



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van Buitengewoon Secundair Onderwijs Cardijnschool te
ANDERLECHT**

Hoofdstructuur	buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	27367
Instelling	Buitengewoon Secundair Onderwijs Cardijnschool
Directeur	Frederik VAN CAUWENBERGE
Adres	Verheydenstraat 39 - 1070 ANDERLECHT
Telefoon	02-520.05.72
Fax	02-478.53.77
E-mail	administratie@cardijnschool.be
Website	http://www.cardijnschool.be
Bestuur van de instelling	VZW Sint-Goedele Brussel
Adres	Verheydenstraat 39 - 1070 ANDERLECHT
Scholengemeenschap	SGKSO Sint-Gorik Brussel
Adres	Landsroemlaan 126 - 1083 GANSHOREN
CLB	Vrij CLB Pieter Breughel
Adres	Opzichterstraat 84 - 1080 SINT-JANS-MOLENBEEK
Dagen van het doorlichtingsbezoek	01-06-2015, 02-06-2015, 03-06-2015, 04-06-2015
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	04-06-2015
Datum bespreking verslag met de instelling	25-06-2015
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Bart TABRUYN
Teamleden	Wim BAUDE, Lou BONTENS, Cathy MOELANTS

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING.....	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?.....	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Opleidingsvorm 1 - Algemene en Sociale Vorming	8
3.1.1.2 Opleidingsvorm twee: Beroepsgerichte Vorming	10
3.1.1.3 Opleidingsvorm drie: Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Grootkeukenmedewerker.....	12
3.1.1.4 Opleidingsvorm drie: Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Winkelhulp	13
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?.....	16
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?.....	16
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	17
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	18
4.1 Deskundigheidsbevordering.....	18
4.2 Leerbegeleiding	18
4.3 Sociale en emotionele begeleiding.....	20
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	22
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	24
6.1 Wat doet de school goed?.....	24
6.2 Wat kan de school verbeteren?	24
6.3 Wat moet de school verbeteren?.....	24
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	26
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG	26

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPD-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leerprestaties.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - de beginsituatiebepaling
 - de doelenselectiefase
 - de voorbereidingsfase
 - de uitvoeringsfase
 - de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?
3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

Dit verslag geeft de vaststellingen weer van de doorlichting in de Cardijnschool voor buitengewoon secundair onderwijs. Tot vorig schooljaar maakte de school gebruik van meerdere vestigingsplaatsen. Sinds de aanvang van het huidig schooljaar werden alle opleidingen samengebracht op de nieuwe campus te Anderlecht. Enkel de vestiging in de setting Inkendaal te Vlezenbeek werd behouden, gezien de specifieke medische noden van de leerlingen die daar les volgen. De verbouwingswerken en de voorbereiding voorafgaand aan de eigenlijke verhuis slopten de voorbije jaren zeer veel tijd en energie op van de schoolleiding en heel wat personeelsleden. Toch is de school haar onderwijs verder blijven ontwikkelen. In de hoofdschool is er een breed onderwijsaanbod voor jongeren met een lichte, matige of ernstige mentale handicap en een specifieke werking voor leerlingen met een autisme-spectrumstoornis. Zowel opleidingsvorm een, twee als drie worden aangeboden. In deze laatste opleidingsvorm is er de keuze uit de opleidingen Winkelhulp, Grootkeukenmedewerker, Bakkersgast, Schilder-decorateur en Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen.

De onderwijsinspectie besliste op basis van gegevens die ze vooraf onderzocht om de opleidingsonderdelen en processen te onderzoeken die vermeld zijn onder 2.1 en 2.2 in dit verslag. Verder onderzocht de inspectie ook het beleid met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school, een selectie van de regelgeving en het algemeen beleid.

Opleidingsvorm een voldoet aan de verwachtingen van de overheid. Het aanbod is gericht op het vergroten van de persoonlijke en maatschappelijke redzaamheid in een omgeving die ondersteuning biedt. Er is voldoende aandacht voor opvoeding en onderwijs op maat in de drie contexten wonen, werken en vrije tijd. Toch zijn er enkele belangrijke werkpunten. Zo wordt soms nog onvoldoende overlegd over de inhoud en doelstellingen van verschillende vakonderdelen en kunnen de klassikale activiteiten in de vestiging te Vlezenbeek nog beter afgestemd worden op de complexe omstandigheden.

De Beroepsgerichte Vorming van opleidingsvorm twee voldoet niet omdat het aanbod van heel wat lessen onvoldoende afgestemd is op tewerkstelling in een omgeving die in ondersteuning voorziet. Ook is er te weinig afstemming tussen de verschillende vakonderdelen. Leraren zijn onvoldoende op de hoogte van de vakinhouden die in andere lessen al dan niet aangeboden worden. Er zijn geen duidelijke afspraken gemaakt over de aan te leren technieken in de lessen 'huishouden en gezondheid', 'koken' en in het luik 'groendienst'. De doelen die in deze lessen worden nagestreefd zijn niet vanuit de klassenraad vastgelegd. Ook de handelingsplanmatige aanpak is erg leraargebonden en biedt te weinig garantie op onderwijs op maat. Toch moet de goede inzet en de professionaliteit van de personeelsleden benadrukt worden, alsook de degelijke wijze waarop de lessen arbeidstraining werden uitgewerkt.

In opleidingsvorm drie voldoet de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Grootkeukenmedewerker aan de verwachtingen van de overheid. De einddoelstelling wordt op een voldoende handelingsplanmatige wijze nagestreefd. De nieuwe uitrusting en infrastructuur voor deze opleiding is zeer goed afgestemd op de reële werkomgeving van een grootkeuken. Er is aandacht voor planmatige differentiatie en onderwijs op maat. De Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Winkelhulp voldoet echter niet. Hier zijn te weinig sporen terug te vinden van individueel onderwijs op maat voor elke leerling. Hoewel leerlingen van verschillende jaren samen les volgen, zijn er geen aparte doelen geselecteerd, noch remediëringmaatregelen opgenomen in de planningsdocumenten. Een ander groot knelpunt is de beperkte uitrusting en infrastructuur die voor deze opleiding beschikbaar is. Een realistische oefenwinkel ontbreekt voorlopig nog. In beide opleidingen geven leraren blijk van grote betrokkenheid en flexibiliteit. Stages worden goed voorbereid en opgevolgd.

In de school vinden voortdurend initiatieven plaats om de deskundigheid van het personeel te verhogen. Er wordt hiervoor met verschillende professionele instanties samengewerkt en er worden doelgericht leertrajecten uitgezet voor individuele leraren of voor bepaalde vakgroepen. De vele samenwerkingsverbanden, zowel schoolintern als met externen, worden momenteel verder uitgebouwd.

Dit wijst op grote aandacht voor de voortdurende ontwikkeling van de deskundigheid. De school kan nog meer investeren in het bewaken van de doeltreffendheid van gevolgde vormingen door het delen van nieuwe expertise structureel in te bedden in de schoolwerking. De aanpak van en de visie op leerbegeleiding veranderde sterk in de afgelopen schooljaren. De schoolleiding gaat hiervoor doelgericht te werk en er werden meerdere documenten ontwikkeld om het proces van leerbegeleiding te ondersteunen. Toch blijkt uit het doorlichtingsonderzoek dat personeelsleden nood hebben aan bijkomende ondersteuning en duidelijkheid over de wijze waarop de verschillende documenten ingevuld moeten worden. De handelingsplanmatige aanpak op schoolniveau is duidelijk volop in ontwikkeling. De sociale en emotionele begeleiding krijgt vorm vanuit verschillende projecten en door het grote engagement van alle personeelsleden. Er wordt terecht zeer veel aandacht besteed aan het welbevinden van de leerlingen. De relatief lage afwezigheidscijfers zijn hier mogelijk een positief gevolg van. Over het effect van alle initiatieven werd nog weinig gereflecteerd. Een concrete schoolvisie is er nog niet.

Het schoolbeleid heeft een goed zicht op de meest dringende knelpunten. Er is een planning om deze aan te pakken op korte en op lange termijn. Met de drukte van de verhuis naar een nieuwe campus achter zich, wil de schoolleiding werk maken van een gelijkgerichte werking en het beter opvolgen en aansturen van verschillende onderwijsprocessen, wat nodig is. Mede door tijdgebrek kwam de schoolleiding nog niet tot formele evaluatiegesprekken met het personeel. Dit is niet alleen een inbreuk tegen de regelgeving maar ook een gemiste kans om naast noden ook de aanwezige deskundigheid te detecteren en optimaal in te zetten. Het onderzoek naar de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de schoolomgeving wijst uit dat de school op dit vlak een goed beleid voert.

Het kwaliteitsonderzoek van de processen en het algemeen beleid tonen aan dat de school volop in een veranderingsproces zit. Uit het erkenningsonderzoek over de onderwijsdoelstellingen blijkt dat de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee en in de opleiding Winkelhulp niet voldoen aan de verwachtingen van de overheid. Daarom sluit de inspectie de doorlichting af met een gunstig advies beperkt tot drie schooljaren.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus

Opleidingsvorm 1	Algemene en sociale vorming	
Opleidingsvorm 1	x	
Opleidingsvorm 2	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Opleidingsvorm 2		x
Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Grootkeukenmedewerker		x
Winkelhulp		x

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

Sociale en emotionele begeleiding

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op.

3.1.1.1 Opleidingsvorm 1 - Algemene en Sociale Vorming

Voldoet

De school streeft de einddoelstelling na. Het onderwijsaanbod is gericht op maatschappelijk functioneren en participeren in een omgeving die in ondersteuning voorziet. Er is voldoende aandacht voor opvoeding en onderwijs op maat.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

De beginsituatiebepaling is niet optimaal. Goede aspecten zijn onder meer de multidisciplinaire inbreng bij de initiële beeldvorming en de overzichtelijke digitale registratie van de verzamelde gegevens. Belangrijke minpunten zijn de onvolledigheid en de actualisering van de gegevens. Over sommige ontwikkelingsaspecten of –domeinen is er te weinig relevante informatie in kaart gebracht. Er is te weinig systematiek in het aanvullen en actualiseren van het zicht op de leervorderingen over verschillende schooljaren heen. Daarom is er in sommige gevallen slechts een beperkte houvast voor een doelgerichte en transparante analyse van de beginsituatiegegevens en het helder formuleren van de onderwijsnoden door de klassenraad.

Heel wat leraren vullen de gezamenlijk geregistreerde gegevens aan met eigen observaties en vaststellingen, maar niet al deze informatie wordt schriftelijk gedeeld. De leervorderingen over verschillende schooljaren heen kunnen hierdoor niet systematisch en transparant opgevolgd worden. Het team is echter sterk in het informeel mondeling delen van belangrijke gegevens over de leerlingen. Dit maakt dat de meeste leraren voldoende zicht hebben op de opvoedings- en onderwijsnoden van hun leerlingen.

Doelenselectiefase

*Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg*

Globaal genomen is de doelenselectie afgestemd op de leerlingenkenmerken van de betrokken pedagogische eenheid. Er is een evenwichtige doelenselectie die goed gericht is op het nastreven van de einddoelstelling. Uit de totaliteit van de planningsdocumenten blijkt dat alle vormingsdomeinen op een evenwichtige wijze aan bod komen. Het team gebruikt op een consequente wijze de decretale doelen als referentiekader. Via een schooleigen kijkwijzer met concretisering van de globale ontwikkelingsdoelen is er een goede aanzet om de doelenselectie verticaal en horizontaal af te stemmen. Omdat niet alle planningsdocumenten volgens deze kijkwijzer zijn opgesteld, is de verticale en horizontale afstemming nog niet optimaal.

Een ander knelpunt is de betrokkenheid van de klassenraad bij de doelenselectie. Enkel voor de teamgebonden groepswerkplannen voor taal en communicatie en voor socio-emotionele vaardigheden gebeurt de doelenselectie in multidisciplinair overleg op de klassenraad. De doelenselectie voor de overige vormingsdomeinen of activiteiten gebeurt leraargebonden en zonder overleg op de klassenraad. Deze praktijk beantwoordt niet aan de decretale bepalingen.

Vorbereidingsfase

*Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm*

In de hoofdschool is er vanuit de doelenselectie een overwegend zinvol activiteitenaanbod gepland. In dit activiteitenaanbod is er in goede mate aandacht voor het ontwikkelen van de zelfredzaamheid, de

communicatiemogelijkheden, de sensomotoriek en de sociale vorming van de leerlingen in de contexten wonen, werken en vrije tijd. De sociale, psychologische, orthopedagogische, medische en paramedische hulpverlening is op een doordachte en gevarieerde wijze in het opvoedings- en onderwijsaanbod geïntegreerd. Op deze twee vlakken houdt de school goed rekening met de regelgeving. De groepering van de leerlingen in de hoofdvestigingsplaats gebeurt doordacht en volgens duidelijke criteria. Deze groeperingspraktijk faciliteert het afstemmen van de activiteiten op de mogelijkheden van de leerlingen. Methodieken en werkvormen worden goed voorbereid. De leraren en paramedici investeren veel tijd in het maken van stappenplannen en andere didactische hulpmiddelen. De uitrusting en infrastructuur voldoen, maar het ontbreken van internet in de klassen van de hoofdschool is een hinderpaal om de actualessen op een hedendaagse manier aan te pakken.

In de vestiging in Vlezenbeek zijn slechts enkele leerlingen ingeschreven. Het gaat hier om leerlingen met uiteenlopende cognitieve mogelijkheden die allen gespecialiseerde medische en paramedische zorgen nodig hebben op vaste en onaangekondigde momenten, verspreid over de hele dag. De mogelijkheden om de leerlingen te groeperen volgens dezelfde noden zijn hier beperkt. Via individueel werk op de computer slaagt de school erin om het aanbod af te stemmen op deze complexe omstandigheden. De school plant echter ook klassikale activiteiten waar de betrokkenheid van alle leerlingen wordt verwacht. Deze praktijk is niet ten volle afgestemd op de noden en op de omstandigheden.

Uitvoeringsfase

*Individualisatie en differentiatie
Planmatige aanpak
Methodiek en werkvormen*

Uit de klasbezoeken blijkt dat de leraren oog hebben voor individualisatie en differentiatie. Dit komt echter niet in alle planningsdocumenten systematisch tot uiting. In de dagelijkse klaspraktijk gebruiken de leraren over het algemeen aangepaste (ortho)didactische methodes en werkvormen. In de meeste klassen is er een uitdagend en leeftijdsadequaat aanbod, maar nog niet alle leraren passen deze goede principes toe in alle lessen. De inbreng van en de ondersteuning door de paramedici vormen een belangrijke meerwaarde.

Evaluatiefase

*Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Evenwichtig en representatief
Rapportering*

Voor het periodiek evalueren van de doelen uit de teamgebonden en de leraargebonden groepswerkplannen is er een gelijkgerichte visie en zijn er ook afspraken, maar het team past deze niet systematisch toe in alle planningsdocumenten. Hierdoor verloopt de evaluatie niet gelijkgericht. De vooropgestelde doelen worden te weinig frequent geëvalueerd. Het team deelt enkel de evaluatie van de doelen uit de teamgebonden groepswerkplannen. Voor de leraargebonden evaluaties van de doelen gebeurt dit niet systematisch. Hierdoor is er geen transparant overzicht van de vorderingen van de leerlingen en zijn er weinig performante gegevens verzameld voor het actualiseren van de beginsituatie. Dit belemmert in belangrijke mate de efficiënte aanpak van de handelingsplanning.

De dagelijkse evaluatie verloopt volgens eigen inzichten van de leraren. Hierdoor is deze evaluatiepraktijk niet gelijkgericht. Sommige leraren houden geen schriftelijke evaluaties bij, terwijl andere leraren heel nauwgezet de vooropgestelde doelen voldoende frequent evalueren.

De rapporteringspraktijk is een voorbeeld van goede praktijk. Het rapport is informatief. De toelichtingen zijn concreet en ontwikkelingsgericht. De rapporten zijn goed afgestemd op zowel leerlingen als ouders.

Stage De school maakt op een verantwoorde wijze gebruik van de mogelijkheid om sociaal maatschappelijke training in te richten. De voorbereiding, uitvoering, opvolging en evaluatie verlopen zoals het hoort. De ouders worden op gepaste wijze betrokken. Er worden heel wat inspanningen gedaan om een passende trainingsplaats te vinden. De jongeren kunnen rekenen op een sterke ondersteuning door de school bij hun eerste stappen op de trainingsplaats. Het administratieve luik is in orde.

3.1.1.2 Opleidingsvorm twee: Beroepsgerichte Vorming

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling van de Beroepsgerichte Vorming 'tewerkstelling in een werkomgeving waar in ondersteuning voorzien is', onvoldoende gericht na. Er is te weinig afstemming, gelijkgerichtheid en transparantie om een evenwichtig aanbod voor alle vakken en een goede handelingsplanmatige aanpak voor alle leerlingen te garanderen.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

Voor elke leerling is er verspreid over verschillende digitale en papieren documenten heel wat relevante informatie verzameld. Vooral de socio-emotionele aspecten worden hierin goed belicht. Verschillende testresultaten door paramedici e.a. worden eveneens opgenomen in het digitale dossier. Verder is er vooral aandacht voor de algemene vaardigheden en beperkingen van elke leerling. Vorderingen over de schooljaren heen zijn uitsluitend via het rapport zichtbaar. Hierin wordt echter enkel over algemene competenties gerapporteerd. Er is geen overdraagbare beeldvorming voor concrete vaardigheden en technieken. Sommige gegevens zijn bovendien onvoldoende geactualiseerd. Omdat alle aanwezige informatie onvoldoende wordt samengebracht, is de functionaliteit van de verzamelde gegevens eerder beperkt. Een grondige analyse van de volledige beginsituatieomschrijving met het oog op een gepaste doelenselectie ontbreekt.

Doelenselectiefase

*Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg*

De school werkt voor de Beroepsgerichte Vorming met twee doelenkaders. Het eerste is gebaseerd op een arbeidsrijpheidstest en bestaat uit een opsomming van arbeidsgerichte competenties. Aan deze competenties is telkens een goede omschrijving van het specifieke verwachtingsniveau per opleidingsfases gekoppeld. Het individuele handelingsplan (IHP) is daarentegen volledig geënt op de decretale ontwikkelingsdoelen voor opleidingsvorm een en twee. Het verband tussen de hierin geselecteerde doelen en de vastgestelde noden is soms onvoldoende duidelijk.

Er zijn geen duidelijke richtlijnen die omschrijven hoe met beide doelenkaders om te gaan. Hoewel in het verleden een goede koppeling werd gemaakt tussen beide doelenkaders, zijn verschillende leraren hiervan niet op de hoogte. De doelenselectie gebeurt voor alle vakonderdelen leraar-afhankelijk en onvoldoende vanuit de klassenraad. De teamgerichte groepswerkplannen die wel in overleg worden opgesteld, komen hier slechts deels aan tegemoet, aangezien ze enkel gericht zijn op de socio-emotionele aspecten en op de taalontwikkeling van leerlingen.

Vooral voor de onderdelen 'huishouden en gezondheid', 'koken' en het aspect 'groendienst' binnen de arbeidstraining, ontbreekt elke horizontale of verticale afstemming. Leraren zijn onvoldoende op de hoogte welke onderwijsdoelen al dan niet door collega's worden nagestreefd. Omdat een overzicht ontbreekt, kan niet aangetoond worden dat het aanbod evenwichtig is, noch dat het in voldoende mate gericht is op de einddoelstelling. Bovendien zijn de doelen die in de lessen 'koken' en 'huishouden en gezondheid' worden nagestreefd grotendeels gericht op Algemene en Sociale vorming en onvoldoende op Beroepsgerichte Vorming.

Voor het onderdeel 'doostaken' in het vak arbeidstraining zit een doelenselectie op maat van individuele leerlingen en een opbouwende leerlijn wel vervat in de gehanteerde systematiek.

Vorbereidingsfase

*Planning
Multidisciplinair
Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting*

Een inhoudelijke planning is slechts voor enkele vakonderdelen voldoende concreet opgesteld. De doostaken, die zowel in fase 1 als fase 2 werden uitgewerkt, zijn een voorbeeld van goede praktijk binnen de methodiek die door de school gehanteerd wordt. De stappenplannen die voor elke taak werden aangemaakt, zijn duidelijk en bieden voor alle leerling ondersteuning op maat. De opdrachten voor derden die door leerlingen in de klas worden uitgevoerd zijn geschikt, maar eerder beperkt in diversiteit. De school heeft de intentie om dit pakket realistische en motiverende opdrachten verder uit te breiden, wat goed is. Zowel de klasexterne als de klasinterne multidisciplinaire ondersteuning is een meerwaarde. Dit wordt sterk gestimuleerd en mogelijk gemaakt door de schoolleiding. De infrastructuur voldoet, de uitrusting voldoet nipt om tegemoet te komen aan de huidige doelen.

De school kiest ervoor om het aanleren van heel wat vaardigheden in verschillende vakken onder te brengen maar laat na om voldoende aangestuurd multidisciplinair overleg tussen alle betrokkenen structureel te verankeren. De verschillende vakgroepen zijn niet op elkaar afgestemd en hebben onvoldoende aandacht voor een gedragen en algemeen gekende planning van het volledige onderwijsaanbod om vooropgestelde doelen te bereiken.

Uitvoeringsfase

*Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie*

De klasinterne ondersteuning door paramedici is een meerwaarde voor deze opleidingsvorm en bevordert onderwijs op maat. Leraren spelen steeds flexibel in op noden en werkomstandigheden en maken optimaal gebruik van de aangeleverde opdrachten door derden. De meeste lessen, waaronder de vaardigheidskoffer, worden vorm gegeven vanuit de specifieke methodiek die de school hanteert. Toch zijn nog niet alle leraren hiervan even goed op de hoogte. Andere opdrachten zijn soms te weinig gerelateerd aan de realiteit in de beschutte werkplaatsen waar de school mee samenwerkt. Er is heel wat variatie in werkvormen en de lessen zijn doorgaans goed gestructureerd. Dit zorgt voor een aangename klassfeer en een rustige leeromgeving. Individualisatie en differentiatie gebeurt veeleer ad hoc vanuit een buikgevoel en in mindere mate aantoonbaar vanuit een goede doelenselectie en planning.

Evaluatiefase

*Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Evenwichtig en representatief
Rapportering*

Drie tot vier maal per jaar worden de doelen in de teamgebonden groepswerkplannen gezamenlijk geëvalueerd. Hoewel hiervoor een gelijkgerichte visie is, wordt deze tot op heden niet systematisch toegepast in alle groepswerkplannen. De evaluatie is niet altijd voldoende gelinkt aan de doelen en beperkt zich soms tot een nieuwe probleemstelling.

Enkel de klassikaal nagestreefde competenties worden door alle leraren op een systematische wijze geëvalueerd in de rapporten.

De dagelijkse evaluatie verloopt volgens eigen inzichten van de leraren.

Sommigen voeren deze vorm van permanente evaluatie erg overzichtelijk en systematisch uit, maar dit is nog geen ingeburgerde praktijk. De verzamelde informatie wordt bovendien onvoldoende doorgegeven. Individuele doelstellingen worden niet door iedereen consequent geëvalueerd of opgenomen in persoonlijke evaluatiedocumenten. Hierover bestaan geen gelijkgerichte afspraken.

Aanvangsbegeleiding

*Ondersteuning beginnende
leerkracht*

De aanvangsbegeleiding verloopt nog onvoldoende gestructureerd en systematisch om het didactisch handelen van de beginnende leraar te begeleiden. Teveel nieuwe leraren zijn onvoldoende vertrouwd met de visie en de instrumenten achter het eigen concept van handelingsplanning. Er is op dit

vlak nog onvoldoende ondersteuning en opvolging.

Stage	De school streeft ernaar om alle leerlingen vanaf de tweede fase via een gepaste stage werkervaring te laten opdoen. Toch krijgen niet alle leerlingen voldoende kansen hiertoe, mede door economische omstandigheden waar de school geen invloed op heeft. De stages worden goed voorbereid en opgevolgd en zijn een meerwaarde in de ontwikkeling van de jongeren. Het is niet duidelijk in welke mate de stage-evaluatie invloed heeft op de individuele doelenselectie of op het verder onderwijsproces van de school. In sommige individuele stagedossiers ontbreekt een formele stageactiviteitenlijst conform de regelgeving.
Inbreuk(en) op regelgeving	In sommige stagedossiers ontbreekt de verplichte activiteitenlijst voor de stages zoals verduidelijkt in SO/2002/11 BuSO.

De onderwijsinhoud van sommige vakken van de Beroepsgerichte Vorming is niet gericht op de technische en praktische beroepsopleiding zoals verduidelijkt in SO/2011/03/BuSO.

3.1.1.3 Opleidingsvorm drie: Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Grootkeukenmedewerker

Voldoet

De school streeft de einddoelstelling en de opleidingscompetenties in voldoende mate na op een handelingsplanmatige wijze. De voorbereiding, uitvoering en evaluatie geven voldoende blijk van een doelgerichte, planmatige en efficiënte aanpak. Onderwijs op maat wordt voldoende gerealiseerd.

Beginsituatiebepaling <i>Beeldvorming</i> <i>Functionele neerslag</i> <i>Actualisering</i>	De leraren informeren zich voldoende over de beginsituatie van elke leerling. Formeel zijn er voldoende gegevens beschikbaar op het digitale platform en wonen de leraren de klassenraden over toekomstige leerlingen bij. Informeel wordt er binnen deze kleine vakgroep ook zeer veel informatie uitgewisseld. In de groepswerkplannen beschrijven alle leraren op gepaste wijze de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de klasgroep. In de individuele handelingsplannen wordt ook correct weergegeven wat de eventuele moeilijkheden zijn bij het behalen van bepaalde competenties en wordt hieraan onmiddellijk een gepaste remediëring gekoppeld. De 'transitiefiche' brengt de verwachtingen en mogelijkheden van de leerlingen van het laatste jaar in kaart. Dit is een waardevol document.
Doelenselectiefase <i>Op maat</i> <i>Evenwichtig aanbod</i> <i>Doelenkaders</i> <i>Horizontale en verticale afstemming</i> <i>Multidisciplinair overleg</i>	De doelenselectie vertrekt vanuit vooraf bepaalde leerlijnen die goed opgebouwd zijn. Zowel in de leraargebonden groepswerkplannen als in de individuele handelingsplannen is er voldoende aandacht voor differentiatie. Ook in de eigen planningsdocumenten wordt aandacht besteed aan de individuele begeleiding van leerlingen. Voor de sociale en emotionele begeleiding en de component taal wordt multidisciplinair samengewerkt tussen leraren Algemene en Sociale Vorming, Beroepsgerichte Vorming en paramedici. In de teamgebonden groepswerkplannen 'attitudes en taal' zijn duidelijke doelen vooropgesteld, gekoppeld aan een gerichte strategie en evaluatie. De werkattitudes die hierin worden opgenomen, zijn eveneens afgeleid van de te verwerven competenties uit het opleidingsprofiel en garanderen een zeer individuele aanpak. Er wordt zeker wat betreft sleutelvaardigheden goed samengewerkt met de andere disciplines op de school. De vakgroep selecteerde eveneens de nodige ondersteunende kennis voor een grootkeukenmedewerker uit de ontwikkelingsdoelen van de Algemene en Sociale Vorming. Vanaf volgend schooljaar zullen deze hierdoor nog intensiever getraind kunnen worden.
Vorbereidingsfase <i>Planning</i> <i>Multidisciplinair</i> <i>Groeperingsvorm</i>	De planning van de concreet uit te voeren taken door elke klasgroep wordt in het begin van het schooljaar gezamenlijk uitgewerkt, vertrekkende van de noden en mogelijkheden van de leerlingen en de beschikbare infrastructuur. De coördinator van de vakgroep plant de menu's voor de grootkeuken van de

*Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking*

school, rekening houdend met de na te streven competenties. Door de soms erg wisselende aanwezigheid van de leerlingen en de hierdoor soms kleine klasgroepen worden de individuele taken niet op voorhand gepland, maar op de dag zelf wel gefundeerd toegewezen volgens de individuele noden en mogelijkheden. De inhoud van het vak 'koken' in de opleidingsfase wordt volledig los van de inhoud van het groepskoken gepland. Dit is een gemiste kans aangezien er aan heel wat gelijke competenties wordt gewerkt. De inhoud van de individuele plannings- en evaluatiedocumenten van elke leraar is nog zeer divers. Er ontbreken hier nog duidelijke richtlijnen.

Uitvoeringsfase
*Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie*

In de klaspraktijk wordt er zeer individueel gewerkt, waarbij de leraren blijken te geven van een zeer grote betrokkenheid en flexibiliteit. Reeds van in het derde jaar wordt er mee gekookt voor de warme maaltijden in de refter van de school. Dagelijks wordt voor ongeveer 50 personen een volledige maaltijd bereid. Dat dit ook lukt met soms zeer weinig leerlingen getuigt van enerzijds een goede discipline in de keuken en anderzijds een grote professionaliteit. De nieuwe uitrusting en infrastructuur is zeer goed afgestemd op de reële werkomgeving van een grootkeuken. Er wordt zowel theoretisch als in de praktijk voldoende aandacht besteed aan de hygiëne en de veiligheid.

Evaluatiefase
*Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Transparantie en normering
Overgangscriteria
Procesevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering*

Er zijn gemeenschappelijke afspraken over de evaluatiemethodiek. Dit gebeurt terecht volledig vanuit de na te streven competenties voor het vak 'grootkeuken'. Voor het vak 'koken' in de opleidingsfase is dit minder duidelijk. Toch blijken er ook nog grote verschillen te zijn tussen de wijze waarop de leraren van Grootkeukenmedewerker hun leerlingen evalueren. Alhoewel er veel evaluatiegegevens beschikbaar zijn, worden deze gegevens nog onvoldoende bewaard over de jaren heen om de evolutie te kunnen weergeven. Ook de reeds toegepaste remediëringen worden nog onvoldoende bijgehouden. Er worden duidelijke overgangscriteria gehanteerd op het einde van een leerjaar. Indien nodig krijgen leerlingen een verlengd traject. In de kwalificatiefase wordt vaak gewerkt met zelfevaluatie. Dit is een waardevolle methodiek. De rapportering is goed. Er is veel informatie over de vorderingen van de leerlingen terug te vinden. De kwalificatieproef is representatief doch de verzameling van de evaluatiegegevens is nogal verwarrend. Een duidelijke beslissing van de kwalificatiecommissie over de kwalificatieproef kon in de aangereikte documenten niet teruggevonden worden.

Stage De stages worden goed voorbereid en uitgevoerd. Het algemeen stagedossier is in orde. De samenwerking in voorbereiding van deze stages tussen de Algemene en Sociale Vorming en de Beroepsgerichte Vorming is nog beperkt. De stageresultaten zijn volgens verwachting.

3.1.1.4 Opleidingsvorm drie: Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Winkelhulp

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling en de opleidingscompetenties onvoldoende na op een handelingsplanmatige wijze. De voorbereiding, uitvoering en evaluatie geven nog onvoldoende blijk van een doelgerichte, planmatige en efficiënte aanpak die in geruime mate is afgestemd op de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Beginsituatiebepaling
*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

Er is veel informatie beschikbaar op het digitale platform om te komen tot een degelijke beeldvorming. Er is zowel aandacht voor de sociale en emotionele vorming als voor het competentiegericht aanbod van de opleiding Winkelhulp. Toch blijkt de neerslag in incidentenfiches en de fiches 'praktische info' nog te sterk gefocust op vaststellingen en nog te weinig op analyses van de beschikbare gegevens. De leervorderingen van dit schooljaar zijn duidelijk in kaart gebracht met een eenduidige puntenscore op een schaal van vier. Gegevens van

leervorderingen over de schooljaren heen zijn echter nog niet terug te vinden op het digitale platform. Ook bij de scores van leervorderingen ontbreken de remediëringmaatregelen zodat onduidelijk blijft welke specifieke strategie aangewend werd om de tekorten weg te werken bij elke individuele leerling. De ‘transitiefiche’ brengt de verwachtingen en mogelijkheden van de leerlingen van het laatste jaar in kaart. Dit is een waardevol document. Ook in de leerkrachtgebonden groepswerkplannen wordt de beginsituatie van de klasgroep verduidelijkt wat kansen biedt voor een doelenselectie die afgestemd is op de leerlingenkenmerken van deze klasgroep.

Doelenselectiefase

*Op maat
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg*

De doelenselectie blijkt echter statisch en uitsluitend gebaseerd op de vooraf vastgestelde na te streven competenties per leerjaar. Ondanks het feit dat zowel in de opleidings- als in de kwalificatiefase de leerlingen samen zitten met twee leerjaren in één pedagogische eenheid, is er geen gedifferentieerde doelenselectie terug te vinden. Er zijn ook geen individuele leertrajecten terug te vinden van leerlingen die een verlengde leertijd doormaken in de opleidings- of kwalificatiefase.

Voor de sociale en emotionele begeleiding en de component taal wordt multidisciplinair samengewerkt tussen leraren Algemene en Sociale Vorming , Beroepsgerichte Vorming en paramedici. In de teamgebonden groepswerkplannen ‘attitudes en taal’ zijn duidelijke doelen vooropgesteld gekoppeld aan een gerichte strategie en evaluatie.

De vakgroep heeft met ondersteuning van de pedagogische begeleiding een schooleigen doelenkader ontwikkeld dat gebaseerd is op het opleidingsprofiel van Winkelhulp. Daarbij is er eveneens aandacht voor de ondersteunende kennis en de sleutelvaardigheden. De horizontale en verticale samenwerking is in dit kader verzekerd. In dit doelenkader komen de verschillende rubrieken van het opleidingsprofiel op een evenwichtige wijze aan bod. Dit is een waardevol document waaruit de professionaliteit van de vakgroep blijkt. Vanaf volgend jaar zal dit doelenkader geïmplementeerd worden. Dit schooljaar is de doelenselectie nog niet voldoende duidelijk consecutief opgebouwd voor alle vakken van de Beroepsgerichte Vorming . De doelen van de vakken gezondheid en koken zijn niet gerelateerd aan het opleidingsprofiel en streven bijna uitsluitend ontwikkelingsdoelen Algemene en Sociale Vorming na die niet vallen onder de noemer van ondersteunende kennis of sleutelvaardigheden. De computervaardigheden zijn voldoende gericht op de beroepscompetenties, ondersteunende kennis en sleutelvaardigheden van de opleiding.

Vorbereidingsfase

*Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Samenwerking ASV-BGV
Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting*

De groepswerkplannen van verschillende leraren Beroepsgerichte Vorming worden los van elkaar opgemaakt waardoor de samenhang en afstemming tussen de verschillende vakken van de Beroepsgerichte Vorming niet duidelijk is. Het planningsdocument is voornamelijk een concretisering van de verschillende opleidingscompetenties. Een duidelijke tijdsaanduiding gekoppeld aan concrete activiteiten en werkvormen is niet opgenomen.

In de planning zijn eveneens ondersteunende kennis en sleutelvaardigheden opgenomen. De afstemming met de leraren Geïntegreerde Algemene en Sociale Vorming i.v.m. het nastreven van deze doelen is niet duidelijk.

De vakken gezondheid en koken bevatten waardevolle leerinhouden maar zijn niet gericht op de Beroepsgerichte Vorming maar op het verwerven van vaardigheden binnen de context van de Algemene Vorming.

De groeperingsvorm waarbij de leerlingen een pedagogische eenheid vormen per fase en niet per leerjaar, maakt een gedifferentieerde benadering en aanpak van de verschillende leerlingen noodzakelijk. Leerlingen die starten in de opleidingsfase hebben niet dezelfde competenties als leerlingen die reeds voor

het tweede jaar in deze fase les volgen. In de planningsdocumenten is geen gedifferentieerde voorbereiding terug te vinden. De leraren werken met zelf uitgewerkt waardevol cursusmateriaal. Het werken met stappenplannen voor ondersteuning bij uitvoering van de opdrachten is een goede methodiek. In sommige cursussen wordt nog te veel met invuldidactiek gewerkt wat niet optimaal is voor leerlingen met taalmoeilijkheden. De vakgroepwerking is zowel gericht op inhoudelijke als praktische onderwerpen. De verslaglegging is echter vrij zwak. De infrastructuur en uitrusting zijn nog onvoldoende om alle competenties op een degelijke wijze aan te leren op de school. Een hedendaagse winkelsimulatieklas ontbreekt. De stapelruimte tussen beide klaslokalen is te klein om alle producten te stapelen. Voor het kassawerk en voorraadbeheer ontbreekt een professionele uitrusting.

Uitvoeringsfase

*Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie*

In de lessen worden voornamelijk klasgesprekken gehouden gekoppeld aan concreet uit te voeren opdrachten in de klas. De school heeft een leeronderneming (in samenwerking met UNIZO). Dit is een zeer goed initiatief doch op dit ogenblik zijn de randvoorwaarden onvoldoende vervuld om te functioneren als een echte onderneming. De leerlingen van de kwalificatiefase hebben wekelijks een volledige dag extramurale Beroepsgerichte Vorming in een winkel. Deze lessen geven de leerlingen de mogelijkheid om verworven competenties toe te passen in een reële werkcontext. Hierdoor wordt het ontbreken van de geschikte uitrusting en infrastructuur in de schoolcontext voor deze leerlingen deels gecompenseerd.

Evaluatiefase

*Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Transparantie en normering
Overgangscriteria
Procevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering*

Er zijn gemeenschappelijke afspraken over de evaluatiemethodiek. Toch zijn er nog verschillen tussen de wijze waarop de leraren van Winkelhulp hun leerlingen evalueren. De vakken Beroepsgerichte Vorming gezondheid en koken zijn niet in de totale evaluatie van de Beroepsgerichte Vorming opgenomen. Deze gegevens zijn tevens niet representatief voor het opleidingsprofiel.

Voor het observatiejaar is de evaluatie niet valide omdat ze niet gelinkt is aan de vooropgestelde doelen.

Alhoewel er veel evaluatiegegevens beschikbaar zijn, worden deze gegevens nog onvoldoende aangewend voor een gedifferentieerde doelenselectie.

De rapportering is goed. Er is veel informatie over de vorderingen van de leerlingen terug te vinden.

Er is gewerkt aan procesevaluatie doch daarbij is er onvoldoende aandacht voor de implementatie van huidige systemen en worden te snel nieuwe, aangepaste systemen ingevoerd. De kwalificatieproef is representatief doch de verzameling van de evaluatiegegevens is nogal verwarrend. Een duidelijke beslissing van de kwalificatiecommissie over de kwalificatieproef kon in de aangereikte documenten niet teruggevonden worden.

Extramurale BGV Stage

De stages worden goed voorbereid en uitgevoerd. Het algemeen stagedossier is in orde. De samenwerking in voorbereiding van deze stages tussen de Algemene en Sociale Vorming en de Beroepsgerichte Vorming is nog beperkt. De extramurale Beroepsgerichte Vorming is een meerwaarde.

Inbreuk(en) op regelgeving

De onderwijsinhoud van sommige vakken van de Beroepsgerichte Vorming is niet gericht op de technische en praktische beroepsopleiding zoals verduidelijkt in SO/2011/03/BuSO.

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

De school is gekaderd in een technische bedrijfseenheid met al de instellingen op de campus. De preventieadviseur van de Cardijnschool is verantwoordelijk voor het preventiebeleid van de Cardijnschool en de vestiging van St.-Guido-Instituut op de campus. Hij heeft echter slechts een basisvorming genoten wat vrij beperkt is voor de problematiek van het welzijnsbeleid van deze campus. De school heeft op 1 september 2014 gerenoveerde schoolgebouwen in de Verheydenstraat in gebruik genomen. Daarnaast is er nog een vestigingsplaats in Vlezenbeek.

De school gaat op systematische wijze de situatie op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne na. Dat blijkt uit de regelmaat waarmee ze controles uitvoert. Daardoor kent ze de tekorten en is ze waakzaam voor ongunstige veranderingen in de omgeving waarin wordt onderwezen en men leerlingen begeleidt. Uit haar werkwijze blijkt dat ze gebruik maakt van de analyses van deskundigen en rekening houdt met de opmerkingen van personeel. Opgemerkte tekorten vinden we terug in de plannen die de beheersing ervan regelen. Sommige tekorten zijn op het ogenblik van de doorlichting al weggewerkt, andere zijn gepland. De uitwerking van het plan is concreet en realistisch waardoor we kunnen aannemen dat de uitvoering zal volgen. Uit de planning blijkt dat er aandacht is voor maatregelen die in afwachting van een oplossing ten gronde de situatie minimaal verbeteren en/of aantonen dat men proactief handelt. Dat leidt tot een cultuur waarbinnen elkeen zich aangesproken voelt om op zijn niveau bij te dragen aan de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne op de verschillende locaties waarvan de school gebruikmaakt.

De vaststellingen in documenten van deskundigen, stemmen overeen met wat de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting opmerkte. Tijdens het bezoek ter plaatse viel op dat er onvoldoende overdekte speelplaats per leerling beschikbaar is en de gebouwen niet toegankelijk zijn voor personeelsleden/bezoekers met een beperkte mobiliteit omwille van het ontbreken van een keuringsattest voor het gebruik van de lift voor personenvervoer.

In de twee opleidingen waar met voeding gewerkt wordt, is de aandacht voor hygiëne voortreffelijk. In de kookklas is de aandacht voor de hygiëne echter een werkpunt. De hygiëne in de toiletten op de speelplaats is onvoldoende. Daarnaast ontbreekt een geactualiseerde asbestinventaris en een schriftelijk advies van de interne preventieadviseur en de preventieadviseur-geneesheer over de inventaris. Het verzorgingslokaal is nog niet ingericht volgens de verwachtingen.

De school krijgt een gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Omwille van de systematiek waarmee de school tekorten opspoort en wegwerkt, de realisatie van kleinere (tussentijdse) oplossingen en de aandacht voor proactieve acties, vertrouwt de onderwijsinspectie op het beleidsvoerend vermogen van de school om de resterende tekorten weg te werken.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	neen
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	neen
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	neen
• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	ja
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	ja
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	ja
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respecteert de school het minimumlessenrooster? (codex so, art. 148-157 en BVR van 19-7-2002)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** Een uitgeschreven visie op de deskundigheidsbevordering en een formeel nascholingsplan ontbreken. Toch besteedt de school veel aandacht aan de doelgerichtheid van dit proces. Ze heeft zowel in het verleden als voor de toekomst prioriteiten gesteld op basis van formele bevestigingen bij het personeel en n.a.v. de beginsituatieanalyse van het gelijke onderwijskansenbeleid binnen de school. Ook op basis van de zelfevaluatie die alle leraren invulden, werden noden gedetecteerd. Dit alles leidde tot een nascholingsbeleid dat voornamelijk gericht is op o.a. het sociaal-emotionele vlak en voorlopig in mindere mate op vakspecifieke navorming. Wanneer de schoolleiding zelf noden vaststelt, worden personeelsleden ook gericht naar een nascholing gestuurd.
- Ondersteuning** Er zijn voldoende concrete richtlijnen opgesteld voor het aanvragen en volgen van nascholing. Voor nieuwe leraren wordt in een specifiek traject voorzien. Het paramedisch team organiseerde reeds meerdere interne vormingssessies, vaak in samenwerking met externe actoren. Het zijn deze samenwerkingsverbanden met professionele instellingen en navormers die er voor zorgen dat er voortdurend aandacht is voor de ondersteuning van dit proces en voor de verdere uitbreiding van een schooleigen netwerk om de professionaliteit van het team te verhogen.
- Doeltreffendheid** De kwaliteit van de gevolgde nascholingen wordt steeds informeel besproken met de directeur. Het bewaren en multipliceren van informatie uit externe vormingen gebeurt niet structureel waardoor verworven deskundigheid niet altijd voldoende gedeeld wordt met alle belanghebbenden. Hoewel heel wat personeelsleden al vormingen volgden i.v.m. schoolspecifieke methodieken of over het concept van handelingsplanning, heeft dit onvoldoende geleid tot een professionalisering van het gehele schoolteam. De school bewaakt de doeltreffendheid van dit proces slechts in beperkte mate.
- Ontwikkeling** De directeur en het paramedisch team trachten permanent op de hoogte te zijn van het nascholingsaanbod dat voor de werking van de school relevant is. Deze informatie wordt steeds gecommuniceerd naar het schoolteam. Er zijn nieuwe vormingstrajecten lopende en de samenwerking met externen is nog uitgebreid. De wijst op een goede aandacht voor de verdere ontwikkeling van de deskundigheidsbevordering.

4.2 Leerbegeleiding

- Doelgerichtheid** Op schoolniveau ondergaat de aanpak van en de visie op handelingsplanning sinds enkele jaren een grondige verandering. Enkele aspecten zijn reeds duidelijk en doelgericht uitgewerkt. De school pakt het veranderingsproces systematisch en doelgericht aan, maar het zijn toch vooral de schoolleiding en het middenkader die duidelijk weten waar ze naar toe willen met de nieuwe aanpak. Het inzicht in de nieuwe visie is nog niet door alle leraren ten volle verworven. De school kiest er bewust voor om de nieuwe visie en aanpak stapsgewijs te implementeren. Door de combinatie van oude en nieuwe aanpak is de samenhang tussen sommige planningsdocumenten onduidelijk. Hierdoor is de gezamenlijke doelgerichtheid van de handelingsplanning nog niet optimaal voor alle aspecten.

Een ander belangrijk knelpunt is de organisatie en invulling van het bijkomend uur voor bijscholing-begeleiding. De school clustert en herverdeelt onterecht deze extra uren die de school per leraar genereert wanneer aan bepaalde voorwaarden is voldaan. Dit is niet in overeenstemming met de geldende richtlijnen van de overheid. De school respecteert ook niet ten volle de rol van de klassenraad bij het selecteren van de doelen. Dit gebeurt wel voor het selecteren van doelen voor de individuele handelingsplanning en voor de teamgebonden groepswerkplannen. De doelenselectie in de leraargebonden groepswerkplannen beschouwt de school als een opdracht van elke klasleraar en dit gebeurt in de meeste vakwerkgroepen zonder overleg op de klassenraad. Dit is niet conform de regelgeving. Omdat er geen afspraken zijn om de leraargebonden groepswerkplannen met mekaar te delen, waakt de school onvoldoende over de doelgerichtheid van de handelingsplanning.

Ondersteuning De aandacht voor de ondersteuning van de handelingsplanning is overwegend goed. Er zijn voldoende middelen uitgetrokken om nieuwe planningtools te ontwikkelen. Er is een performant digitaal platform om de gezamenlijke planningsdocumenten met alle betrokkenen te delen. De school reikt overzichtelijke planningformats en –tools aan om op een functionele wijze te kunnen plannen. Er zijn schriftelijke richtlijnen en tips voor het adequaat hanteren van de opgelegde planningstools. Voor inhoudelijke ondersteuning kan het team een beroep doen op het orthopedagogisch en op het paramedisch personeel tijdens klassenraden en evaluatiedagen. Daarnaast zijn er ook schriftelijke documenten met heel wat tips voor een (ortho)didactische aanpak. Nieuwe leraren krijgen recentelijk bij het begin van het schooljaar een gestructureerde uitleg over de aanpak van de handelingsplanning. Voor de concrete uitwerking kunnen ze rekenen op collegiale ondersteuning. Ondanks de ruime aandacht voor ondersteuning zijn tijdens de doorlichting enkele knelpunten op dit vlak gedetecteerd. Er zijn nog geen afspraken over het digitaal delen van leerkrachtgebonden plannings- en evaluatiedocumenten. Belangrijke informatie over de vorderingen van de leerlingen en over het aangeboden onderwijsaanbod wordt niet transparant doorgegeven. Hierdoor komt in sommige gevallen de continuïteit en de samenhang van het onderwijsaanbod in het gedrang. Sommige personeelsleden geven aan dat ze de nieuwe tools nog niet vlot kunnen hanteren of dat ze het overzicht kwijt zijn, maar aan de nood aan bijkomende ondersteuning is voorlopig nog onvoldoende passend gevolg gegeven door het ondersteunend team.

Doeltreffendheid De school heeft een vijftal jaren geleden op basis van een zelfreflectie de noodzaak gedetecteerd om haar eigen concept van handelingsplanning bij te sturen. Hieruit bepaalde de school enkele prioriteiten om de vastgestelde knelpunten aan te pakken en geleidelijk nieuwe planningtools uit te werken. Dit getuigt in goede mate van aandacht voor doeltreffendheid op schoolniveau. De werklast voor het invullen van de vele (nieuwe) planningsdocumenten is echter nog niet in kaart gebracht. De school heeft nog niet nagegaan of het nieuwe planningsconcept een haalbare kaart is voor leraren met veel leerlingen.

Op leraarniveau is er minder aandacht voor de doeltreffendheid. Er zijn nog geen systematische acties ondernomen om na te gaan of het personeel de nieuwe teamgebonden tools gebruikt zoals bedoeld. Dit gebeurde ook niet voor de oude, leraargebonden planningsdocumenten. Uit de screening van een aantal documenten blijkt dat de registratie in de planningsdocumenten niet door alle

teamleden even adequaat is opgesteld.

Ook op leerlingniveau is de aandacht voor de doeltreffendheid van de leerbegeleiding niet optimaal. Tijdens de klassenraadbespreking is het team goed in het detecteren van problemen bij leerlingen. Een strategie en duidelijke afspraken om de problemen doeltreffend aan te pakken komen in de verslagen van de klassenraad of in andere planningsdocumenten te weinig tot uiting.

- Ontwikkeling** Het is duidelijk dat de handelingsplanmatige aanpak in volle ontwikkeling is. De veranderingsbereidheid bij het team is groot. De verschillende teams en vakgroepen hebben hun werking en hun handelingsplanmatige aanpak gedeeltelijk bijgestuurd. De verhuis heeft het veranderingsproces afgeremd, maar nu draait de ontwikkelingsdynamiek weer op volle toeren. Heel wat nieuwe instrumenten bevinden zich in een ontwikkelfase of kunnen volgend schooljaar geïmplementeerd worden. Nog niet alle teams of vakgroepen hebben reeds in dezelfde mate hun werking aangepast. Dit komt deels door de prioriteiten die de schoolleiding bepaalde en die zijn verschillend per opleidingsvorm en per opleiding. Dit verklaart de onderlinge verschillen in handelingsplanmatige aanpak.
- Inbreuk(en) op regelgeving** De organisatie en invulling van het extra uur voor bijscholing/begeleiding gebeurt niet conform 4.15.3 van de omzendbrief 'Omkadering in het buitengewoon secundair onderwijs' - SO/2011/01(buso).

De betrokkenheid van de klassenraad bij de opmaak van het handelingsplan verloopt niet volledig conform de Codex Secundair onderwijs - artikel 266 § 2.

4.3 Sociale en emotionele begeleiding

- Doelgerichtheid** Tot op heden was er nog te weinig aandacht voor de doelgerichtheid van dit proces. In het algemeen wordt er veel waarde gehecht aan het welbevinden van de leerlingen maar er is nog geen concrete visie op de sociale en emotionele begeleiding van de leerlingen op schoolniveau. De orthopedagogen hebben wel reeds gewerkt aan een dergelijke tekst, gebaseerd op de zorgketen. Deze tekst is echter nog niet bekend bij het lerarenteam en aldus nog niet gedragen door het volledige team. Sommige groepen leerlingen krijgen structureel relationele en seksuele vorming of sociale vaardigheden, andere niet. De reden hiervoor lijkt eerder historisch verklaarbaar in plaats van uit een doelbewuste keuze.
- Ondersteuning** Vanuit noden en nieuwe inzichten werden reeds heel wat goede initiatieven genomen, zowel op het vlak van het preventieve als curatieve luik van de sociale en emotionele begeleiding. Er werden heel wat projecten georganiseerd om aan dit proces te werken. De leerlingbegeleiders en paramedici nemen hierin een grote taak op, maar ook leraren besteden voldoende aandacht aan hun rol in de eerstelijnszorg. Sinds dit schooljaar is er een orthopedagoog aangesteld om de leraren hierin te ondersteunen.
- Doeltreffendheid** De aandacht voor de doeltreffendheid van dit proces in zijn geheel is eerder gering. Er werd wel een algemene bevraging voor leraren opgesteld vanuit de GOK-werking, waarvan dit proces ook deel uit maakte, maar dit gebeurt nog niet systematisch. De individuele begeleiding na probleemsituaties wordt in de cel leerlingenbegeleiding wel geëvalueerd. Over het preventieve luik en het totale effect van dit proces werd nog niet grondig gereflecteerd. Het relatief lage afwezigheidscijfer wordt echter wel als mogelijk effect toegewezen aan dit proces.

Ontwikkeling Door een herverdeling van de taken binnen de leerlingenbegeleiding is dit proces volop in ontwikkeling. Veel aandacht wordt besteed aan de vorming van leraren om sterker te staan in de begeleiding van leerlingen met gedragsmoeilijkheden en/of autismespectrumstoornissen. Hiervoor worden nieuwe methodes verkend en verder binnen de eigen werking geïmplementeerd. Ook aan het verder ontwikkelen van gepaste projecten wordt veel aandacht besteed.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** De schoolleiding is sinds enkele jaren in handen van een nieuwe directeur, bijgestaan door de technisch adviseur coördinator en de technisch adviseur. Dit kernteam komt wekelijks samen en wordt naargelang het te bespreken onderwerp aangevuld met andere leden uit het middenkader. Bij de start van het huidige schooljaar verhuisden de opleidingsvormen vanuit verschillende vestigingsplaatsen naar de huidige gezamenlijke campus. In de afgelopen jaren ging er zeer veel aandacht en energie naar deze verhuis en bijhorende verbouwwerken. Het bewaken van de gelijkgerichtheid tussen de verschillende opleidingsvormen en het opvolgen en bijsturen van het pedagogisch-didactisch handelen gebeurde hierdoor in mindere mate. Toch heeft de directeur een goed beeld van hoe er concreet gewerkt wordt op de klasvloer. Klasbezoeken worden uitgevoerd en het middenkader signaleert aandachtspunten. Alle leidinggevenden zijn steeds bereikbaar en streven naar een open-deur-cultuur. De gezamenlijke klassenraad moet eveneens een forum bieden om open te communiceren over strategieën, ideeën en verzuchtingen. De schoolleiding streeft naar een groot welbevinden van personeel en leerlingen. Uit meerdere bevestigingen en onderzoeken blijkt dat zij hier grotendeels in slaagt. Toch verloopt de communicatie tussen personeel en middenkader niet altijd even vlot. Er is nog onvoldoende onderlinge afstemming tussen de verschillende afzonderlijke beleidsdomeinen binnen het ruimere schoolbeleid om te kunnen spreken van een geïntegreerd en gedeeld beleid. Sommige personeelsleden worden onvoldoende ondersteund en opgevolgd, al dan niet door een gebrek aan tijd. Er vonden nog geen evaluatiegesprekken plaats, functioneringsgesprekken werden slechts met een beperkt aantal personeelsleden gehouden. Dit is een gemiste kans om de sturende rol die de directie wil opnemen vorm te geven en de gelijkgerichtheid te bewaken. Bovendien is het ontbreken van een gedegen personeelsevaluatie een inbreuk tegen de regelgeving.
- Visieontwikkeling** De directeur en heel wat personeelsleden hebben een duidelijke visie op de meeste aspecten binnen de dagelijkse werking van de school. Een uitgebreid en goed opgesteld actieplan stelt dat de school werk wil maken van het implementeren van een gelijkgerichte werking. Voorlopig ontbreekt echter een duidelijke, gelijkgerichte en gedeelde (uitgeschreven) visie op schoolniveau over enkele belangrijke elementen van de schoolwerking. Nog niet alle leraren zijn voldoende vertrouwd met het pedagogisch project van de school. De schoolleiding vertrouwt op de verschillende werkgroepen om de schoolvisie verder vorm te geven en uit te dragen. De aanwezige deskundigheid wordt echter nog niet voldoende benut en te weinig gedeeld tussen de verschillende geledingen, vakgroepen en opleidingsvormen van de school.
- Besluitvorming** Ondanks inspanningen van de school, slaagt zij er niet in om voldoende kandidaten te vinden voor het oprichten van een schoolraad of pedagogische raad. Wel zijn er via andere wegen voldoende kansen voor personeelsleden om zich te engageren in de besluitvormingsprocessen. Naast enkele structurele overlegmogelijkheden worden er ook ad-hoc werkgroepen samengesteld ter bespreking van relevante en actuele aspecten van schoolwerking. De transparantie over adviezen van deze werkgroepen of daaropvolgende beslissingen is soms nog beperkt door het ontbreken van verslagen of formele meldingen.

Positief is dat ook leerlingen uit elke opleidingsvorm hun stem kunnen laten horen in het leerlingenparlement.

De organisatie van de klassenraden is voornamelijk gericht op leerlingenbesprekingen wat goed is. De planning van klassenraden en personeelsvergaderingen op korte en lange termijn laat echter onvoldoende ruimte voor een sterke, structurele en inhoudelijk aangestuurde vakgroepwerking. Dit belemmert een verdere uitwerking van het onderwijsaanbod en het pedagogisch-didactisch afstemmen van methodieken en werkvormen.

Kwaliteitszorg De school nam reeds enkele goede initiatieven om de kwaliteit van haar werking in kaart te brengen. Zo was er o.a. een tevredenheidsonderzoek door externe actoren, een bevraging onder het personeel en een goede monitoring van de uitstroom. Met de opgebrachte informatie wordt in de mate van het mogelijke rekening gehouden bij het opstellen van de beleidsprioriteiten. De school werkt echter nog niet systematisch, integraal en cyclisch aan gegevensverzameling, gegevensanalyse en kwaliteitsbijsturing waardoor ze haar decretale taak als eerste bewaker van kwaliteit niet ten volle vervult. Hoewel de schoolleiding een goed zicht heeft op heel wat verbeterpunten binnen haar eigen werking wordt er nog onvoldoende werk gemaakt van het gericht opvolgen, ondersteunen en bijsturen van personeel en procedures om de kwaliteit van de schoolwerking maximaal te verbeteren. De verhuisperikelen in het recente verleden zijn hier deels een verklaring voor.

Inbreuken op de regelgeving Het niet evalueren van de personeelsleden conform het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding - art. 47ter, §§4, 5; 47octies

Het schoolreglement is onvolledig conform het Besluit van de Vlaamse Regering van 17/12/2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs en Omzendbrief SO 78: Zorgvuldig bestuur in het secundair onderwijs. O.a. de werkelijke kosten voor de leerlingen (leerlingenbijdrage) worden niet expliciet weergegeven in het schoolreglement.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- de rapporteringspraktijk in opleidingsvorm alle opleidingsvormen;
- de inbreng van en de ondersteuning door de paramedici in alle opleidingsvormen;
- de uitwerking van de vaardigheidskoffer in de arbeidstraining in opleidingsvorm twee;
- de infrastructuur en uitrusting van de opleiding Grootkeukenmedewerker;
- De remediering en differentiatie in opleiding Grootkeukenmedewerker.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- de aandacht voor ontwikkeling van alle onderzochte processen;
- de samenwerking met externe actoren in het kader van de deskundigheidsbevordering.
- de ontwikkelingsdynamiek en de veranderingsbereidheid op het vlak van handelingsplanmatige aanpak;

Wat betreft het algemeen beleid

- de aandacht voor en het streven naar een algemeen welbevinden van personeel en leerlingen.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- een transparante en doelgerichte analyse van de beginsituatiegegevens gericht op het vaststellen van de onderwijsnoden in de onderzochte structuuronderdelen;
- de internetaansluiting in opleidingsvorm een;
- de structurele verankering van een goede vakgroepwerking voor de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee;
- de stagemogelijkheden en de diversiteit van de werken voor derden in de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee;
- het bijhouden van evaluaties en remedierungen over de schoolloopbaan heen in opleidingsvorm drie;
- de infrastructuur en uitrusting van de opleiding Winkelhulp in opleidingsvorm drie;
- de hygiëne van de toiletten op de speelplaats en in de kookklas;
- de toegankelijkheid voor personen met een beperkte mobiliteit.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- de aandacht voor de doeltreffendheid van de deskundigheidsbevordering;
- de aandacht voor de doeltreffendheid van de leerbegeleiding op lerarenniveau;
- de aandacht voor de doelgerichtheid van de sociale en emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- de gerichte opvolging, ondersteuning en bijsturing van procedures en personeel;
- een meer systematische en cyclische kwaliteitszorg;

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- het evenwichtig aanbod, gericht op de einddoelstelling, van alle vakonderdelen van de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee;
- de gelijkgerichte aanpak van het volledige cyclische proces van handelingsplanning in de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee;
- het op een gelijkgerichte wijze handelingsplanmatig nastreven van de competenties van de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Winkelhulp in opleidingsvorm drie.

Wat betreft de regelgeving

- De betrokkenheid van de klassenraad bij het selecteren van de ontwikkelingsdoelen in het kader van het opstellen van de handelingsplannen in opleidingsvorm een en twee en in de opleiding Winkelhulp in opleidingsvorm drie, conform het Besluit van de Vlaamse Regering van 17/12/2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs - art. 266 §2;
- de onderwijsinhoud van alle vakken van de Beroepsgerichte Vorming richten op competenties die gericht zijn op de technische en praktische beroepsopleiding zoals verduidelijkt in SO/2011/03/BuSO;
- de organisatie en invulling van het extra uur voor bijscholing/begeleiding, conform 4.15.3 van de omzendbrief 'Omkadering in het buitengewoon secundair onderwijs' - SO/2011/01(buso);
- het vervolledigen van het individueel stagedossier in opleidingsvorm twee met de verplichte activiteitenlijst zoals verduidelijkt in SO/2002/11 BuSO;
- de evaluatie van het personeel zoals bepaald in het Decreet betreffende de rechtspositie van personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs van 27/3/1991;
- het vervolledigen van het schoolreglement zoals bepaald in de Codex secundair onderwijs en verduidelijkt in de omzendbrief SO 78.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'
- omwille van het onvoldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor

Opleidingsvorm 2	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Opleidingsvorm 2		x
Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Winkelhulp		x

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **05-06-2018** opnieuw een controle uit.

Door artikel 215 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs (zoals gewijzigd bij decreet van 23-03-2018), wijzigt vanaf 1 september 2018 het advies "beperkt gunstig" in een "gunstig advies".

Dit betekent dat de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen voortgezet wordt.

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Het inspectieteam stelde volgende inbreuk(en) vast:

het schoolreglement is onvolledig, niet zoals bepaald in de Codex secundair onderwijs en verduidelijkt in de omzendbrief SO 78;

Om deze inbreuk(en) op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **05-06-2018** opnieuw een controle uit.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Bart TABRUYN de inspecteur-verslaggever	Frederik VAN CAUWENBERGE de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	