

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Vrije gesubsidieerde BuSO - school Parcival-Steinerschool voor buitengewoon onderwijs te ANTWERPEN

Hoofdstructuur buitengewoon secundair onderwijs

Instellingsnummer 27474

Instelling Vrije gesubsidieerde BuSO - school Parcival-Steinerschool voor
buitengewoon onderwijs

Directeur Alwina Janssens

Adres Lamorinièrestraat 77 - 2018 ANTWERPEN

Telefoon 03-230.24.44

Fax 03-239.18.39

E-mail parcivalschool@parcivalschool.be

Website www.parcivalschool.be

Bestuur van de instelling Parcivalschool

Adres Lamorinièrestraat 77 - 2018 ANTWERPEN

Scholengemeenschap SG Steinerscholen SO

Adres Kasteellaan 54 - 9000 GENT

CLB Vrij CLB De Wissel Antwerpen

Adres Hallershofstraat 7 - 2100 DEURNE

Dagen van het doorlichtingsbezoek 18-04-2016, 19-04-2016, 20-04-2016, 21-04-2016, 22-04-2016

Einddatum van het doorlichtingsbezoek 22-04-2016

Datum bespreking verslag met de instelling 10-05-2016

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Lou BONTENS

Teamleden Bart TABRUYN

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leerpresetaties in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Opleidingsvorm 1 - Algemene en Sociale Vorming	8
3.1.1.2 Opleidingsvorm 3 - Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Schilder-decorateur in de observatie- opleidings- en kwalificatiefase	11
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?	14
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?	15
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	16
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	17
4.1 Deskundigheidsbevordering	17
4.2 Leerbegeleiding	18
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	20
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	22
6.1 Wat doet de school goed?	22
6.2 Wat kan de school verbeteren?	22
6.3 Wat moet de school verbeteren?	22
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	24
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG	24

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leerprestaties.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - ♦ de beginsituatiebepaling
 - ♦ de doelenselectiefase
 - ♦ de voorbereidingsfase
 - ♦ de uitvoeringsfase
 - ♦ de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 **SAMENVATTING**

Dit verslag geeft de vaststellingen weer van de doorlichting in de school voor buitengewoon secundair onderwijs 'Parcival' in Antwerpen. Deze school biedt opleidingsvorm 1 en 3 aan. De onderwijsinspectie besliste, op basis van gegevens die ze vooraf onderzocht, om de vormingsonderdelen en processen te onderzoeken die vermeld zijn onder 2.1 en 2.2 in dit verslag. Verder onderzocht de onderwijsinspectie ook het beleid met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school, een selectie van de regelgeving en het algemeen beleid.

De school voldoet voor opleidingsvorm 1 niet aan de verwachtingen van de overheid. Dit komt vooral door de aanpak van de groepsplanning. Er is te weinig oog voor een planning op maat van de groep. Het team wendt het leerlingvolgsysteem hiervoor niet of te weinig aan. De leraren selecteren doelen uit verschillende doelenkaders die niet of te weinig aan mekaar en aan het verplichte decretale doelenkader zijn gelinkt. Afhankelijk van de leraar zijn er geen, weinig of veel doelen uit dit nieuwe decretale doelenkader in de groepsplanning opgenomen. Hierdoor is de school te weinig gericht op het gezamenlijk nastreven van de einddoelstelling en van de decretale ontwikkelingsdoelen. Het onderwijsaanbod in deze opleidingsvorm heeft ook positieve aspecten. Het team zorgt voor een ordelijk en veilig dagverloop. Voor de meeste activiteiten zijn er aangepaste stimulerende, activerende en rustbrengende methodieken en werkvormen gepland. De school organiseert op een verantwoorde wijze groepsstages en individuele stages. Deze zijn een goede voorbereiding op een zinvolle tijdsbesteding als volwassene.

Ook de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Schilder-decorateur beantwoordt niet aan de verwachtingen. De planning op maat ontbreekt zowel voor de groepsplanning als voor de individuele planning. De school biedt niet alle competenties aan die nodig zijn voor het uitoefenen van het beroep van Schilder-decorateur. Zo leren de leerlingen bijvoorbeeld te weinig of geen vaardigheden aan in verband met pistoolschilderwerk, het leggen van soepele vloerbekleding en het plaatsen van raamdecoratie. De school kan op basis daarvan niet op een valide wijze het getuigschrift van Schilder-decorateur uitreiken. Ook in dit opleidingsonderdeel zijn enkele positieve elementen. Er is een aangenaam leef- en leerklimaat. De groepsstage in de zoo is een meerwaarde voor de opleiding. In deze uitdagende leeromgeving kunnen de leerlingen heel wat aspecten van het beroep inoefenen.

De school zet veel middelen in om de beroepsbekwaamheid van haar personeel op peil te houden en te versterken. Er zijn nascholingsprioriteiten bepaald, wat positief is. Omdat deze nog niet zijn opgesteld vanuit een evaluatie van de gehele schoolwerking is de aandacht voor de doelgerichtheid van het beleid inzake deskundigheidsbevordering niet optimaal.

De kwaliteit van de leerbegeleiding is erg beperkt. Voor opleidingsvorm 1 heeft de school geen gelijkgerichte visie op het nastreven van de nieuwe einddoelstelling en de nieuwe ontwikkelingsdoelen. Voor de opleiding Schilder-decorateur zijn er geen concrete afspraken over het aanbieden en nastreven van alle verplichte competenties van het reglementaire opleidingsprofiel. Om de eigen handelingsplanmatige aanpak vorm te geven heeft de school een digitaal platform met relevante tools en formats. Het personeel kan rekenen op technische ondersteuning om deze te gebruiken. Er is echter te weinig aandacht voor de inhoudelijke ondersteuning. De bedoeling van de verschillende formats en tools is nog niet duidelijk voor alle personeelsleden. Enkele cruciale afspraken ontbreken waardoor het cyclisch proces van handelingsplanning niet kan gerealiseerd worden. Een ander heikel punt is de controle op het uitvoeren en nakomen van de vastgelegde afspraken. Uit de vaststellingen blijkt dat meerdere teamleden de schoolafspraken niet uitvoeren.

Toch heeft de school op het vlak van leerbegeleiding de voorbije jaren enkele goede acties ondernomen. De school leverde heel wat inspanningen om een goed leer- en leefklimaat te scheppen. Ze nam gepaste maatregelen om de nieuwe programmatie voor leerlingen met een autismespectrumstoornis kwaliteitsvol uit te voeren. Ze heeft aandacht voor de steeds groter wordende groep jongeren die de druk van een voltijds uurrooster niet aankunnen.

Het algemeen beleid van de school is nog niet ten volle tot ontplooiing gekomen. De nieuwe directeur is gestart met de opmaak van een allesomvattend schoolwerkplan. Op dit ogenblik ontbreken voor een aantal belangrijke aspecten van de onderwijskundige werking duidelijke richtlijnen en afspraken. De voorbije jaren zijn er weinig initiatieven genomen om de onderwijskundige werking te evalueren en bij te sturen. Niet alle positieve elementen uit het verleden zijn behouden en kwaliteitsvol geborgen. De school respecteert in goede mate de regelgeving, maar enkele onderzochte aspecten van de regelgeving zijn nog niet in orde.

Het beleid op vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne verloopt grotendeels kwaliteitsvol. Uit de controles en adviezen van de interne en externe dienst blijkt dat er enkele tekorten zijn. In afwachting van een nieuwbouw krijgt de school een gunstig advies omdat ze de mogelijke risico's goed inschat en gepaste preventieve maatregelen neemt.

Het kwaliteitsonderzoek van de processen en het algemeen beleid tonen aan dat de school nog een aantal verbeterpunten dient aan te pakken. Uit de erkenningsonderzoeken over de onderwijsdoelstellingen blijkt dat de beide onderzochte opleidingsonderdelen niet voldoen aan de verwachtingen van de overheid. Toch geeft de onderwijsinspectie een beperkt gunstig advies voor de onderwijsdoelstellingen. Ze wil de nieuwe directeur de kans geven om de volgende drie schooljaren het schoolbeleid bij te sturen.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus

Opleidingsvorm 1	Algemene en Sociale Vorming	
Opleidingsvorm 1	x	
Opleidingsvorm 3	Algemene en Sociale Vorming	Beroepsgerichte Vorming
Schilder-decorateur - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op.

3.1.1.1 Opleidingsvorm 1 - Algemene en Sociale Vorming

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling en de decretale ontwikkelingsdoelen onvoldoende na op een handelingsplanmatige wijze. Binnen de groepshandelingsplanning zijn de analyse van de beginsituatie, de doelenselectie en de evaluatie de zwakke schakels.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

De school doet een verdienstelijke aanzet om de individuele beginsituatie van de leerlingen in kaart te brengen bij de start van de schoolloopbaan. De gegevensverzameling gebeurt multidisciplinair, wat positief is. Alle gegevens zijn voor de teamleden toegankelijk via het digitale platform. Er is een goede systematiek om de werkpunten van de individuele leerling, vastgelegd in het individuele handelingsplan, op te volgen. Op het digitale platform kunnen de leraren in de leerlingvolgsystemen de vorderingen van de leerlingen in kaart brengen met het oog op het actualiseren van de beginsituatie. Toch verloopt de beginsituatiebepaling niet optimaal. De accuraatheid van de leerlingvolgsystemen is erg leraargebonden. Niet over alle relevante rubrieken van het decretale doelenkader is er voor alle leerlingen informatie opgenomen. Door het gebruik van meerdere ordeningskaders voor de doelenselectie en hieraan gekoppelde leerlingvolgsystemen is er geen duidelijk en functioneel overzicht van de vorderingen van de leerlingen. De verzamelde gegevens in het leerlingvolgsysteem worden bij de start van een nieuwe planingsperiode niet geanalyseerd en niet aangewend voor de opmaak van een geactualiseerde beginsituatie die betrekking heeft op de onderwijsdoelen voor de groep. Hierover zijn er op schoolniveau geen duidelijke afspraken.

Doelenselectiefase

*Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg*

De doelenselectie in de groepswerkplannen gebeurt in hoofdzaak door de individuele leraar. Dit is niet conform de regelgeving die bepaalt dat de doelenselectie gebeurt in multidisciplinair overleg op de klassenraad. De doelenselectie in deze groepswerkplannen is vooral gekoppeld aan op voorhand vastgelegde activiteiten en is onvoldoende gebaseerd op de vastgestelde vorderingen van de leerlingen. Onderwijs afgestemd op de beginsituatie van de groep komt hierdoor in het gedrang. Het team hanteert verschillende doelenkaders voor de doelenselectie. Afhankelijk van de leraar zijn er veel, weinig of geen ontwikkelingsdoelen geselecteerd uit het decretale doelenkader dat voor deze opleidingsvorm geldt. Omdat er geen link is gelegd tussen de doelen uit verschillende doelenkaders is de samenhang tussen de doelen onduidelijk. De gezamenlijke doelgerichtheid en de gerichtheid op het nastreven van de einddoelstelling komt hierdoor in het gedrang.

In sommige groepswerkplannen zijn geen doelen opgenomen, maar is er enkel een verwijzing naar een ontwikkelingsdomein of naar een benaming van een activiteit. De doelgerichtheid van de activiteiten die gekoppeld zijn aan deze planningsdocumenten is hierdoor onvoldoende duidelijk.

Voor een beperkt aantal aspecten is er voor bepaalde leerlingen een individuele doelenselectie op basis van vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften. Deze doelenselectie is echter te beperkt om te kunnen spreken van onderwijs op maat. Bovendien is deze individuele doelenselectie te weinig gebaseerd op een systematische analyse van de vorderingen van de leerlingen. De klassenraad gebruikt hiervoor niet systematisch de evaluaties van de doelen uit de groepswerkplannen. Hierdoor worden sommige leerproblemen niet door de klassenraad opgepikt bij de klassenraadsbespreking. Het multidisciplinair overleg over de individuele handelingsplanning is een meerwaarde en een goede eerste aanzet tot begeleiding op maat.

Vorbereidingsfase

Planning
Multidisciplinair
Methodiek en werkvormen
Infrastructuur en uitrusting
Vakgroepwerking

De planning van het onderwijsaanbod is voldoende duidelijk. Er zijn doordachte organisatorische afspraken met het oog op een ordelijk en veilig dagverloop. De afspraken van het multidisciplinair overleg over individuele leerlingen zijn toegepast in de voorbereiding. Het is duidelijk in welke lessen of voor welke leerlingen paramedici en andere ondersteuners worden ingezet. Positief is ook de aandacht die er is voor leerlingen die de druk van een voltijds uurrooster niet aankunnen. Voor deze leerlingen werkt het multidisciplinair team een individueel uurrooster uit dat is afgestemd op hun mogelijkheden.

Zoals vermeld bij de doelenfase is de doelenselectie uit de groepswerkplannen gebaseerd op voorafbepaalde activiteiten of vakken. Aan sommige activiteiten of vakken zijn er geen doelen gekoppeld uit het nieuwe decretale doelenkader. Hoe deze vakken of activiteiten bijdragen aan het nastreven van de einddoelstelling is onduidelijk.

Er zijn verschillende aangepaste stimulerende, activerende en rustbrengende methodieken en werkvormen gepland. Hiervoor beschikt de school over de nodige en gepaste uitrusting en infrastructuur. De meeste activiteiten sluiten aan bij de huidige en toekomstige leefwereld van de leerlingen. De meeste leerinhouden zijn aangepast aan het bevattingsniveau en de ontwikkelingsleeftijd van de leerlingen. Voor het periodeonderwijs, eigen aan het Steineronderwijs, is dit minder het geval. In deze lessen komen geregeld abstracte begrippen aan bod die niet afgestemd zijn op het bevattingsvermogen en niet aansluiten bij de ontwikkelingsleeftijd van jongeren met een verstandelijke beperking.

De vakgroepwerking is eerder beperkt. Er is geen gelijkgerichte visie op hoe de school de decretale doelen en de bijhorende uitgangspunten zal implementeren. Ook een gelijkgerichte visie op de aanpak van het periodeonderwijs ontbreekt. Voor de schooleigen uitwerking van het periodeonderwijs is er reeds een eerste aanzet gegeven, maar uit het verslag van de werkgroep blijkt geen duidelijke intentie dat het periodeonderwijs zal afgestemd worden op het bevattingsvermogen en dat het dient aan te sluiten bij de ontwikkelingsleeftijd van de doelgroep. Het tijdspad voor de verdere uitwerking is nog niet vastgelegd.

Uitvoeringsfase <i>Planmatige aanpak</i> <i>Flexibiliteit</i>	Het team voert de activiteiten uit zoals gepland en legt hierbij een grote flexibiliteit aan de dag. Het speelt op een gepaste wijze in op onvoorziene omstandigheden. Uit de klasbezoeken en uit gesprekken met personeelsleden blijkt dat het team erg gericht is op het creëren van een aangenaam leer- en leefklimaat waarbij het welbevinden van de leerlingen voorop staat. De bijkomende ondersteuning door paramedici, extra personeel of stagiairs is een meerwaarde. Het enthousiasme, de gedrevenheid en het engagement van alle personeelsleden is groot.
Evaluatiefase <i>Visie en afspraken</i> <i>Gelinkt aan</i> <i>doelen/diagnostisch</i> <i>Valide</i> <i>Evenwichtig en representatief</i> <i>Rapportering</i>	De dagelijkse evaluatie verloopt volgens de eigen inzichten van de leraren. Er is een mogelijkheid om de dagelijkse evaluatie via het digitaal platform op een gelijkgerichte wijze te registreren, maar weinig leraren maken van deze tool gebruik. De periodieke evaluaties van de geselecteerde doelen uit het groepswerkplan worden op een gelijkgerichte wijze geregistreerd door middel van een score en een kleurencode op het digitaal platform. Voor de meeste vakken of activiteiten gebeurt er op het einde van elke planningsperiode een evaluatie van de vooropgestelde doelen. Het is echter nog geen gewoonte van het team om de evaluatiegegevens aan te wenden voor de opmaak van een groepswerkplan voor een volgende planningsperiode. De diagnostische waarde van de geregistreeerde evaluatiegegevens is daardoor beperkt. Voor sommige vakken of activiteiten ontbreken de evaluatiegegevens. Dit is een ernstige belemmering voor het cyclisch proces van handelingsplanning. Omdat er in sommige groepswerkplannen geen doelen zijn opgenomen is het voor deze onderdelen onduidelijk waarop de score betrekking heeft. Deze evaluaties zijn niet valide. De evaluatie van het beperkt aantal doelen uit het individuele handelingsplan gebeurt over het algemeen op een degelijke wijze. In de meeste individuele handelingsplannen worden de vooropgestelde doelen geregeld geëvalueerd en worden de evaluatieresultaten aangewend voor de verdere planning. De rapporten zijn informatief en bevatten ontwikkelingsgerichte feedback. Ze zijn voldoende afgestemd op de doelgroep en op de ouders.
Stage	De school maakt op een verantwoorde wijze gebruik van de mogelijkheid om stages en sociaal maatschappelijke training in te richten. De groepsstages onder begeleiding van de leraren vormen een krachtige voorbereiding op individuele stages. Zowel de groepsstages als de individuele stages zijn een goede voorbereiding op een zinvolle tijdsbesteding als volwassene. De leerlingen worden zowel tijdens de groepsstages als tijdens de individuele stages goed opgevolgd en geëvalueerd. De aandacht voor zelfevaluatie is een pluspunt. Het administratieve luik beantwoordt niet ten volle aan de verwachtingen wegens het ontbreken van een lijst met stageactiviteiten en een risicoanalyse van de arbeidspost.
Inbreuk(en) op regelgeving	Zowel voor de groepsstage als voor de individuele stage ontbreekt een risicoanalyse per stageplaats en een lijst met de stageactiviteiten, zoals verduidelijkt in de 'Omzendbrief inzake leerlingenstages, sociaal-maatschappelijke trainingen, observatieactiviteiten en praktijklessen op verplaatsing in het buitengewoon secundair onderwijs van opleidingsvorm 1, 2 en 3 - SO/2016/01 (BuSO).

3.1.1.2 Opleidingsvorm 3 - Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Schilder-decorateur in de observatie- opleidings- en kwalificatiefase

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling onvoldoende handelingsplanmatig na. Onderwijs op maat op basis van de vastgestelde onderwijsnoden komt te weinig tot uiting. Bovendien worden niet alle competenties uit het decretale opleidingsprofiel aangeboden. De competenties onder de componenten 'pistoolschilderwerk interieur', 'soepele vloerbekleding' en 'plaatsing van raamdecoratie' ontbreken in het onderwijsaanbod.

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering

Bij de start van de schoolloopbaan wordt alle aangeleverde informatie verzameld en aangevuld met observaties van leraren en paramedici om tot een concrete beginsituatiebepaling te komen. Op het digitale schoolplatform wordt deze informatie beknopt weergegeven. Er is vooral aandacht voor opvoedkundige noden en in mindere mate voor onderwijsnoden.

Sinds de aanpassing van het leerlingvolgsysteem in het schooljaar 2014-2015 ontbreekt een duidelijk overzicht van leervorderingen over de jaren heen. Het digitale schoolplatform biedt weliswaar voldoende mogelijkheden om de nodige essentiële informatie te bewaren. Het wordt echter niet door alle leraren even consequent ingevuld.

Een goede basis voor een verdere doelenselectie ontbreekt omdat voor veel leerdoelen en beroepscompetenties niet of niet duidelijk is aangegeven in welke mate ze al dan niet verworven zijn. De gegevens die wel opgenomen zijn in het leerlingvolgsysteem worden bij de start van een nieuwe planningsperiode niet geanalyseerd, noch aangewend voor de opmaak van een geactualiseerde beginsituatie die kan gebruikt worden voor de volgende fase van handelingsplanning.

Doelenselectiefase

Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale afstemming
Multidisciplinair overleg

De doelenselectie in de groepswerkplannen gebeurt in hoofdzaak door de individuele leraar. Dit is niet conform de regelgeving die bepaalt dat de doelenselectie in multidisciplinair overleg door de klassenraad dient te gebeuren. Naast het door de overheid opgelegde competentieprofiel hanteert de school ook een eigen doelenkader waaruit doelen worden geselecteerd.

Beide doelenkaders zijn echter niet ten volle op elkaar afgestemd. De gezamenlijke doelgerichtheid en de gerichtheid op het nastreven van de einddoelstelling komt hierdoor in het gedrang. Het verband tussen de geselecteerde doelen en de groepsnoden is onvoldoende duidelijk. Individuele aanvullende doelen worden zelden geselecteerd en zijn vrijwel uitsluitend gericht op attitudes, in enkele gevallen op een algemene competentie. Voor leerlingen met individuele leernoden, zelfs wanneer zij een verlengd of afwijkend leertraject volgen, ontbreekt een individuele doelenselectie. Dit is een onmisbaar element om te komen tot een handelingsplanmatige aanpak en een onderwijsaanbod op maat.

Niet alle competenties uit het decretale opleidingsprofiel worden aangeboden. Zo wordt geen enkele verplichte competentie onder de componenten 'pistoolschilderwerk interieur', 'soepele vloerbekleding' en 'plaatsing van raamdecoratie' aangeboden. Dit is een ernstig tekort waardoor de einddoelstelling niet ten volle wordt nagestreefd.

Het aanbod in het observatiejaar is uitdagend, leerrijk en motiverend. Dit biedt een realistisch beeld van wat de opleiding inhouden zal. Mogelijk belemmerende factoren als hoogtevrees en stofallergieën worden nog niet gericht onderzocht.

Vorbereidingsfase
Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Samenwerking ASV-BGV
Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting

De leerlijn die de vakwerkgroep uitschreef bevat alle competenties uit het opleidingsprofiel en deelt deze in per opleidingsjaar. Ze is echter onvoldoende uitgewerkt om voor meerdere belangrijke competenties een verticale samenhang en een opbouwende moeilijkheidsgraad te garanderen. Bovendien blijkt dat de vakgroep voor het bepalen van het reële onderwijsaanbod enkel voor competenties uit de componenten 'schilderen' en 'behangen' werkelijk rekening houdt met de eigen leerlijn.

Per trimester stelt elke leraar lesfiches op die zowel de lesonderwerpen als de groepsdoelen weergeven, wat een goede planningssystematiek is. Uit de analyse van de voorgelegde documenten en uit gesprekken met leraren blijkt dat schilder- en behangtechnieken in voldoende mate op een consecutief opbouwende en weldoordachte wijze worden aangeboden. Uit de planningsdocumenten kan echter niet afgeleid worden dat dit ook zo is voor alle andere competenties die aan bod komen. Er wordt teveel vertrokken van beschikbare of gekozen werkopdrachten en te weinig vanuit actuele onderwijsbehoeften of na te streven competenties.

De pedagogische eenheden zijn doordacht samengesteld, rekening houdend met de mogelijkheden van de verschillende leerlingen.

Voor doelen op het vlak van socio-emotionele ontwikkeling, gericht op opvoedingsnoden wordt meestal een gezamenlijke orthopedagogische aanpak besproken en vastgelegd, wat goed is. Voor orthodidactische maatregelen en bijsturingen in het onderwijsaanbod gebeurt dit echter niet. Gezien de jaaroverstijgende samenstellingen en de leerlinggebonden leertrajecten is het uiteraard noodzakelijk om sterk klasintern te differentiëren. Deze differentiëring wordt niet planmatig vastgelegd.

De samenwerking met de leraren Algemene en Sociale Vorming is te beperkt. Er wordt nog geen werk gemaakt van het gericht selecteren en gezamenlijk nastreven van sleutelvaardigheden en ondersteunende kennis zoals voorgeschreven in de competentieprofielen.

De infrastructuur voor de opleiding Schilder-decorateur werd recent verbeterd en biedt voldoende ruimte. De verschillende werkruimtes worden zeer goed onderhouden door de leraren en hun leerlingen. De uitrusting van de school is ontoereikend om sommige competenties op gepaste wijze te kunnen aanleren of te demonstreren. Dit is zeker zo voor competenties van de ontbrekende componenten. Hiervoor deed de vakgroep in het verleden een beroep op de VDAB, maar de school neemt al enkele jaren niet meer deel aan deze externe vormingen.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak

Flexibiliteit

Methodiek en werkvormen

Individualisatie en differentiatie

De leraren slagen erin om een aangenaam leer- en leefklimaat te realiseren.

Tijdens vaak motiverende opdrachten is er steeds ruimte voor de creatieve eigen inbreng van de leerlingen.

Uit lesobservaties, analyse van het lesmateriaal en uit gesprekken met leraren blijkt dat er op de klasvloer gedifferentieerd wordt. In sommige lessen hanteren leraren diverse goed uitgewerkte leermiddelen om tegemoet te komen aan de individuele leernoden van de leerlingen. In de leerlingendossiers is er zelden een spoor te vinden van gekozen strategieën en een procesevaluatie ontbreekt. Hierdoor is een gepaste handelingsplanmatige werkwijze niet gegarandeerd, is de aanpak sterk leraargebonden en wordt informatie over de leerlingen onvoldoende gedeeld.

Evaluatiefase

Visie en afspraken

Systeem of instrument

Gelinkt aan

doelen/diagnostisch

Valide

Evenwichtig en representatief

Transparantie en normering

Overgangscriteria

Procesevaluatie

Kwalificatieproef

Rapportering

Hoewel de leerlijnen duidelijk aangeven welke doelen nagestreefd moeten worden in elk jaar van de opleiding, worden enkel de competenties die in de groepswerkplannen zijn opgenomen periodiek geëvalueerd.

Een tussentijdse of permanente evaluatie ontbreekt soms. Waar wel aanwezig, zijn zowel de wijze van evalueren als de evaluatiecriteria sterk leraargebonden waardoor deze evaluatiegegevens niet overdraagbaar zijn. Hierdoor ontbreekt essentiële informatie om tot een actuele beginsituatie te komen en het cyclisch aspect van handelingsplanning te realiseren.

De overgangsdrempels zijn globaal vastgelegd door voor elke competentie aan te geven welk beheersingsniveau er verwacht wordt. Dit document geeft een goed beeld van de na te streven en de te bereiken competenties per jaar. De klassenraad houdt echter onvoldoende rekening met deze afspraken in haar beslissing om leertrajecten te verlengen of aan te passen. De overgangsdrempels zijn bovendien niet ten volle afgestemd op de leerlijn die werd uitgeschreven.

Omdat niet alle aangeboden competenties worden geëvalueerd, is een volledig beeld van de gemaakte vorderingen niet aanwezig en kan de studiebekrachtiging niet voldoende verantwoord worden. De kwalificatieproef is onvoldoende representatief voor de gehele opleiding en een valide evaluatie van deze proef die aangeeft welke competenties of vaardigheden er gescoord werden, ontbreekt.

Het rapport is informatief en omvangrijker dan de permanente of periodieke evaluatie. Een concrete en ontwikkelingsgerichte toelichting ontbreekt meestal. De school trekt voldoende tijd uit om de rapporten mondeling toe te lichten aan de ouders en de leerlingen, wat positief is.

Extramurale BGV

Stage

De organisatie van de praktijk op verplaatsing in de Antwerpse zoo is een grote meerwaarde voor de opleiding. Uitgevoerde schilderwerken in deze realistische werkomgeving bieden een kans om meerdere competenties in een uitdagende leeromgeving en op een motiverende wijze in te oefenen. De school is aangewezen op de taken die vanuit de zoo worden toegewezen, toch is er voldoende variatie in de diverse schilderopdrachten die de leerlingen mogen uitvoeren.

De stage wordt goed voorbereid in de klas en leerlingen worden intensief begeleid. Omdat er onvoldoende aandacht is voor het formeel evalueren van competenties, is de stage-evaluatie niet bruikbaar om het onderwijsleerproces bij te sturen.

De stageadministratie is onvolledig. Zo ontbreekt een vooraf met de stagegever vastgelegde activiteitenlijst wat een inbreuk is tegen de regelgeving.

Inbreuk(en) op regelgeving In de stagecontracten ontbreekt een lijst met de stageactiviteiten, zoals verduidelijkt in de 'Omzendbrief inzake leerlingenstages, sociaal-maatschappelijke trainingen, observatieactiviteiten en praktijklessen op verplaatsing in het buitengewoon secundair onderwijs van opleidingsvorm 1, 2 en 3' - SO/2016/01 (BuSO).

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

In de afgelopen jaren werkte de school een goed beleid uit inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Zij laat zich hiervoor bijstaan door deskundigen waar nodig. De lokale preventieadviseur ziet er op toe dat richtlijnen en adviezen opgevolgd worden. De school gaat voor de eigen infrastructuur op systematische wijze haar situatie na op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Dat blijkt uit de regelmaat waarmee ze controles en risicoanalyses uitvoert. Daardoor kent ze de weinige tekorten en is ze waakzaam voor eventuele ongunstige veranderingen in de leer- en werkomgeving van het personeel en de leerlingen.

De werkwijze van de instelling toont aan dat ze gebruikmaakt van de analyses van deskundigen en dat ze rekening houdt met de opmerkingen van personeel. De meeste opgemerkte tekorten worden snel weggewerkt of opgenomen in de plannen die de beheersing ervan regelen. Voor de aanpak van resterende aandachtspunten bestaat er een concreet plan. De concretisering van dit plan laat toe vertrouwen te hebben in de verdere beheersing van de tekorten. Er wordt in voldoende budgetten voorzien om de situatie in de toekomst te verbeteren. De school beschikt over een goedgekeurd masterplan voor een nieuwbouw waardoor heel wat tekorten zullen zijn weggewerkt. De geplande werken, opgenomen in dit plan zullen nog dit schooljaar starten.

Er is geen reglementair samengesteld comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW). De school deed de nodige inspanningen om dit op te richten maar er werden bij het eigen personeel geen kandidaten bereid gevonden om hieraan deel te nemen. Wel is er een maandelijks overleg en een intense samenwerking met de Geïntegreerde Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (GIDPBW). Dit overlegorgaan neemt de taken van een comité op gepaste wijze ter harte.

Alle verplichte controleverslagen zijn aanwezig en vermelden geen of geen ernstige tekorten. Het controleverslag van de verwarmingsinstallatie op stookolie was op het ogenblik van de doorlichting net verlopen. Deze installatie verwarmt lokalen die door de school gehuurd worden en de ruimte waarin ze zich bevindt, is enkel toegankelijk voor de verhuurder die instaat voor het onderhoud. De school bracht de verhuurder hiervan op de hoogte.

De onderwijsinspectie bezocht tijdens de doorlichting de meeste lesplaatsen van de school. De vaststellingen van deskundigen, die terug te vinden zijn in documenten, stemmen overeen met wat de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting opmerkt. De algemene staat van de lokalen en de gebouwen in de Lamoriniërestraat is toelaatbaar, maar veel van deze lokalen zijn dringend aan een opfrisbeurt toe. De vele niveauverschillen in deze gebouwen en de staat van de speelplaats zorgen voor heel wat valgevaar. De geplande nieuwbouw biedt hier mogelijk deels een oplossing voor.

De onderwijsinspectie stelde vast dat de school heel wat inspanningen levert om de gezondheid en de hygiëne in de meeste lokalen te bewaken. Het onderhoud en de netheid in o.a. de didactische keukens en de schilderateliers zijn hier goede voorbeelden van. Toch kunnen enkele kleine aanpassingswerken zoals bijvoorbeeld het uitbreiden van de spatwanden in de oudste keukens het hygiënisch werken nog optimaliseren.

De sanitaire installaties voldoen niet allemaal aan de voorwaarden. Er zijn nog meerdere toiletten voor personeel niet gescheiden en de toestand van één buitentoilet is niet langer toelaatbaar door een vochtprobleem in de muur. In afwachting van de nieuwbouw dient de school hiervoor tijdelijk een oplossing te vinden.

De goede organisatie van het beleid inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne en de nauwe samenwerking met de GIDPBW wijzen op veel aandacht voor bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne op de school. Door de wijze waarop problemen momenteel worden aangepakt en omwille van de in het masterplan opgenomen werken die weldra aangevat worden, heeft de onderwijsinspectie voldoende vertrouwen in het verdere beleid van de school op dit vlak. De school krijgt daarom een gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne, ondanks enkele werkpunten die de school moet aanpakken.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	neen
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	ja
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	ja
• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	ja
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	neen
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	ja
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respecteert de voorziene verhaalmogelijkheid de reglementair voorgeschreven procedure? (codex so, art. 115/6)	ja
Respecteert de school het minimumlessenrooster? (codex so, art. 148-157 en BVR van 19-7-2002)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** In het schooljaar 2012-2013 stelde de school een driejarenplan op om de doelgerichtheid van de deskundigheidsbevordering te versterken. Er werd een sterkte-zwakte analyse opgesteld van het nascholingsbeleid in de voorgaande jaren en op basis van een bevraging bij het personeel werd een lijst van wenselijke nascholingsinitiatieven opgesteld. Het schoolbeleid maakte duidelijke keuzes en er werden prioriteiten gesteld voor de komende jaren wat goed is. Toch is de aandacht voor de doelgerichtheid van dit beleid nog niet optimaal. Een concrete (jaar-)planning vanuit een evaluatie van de integrale schoolwerking ontbreekt voorlopig nog. Hierdoor is de prioriteitenlijst te vrijblijvend en zijn mogelijk heel wat noden niet gedetecteerd.
- Ondersteuning** De school zet sterk in op interne vormingen. Deze worden structureel opgenomen in de planning. De school maakt goed gebruik van de aanwezige expertise om de algemene deskundigheid van het team te verhogen. Externe vormingsinitiatieven worden via mail bekend gemaakt aan leraren voor wie dit relevant is. Zij kunnen zich hiervoor vrijblijvend inschrijven. In sommige gevallen worden leraren ook expliciet aangespoord of door de directie gericht op navorming gestuurd, doch dit is eerder zeldzaam. Het nascholingsbudget wordt jaarlijks overschreden wat eveneens wijst op heel wat aandacht voor ondersteuning.
- Doeltreffendheid** De aandacht voor doeltreffendheid is eerder zwak. Elk jaar wordt een lijst opgesteld van gevolgde navormingen, maar deze lijst is niet altijd volledig en wordt niet geanalyseerd. Hierdoor heeft de school geen zicht op de mate waarin deze deskundigheidsbevordering heeft bijgedragen aan de kwaliteitsverbetering van de eigen schoolwerking. Door het ontbreken van een tussentijdse evaluatie in de afgelopen schooljaren kan het schoolteam niet aangeven in welke mate de verwachtingen op dit vlak zijn ingelost. Dit is een gemiste kans om prioriteiten te wijzigen of de meerjarenplanning bij te sturen waar nodig.
- Opgedane kennis wordt veelal informeel doorgegeven of komt ter sprake in vakgroepvergaderingen of tijdens klassenraden. Informatie over de gevolgde navormingen wordt echter niet structureel bewaard.
- Ontwikkeling** De schooldirectie heeft de intentie om een nieuwe sterkte-zwakte analyse van het beleid inzake deskundigheidsbevordering uit te voeren, gezien het driejarenplan op het einde van dit schooljaar afloopt. Accentverschuivingen in de laatste drie jaar waren eerder toevallig en niet gebaseerd op bewuste beleidskeuzes. Wel heeft de aandacht voor sociale en emotionele begeleiding en de genomen nascholingsinitiatieven op dit vlak geleid tot een vernieuwde aanpak van socio-emotionele problematieken en een daling van de agressie-incidenten op school.

4.2 Leerbegeleiding

- Doelgerichtheid** De aandacht voor de doelgerichtheid van de leerbegeleiding is niet optimaal. Het is onder meer onduidelijk hoe de school de nieuwe einddoelstelling van opleidingsvorm 1 wil nastreven, de nieuwe ontwikkelingsdoelen zal implementeren en hoe ze de bestaande werking en haar pedagogisch project verbonden aan de Steinerpedagogie hieraan kan koppelen en bijsturen. Voor het doorgelichte opleidingsonderdeel van opleidingsvorm 3 ontbreekt er een concreet plan om alle verplichte competenties uit het opleidingsprofiel aan te bieden en na te streven.
- Voor beide opleidingsvormen wordt de aanpak van de handelingsplanning gestuurd door de verschillende tools en formats van het digitale platform. De bedoeling van sommige tools en formats en het verband met verschillende fasen van de handelingsplanning is voor sommige personeelsleden onduidelijk. Dit is onder meer het geval voor het aanwenden van de registraties in het leerlingvolgsysteem voor de opmaak van een geactualiseerde beginsituatieanalyse in het kader van een doelenselectie op maat van de groep.
- Ondersteuning** Het digitaal platform biedt een goede houvast om zowel de groepshandelingsplanning als de individuele handelingsplanning op een functionele wijze vorm te geven. Het personeel kreeg voldoende nascholing over het technisch gebruik van het platform. Er zijn duidelijke handleidingen hiervoor uitgewerkt en er is iemand aangesteld voor de ondersteuning van personeel dat technische moeilijkheden ondervindt. Op inhoudelijk vlak is er echter weinig of niet in ondersteuning voorzien en is het personeel aangewezen op eigen inzichten. Dit leidt tot onderling veel verschillen in kwaliteit van de handelingsplanning. Ook voor de implementatie van de nieuwe ontwikkelingsdoelen en de nieuwe einddoelstelling in opleidingsvorm 1 is er niet in ondersteuning voorzien of is er te weinig tijd uitgetrokken om te komen tot gelijkgerichte afspraken en aanpak.
- Op klas- en leerlingniveau neemt de school een aantal maatregelen die het leef- en leerklimaat positief beïnvloeden. Dit blijkt onder meer uit de proactieve en curatieve maatregelen om probleemgedrag te voorkomen en te remediëren. Ook het inschakelen van muziek- en kunsttherapie in opleidingsvorm 1 is daar een goed voorbeeld van.
- Doeltreffendheid** Er gebeurde een zelfreflectie over de gebruiksvriendelijkheid van het digitaal platform. Op basis daarvan deed de school reeds heel wat aanpassingen, wat positief is. Toch is de aandacht voor de doeltreffendheid van de leerbegeleiding niet optimaal. Het team gaat te weinig na of de onderwijshouden wel voldoende bijdragen tot het realiseren van de einddoelstelling. In opleidingsvorm 3 wendt de klassenraad de resultaten van de leerlingen te weinig aan om proactief individuele handelingsplannen op te stellen. De handelingsplanmatige aanpak staat daardoor te veel in dienst van het curatieve en te weinig in dienst van het proactieve. Niet alle richtinggevende documenten worden aangewend om het cyclisch proces van handelingsplanning vorm te geven. Zo zijn er bijvoorbeeld overgangsdrempels opgesteld in opleidingsvorm 3, maar de klassenraad hanteert deze niet bij het nemen van beslissingen.

Ook het niet aanwenden van het leerlingvolgsysteem als vertrekpunt voor een doelenselectie op maat is daar een voorbeeld van. Er is iemand aangesteld om na te gaan of het personeel de toegewezen taken inzake de handelingsplanning uitvoert. Ondanks deze goede maatregel zijn er nog steeds leraren die de toegewezen taken niet uitvoeren.

Ontwikkeling De school heeft reeds op een positieve wijze ingespeeld op enkele recente maatschappelijke veranderingen en op nieuwe verwachtingen van de overheid. Er is een goede aanzet om de werking voor jongeren met een autismespectrumstoornis binnen opleidingsvorm 1 uit te bouwen. De school doet inspanningen om een passend aanbod te organiseren voor een steeds groter wordende groep van jongeren die geen voltijds lessenrooster aankunnen. De school heeft reeds een eerste aanzet gegeven om de leerlingen van opleidingsvorm 3 te begeleiden bij een overstap naar het gewoon onderwijs. Er is aandacht voor de gedragsproblematiek wat zeker ten goede komt voor het creëren van een positief leer- en leefklimaat. Van enkele nieuwe verwachtingen heeft de school nog geen concreet werk gemaakt. Dit is bijvoorbeeld het geval voor het implementeren van de nieuwe ontwikkelingsdoelen en de bijhorende uitgangspunten. In opleidingsvorm 1 is het team ook al enkele jaren aan het uitzoeken hoe ze de principes die eigen zijn aan het Steineronderwijs kan afstemmen op de belevingswereld, de noden en de mogelijkheden van jongeren met een mentale beperking, maar tot concrete afspraken hebben deze besprekingen nog niet geleid. Op dit vlak blijken niet alle personeelsleden bereid tot verandering.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** De school wordt geleid door een directeur die vrij recentelijk is aangesteld in deze functie. Ze wordt ondersteund door een algemeen directeur, die voorheen de leiding had over de school. Deze algemeen directeur is tevens technisch adviseur-coördinator, maar de aansturing van de Beroepsgerichte Vorming gebeurt door de directeur, die voorheen technisch adviseur-coördinator was. Daarnaast is er een informeel ondersteunend middenkader om bepaalde processen en organisatorische zaken voor te bereiden en op te volgen. Gezien de vrij recentelijke directiewissel heeft de huidige directeur nog niet ten volle haar stempel kunnen drukken op het algemeen beleid van de school.
- Visieontwikkeling** In de folders van de school zijn er per deelwerking enkele globale principes vermeld over enkele deelaspecten van de schoolwerking. Deze algemene principes kregen nog geen concrete, transparante en samenhangende vertaling in een duidelijk schoolwerkplan, dat richtinggevend is voor het gehele schoolteam en voor de gehele schoolwerking. Recentelijk is een eerste aanzet gegeven om bestaande afspraken en visies te bundelen en op mekaar af te stemmen, wat positief is. Dit nieuwe schoolwerkplan dekt nog niet alle aspecten van de schoolwerking. Nog niet alle teamleden zijn overtuigd van de dezelfde visie op de schoolwerking. Dit blijkt uit de gesprekken tijdens de doorlichting.
- Besluitvorming** De besluiten op beleidsniveau worden genomen door de directeur in samenspraak met de algemeen directeur. Inspraak van het personeel gebeurt via formeel overleg op de personeelsvergadering of via enkele formele werkgroepen of vakgroepen die enkele malen per jaar vergaderen. Wegens onduidelijke, summiere of ontbrekende verslagen van deze overlegorganen is het onduidelijk hoe deze het onderwijskundig beleid van de school beïnvloeden.
- Kwaliteitszorg** Op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne is er een goed kwaliteitszorgsysteem. De school werkt hiervoor op een goede manier samen met de externe preventiedienst. Op het vlak van de onderwijskundige werking heeft de school de voorbije jaren weinig initiatieven genomen om op gestructureerde wijze de eigen kwaliteit te bewaken en te verbeteren. De school nam onvoldoende maatregelen om de positieve punten uit het vorige doorlichtings- en opvolgingsverslag te borgen en de nog vermelde verbeterpunten aan te pakken. De deskundigheid die de school in huis heeft in verband met zelfevaluatie, onder meer vastgesteld tijdens de controle van het Gelijke onderwijskansenbeleid, is niet aangewend om de volledige onderwijskundige schoolwerking op een systematische wijze te evalueren.
- Inbreuken op de regelgeving**
- In sommige stagedossiers ontbreken de risicoanalyses van de werkposten en de lijst met stageactiviteiten, zoals vermeld in 3.1 van dit verslag.
 - De verplichte bepalingen inzake leerlingenevaluatie ontbreken in het schoolreglement, zoals vermeld in 3.2 van dit verslag.

Deliberatie Ondanks de tekorten voor de doorgelichte opleidingsonderdelen, de zwakke kwaliteit van het proces van handelingsplanning en de beperkte aanzetten tot kwaliteitszorg besluit de onderwijsinspectie toch om de school als eindbeoordeling ‘gunstig beperkt in de tijd ’ te geven. De reden hiervoor is dat de huidige directeur recentelijk is aangesteld in deze functie waardoor de beleidsontwikkeling zich nog in een eerste fase bevindt.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De organisatie en de begeleiding van de groepsstages en de individuele stages in opleidingsvorm 1;
- de organisatie en de begeleiding van de extramurale Beroepsgerichte Vorming in de Antwerpse Zoo voor de opleiding Schilder-decorateur;
- de inrichting, orde en netheid van de nieuwe schilderateliers;
- de aangepaste planning voor leerlingen die de druk van een voltijds lessenrooster niet aankunnen.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De inspanningen voor het creëren van een goed leer- en leefklimaat in de beide vestigingsplaatsen;
- de technische ondersteuning van de leerbegeleiding via het digitaal systeem.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De uitrusting voor de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Schilder-decorateur;
- de uitwerking van de leerlijn en de overgangsdrempels voor de opleiding Schilder-decorateur en de afstemming ervan op elkaar en op het decretale opleidingsprofiel;
- de samenwerking met de leraren Algemene en Sociale Vorming voor de opleiding Schilder-decorateur;
- de inhoud en de evaluatie van de kwalificatieproef in de opleiding Schilder-decorateur;
- de evaluatie van de stage in OV3.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De aandacht voor de doeltreffendheid van de deskundigheidsbevordering;
- de aandacht voor de doelgerichtheid, de inhoudelijke ondersteuning en de doeltreffendheid van de leerbegeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- De visieontwikkeling;
- de besluitvorming;
- de kwaliteitszorg.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het handelingsplanmatig nastreven van de einddoelstelling in opleidingsvorm 1, vertrekkende vanuit het decretale doelenkader voor de Algemene en Sociale Vorming;
- de afstemming van het onderwijsaanbod van de Beroepsgerichte Vorming voor de opleiding Schilder-decorateur op het decretale opleidingsprofiel;
- het handelingsplanmatig nastreven van de einddoelstelling voor de opleiding Schilder-decorateur vertrekkende vanuit het verplichte opleidingsprofiel en een selectie van ondersteunende kennis en sleutelvaardigheden geselecteerd uit de ontwikkelingsdoelen voor Algemene Sociale Vorming van opleidingsvorm 3;
- de verantwoording van de studiebekräftiging in de opleiding Schilder-decorateur;

Wat betreft de regelgeving

- De opmaak van het stagedossier per leerling, zoals verduidelijkt in de 'Omzendbrief inzake leerlingenstages, sociaal-maatschappelijke trainingen, observatieactiviteiten en praktijklessen op verplaatsing in het buitengewoon secundair onderwijs van opleidingsvorm 1, 2 en 3' - SO/2016/01 (BuSO)
- de vervollediging van het schoolreglement met uitleg over de organisatie van de leerlingenevaluatie, conform het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs - art. 112 en 123/10.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor

Opleidingsvorm 1	Algemene en sociale vorming	
Opleidingsvorm 1	x	
Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Schilder-decorateur - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **22-04-2019** opnieuw een controle uit.

Door artikel 215 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs (zoals gewijzigd bij decreet van 23-03-2018), wijzigt vanaf 1 september 2018 het advies "beperkt gunstig" in een "gunstig advies".

Dit betekent dat de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen voortgezet wordt.

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Lou BONTENS de inspecteur-verslaggever	Alwina Janssens de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	