. Ze levert te weinig inspanningen om opgedane kennis te delen met alle personeelsleden waar dit relevant is.

Voor het proces van leerbegeleiding werd een schoolvisie uitgewerkt die globaal aangeeft hoe de school de einddoelstelling van opleidingsvorm een wil realiseren. Er zijn echter onvoldoende goede uitgangspunten in opgenomen om te komen tot een gezamenlijke en gedragen doelgerichtheid. Dit heeft ertoe geleid dat de wijze waarop de handelingsplanmatige aanpak wordt vormgegeven erg leraar- of vakgebonden is. Er is te weinig ondersteuning om de kwaliteit van de volledige handelingsplanning te bewaken en gepast bij te sturen. Toch heeft de school in de afgelopen jaren al heel wat stappen gezet om het proces van handelingsplanning invulling te geven en is er bij de meeste leraren voldoende veranderingsbereidheid.

Hoewel er geen transparant vastgelegde visie op sociale en emotionele begeleiding van leerlingen is, blijkt uit het onderzoek dat de aandacht voor het welbevinden van de leerlingen hoog is. Het personeel is voldoende deskundig op dit vlak en de school kan ook een beroep doen op de psychologe van de overkoepelende vzw, wat een meerwaarde is. De school heeft de intentie om haar aanpak op dit vlak nog verder af te stemmen op de veranderende instroom van leerlingen.

Het algemeen beleid van de school ligt in handen van een directeur met veel ervaring die zeer betrokken is bij het welzijn van alle leerlingen en het voltallige personeel. Door omstandigheden slaagde de directeur er in de voorbije maanden niet in om voltijds op de school aanwezig te zijn. Tijdens haar afwezigheid werden leidinggevende taken onvoldoende gedelegeerd en daardoor niet altijd opgenomen. Hierdoor miste de school regelmatig sturing en opvolging. Structurele overlegorganen om tot een gedeeld leiderschap te komen ontbreken. Dit is samen met een gebrek aan heldere communicatie tussen schoolleiding en het voltallige personeel een belemmerende factor om tot een meer gedragen visie en transparantere besluitvorming te komen. De voorbije schooljaren is er te weinig aandacht besteed aan een systematische en gerichte kwaliteitsbewaking van de gehele schoolwerking. De school is zich niet voldoende bewust van alle mogelijkheden om een flexibel onderwijsaanbod te organiseren en van haar vrijheid om dit gepast vorm te geven. Daarnaast zijn er ook verschillende inbreuken tegen de regelgeving. De onderwijsinspectie adviseert daarom dat de school zich bij het veranderingsproces laat ondersteunen door externe begeleiding.

In de afgelopen jaren werkte de school wel een zeer sterk beleid inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne uit. Opgemerkte tekorten worden onmiddellijk weggewerkt of opgenomen in de plannen die de beheersing ervan regelen. Er wordt in voldoende budgetten voorzien om de goede staat waarin het gebouw zich bevindt ook in de toekomst te behouden. Dit leidt tot een gunstig advies voor bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Het kwaliteitsonderzoek van de processen en het algemeen beleid tonen aan dat de school nog een aantal verbeterpunten dient aan te pakken. Uit het erkenningsonderzoek over de onderwijsdoelstellingen blijkt dat opleidingsvorm een niet voldoet aan de verwachtingen van de overheid. Daarom sluit de inspectie de doorlichting af met een gunstig advies beperkt tot drie schooljaren.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus

Opleidingsvorm 1	Algemene en Sociale Vorming	
Opleidingsvorm 1	x	

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

Sociale en emotionele begeleiding

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op.

3.1.1.1 Opleidingsvorm een: Algemene en Sociale Vorming

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling en de decretale ontwikkelingsdoelen onvoldoende na op een handelingsplanmatige wijze. Vooral de beginsituatiebepaling en de doelenselectie zijn zwakke schakels in het proces van handelingsplanning. Het onderwijsaanbod wordt te veel gestuurd door op voorhand vastgelegde vakken en activiteiten en te weinig door concreet vastgestelde hulpvragen bij de participatieproblemen die de leerlingen ondervinden in de contexten wonen, werken en vrije tijd.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Actualisering
Functionele neerslag*

Het multidisciplinair team brengt bij de start van de schoolloopbaan relevante gegevens van de leerlingen in kaart. Naast het opvragen van gegevens bij externen doet het multidisciplinair team ook zelf observaties met de bedoeling de beeldvorming te verfijnen. Deze observaties gebeuren vooral vanuit op voorhand door de school vastgelegde vakken of activiteiten en zijn te weinig gericht op het detecteren van de participatieproblemen die de leerlingen ondervinden in de contexten wonen, werken en vrije tijd. Daardoor resulteert de beginsituatiebepaling te weinig in hulpvragen die focussen op de einddoelstelling van de opleidingsvorm.

Een functionele neerslag van de gedane observaties is niet in alle vakgebonden individuele handelingsplannen terug te vinden. Hierdoor ontbreekt in sommige individuele planningsdocumenten een basis voor een gepaste doelenselectie.

Doelenselectiefase

*Multidisciplinair overleg
Op maat
Doelenkaders*

De doelenselectie gebeurt vooral vanuit een op voorhand door de school vastgelegd vakken- en activiteiten aanbod en te weinig vanuit een brede beginsituatiebepaling van de leerlingen zoals hierboven beschreven. Een ander knelpunt bij de doelenselectie is de rol van de klassenraad. De school beschouwt dit niet als een taak van de klassenraad zoals bepaald in de regelgeving, maar als een individuele taak van elke vakleraar. Omdat in sommige vakgebonden individuele handelingsplannen een degelijke beginsituatiebepaling ontbreekt, is het onduidelijk of er een doelenselectie is op maat. In sommige individuele planningsdocumenten is de doelenselectie gebaseerd op de evaluatie van de doelen van een vorige planningsperiode. Dat is een goed principe voor een doelenselectie op maat, maar niet alle leraren passen dit principe consequent toe. Dit blijkt uit sommige planningsdocumenten waarin dezelfde doelen gedurende verschillende planningsperiodes geselecteerd zijn, ook al zijn deze volgens de evaluatiegegevens behaald of blijken de geselecteerde doelen te hoog gegrepen.

Er is een eerste aanzet gegeven om het nieuwe decretale doelenkader als referentiekader te hanteren voor de doelenselectie per vak. Voor sommige vakken of activiteiten zijn er schooleigen en doelgroepgerichte concretisering en uitgewerkt volgens de drie ontwikkelingsdomeinen, zoals toegelicht in de uitgangspunten bij de decretale ontwikkelingsdoelen. Dit ontwikkelwerk is nog niet voor alle vakken en activiteiten even fijnmazig uitgewerkt. In de individuele handelingsplannen voor sommige vakken of activiteiten zijn er nog geen decretale ontwikkelingsdoelen opgenomen. De gezamenlijke doelgerichtheid op de einddoelstelling komt hierdoor in het gedrang.

Vorbereidingsfase
Planning
Methodiek en werkvormen
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Vakkenopdeling
Infrastructuur en uitrusting

De vakken die specifiek tegemoet komen aan de technische ondersteuning van de visuele problematiek zijn over het algemeen met kennis van zaken voorbereid. Dit is bijvoorbeeld het geval voor het aanleren van braille, het omgaan met elektronische hulpmiddelen, het hanteren van het klavier, het stoklopen en de creatieve vakken voor het ontwikkelen van de tastzin. Er zijn recentelijk enkele goede initiatieven genomen om het traditionele vakken- en activiteitsaanbod van de school te vernieuwen en aan te passen aan hedendaagse pedagogische en didactische inzichten en aan de veranderde kenmerken van de leerlingengroep. Toch maakt de school nog maar in beperkte mate gebruik van haar vrijheid om een flexibel aanbod te organiseren dat ten volle beantwoordt aan de veranderde noden van de doelgroep.

De school maakt voor elke leerling een individueel lessenrooster op. Dit is een waardevol uitgangspunt voor een planning op maat. Toch gaat de school vooral uit van een vast individueel lessenrooster voor een heel schooljaar, ook als individuele leraren vaststellen dat het aanbod niet ten volle beantwoordt aan de vastgestelde noden. De school stuurt haar planning in de loop van een schooljaar te weinig bij.

De sociale en paramedische hulpverlening is in voldoende mate opgenomen in het individuele lessenrooster. Positief is ook een recentelijk initiatief om de paramedische hulpverlening klasintern aan te bieden, dit na overleg op de klassenraad. De school maakt nog geen gebruik van de mogelijkheid om dit principe ook voor het uur bijscholing-begeleiding toe te passen. De school volgt de regelgeving over dit extra begeleidingsuur niet correct op. De klassenraad is niet betrokken bij de beslissing over hoe deze begeleiding wordt georganiseerd. Het extra begeleidingsuur is opgenomen in het lessenrooster, waardoor het niet flexibel inzetbaar is om beter tegemoet te komen aan de problemen die zich voordoen in de loop van het schooljaar.

De uitrusting en infrastructuur van de school zijn over het algemeen erg goed aangepast aan de noden van leerlingen met een visuele beperking. De school kan via het revalidatiecentrum dat deel uitmaakt van de overkoepelende vzw Markgrave de nieuwste materialen uittesten en inzetten voor de leerlingen. Dat is een meerwaarde. Enkel voor het aanleren van basisrekenvaardigheden voor leerlingen met een visuele beperking en een bijkomende mentale beperking beschikt de school niet over gepaste leermiddelen.

Uitvoeringsfase <i>Planmatige aanpak</i> <i>Flexibiliteit</i> <i>Methodiek en werkvormen</i> <i>Individualisatie en differentiatie</i>	Het team schept een aangenaam leef- en leerklimaat waarbij het welbevinden van leerlingen steeds voorop staat. Het speelt flexibel in op onvoorziene omstandigheden in de les. De leerlingen kunnen te allen tijde rekenen op een individuele aanpak. Over het algemeen gebruikt het team aangepaste methodieken en werkvormen. Recentelijk stapte het team in sommige lessen ‘algemene vorming’ over naar meer activerende werkvormen. Dat is beslist positief. In de andere vakkenclusters zijn de activerende werkvormen eveneens goed ingeburgerd.
Evaluatiefase <i>Visie en afspraken</i> <i>Gelinkt aan</i> <i>doelen/diagnostisch</i> <i>Valide</i> <i>Procesevaluatie</i> <i>Rapportering</i>	De evaluatiefase is redelijk goed uitgewerkt. De leraren hanteren een gelijkgerichte visie op de evaluatie. De evaluatie gebeurt vanuit de geselecteerde doelen, is voldoende diagnostisch en is daardoor bruikbaar voor een nieuwe beginsituatiebepaling. Zoals hierboven reeds vermeld, gebruiken nog niet alle leraren deze valide evaluatiegegevens bij het selecteren van nieuwe doelen voor een volgende planningsperiode. Het cyclisch karakter van de handelingsplanning komt hierdoor niet ten volle tot uiting. Er is in goede mate aandacht voor de evaluatie van de doelstellingen. Een evaluatie van het eigen handelingsplanmatig handelen, om het onderwijs-leerproces bij te sturen waar nodig, komt onvoldoende tot uiting in de planningsdocumenten of in de klassenraadverslagen. Het rapport is voldoende informatief en over het algemeen goed afgestemd op het doelpubliek. De toelichtingen zijn meestal ontwikkelingsgericht.
SMT	De school maakt slechts voor enkele leerlingen gebruik van de mogelijkheid om sociaal maatschappelijke training in te richten. Dit gebeurt onder de noemer ‘toekomstgerichte vorming’. De voorbereiding, uitvoering, opvolging en evaluatie van de training buiten de school gebeuren zoals het hoort. Het administratieve luik is goed in orde. De school doet heel wat inspanningen om een passende stageplaats te vinden voor deze enkele leerlingen. De school organiseert deze toekomstgerichte vorming enkel als afronding van de schoolloopbaan in de Markgrave. Omdat dit zo laat in de schoolloopbaan aan bod komt is er te weinig onderwijstijd om ten volle in te spelen op de participatieproblemen die de leerlingen tijdens deze sociaal maatschappelijke training ondervinden in de contexten wonen, werken en vrije tijd. De school benut de mogelijke leerkansen van deze uitdagende leeromgevingen te weinig.
Inbreuk(en) op regelgeving	Het opstellen van het handelingsplan verloopt niet conform art. 266 § 2 van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs. Het uur bijscholing-begeleiding is niet georganiseerd zoals verduidelijkt in 5.6.3 van de omzendbrieven SO/2011/01 (omkadering buso) en in 7.1.6 van de omzendbrief SO/2011/03/BuSO (structuur en organisatie buso).

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

In de afgelopen jaren werkte de school een zeer sterk beleid inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne uit. Zij laat zich hiervoor bijstaan door deskundigen waar nodig en de lokale preventieadviseur ziet er gepast op toe dat richtlijnen en adviezen daadwerkelijk opgevolgd worden. De school gaat voor de gehele infrastructuur op systematische wijze haar situatie na op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Dat blijkt uit de regelmaat waarmee ze controles en risicoanalyses uitvoert. Daardoor kent ze de weinige tekorten en is ze waakzaam voor eventuele ongunstige veranderingen in de leer- en werkomgeving van het personeel en de leerlingen.

De werkwijze van de instelling toont aan dat ze gebruikmaakt van de analyses van deskundigen en dat ze rekening houdt met de opmerkingen van personeel. Opgemerkte tekorten worden onmiddellijk weggevoerd of opgenomen in de plannen die de beheersing ervan regelen. Er wordt in voldoende budgetten voorzien om de gunstige situatie ook in de toekomst te behouden. Alle verplichtte controleverslagen zijn aanwezig en vermelden geen of geen ernstige tekorten.

De goede staat waarin het gebouw zich bevindt, nodigt iedereen uit om dit zo te behouden. Er heerst een cultuur waarbinnen elkeen zich aangesproken voelt om op eigen niveau bij te dragen aan de bewoonbaarheid, de veiligheid en de hygiëne van de leer- en werkomgeving in de verschillende lokalen waarvan de school gebruikmaakt.

De onderwijsinspectie bezocht tijdens de doorlichting de meeste lesplaatsen van de school. De vaststellingen van deskundigen, die terug te vinden zijn in documenten, stemmen overeen met wat de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting opmerkt.

Het lerarenteam en het onderhoudspersoneel dragen voldoende zorg voor het onderhoud en de hygiëne in het gehele schoolgebouw. Alle lokalen zijn opvallend proper en opgeruimd, wat gezien het doelpubliek van de school ook een noodzaak is.

De school krijgt een gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Omwille van de systematiek waarmee de instelling tekorten opspoort en wegwerkt en de aandacht voor proactieve acties, vertrouwt de onderwijsinspectie erop dat de school de aandacht voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne verder zal bewaken en de goede situatie op dit vlak kan consolideren.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	neen
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	neen
• de samenwerking met andere onderwijsinstellingen, vormingsinstellingen of organisaties voor zover rechtstreekse impact op leerlingen	neen
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	ja
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	neen
• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	neen
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	neen
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	neen
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	neen
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	neen
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Verloopt het afleveren van attesten van lesbijwoning correct? (codex so, art. 115, derde alinea en 252, §2)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** Het nascholingsbeleid van de school richt zich op enkele collectieve nascholings thema's. Zo is de aandacht voor opleidingen die kaderen in het beleid rond bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne steeds sterk aanwezig. Het beknopte nascholingsplan toont aan dat ook het inzicht geven in en kennis uitbreiden over doelgroep-gebonden onderwerpen een terechte prioriteit is. De aandacht voor de doelgerichtheid van de deskundigheidsbevordering op zich is echter beperkt, gezien er nog geen behoeftenpeiling uitgevoerd werd die de noden van (individuele) personeelsleden in kaart brengt. Er zijn geen richtlijnen opgesteld die onder meer moeten waken over de verhouding tussen het pedagogisch-didactische, het vakgerichte of het schoolorganisatorische luik van gevolgde vormingen.
- Ondersteuning** De samenwerking met de eigen vzw is een meerwaarde voor de school, net als de interne vormingsinitiatieven die reeds genomen werden. Nieuwe personeelsleden worden ad hoc ondersteund door collega's waar nodig, maar een vast vormingstraject ontbreekt. Het nascholingsbudget dat de school ter beschikking heeft wordt volledig aangewend. De actieve zoektocht naar gepaste schoolexterne vormingsinitiatieven kan nog verhoogd worden, net als de wijze waarop personeelsleden aangeduid en ondersteund worden om hieraan deel te nemen.
- Doeltreffendheid** De school inventariseerde alle gevolgde navormingen maar analyseerde deze gegevens nog niet om haar deskundigheidsbevordering verder gepast vorm te geven. De school heeft onvoldoende zicht op de doeltreffendheid van haar nascholingsbeleid. De kwaliteit en het effect van gevolgde vormingen wordt niet in kaart gebracht en er is geen procedure om opgedane kennis structureel te multipliceren binnen de school.
- Ontwikkeling** De schoolleiding volgde onlangs een workshop waar het belang van deskundigheidsbevordering werd benadrukt en waar enkele bruikbare tools werden aangereikt. Zij heeft de intentie om deze tools aan te wenden om het proces van deskundigheidsbevordering te optimaliseren.

4.2 Leerbegeleiding

- Doelgerichtheid** De school kan documenten voorleggen waarin ze haar schoolvisie en haar handelingsplanmatige aanpak verduidelijkt. De huidige schoolvisie is een verdienstelijke aanzet om de einddoelstelling van de opleidingsvorm te concretiseren, maar de meest recente, door de overheid doorgevoerde vernieuwingen zijn nog niet ten volle in de visie uitgewerkt. Hoe de school de leerlingen wil voorbereiden op maatschappelijk functioneren en participeren in de contexten wonen, werken en vrije tijd komt in de visie te weinig tot uiting. Om een degelijke handelingsplanning op een kwalitatieve en correcte wijze aan te pakken, ontbreken enkele duidelijke uitgangspunten. Dit is bijvoorbeeld het geval voor de rol van de klassenraad bij het gezamenlijk selecteren van doelen op basis van multidisciplinair overleg. Ook het verschil tussen handelingsgericht werken en handelingsplanning is nog niet transparant uitgewerkt. Op vak- en activiteitsniveau is de aandacht voor doelgerichtheid leraar- of vakgroepafhankelijk. Voor sommige vakken of activiteiten is een transparante visie uitgewerkt die verduidelijkt op welke manier het vak of de activiteit tegemoet komt aan handicap specifieke aandachtspunten. Die handicap specifieke invalshoek is niet voor alle aspecten van de vorming duidelijk uitgewerkt. In deze gevallen is de meerwaarde van het vak in het kader van een heropleiding van volwassenen met een visuele beperking onduidelijk.
- Ondersteuning** Er was in de voorbije schooljaren voldoende aandacht voor de ondersteuning van dit proces. Er is heel wat tijd uitgetrokken om de verschillende fasen van het proces en de nieuwe schooleigen planningsdocumenten toe te lichten tijdens de klassenraadbesprekingen. De school voorziet in een pedagogisch middenkader voor de inhoudelijke ondersteuning van de handelingsplanning, maar de beschikbare tijd hiervoor is erg beperkt. Daarnaast zijn er ook collega's die op vrijwillige basis technische ondersteuning bieden. Ook zijn er duidelijk instructies over het invullen en ordenen van de verschillende planningsdocumenten. Het vergt een doorgedreven aandacht en heel wat muisklikken om het dossier van de leerling transparant bij te houden op het digitale platform. Er is geen systeem om te voorkomen dat bepaalde documenten worden verwijderd of verplaatst. Hierdoor zorgt het digitaal platform voor heel wat ongenoegen en frustraties bij het personeel.

- Doeltreffendheid** De aandacht voor de doeltreffendheid van dit proces is beperkt. De school deed nog geen zelfevaluatie over haar eigen handelingsplanmatige aanpak. Voor de bijsturing van de handelingsplanmatige aanpak baseerde ze zich enkel op het vorige doorlichtingsverslag. Er zijn al stappen gezet om de vermelde verbeterpunten aan te pakken, maar het verbetertraject voor het totaalconcept van de handelingsplanmatige aanpak is nog niet helemaal rond. De schoolleiding is zich bewust van enkele resterende knelpunten, maar een heldere stand van zaken is niet opgemaakt. Sommige knelpunten die ontstonden naar aanleiding van de veranderde aanpak zijn gekend, maar sommige tijdens de doorlichting vastgestelde knelpunten zijn aan de aandacht van de schoolleiding ontsnapt. Dit is onder meer het geval voor de rol van de klassenraad bij de doelenselectie en voor het duidelijk formuleren van hulpvragen gebaseerd op de participatieproblemen die de leerlingen ondervinden in de realiteit van de contexten wonen, werken en vrije tijd. De schoolleiding gaat slechts steekproefsgewijs na of het personeel de instructies opvolgt. Uit de analyse door de onderwijsinspectie van de vak- en activiteiten gebonden planningsdocumenten blijkt dat niet alle personeelsleden de planningsdocumenten op een gelijkgerichte wijze invullen. De gezamenlijke doelgerichtheid op de einddoelstelling komt hierdoor in het gedrang. Voor het ordenen van de planningsdocumenten op het digitale platform controleren de collega's elkaar. Het is echter onduidelijk wie ingrijpt wanneer de documenten niet goed zijn gearchiveerd. Dit leidt bij sommige personeelsleden tot wrevel en frustratie.
- Ontwikkeling** De aandacht voor ontwikkeling op schoolniveau is niet optimaal. De dynamiek van de verandering is afgeremd door de veelvuldige afwezigheden van de directeur. Het personeel deed heel wat inspanningen om vakgebonden leerlijnen te ontwikkelen vanuit de decretale ontwikkelingsdoelen. Er zijn reeds goede schooleigen concretisering gemaakt van de globaal geformuleerde ontwikkelingsdoelen. Hieruit blijkt een zekere bereidheid van het personeel om zich aan te passen aan de veranderde verwachtingen van de overheid. Het uitgangspunt van dit concretiseringswerk is echter te sterk gelegd bij het huidige vakken- en activiteiten aanbod. Er zijn nog geen initiatieven om een allesomvattend schooleigen doelenkader te maken dat gebaseerd is op het decretale doelenkader en niet op het huidige vakken- en activiteiten aanbod. Mogelijke hiaten in het huidige aanbod zijn daardoor nog niet gedetecteerd.

4.3 Sociale en emotionele begeleiding

- Doelgerichtheid** Op schoolniveau is de aandacht voor doelgerichtheid van dit proces beperkt. De school heeft een visie op de manier waarop ze haar leerlingen psychologisch, sociaal en emotioneel ondersteunt. De visie is goed ingebed in de schoolcultuur maar niet transparant vastgelegd in duidelijke doelen op schoolniveau. De visie van de school is in ruime mate afgestemd op de visie van de andere diensten van de vzw waarmee de school samenwerkt. Het ondersteunen van leerlingen bij de problemen die ze ondervinden bij de participatie aan het maatschappelijke leven is het gemeenschappelijke uitgangspunt. In de dagelijkse lespraktijk en tijdens de recreatiemomenten is er veel aandacht voor het welbevinden van de leerlingen. Binnen het vak- en activiteitengebonden curriculum is er voor verschillende vakken een goede aanzet gegeven om de globale ontwikkelingsdoelen voor het sociaal emotionele ontwikkelingsdomein te concretiseren. Deze concretisering is nog niet in alle individuele handelingsplannen terug te vinden, waardoor de doelgerichtheid op dit niveau onduidelijk is.
- Ondersteuning** De school zorgt voor een goede omkadering voor de aanpak van de sociale en emotionele begeleiding. Er is voldoende deskundig eigen personeel. Daarnaast kan de school voor een beperkt aantal uren ook een beroep doen op de psycholoog van de overkoepelende vzw. De school heeft een adequate taakverdeling om de sociale en emotionele begeleiding in goede banen te leiden. Dit is een gedeelde verantwoordelijkheid van alle personeelsleden. Alle leerlingen hebben een leraar als persoonlijke mentor. De mentoren kunnen rekenen op ondersteuning van de sociale dienst bij hun taak als mentor. De doorstroming van informatie is een moeilijk punt. Het huidige digitale platform bemoeilijkt de informatiedoorstroming. Hierdoor hebben de interventies van de sociale dienst nog geen plaats gekregen in het leerlingendossier op het digitale platform. Dit bemoeilijkt het transparant opvolgen van de leerling.
- Doeltreffendheid** Op schoolniveau is de aandacht voor de doeltreffendheid van dit proces beperkt. De school heeft niet de gewoonte om haar eigen aanpak op schoolniveau op een systematische wijze te evalueren en op basis hiervan haar aanpak bij te sturen. De dagelijkse gang van zaken wordt echter goed opgevolgd en bijgestuurd door de eigen sociale dienst. Uit de gesprekken met de leerlingen tijdens de doorlichting blijkt dat de leerlingen veel emotionele steun ondervinden van zowel personeel, schoolleiding en medeleerlingen. Op leerlingniveau is er dus voldoende aandacht voor de doeltreffendheid van dit proces.
- Ontwikkeling** De toegenomen instroom van leerlingen die naast hun visuele handicap ook een mentale beperking hebben zette de sociale dienst van de school er toe aan om zich op dit vlak bij te scholen. Dit wijst op voldoende aandacht voor de verdere ontwikkeling van dit proces. De school heeft een theoretisch kader om de sociaal emotionele ontwikkeling van deze nieuwe doelgroep beter in kaart te brengen. Omwille van andere prioriteiten is dit nieuwe theoretische kader nog niet ten volle in de school geïmplementeerd, maar de bereidheid tot verandering is wel aanwezig.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

Leiderschap De school wordt geleid door een directeur met jarenlange ervaring binnen de sector en met het doelpubliek. Sterk is de wijze waarop de schoolleiding betrokken is bij het welbevinden van alle leerlingen.

De directeur draagt als enige de verantwoordelijkheid en het mandaat om beleidsbeslissingen te nemen. Waar mogelijk worden deze beslissingen genomen na overleg met de pedagoge, de sociaal verpleegkundige of de preventieadviseur.

Door omstandigheden slaagde de directeur er in de voorbije maanden niet in om voltijds op de school aanwezig te zijn. Tijdens haar afwezigheid worden leidinggevende taken onvoldoende gedelegeerd en daardoor niet altijd opgenomen. Hierdoor miste de school sturing en opvolging. Dit resulteerde in enige frustratie bij meerdere personeelsleden en belemmerde een optimale schoolwerking.

Er is geen duidelijk afgelijnde beleidsondersteuning en een transparante takenverdeling ontbreekt. Mandaten en taken zoals vermeld in de functiebeschrijvingen worden nog niet ten volle opgenomen en personeelsleden zijn onvoldoende op de hoogte van de verantwoordelijkheden en taken van anderen.

Na enige interpersoonlijke conflicten in het recente verleden, werkt de school doelgericht aan een geleidelijk herstel om het vertrouwen tussen de verschillende geledingen te herstellen. Het inschakelen van de interne en de externe preventiedienst en de samenwerking met de algemeen directeur van vzw De Markgrave zijn goede voorbeelden van ondernomen stappen. Deze werkwijze leidde tot enkele concrete afspraken en goede intenties. De initiële communicatie hierover gebeurde formeel. Het personeel wordt echter onvoldoende op de hoogte gehouden van de wijze waarop de schoolleiding verder gevolg geeft aan deze afspraken en intenties.

Hoewel er heel wat expertise aanwezig is om tot collegiale ondersteuning te komen, wordt er onvoldoende structureel overlegd en samengewerkt om het gehele schoolbeleid vorm te geven. Nog niet alle personeelsleden voelen zich verantwoordelijk voor zaken die de eigen verantwoordelijkheid overstijgen en er is onvoldoende constructief overleg om tot een gezamenlijke doelgerichtheid te komen. Dit zijn voorwaarden om een geïntegreerd beleid en een gedeeld leiderschap uit te bouwen.

- Visieontwikkeling** Voor enkele specifieke deelwerkingen van de school is de visie transparant en correct uitgewerkt, maar dit is niet het geval voor het geheel van de werking. Dit blijkt onder meer uit het kwaliteitsonderzoek over de deskundigheidsbevordering en de leerbegeleiding.
- Er is onvoldoende duidelijkheid over prioriteiten van het schoolbeleid op korte en lange termijn. Dit komt o.a. door het ontbreken van een forum of overlegorganen waar dit structureel besproken en geduid kan worden. Wel tracht de school een passend antwoord te vinden op de veranderde zorgvraag van leerlingen en op de verwachtingen van de samenleving. Het onderwijsaanbod werd al gedeeltelijk aangepast om tegemoet te komen aan de veranderde instroom. Het groeiend aantal anderstalige nieuwkomers en het aantal leerlingen dat rechtstreeks doorstroomt vanuit secundaire scholen voor leerlingen met een visuele beperking rechtvaardigen de keuze om meer aandacht te besteden aan actief taalvaardigheidsonderwijs en het inrichten van ‘toekomstgerichte vaardigheden’ als vak. Vele deelaspecten zijn nog in ontwikkeling, waardoor een samenhangende visie voorlopig ontbreekt. Hoewel er goede initiatieven zijn om de schoolwerking bij te sturen is het reflectief en innovatief vermogen van de school eerder laag. Er wordt nog te vaak vastgehouden aan bestaande structuren, werkvormen en didactische principes door leiding en leraren. Hoewel de nood aan verandering aanvoeld wordt, is de school zich niet bewust dat ze haar aanbod kan veranderen en dat ze zich anders kan organiseren op pedagogisch-didactisch vlak. De school beschouwt de regelgeving op dit vlak onterecht als een afremmende factor.
- Besluitvorming** De school levert enkele inspanningen om de wettelijk verplichte overlegorganen te organiseren, maar slaagt hier tot op heden niet in. Er is geen schoolraad, geen LOC en ook geen pedagogische raad. Hierdoor zijn er geen formele fora voor het bespreken van materies met een reële impact op het pedagogisch beleid van de school. De schoolleiding geeft aan dat hier ondanks de nodige inspanningen onvoldoende kandidaten voor gevonden werden, maar liet na om mogelijke alternatieve overlegorganen structureel te organiseren of optimaal te benutten. Hierdoor komt de participatie in het gedrang en ontbreekt een mogelijke voedingsbodem voor een gedeeld leiderschap. Omdat de participatiemogelijkheden van het personeel niet zijn benut is er te weinig draagvlak voor de keuzes van het beleid en te weinig betrokkenheid van dit beleid bij de onderwijskundige opdrachten.
- Het is niet steeds voor alle personeelsleden duidelijk hoe sommige beslissingen tot stand zijn gekomen en wat het mandaat is van personeelsleden met een gedifferentieerde taak. Voor de directie was het formaliseren van procedures en afspraken hierover reeds voor de doorlichting een prioriteit. Enkele afsprakennota's zijn in ontwikkeling.

- Kwaliteitszorg** Vanuit het aanvoelen van noden heeft de school haar werking gedeeltelijk bijgestuurd. Ook de komst van de onderwijsinspectie heeft de school ertoe aangezet enkele aspecten van haar werking in vraag te stellen maar dit leidde nog niet tot effectieve bijsturing. Er is nog geen systematische, integrale en cyclische gegevensverzameling, gegevensanalyse en kwaliteitsbijsturing waardoor ze haar decretale taak als eerste bewaker van kwaliteit nog niet ten volle benut. Het opvolgen, ondersteunen en aansturen van personeelsleden gebeurt onvoldoende structureel. Er werden bovendien nog geen evaluatiegesprekken gehouden, wat een inbreuk is tegen de regelgeving. Wel is er in overleg met de algemeen directeur van vzw De Markgrave een planning opgesteld om tot een correcte personeelsevaluatie te komen, wat een goed begin is.
- Het voorlopig ontbreken van formele feedback over het pedagogisch handelen van personeelsleden is een gemiste kans om aanwezige kwaliteit te waarderen en te borgen.
- Inbreuken op de regelgeving** Enkele verplichte bepalingen ontbreken in het schoolreglement, zoals vermeld in 3.2 van dit verslag.
- Het niet evalueren van de personeelsleden conform het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs - art. 47octies, §1 en 2ter.
- De school organiseert geen inspraak conform het Decreet van 02/04/2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad - art. 8-12, 14.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het aangenaam leef- en leerklimaat.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De organisatie van de sociale en emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- De betrokkenheid bij het welbevinden van de leerlingen en het personeel.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De uitrusting voor het aanleren van functionele basis rekenvaardigheden, aangepast aan leerlingen met een visuele beperking en een bijkomende mentale beperking.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De aandacht voor de doelgerichtheid en voor de doeltreffendheid van de deskundigheidsbevordering;
- de aandacht voor de doelgerichtheid en voor de doeltreffendheid van de leerbegeleiding;
- de aandacht voor de doelgerichtheid en voor de doeltreffendheid van de sociale en emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- De systematische, integrale en cyclische gegevensverzameling, gegevensanalyse en kwaliteitsbijsturing;
- een participatief en begeleidend leiderschap;
- een participatieve besluitvorming;
- een samenhangende visie-ontwikkeling;
- het nauwkeurig opvolgen van de regelgeving.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het handelingsplanmatig nastreven van de einddoelstelling en van de decretale ontwikkelingsdoelen.

Wat betreft de regelgeving

- De betrokkenheid van de klassenraad bij het opstellen van het handelingsplan conform art. 266 § 2 van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs;
- de organisatie van het uur bijscholing-begeleiding zoals verduidelijkt in 5.6.3 van de omzendbrieven SO/2011/01 (omkadering buso) en in 7.1.6 van de omzendbrief SO/2011/03/BuSO (structuur en organisatie buso);
- de evaluatie van het personeel conform het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs - art. 47octies, §1 en 2ter;
- de organisatie van de wettelijke overlegorganen conform het Decreet van 02/04/2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor

Opleidingsvorm 1	Algemene en sociale vorming	
Opleidingsvorm 1	x	

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **04-02-2019** opnieuw een controle uit.

Door artikel 215 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs (zoals gewijzigd bij decreet van 23-03-2018), wijzigt vanaf 1 september 2018 het advies "beperkt gunstig" in een "gunstig advies".

Dit betekent dat de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen voortgezet wordt.

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Bart TABRUYN de inspecteur-verslaggever	Christina BIERQUE de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	