

5/06/2011

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van IKSO 1e graad te Denderleeuw

Hoofdstructuur so

	Pedagogische eenheid	48025-127589
	Instellingsnummer	127589
	Instelling	IKSO 1e graad
directeur		Rolanda ROGGEMAN
adres		Middenstraat 10 - 9470 DENDERLEEUEW
telefoon		053-66.60.29
fax		053-66.39.23
e-mail		ikso@telenet.be
website/URL		http://www.ikso.be
	Bestuur van de instelling	974832 - VZW Katholiek Onderwijs Denderleeuw te DENDERLEEUEW
adres		Middenstraat 10 - 9470 DENDERLEEUEW
	Scholengemeenschap	113481 - SGKSO Denderland te ROOSDAAL
adres		Lostraat - 1760 ROOSDAAL
	CLB	114538 - Vrij CLB Ninove te NINOVE
adres		Kluisweg 13 - 9400 NINOVE
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	30/01/12 - 03/02/2012
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	03/02/2012
	Datum bespreking verslag met de instelling	06/03/2012
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Gino Malfait
	Teamleden	Agnes Geerts Henk Foriers Bart Maes Herman Ros

Deskundige(n) behorend tot de nihil

administratie

Externe deskundige(n) nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	4
1. SAMENVATTING.....	6
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	7
2.1 Structuuronderdelen/vakken in de focus	7
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	8
3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?	8
3.1 Basisoptie Mechanica-elektriciteit: TV en PV Elektriciteit/mechanica/nijverheidstechnieken.....	8
3.2 Engels in de basisopties Latijn, Moderne wetenschappen, Handel, Mechanica- elektriciteit.....	9
3.3 Muzikale opvoeding in de eerste graad A- en B-stroom.....	10
3.4 Wiskunde in de eerste graad A en in het tweede jaar Moderne-wetenschappen	12
4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	14
4.1 Professionalisering.....	14
4.2 Curriculum.....	15
4.3 Evaluatie	16
5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	18
6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	20
6.1 Wat doet de school goed?.....	20
6.2 Wat kan de school verbeteren?.....	21
6.3 Wat moet de school verbeteren?.....	21
7. ADVIES.....	22
8. REGELING VOOR HET VERVOLG.....	22

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of ze op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of ze zelfstandig de tekorten kan remediëren.

Het advies in dit verslag heeft betrekking op alle erkenningsvoorwaarden uitgezonderd de voorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en woonbaarheid.

Vanaf het schooljaar 2011-2012 vindt de controle op de erkenningsvoorwaarden betreffende woonbaarheid, veiligheid en hygiëne gelijktijdig met de doorlichting plaats. Deze controle op woonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in een afzonderlijk verslag. Alle verslagen worden gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie de onderwijsdoelstellingen en de procesindicatoren of -variabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens het doorlichtingsbezoek.

Tijdens het doorlichtingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag vangt aan met een voor het brede publiek toegankelijke samenvatting. Het vervolgt met een beschrijving van de doorlichtingsfocus.

Tijdens een doorlichting zoeken de onderwijsinspecteurs een antwoord op drie onderzoeksvragen:

- In welke mate voldoet de instelling aan de onderwijsdoelstellingen? (het erkenningsonderzoek)
- In welke mate onderzoekt en bewaakt de instelling op een systematische manier de kwaliteit van de processen zodat deze bijdragen tot het bereiken/nastreven van de onderwijsdoelstellingen? (het kwaliteitsonderzoek)
- Is er in de instelling een algemeen beleid dat het mogelijk maakt om zelfstandig tekorten weg te werken? (het onderzoek 'algemeen beleid')

In drie hoofdstukken geeft de onderwijsinspectie een antwoord op deze vragen.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Om de kwaliteit van de processen in kaart te brengen gebruikt de onderwijsinspectie een kwaliteitswijzer. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de instelling bij haar activiteiten aandacht heeft voor

- doelgerichtheid: welke doelen stelt de instelling voorop?
- ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de instelling om efficiënt en doelgericht te werken?
- doeltreffendheid: worden de doelen bereikt en gaat de instelling dit na?
- ontwikkeling: heeft de instelling aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

Meer informatie over de kwaliteitswijzer vindt u eveneens op www.onderwijsinspectie.be.

Wat de instelling goed doet, wat de instelling kan verbeteren en wat de instelling moet verbeteren komt aan bod bij 'Sterktes en zwaktes van de instelling'.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

Het Instituut voor Katholiek Secundair Onderwijs (IKSO) van Denderleeuw heeft 3 vestigingsplaatsen, waarvan twee in Denderleeuw en één in Liedekerke. Deze laatste bestaat sedert september 2009. Het betreft een eerste graad met zowel A-als B-stroom die wordt georganiseerd in een vleugel van het Sint-Gabriëlinstituut. In Denderleeuw is er een vestiging eerste graad, eveneens met een A- en B-stroom en een vestiging waarin de hele bovenbouw is gehuisvest. De volledige eerste graad is een administratieve eenheid, net zoals de bovenbouw. De school vormt een pedagogisch geheel en wordt als dusdanig gezamenlijk geleid door twee directeurs. Er is expliciete aandacht voor participatie. Vooral het beleidsteam, maar ook de coördinatoren en de talrijke werkgroepen sleutelen mee aan de concretisering van het schoolbeleid. De school slaagt erin om het onderwijs op de 3 vestigingen degelijk te organiseren en vooral goed op elkaar af te stemmen.

De school kenmerkt zich sedert het schooljaar 2009-10 in het algemeen door een grote vernieuwingsdynamiek die nagenoeg in alle facetten van het schoolbeleid en de schoolwerking aanwijsbaar is. Dit vitaal en transparant beleid resulteert in een positief welbevinden en een aangenaam elan in de school. Dit blijkt ook uit gesprekken met nieuwe leraren, die overigens een doeltreffende aanvangsbegeleiding krijgen.

De vernieuwingsdynamiek heeft de voorbije schooljaren een behoorlijke snelheid genomen. Dit was ook nodig vermits de school uit een periode van berusting kwam. Er is vanuit visie en kwaliteitsvol beleid veel winst geboekt inzake organisatie en participatie, logistiek, veiligheid en welzijn alsook inzake materiële omkadering van de leerplanrealisatie. De schoolleiding is daarbij alert om ook de interne kwaliteitszorg in de school te implementeren en een aantal resultaten daarvan zijn reeds zichtbaar. De school levert veel inspanningen om de drie onderwijsvormen aso, tso en bso als één geheel te behandelen, zoals expliciet in het pedagogisch project is neergeschreven. De school slaagt daar onder meer in vanuit haar kwaliteitsvol aanbod m.b.t. de brede en harmonische vorming voor alle jongeren. Zij doet dit met een lange lijst van heel uiteenlopende en soms inspirerende activiteiten. Zo heeft de school een sterke traditie in Europese projecten. Met het recente en schooleigen Leonardo-initiatief wil de school vooral sleutelen aan talentontwikkeling. Ze doet dit via een ruim aanbod van uiteenlopende en creatieve activiteiten waardoor dit nieuw project op veel belangstelling en betrokkenheid kan rekenen. De degelijke infrastructuur (zwembad, sporthal) voor lichamelijke opvoeding alsook de akoestisch interessante evenementenhal zijn sterke troeven voor deze leerlingenvriendelijke initiatieven.

De schoolleiding heeft ook injecties gegeven voor het vitaliseren van de vakgroepwerking. Deze situeren zich vooral op het vlak van de organisatie en de omkadering, maar vooralsnog minder op het domein van de eigenlijke leerplanstudie. Er is wel via een bevraging en een pedagogische studiedag een opstart gemaakt met het screenen en vernieuwen van de evaluatie- en rapporteringspraktijk. Het startblok voor de vernieuwing van dit belangrijk leeraspect lijkt zo te zijn gelegd. Het aanzwengelen van de leerplanstudie vanuit het schoolbeleid vraagt naar volgehouden actie. Dit betekent niet dat reflectie en bestuderen van leerdoelen en leerinhouden in geen enkele vakgroep voorkomt. De cultuur om de vakgroep – verticaal en horizontaal – tot de motor van het vakkenonderwijs te maken, is echter nog niet verworven. Dit leidt in een aantal gevallen tot aanzienlijke vertraging bij het doorvoeren van belangrijke onderwijsvernieuwingen zoals het behandelen van de onderzoekscompetentie. Tijdens de schooldoorlichting is gebleken dat deze vertraging gevolgen heeft voor de leerplanrealisatie binnen de derde graad aso voor wiskunde en moderne vreemde talen en het specifiek gedeelte van de tweede en derde graad studierichting Humane wetenschappen. Deze zaak van gedeelde verantwoordelijkheid kan aangepakt worden door het strikter opvolgen van het vakgroepwerk en het activeren en ruimer participeren aan vakgerichte nascholing. Dit laatste ontbreekt nu bij sommige vakken. Ook het inrichten of verder vernieuwen van specifieke vaklokalen (muzieklokalen, didactische keuken) en het verruimen van de ict-

mogelijkheden in de vestiging Liedekerke kan bijdragen tot volharding en enthousiasme bij de kernopdracht, nl. de leerplanrealisatie.

Vanuit de nieuwe schoolleiding is sedert enkele schooljaren ernstig werk gemaakt van het terugdringen van de uitgestelde beslissingen. Het deelverslag over de evaluatiepraktijk geeft meer uitleg aangaande de attestering binnen de verschillende onderwijsvormen en studierichtingen.

De school maakt werk om de resultaten te verzamelen van haar leerlingen in het vervolgonderwijs. Voorts houdt de school over de aansluiting secundair-hoger onderwijs een vinger aan de pols door de contacten met oud-leerlingen.

Analyse van gegevens hoger onderwijs leert dat de participatiegraad schommelt rond de referentiewaarden. Het studiesucces ligt t.a.v. de referentiewaarden lager voor de studierichtingen Humane wetenschappen (aso), Wetenschappen-wiskunde (aso) en Techniek-wetenschappen (tso).

De school heeft een goed zicht op het verder studeren of de tewerkstelling van haar bso-leerlingen. Door de degelijke stages en de goede contacten met de stageplaatsen kunnen de bso-leerlingen die niet kiezen voor het volgen van een zevende jaar, vaak snel aan de slag op de arbeidsmarkt.

Het kwaliteitsvol schoolbeleid en de degelijke schoolleiding, gekoppeld aan de grote betrokkenheid en het positief welbevinden van alle betrokkenen, laten ongetwijfeld een interessant grondakkoord resoneren om het vernieuwingselan nu ook intens bij de leerplanrealisatie te laten doorwerken.

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie structuuronderdelen/vakken en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

De resultaten van de controle op de erkenningsvoorwaarden betreffende bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne, vindt u terug in een afzonderlijk verslag.

2.1 Structuuronderdelen/vakken in de focus

Studierichting per graad		Basisvorming	Keuze/Specifiek gedeelte
Graad 1	A	Muzikale opvoeding, wiskunde	
Graad 1	B	Muzikale opvoeding	
Graad 1	Elektriciteit - Metaal	Muzikale opvoeding	
Graad 1	Handel	Muzikale opvoeding, Engels	
Graad 1	Latijn	Muzikale opvoeding, Engels	
Graad 1	Mechanica-elektriciteit	Muzikale opvoeding, Engels	Mechanica/elektriciteit
Graad 1	Mode - Verzorging-voeding	Muzikale opvoeding	
Graad 1	Moderne wetenschappen	Muzikale opvoeding, wiskunde, Engels	

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel

Professionalisering

Aanvangsbegeleiding

Logistiek

Welzijn

Veiligheid

Gezondheid en hygiëne

Onderwijs

Curriculum

Onderwijsorganisatie

Evaluatie

Evaluatiepraktijk

Rapporteringspraktijk

3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGS- VOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde structuuronderdelen/vakken het volgende op:

3.1 Basisoptie Mechanica-elektriciteit: TV en PV Elektriciteit/mechanica/nijverheidstechnieken

Voldoet

Motivering

- Vanaf dit schooljaar werd een nieuw leerplan(D/2011/7841/024) ingevoerd. De vaststellingen zijn gebeurd op basis van het vorige leerplan D/1999/0279/058 en hebben betrekking op de vakken met administratieve benamingen PV en TV Elektriciteit/ mechanica/ nijverheidstechnieken. De leerplanrealisatie voldoet en het studiepeil is goed.
- Vandaag zijn de leerplandoelstellingen verdeeld over twee vakken: 'realisatietechnieken' en 'technologische activiteiten'. De leraren hebben komaf gemaakt met het leerboekgericht lesgeven en bieden de leerlingen de leerinhouden aan in de vorm van kleine projecten. De projecten zijn opgebouwd volgens het technologisch proces en zijn zo gekozen dat ze leerlingen aanspreken en representatief zijn voor de leerplanrealisatie. De productrealisatie staat centraal en van hieruit worden verbanden gelegd met de verschillende aspecten die de realisatie beïnvloeden. Tot vorig jaar gebruikten de leerlingen een werkboek voor technisch tekenen en een werkboek voor mechanismen. De leraren hebben nu gekozen om projectbundels samen te stellen opgesteld in functie van de leerplandoelstellingen. De integratie van theorie en praktijk is voldoende ingebed. De leraren hebben op regelmatige basis teamoverleg maar dit resulteert nog niet in een gezamenlijke jaarplanning. Bijgevolg hebben ze geen zicht op het totaalplaatje van de leerplanrealisatie. Gezien het leerplan pas ingevoerd is, kunnen ze de eventuele hiaten nog bijsturen.
- De evaluatie van de werkstukken gebeurt zeer goed. De werkstukken worden geëvalueerd zowel naar proces als product. Zelfevaluatie wordt hierbij gestimuleerd. Anders is het gesteld met de proefwerken. Deze zijn vooral gericht op reproductie van kennis. Zelden wordt gepeild naar wat in het leerplan 'te verwerven transfervaardigheden' genoemd wordt. De vraagstelling toont aan dat de horizontale verbanden tussen praktische en theoretische vaardigheden ontbreken en is daarom

niet valide voor de leerplanrealisatie. Sommige proefwerken zijn jaar na jaar dezelfde en soms worden door meerdere leraren gelijkaardige vragen gesteld tijdens eenzelfde proefwerkperiode.

- De leerlingen van de eerste graad beschikken nog niet over de gepaste accommodatie die integratie mogelijk maakt. De vaardigheidsgerichte leerinhouden worden aangeboden in traditionele werkplaatsen mechanica of elektriciteit. Voor het aanbrengen van de andere leerinhouden zitten de leerlingen in gewone leslokalen. De integratie van ICT tijdens de lessen kan geoptimaliseerd worden. Er kan wel gebruik gemaakt worden van de computers in het open leercentrum maar omdat daar ook andere klasgroepen aanwezig zijn, kan er geen instructie gegeven worden. Het raadplegen van online catalogi tijdens de lessen wordt hierdoor bemoeilijkt.
- De leerstof elektriciteit wordt gegeven vanuit goede onderwijskundige inzichten. Er is aandacht voor vakoverschrijdende elementen en de interactie tussen leraar en leerlingen is goed.
- Het vakoverleg is formeel wat niet belet dat de samenwerking tussen de TV/PV collega's heel gering is.
- De werkstukken en praktijkopdrachten mechanica spreken de leerlingen aan en zijn representatief voor de beoogde doelen. De praktijk wordt door een nieuwe leraar onderwezen. De diverse oefeningen zijn niet goed voorbereid. De leraar zal bijkomende inspanningen moeten leveren om zijn onderwijsopdracht volgens de actuele onderwijskundige inzichten waar te maken. De inbreng van de coaches is hierbij essentieel. De werkplaatsinfrastructuur laat toe de meeste leerplanonderdelen te realiseren. Het aanbrengen van een attitude van zelfevaluatie bij de leerlingen ontbreekt. De evaluatie beperkt zich tot productevaluatie.
- De praktijkoefeningen elektriciteit zijn aan de doelgroep aangepast. Er is reeds aandacht voor procesevaluatie. De leraar weet via aangepaste projecten (fiets) de leerlingen te boeien. Er is aandacht voor afwerking en IKZ. De interesse voor praktijk is bij de leerlingen goed.
- Bij het evalueren van TV gaat er voldoende aandacht uit naar de mate waarin de leerlingen de onderwezen leerplandoelstellingen (validiteit) hebben bereikt. De leerlingen krijgen zowel tijdens als na de leeractiviteiten en het uitvoeringsproces een positieve terugkoppeling over hun vorderingen.
- De proefwerken hebben een gevarieerde vraagstelling. Het taxonomisch niveau is voor de A- stroom laag en beperkt tot het 'weten'. De andere gedragsniveaus zoals inzien, toepassen en integreren gekoppeld aan enkele hogere inhoudsniveaus komen weinig aan bod.

3.2 Engels in de basisopties Latijn, Moderne wetenschappen, Handel, Mechanica-electriciteit

Voldoet

Motivering

- Het lerarenteam van de eerste graad heeft een geslaagde omslag gemaakt naar het nieuwe leerplan. Met veel enthousiasme en een verfrissende didactiek worden de leerplandoelstellingen gerealiseerd op een beheersingsniveau dat aan de eindtermen beantwoordt.
- In betekenisvolle contexten komen alle vaardigheden op evenwichtige wijze aan bod en wordt een breed spectrum aan tekstsoorten bestreken. De taalkundige component wordt functioneel in het taalvaardigheidsonderwijs geïntegreerd. Toepassingen op woordenschat en grammatica beperken zich niet tot gesloten oefenvormen, maar monden uit in communicatieve taaltaken waarbij de leerlingen hun kennis inzetten om een communicatief doel te bereiken. Morfosyntactische structuren, woordvelden en taalfuncties worden toegepast in concrete taalgebruikssituaties. Bij het aanbrengen van

taalstructuren of gebruiksregels bestaat nog de neiging om exhaustief te willen zijn, terwijl het leerplan pleit voor een concentrische of cyclische benadering.

- De doeltaal wordt op een vlotte en verzorgde manier consequent gebruikt in de interactie met de leerlingen die tevens vertrouwd worden gemaakt met de Engelse instructietaal.
- Er is veel aandacht voor de interculturele component. Doorheen de lessen en in een dagproject leren de leerlingen de leefwereld van de Engelstalige wereld begrijpen.
- Inhoudelijk is de evaluatiepraktijk voldoende representatief voor de leerplandoelen. De vaardigheden worden geëvalueerd in gevarieerde taaltaken en de toetsing van taalkundige doelen gebeurt aan de hand van verschillende types opdrachten: gericht op reproductie of transfer en creatief-communicatieve opdrachten. Wat dit laatste type betreft, is er nog een groeimarge. De beoordeling van de productieve vaardigheden gebeurt aan de hand van taakspecifieke beoordelingsschema's.
- De proefwerken zijn verzorgd met een aantrekkelijke lay-out en de puntenstructuur stemt overeen met het gewicht dat het leerplan aan de verschillende componenten toekent. De vaardigheden worden gespreid getoetst en mee verrekend in het puntentotaal van de proefwerken. Deze werkwijze brengt met zich mee dat op het vakrapport voor dagelijks werk enkel kennistoetsen worden meegeteld. Hierdoor wordt het puntentotaal op jaarbasis scheefgetrokken en weegt kennis substantieel zwaarder door dan de vaardigheden, wat haaks staat op de leerplandoelen die de vaardigheden centraal stellen. Hierdoor komt de validiteit van de resultaten op de helling te staan. De betrouwbaarheid ervan wordt nochtans in de hand gewerkt door een frequente toetsing met een verantwoord evenwicht van kennis en vaardigheden.
- De evaluatie wordt doelgericht gekoppeld aan de leerbegeleiding. De feedback op proefwerken en toetsen wordt aangevuld met functioneringsgesprekken gebaseerd op zelfreflectie en voorstellen tot remediëring. Taalvaardige leerlingen worden extra uitgedaagd om deel te nemen aan een leesclub die genietend lezen stimuleert.
- De leerplanrealisatie wordt geschraagd door de goede samenwerking van een dynamisch team dat er – zelfs met grote klasgroepen – in slaagt om een motiverende leeromgeving te creëren.

3.3 Muzikale opvoeding in de eerste graad A- en B-stroom

Voldoet niet

Motivering

- Het geheel van de leerplanrealisatie werd tot en met het schooljaar 2010-11 gehypothekeerd doordat het muziekonderwijs onvoldoende vertrok vanuit de visie van de vigerende leerplannen. Deze visie en de daaraan gerelateerde leerdoelen en leerinhouden schrijven immers een subjectgerichte muzikeducatie voor, in plaats van het objectgericht muziekonderwijs dat tot voor kort werd aangeboden. Dit weerspiegelt zich onder meer in het onvoldoende centraal stellen van 'muziek doen' en het niet correct invullen van de muziekpraxis. Zo werd tot voor kort het musiceren overwegend ingevuld vanuit het collectief blokfluitspel en niet door het musiceren in een flexibele en gemengde instrumentatie zoals vastgelegd in de leerplannen. Evenzeer ging daarbij te weinig aandacht naar de behandeling en realisatie van andere doelen rond muziekpraxis zoals het improviseren en het ontwerpen van muziek. Deze vaststellingen zijn zowel gebaseerd op gesprekken als op analyse van de klaargelegde notities.
- Het zingen is wel gebeurd, maar zonder voldoende aandacht voor een doordachte en interessante leerlijn. Dit betekent dat aspecten als ademhaling, houding, tessituur, dictie, dynamiek, expressie, elementaire meerstemmigheid, a capella-zang en het zingen met verschillende begeleidingen onvoldoende vanuit groei- en leerlijnen zijn uitgezet a.d.h.v. een attractief vocaal repertoire met variatie naar taal en thema. De

gebrekkige behandeling van deze leerdoelen is nefast voor een degelijke realisatie van de leerplannen muzikale opvoeding.

- Nazicht van documenten en gesprekken leert dat het muziekonderwijs te beperkt werd afgestemd op de eigenlijke doelgroep. Zo werd tot en met het schooljaar 2010-11 hetzelfde lesmateriaal ingezet voor zowel de A-als de B-stroom. Uiteraard gaan hiervoor de kansen tot specifieke inkleuring van het muziekonderwijs en leerplanrealisatie verloren. Voorts wordt het muziekonderwijs in de B-stroom tot op vandaag bemoeilijkt door het samenzetten van de leerlingen van 1B met de leerlingen van BVL. Uit planningsdocumenten blijkt ook niet dat deze overigens heel moeilijke opgave goed is bestudeerd en uitgewerkt.
- Eenzelfde probleem doet zich voor met de leerplanrealisatie voor de tweede graad BSO studierichting Voeding-verzorging. Ook deze samenzetting is geen sinecure en onvoldoende bestudeerd als voorbereiding van een kwaliteitsvolle leerplanrealisatie. Het tekort aan leerplanstudie en leerplangerichtheid laat zich binnen deze studierichting ook voelen vanuit het feit dat voor deze leerlingen hetzelfde lesmateriaal werd ingezet als voor het tweede leerjaar van de tweede graad ASO. Dit heeft er ook toe geleid dat de specifieke leerdoelen van dit leerplan, nl. de verkenning van de mogelijkheden met muziek binnen de zorgsector (kinderen, bejaarden) niet of nauwelijks werden behandeld.
- De onvoldoende leerplangerichtheid en het gemis aan grondige leerplanstudie houdt ook rechtstreeks verband met de gebrekkige toestand van de drie muzieklokalen. Deze lokalen voorzien niet in de minimale materiële vereisten zoals vastgelegd in de vigerende leerplannen. De lokalen zijn, afgezien van de algemeen troosteloze toestand (gordijnen, schoolmeubilair, verlichting en ontbreken van internettoegang in de Nieuwstraat) te klein en niet geschikt/ ingericht voor dynamisch en eigentijds muziekonderwijs. Ze missen ook de uitstraling om gestalte te geven aan kunstzinnig onderwijs.
- Nazicht en gesprek leert dat tot en met het schooljaar 2010-11 geen vakgerichte nascholing werd gevolgd.
- De voorgelegde evaluatiedocumenten (tot vorig schooljaar) stellen weinig voor en verstrekken geen professionele informatie over de leervorderingen bij de leerlingen. Ze bevestigen de gebrekkige leerplanrealisatie.
- Met ingang van het schooljaar 2011-12 is de noodzakelijke inhaalbeweging voor het muziekonderwijs ingezet. Gesprekken en observaties laten zien dat het muziekonderwijs heel recent in de fase van leerplangerichtheid en vernieuwing is gekomen. Deze reflectie is gebeurd tijdens het schooljaar voorafgaand aan de schooldoorlichting, in samenspraak met de schoolleiding en met ondersteuning van de diocesane pedagogische begeleidingsdienst.
- Uit gesprek en lesobservaties blijken reeds een aantal aanwijsbare en positieve resultaten. Het tekort aan degelijke vaklokalen wordt momenteel opgevangen door het onophoudelijk verhuizen van alle nodige leermiddelen. Deze benarde situatie is uiteraard onhoudbaar.
- Uit gevolgde lessen blijkt de leerplanvisie of het subjectgericht muziekonderwijs de juiste weg te vinden. Dit weerspiegelt zich in het streven naar muziekbeleving en muziekplezier, weliswaar nog gehypothekeerd door de gebrekkige infrastructuur/leermiddelen.
- Er gaat voor sommige klasgroepen teveel lestijd verloren omdat aansluitende lessen op verschillende vestigingen doorgaan.
- Er worden tijdens de lessen goede onderwijsleergesprekken gevoerd binnen een gevarieerde lesopbouw. De belangrijke aanwezigheid van de 'musica activa' wordt ook duidelijk door het kwaliteitsvol inzetten van begeleiding op gitaar, piano en orgel.
- Ook het evalueren krijgt stilaan de leerplangerichte invulling. Er is een aanzet voor het evalueren van de verschillende muzikale omgangsvormen. Het verstevigen van de leerlijnen (cfr. supra) zal het evalueren vanuit duidelijke criteria nog veel transparanter

maken en tot een houvast bij de leerplanrealisatie. De voorgelegde registratiedocumenten/syntheseblad zijn behoorlijk om de beoogde vernieuwing uit te werken.

- Voor het verder dynamiseren van het muziekonderwijs is het belangrijk om geregeld met vakcollegae van andere scholen samen te komen met leerplanstudie als hoofdthema.
- Naast de opgestarte vernieuwing van het vakonderwijs, krijgt muziek een interessante plaats binnen het ruime aanbod van schoolprojecten en parascolaire activiteiten. De talrijke initiatieven zijn gevarieerd en richten zich tot een ruime groep van leerlingen. Een aantal initiatieven is inspirerend en draagt aanzienlijk bij tot de brede en harmonische vorming van de leerlingen. De inzet en de dynamiek die voor deze artistieke projecten aan de dag worden gelegd, laat vermoeden dat op termijn ook de leerplanrealisatie van het muziekonderwijs een volwaardige invulling kan krijgen.

3.4 Wiskunde in de eerste graad A en in het tweede jaar Moderne-wetenschappen

Voldoet

Motivering

- In het eerste jaar van de A-stroom en in het tweede jaar van de eerste graad in de studierichting Moderne-wetenschappen worden de eindtermen en de leerplandoelstellingen van het graadleerplan (D/2009/7841/003) in de basisvorming in voldoende mate gerealiseerd. In de klasgroepen Techniek en Handel van het eerste jaar komen de leerplandoelstellingen met betrekking tot omtrek en oppervlakte van vlakke figuren en inhoud en oppervlakte van ruimtefiguren beperkt aan bod. De vakgroep neemt initiatieven om dit tekort weg te werken. Het evenwicht tussen elementaire leerstof, basis-, verdiepings- en uitbreidingsleerstof wordt in de meeste klasgroepen gerespecteerd, conform de verwachtingen van het leerplan. De vakgroep dient erover te waken dat alle leerstofonderdelen bij elke klasgroep met voldoende diepgang aan bod komen. In alle lesgroepen overaccentueert men het onderdeel 'rekenen met breuken' omdat de tweede graad dit item als blijvend werkpunt aangeeft. Het rendement van deze extra lestijden blijkt echter gering.
- De algemene eindterm in verband met ICT2 en de ICT-verwachtingen in de vakoverschrijdende eindtermen en in de leerplannen worden in voldoende mate gerealiseerd, maar er zijn groeikansen. Ondanks de aanwezigheid van computerlokalen voor ICT-ondersteuning, worden algebraïsche en meetkundige pakketten nog te weinig functioneel gebruikt. Niettegenstaande enkele verdienstelijke initiatieven staat het inschakelen van het digitaal platform nog in het begin van ontwikkeling en wordt het voornamelijk gebruikt voor de communicatie tussen leraar en leerling.
- De jaarplanningen worden gemeenschappelijk en verzorgd opgesteld. Naast de verdeling van de lestijden over de verschillende leerstofonderdelen bevatten de documenten verwijzingen naar leerplandoelstellingen en eindtermen. Ondanks de gedrevenheid van de vakgroepleden en het opmaken van een gezamenlijke jaarplanning en gezamenlijke examens zijn de individuele verschillen met betrekking tot 'aanpak van' en 'aandacht voor' de verschillende leerstofonderdelen groter dan men denkt.
- De aandacht voor 'leren leren' is verankerd in de aanpak van de eerste graad. De leerlingen worden via allerlei oefeningen uitgedaagd om de leerstof met een kritische bril te bekijken en worden gestimuleerd om systematisch te werken en te plannen.

² Bij het oplossen van wiskundige problemen functioneel gebruik maken van ICT.

- De communicatie met de leerlingen is overwegend stimulerend en gericht zowel op prestatie als inzet. De leerlingen worden met veel zorg als persoon benaderd. Uit lesobservaties, gesprekken en leerlingannotaties blijkt dat de leraren voornamelijk het onderwijsleergesprek als werkvorm hanteren. Men heeft hierbij voornamelijk oog voor het correcte lesverloop en minder aandacht voor de leerwinst van de individuele leerling of voor het motiverend karakter van de les terwijl men wegens de heterogeen samengestelde klasgroepen enige vorm van binnenklasdifferentiatie zou verwachten.
- De leerlingenagenda wordt niet altijd als efficiënt planningsinstrument gebruikt. Niettegenstaande binnen de vakgroep de afspraak bestaat dat de leraar de lesonderwerpen, taken en toetsen uitvoerig naar de leerlingen communiceert, beperkt de door de leerling genoteerde informatie zich somtijds tot enkele algemene verwoordingen of het vermelden van het globale leerstofonderdeel dat tijdens de les werd behandeld.
- In alle lesgroepen streeft men een hoog niveau na en het bereiken van dit niveau lukt goed bij een gedeelte van de leerlingen. Een bepaalde groep behaalt echter zwakke resultaten zowel in de eerste als in de tweede graad. Deze vaststelling heeft nog niet geleid tot bijsturing van de les- en evaluatiepraktijk.
- De vakgroep zorgt voor de horizontale samenhang en zet de eerste stappen om verticale leerlijnen met betrekking tot rekenvaardigheden uit te werken. Via een systeem van parate kennis toetsen worden deze vaardigheden over de graden heen regelmatig geëvalueerd. Het initiatief is nog te recent om eventuele bijstellingen in aanpak te genereren.
- De aandacht voor een verzorgd taalgebruik tijdens de les en bij toetsvragen en het gebruik van het Nederlands als instructietaal is leraargebonden. De leerlingen worden slechts in beperkte mate uitgedaagd om hun wiskundig gedachtegoed mondeling en/of schriftelijk te verwoorden.
- De proefwerken van de eerste graad hebben een redelijke lengte en bevatten een gevarieerde vraagstelling. Het onderscheid tussen elementaire leerplandoelstellingen, basisdoelstellingen en verdiepingsdoelstellingen wordt niet op de proefwerken vermeld waardoor de vakgroep weinig zicht heeft op welke verdeelsleutel wordt gehanteerd. Sommige vragen overstijgen de doelstellingen van het leerplan. Repetitieve rekenvragen komen in beperkte mate voor. Voor alle examens voorziet de vakgroep een gedetailleerde verbeterleutel die de gelijke behandeling van de verschillende klasgroepen door de verschillende leraren moet garanderen.
- De vakgroep is nog op zoek naar een doeltreffende manier om attitudes op te nemen in de evaluatie.
- De materiële uitrusting om de doelstellingen te realiseren voldoet. De inrichting van de leslokalen is elementair en biedt geen inhoudelijke meerwaarde aan een wiskundige onderwijs- en leeromgeving.
- Tijdens de twee schooljaren voorafgaand aan de doorlichting werden vakgerichte en enkele vakoverschrijdende nascholingen gevolgd. De multiplicatie van de inhoud binnen de vakgroep is goed.
- Om de interesse en het enthousiasme voor wiskunde bij de leerlingen te stimuleren neemt de school deel aan wedstrijden zoals de verschillende wiskunde-olympiades met regelmatig goede resultaten.

4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert het volgende op:

4.1 Professionalisering

4.1.1 Aanvangsbegeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Motivering

- De aanvangsbegeleiding vertrekt vanuit een degelijke visie die vanuit overleg tussen schoolleiding en mentoren in een functiebeschrijving is vastgelegd. Deze vormt het kader voor de uitbouw van de begeleiding van nieuwe leraren en interimarissen. Zowel de schoolleiding als de mentoren onderstrepen daarbij het groot belang van een strikte scheiding tussen de aanvangsbegeleiding door twee mentoren en het evalueren door de schoolleiding. Omwille van het belang dat de school aan de aanvangsbegeleiding hecht, worden ook een aantal uren bijzondere pedagogische taken geïnvesteerd.
- De aanvangsbegeleiding voorziet in een programma dat over het schooljaar is uitgestippeld. Er gaat daarbij aandacht naar onthaal en ondersteuning bij verschillende facetten van het leraarschap zoals onder meer klasmanagement, oudercontacten, evalueren, begeleidende en delibererende klassenraad. De nieuwe leraren beschikken daarbij over een syllabus waarin de krijtlijnen van deze vormingsmomenten zijn vastgelegd.
- De mentoren doen ook een aantal lesobservaties gekoppeld aan een nabespreking. Deze lesbezoeken alsook de feedback zijn vooral bedoeld als leermoment en stimulans bij het groeiproces van de nieuwe leraar.
- De mentoren waken erover dat het aanvangsprogramma haalbaar blijft. Uit gesprekken blijkt dat de nieuwe leraren kunnen rekenen op de hulp van de collegae. Voor vakgerichte info kunnen zij terecht bij hun vakgroep en de meter of peter die een vakcollega is.
- Binnen de aanvangsbegeleiding besteedt men ook aandacht aan het aanscherpen van het reflecterend vermogen van de nieuwe leraren. Het mentoraat ziet dit als een belangrijke stapsteen in het leraar worden.
- Het programma voor beginnende leraren sluit ook aan bij de initiatieven van de diocesane pedagogische begeleidingsdienst zoals het onthaalprogramma voor nieuwe leraren en het volgen van de vakgerichte 'dag van'.
- De mentoren betonen een grote bekommernis voor de kwaliteit van de aanvangsbegeleiding. Zij organiseren daarom onder meer ook een evaluatie van het vormingsprogramma waarna, indien nodig, een aanpassing/bijsturing volgt. Daarnaast is door de mentoren heel wat specifieke vorming gevolgd om de aanvangsbegeleiding een professionele invulling te geven.
- De nieuwe leraren blijkt appreciëren voor het programma aanvangsbegeleiding. Zij onderstrepen daarbij de ondersteuning en de open communicatie. De grote collegialiteit binnen het lerarenkorps zorgt er ook voor dat zij snel in het hele schoolleven worden opgenomen en al gauw deel uitmaken van een van de talrijke werkgroepen.
- Tot slot speelt in het positieve welbevinden van de nieuwe leraren ook mee dat de schoolleiding zich laagdrempelig opstelt en bekommerd is voor hun groeiproces.

4.2 Curriculum

4.2.1 Onderwijsorganisatie

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- ondersteuning.

Motivering

- De onderwijsorganisatie vertrekt vanuit een heldere visie die duidelijk is gekoppeld aan het pedagogisch project van de school en verankerd is in het schoolwerkplan. De schoolleiding organiseert het onderwijs vanuit overleg, waarbij het beleidsteam een belangrijke actor vormt. Zowel voor de eerste graad als de bovenbouw wordt wekelijks nog een bijkomend overleg georganiseerd. De schoolleiding hecht veel belang aan transparantie en communicatie die ervoor moet zorgen dat het volledig lerarenteam duidelijk geïnformeerd is en weet wat daarbij van hen verwacht wordt.
- Een aantal items zoals de aanwending van het lestijdenpakket, het lessenrooster en de toekenning van uren die geen lessen zijn, worden door de directeur van de bovenbouw uitgewerkt. Deze opdracht is complex, onder meer omwille van de drie vestigingsplaatsen, maar ook door een aantal onderwijsorganisatorische aspecten die vanuit het verleden tot op heden worden aangehouden en vanuit de traditie niet echt in vraag worden gesteld. Dit is het geval met een 33ste lesuur voor de leerlingen van 1A die Latijn volgen. Dit is in strijd met de onderwijsregelgeving zoals vastgelegd in de omzendbrief SO 64. Voorts zijn er een aantal samenzettingen zoals bijvoorbeeld muzikale opvoeding voor 1B en BVL. Deze samenzettingen leiden veelal tot grote lesgroepen die de realisatie van leerlijnen, vaardigheidsonderwijs en praxis zoals bepaald in de leerplannen belemmeren of soms onmogelijk maken.
- De eerste graad is zich bewust van haar oriënterende rol en wil de leerlingen observeren en volgens hun talenten oriënteren naar de tweede graad. De samenstelling van de lesgroepen gebeurt vanuit intakegesprekken, gegevens uit het basisonderwijs en adviezen van het CLB. Het lessenrooster van het 1ste leerjaar A etaleert evenwel een categoriale invulling met de opties moderne, Latijn, handel en techniek. Deze invulling is er sedert september 2009 omdat handel en techniek het gevolg zijn van de oprichting (september 2009) van de eerste graad IKSO te Liedekerke omwille van de aansluiting met het studieaanbod van het Sint-Gabriëlinstituut dat alleen een bovenbouw organiseert en op dezelfde campus ligt. Dit alles leidt ertoe dat in de A-stroom het eerste leerjaar A een voorafname is van de basisopties in het tweede leerjaar. Men streeft daarbij wel naar een gelijkgerichtheid zoals bijvoorbeeld het gebruik van dezelfde leerboeken en proefwerken. Toch strookt een dergelijke organisatie niet met de brede oriënterende functie van de eerste graad die de overheid voorstaat. De school moet zich de vraag durven stellen in hoeverre een vroege oriëntering geen hypotheek legt op alle ontwikkelingskansen van alle leerlingen.
- De school investeert in coördinatie voor haar drie onderwijsvormen en graden en dit draagt gevoelig bij tot een vlotte en degelijke schoolorganisatie. Er worden voor de eerste graad ook structureel inhaallessen gepland. Voor de leerlingen van de bovenbouw wordt over de middag voor tal van vakken remediëring aangeboden. Dit kadert binnen de structurele studiebegeleiding, in een organisatie door de cel leerlingenbegeleiding. Om de draagkracht van de leraren te bewaken hanteert de school een puntensysteem met als doel een eerlijke verdeling van de taaklast. Dit werkt bij de schoolorganisatie positief en draagt bij tot het welbevinden van het personeel.
- Om de taaklast van alle schoolparticipanten te bewaken, ijvert de schoolleiding ook voor een evenwichtige spreiding van de talrijke initiatieven en projecten.
- De schoolleiding is vanaf 2010 ook gestart met een heuse inhaalbeweging voor het welzijnsbeleid en honoreert dit met uren die geen lessen zijn. Via structureel overleg wordt planmatig gewerkt aan een meerjarenplan rond veiligheid en welzijn. De

realisatie van dit plan vraagt voor de toekomst volgehouden inspanningen, maar zowel op het vlak van infrastructuur als logistiek en leermiddelen is sedert 2010 heel wat gepresteerd. Voor de eerste graad zijn er lokalen per klasgroep, in de bovenbouw is er de uitdrukkelijke keuze voor vaklokalen. Er is, met het oog op het inzetten van gevarieerde werkvormen, ook aanzienlijk geïnvesteerd in digitale leermiddelen. In de vestiging te Liedekerke is het ict-aanbod onvoldoende, en dit zowel naar kwaliteit als kwantiteit.

- De schoolleiding heeft sedert haar aantreden in september 2009 bij het lerarenkorps het reflecterend vermogen rond het aangeboden onderwijs aanzienlijk geactiveerd. Dit vertaalt zich in een ruim aantal nieuwe initiatieven en werkgroepen waarbij het merendeel van de leraren actief betrokken is. Voor sommige van deze initiatieven worden uren bijzonder pedagogische taken geïnvesteerd.
- De vrije ruimte voor de derde graad aso heeft een vernieuwende en soms originele invulling. Deze seminarie-uren verrijken het curriculum voor de leerlingen.
- Inzake nascholing heeft de participatie aan algemeen pedagogische vorming de bovenhand. Op het niveau van de scholengemeenschap bestaat hiervoor overigens een interessant aanbod. Deelnemen aan vakgerichte nascholing is beperkt en ook niet evenwichtig verkaveld over de verschillende vakken.
- De school organiseert vakgroepwerking om de horizontale en verticale samenhang in de leerplanrealisatie en de integratie van algemene pedagogische richtlijnen te bewerkstelligen. Vanuit het beleidsteam en via de vakgroepcoördinatie worden de vakgroepen uitgenodigd om samen met de vakinhoudelijke opdrachten ook te werken rond brede thema's zoals taalbeleid en evaluatie. De concretisering vertoont evenwel vakgroepgebonden verschillen. Niet alle vakgroepen vertrekken voldoende vanuit leerplanstudie om het onderwijsproces en de leerlingenevaluatie invulling te geven. En voor sommige vakken zijn de leerboeken en niet de leerplannen de leidraad.

4.3 Evaluatie

4.3.1 Evaluatiepraktijk

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning.

Motivering

- Op basis van een uitvoerige bevraging van de vakgroepen heeft de school haar evaluatiepraktijk in kaart gebracht. Tijdens een pedagogische studiedag werd over de resultaten gereflecteerd en een visie ontwikkeld. Deze oefening werd gecoördineerd door de vakgroepcoördinator.
- De doelstelling van deze reflectieoefening en visieontwikkeling was om de evaluatie gelijkgericht, transparanter en betrouwbaarder te maken en ze meer af te stemmen op de leerplandoelen. Ze resulteerden in een aantal zeer concrete afspraken over inhoud, vorm en organisatie van de evaluatie. Uit de antwoorden van de vakgroepen bleek dat er over een aantal aspecten nog geen gezamenlijke doelgerichtheid is ontstaan.
- Wat het inhoudelijke betreft, wordt sterk de nadruk gelegd op de congruentie met de leerplannen en het daarin vastgelegde gewicht van kennis, vaardigheden en attitudes. De leraren krijgen tips om de doelmatigheid en billijkheid van de toetsing te bevorderen en er is ook – mede onder de impuls van het talenbeleid – aandacht voor de instructietaal in toets- examenvragen. Minder traditionele vormen van evalueren die de leerlingen mee verantwoordelijk maken voor de evaluatie (bijv. zelf- en peerevaluatie) worden gestimuleerd en vinden stilaan ingang.
- Op organisatorisch vlak legt de school richtlijnen vast over de toetsfrequentie, de evenwichtige spreiding van evaluatiemomenten, de evaluatieperiodes, de verhouding

tussen dagelijks werk en examens en de verhouding tussen vragen over basis- en uitbreidingsdoelen. Het aantal examenperiodes en de verhouding tussen dagelijks werk en examen is gedifferentieerd naargelang van de graad. Het gewicht van de examens neemt toe met de opklimmende graad.

- Over de evaluatie van de onderzoekscompetentie bestaan noch schoolbrede noch poolspecifieke afspraken. Wat de realisatie en de evaluatie van de specifieke eindtermen m.b.t. de onderzoekscompetentie betreft, staat de school aan het begin van een ontwikkelingstraject. Zij is laat in actie geschoten om deze materie op de agenda te plaatsen. Zij heeft te lang vastgehouden aan de schooleigen eindwerken om onderzoeksvaardigheden in te oefenen en te evalueren en heeft daarbij nagelaten aan te sluiten bij de decretale specifieke eindtermen die in alle leerplannen van de polen vervat zitten.
- De evaluatiepraktijk wordt instrumenteel ondersteund door een digitaal leerlingvolgsysteem. Daaruit blijkt dat de evaluatiegegevens gebruikt worden om via een remediërende aanpak leerlingen te ondersteunen in hun leerproces.
- De studiebekrachtiging gebeurt op basis van afspraken over de principes, het verloop en de notulering van de delibererende klassenraden. Uitgangspunten zijn een prospectieve deliberatiehouding en een eindbeslissing op basis van het globale leerlingendossier. De attestering schommelt rond de referentiewaarden in het aso, met uitzondering van de tweede graad Economie waar veel B-attesten toegekend worden. Het aantal C-attesten is hoog in het vijfde leerjaar van de derde graad, vooral in Economie-moderne talen. In het bso behalen de meeste leerlingen een A-attest, maar in het tso vallen veel C-attesten. Het percentage uitgestelde beslissingen vertoont een dalende tendens onder impuls van een nieuw beleid dat de verlenging van de evaluatietermijn in overeenstemming wil brengen met de regelgeving. De motivering van B- en C-attesten gebeurt conform de regelgeving, al zijn de onderbouwingen doorgaans stereotiep geformuleerd.
- De school verzamelt gegevens over de leerprestaties van de leerlingen en hun studiesucces in het hoger onderwijs. Zij gebruikt die gegevens o.m. als ondersteuning van haar loopbaanbegeleiding. Op vakniveau leiden evaluatiegegevens veeleer zelden tot zelfreflectie.
- De bijsturing op het vlak van uitgestelde beslissingen en de reflectieoefening over evaluatie wijzen op een groei van de aandacht voor ontwikkeling die samenvalt met de nieuwe beleidscontext. Het nieuw elan dat de school aan haar evaluatiepraktijk wil geven, wordt evenwel nog niet gekoppeld aan een doelgerichte prioritering van dit thema in de deskundigheidsbevordering. Uit de inventaris van gevolgde nascholing blijkt dat de belangstelling hiervoor gering is.

4.3.2 *Rapporteringspraktijk*

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Motivering

- In de visietekst over evaluatie zitten aspecten van de rapporteringspraktijk verweven. Het belang wordt onderstreept van open communicatie over de leerprestaties van de leerlingen. Doelstelling is constructieve en toekomstgerichte feedback aan ouders en leerlingen via toetsbespreking, rapport en oudercontacten.
- De school dringt aan op snelle, frequente en inhoudsrelevante feedback. Kanalen daarvoor zijn o.m. een vakrapport, een syntheserapport en een verslag van de eindbeslissing. Het vakrapport wordt vijfmaal per schooljaar uitgereikt en vermeldt per vak het gemiddelde resultaat voor dagelijks werk en het klasgemiddelde. Er is ruimte voorzien voor commentaar. Die is doorgaans bemoedigend of vermanend

geformuleerd, maar bevat weinig informatie over welke leerstofonderdelen beter of minder beheerst worden en hoe het leerproces kan bijgestuurd worden. Deze leemte wordt soms opgevuld door aan het rapport een remediëringsblad toe te voegen. Daarenboven zijn er ook de functioneringsgeprekken met leerlingen die ruimschoots het gebrek aan feedback in de vakcommentaar op de rapporten compenseren. Deze arbeidsintensieve oefening is een voorbeeld van goede praktijk.

- Bso-leerlingen krijgen een attituderapport waar een lettercode een score aanduidt voor een aantal parameters rond studiehouding, discipline en sociale houding. In de andere onderwijsvormen wordt niet gerapporteerd over attitudes.
- Het syntheserapport geeft trimestrieel (eerste en tweede graad) of semestrieel (derde graad) een overzicht van de resultaten van examens en dagelijks werk met het klasgemiddelde. Aan het syntheserapport op het einde van het schooljaar wordt een individueel syntheseblad toegevoegd met de eindbeslissing van de delibererende klassenraad. Dit syntheseblad kan een waarschuwing bevatten voor vakken waarvoor tekort gedelibereerd werd.
- De rapportering wordt materieel ondersteund door een digitaal rapportstelsel. Vanuit het taalbeleidsteam komt ondersteuning aan de hand van voorbeeldcommentaren.

5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op:

- De school wordt geleid door twee directieleden die complementair samenwerken. Er is een duidelijke taakverdeling met oog voor samenhang, zodat beide directieleden op de hoogte blijven van alle onderdelen van de schoolorganisatie en het schoolleven. De taakverdeling maakt het mogelijk alle beleidsonderdelen gecoördineerd aan te sturen en op te volgen. Ze is ook afgestemd op een optimale beschikbaarheid voor de personeelsleden, de leerlingen en de ouders. Het beleidsteam vormt een collegiale denktank die samen met de schoolleiding en vanuit visie en overleg de uitgestippelde korte en lange termijndoelen concretiseert. Het schoolwerkplan vormt daarbij de belangrijkste partituur. Voor verschillende processen in de schoolorganisatie wordt de directie ondersteund door coördinatoren, medeverantwoordelijken en werkgroepen. Ook voor hen is er een duidelijke functieomschrijving en taakinfilling.
- Het pedagogisch project, het dynamisch schoolwerkplan met een variabel deel voor de prioriteiten op korte termijn, het schoolreglement en visieteksten voor verschillende onderdelen van de schoolwerking zijn het referentiekader voor het schoolbeleid en de schoolorganisatie. De schoolleiding is alert om alle beleidsaspecten goed op elkaar af te stemmen.
- Voor verschillende onderdelen van het logistiek beleid (bijv. infrastructuur, ICT-beleid, veiligheid en welzijn) en het personeelsbeleid (bijv. evaluatie, professionalisering) is sedert 2010 een heuse inhaalbeweging in gang gezet.
- Naast heel wat interne impulsen, onder meer vanuit de groeiende aandacht voor interne kwaliteitszorg, zijn er soms ook externe impulsen of richtlijnen die het beleid mee richting geven. Voorbeelden zijn de gelijke onderwijskansen, aspecten vanuit de scholengemeenschap zoals algemeen pedagogische navorming of scholing rond interne kwaliteitszorg. Een aantal belangrijke onderwijsitems zijn nog niet voldoende geïmplementeerd. Deze situeren zich vooral op het vlak van het leerplanwerk.
- Het taalbeleid wordt aangestuurd vanuit de directie en het beleidsteam. Het is gericht op Nederlands als instructietaal met specifieke aandacht voor anderstaligen en op Nederlands voor de communicatie maar strekt zich niet uit tot moderne vreemde talen. De werking is onder impuls van het GOK-beleid vooral in de eerste graad sterk uitgebouwd en wordt verder ondersteund en ontwikkeld door een taalbeleidscoördinator die hiervoor 2 BPT-uren heeft.

- De school heeft een brede participatiestructuur. Conform de regelgeving pleegt zij overleg en onderhandelt zij over onderdelen van haar beleid in de daarvoor bevoegde wettelijke organen. Het beleidsteam, de talrijke werkgroepen en de leerlingenraad formuleren voorstellen of geven advies aan de schoolleiding. Ze zijn een klankbord voor de beleidsvoering en de opvolging van de schoolorganisatie. Het beleidsteam vervult daarin een centrale rol.
- Van bij haar aantreden in 2009 heeft de schoolleiding duidelijk de kaart van interne kwaliteitszorg getrokken. Dit is onder meer geconcretiseerd door het oprichten van een ikz-team dat o.l.v. een coördinator en in dialoog met de schoolleiding leven blaast in de ikz-implementatie. Om ikz op school doeltreffend door te voeren, is zowel door de coördinator als de schoolleiding heel wat specifieke nascholing gevolgd. Gesprek en nazicht leert dat ikz geleidelijk een vaste bouwsteen is binnen het schoolbeleid en de schoolorganisatie.

6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De leerplanrealisatie voor Engels in de A-stroom

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De brede zorg voor leerlingen
- Het ordelijk en aangenaam schoolklimaat
- Het welbevinden
- De brede en harmonische vorming met onder meer het schooleigen Leonardo-project en de participatie aan Europese projecten
- Het engagement van de personeelsleden
- De aanvangsbegeleiding
- De rapporteringspraktijk
- De functioneringsgesprekken met leerlingen in het kader van de leerbegeleiding
- De inhaalbeweging op het vlak van infrastructuur en uitrusting
- Het efficiënt gebruik van het leerlingvolgsysteem

Wat betreft het algemeen beleid:

- De innovatieve beleidsdynamiek
- De participatieve besluitvorming
- De verzorgde externe communicatie
- De groeiende aandacht voor interne kwaliteitszorg
- De complementaire schoolorganisatie op de 3 vestigingsplaatsen

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De leerplanrealisatie voor muzikale opvoeding gekoppeld aan de inrichting van volwaardige vaklokalen

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De leerplangerichtheid van het leerstofaanbod
- De afstemming van de evaluatiepraktijk op de leerplandoelen
- De diepgang van de vakgroepwerking
- De participatie aan vakgerichte nascholing voor een ruim aantal vakken
- De infrastructuur en de leermiddelen voor sommige vakken
- De afstemming van de onderwijsorganisatie op de regelgeving m.b.t. de brede oriëntering van leerlingen.

Wat betreft het algemeen beleid:

- De opvolging van de vakgroepwerking

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de regelgeving:

- Wegwerken van het 33ste lesuur in 1A Latijn cfr. de onderwijsregelgeving (Codex) m.b.t. het aantal wekelijkse lestijden

7. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

GUNSTIG

voor alle structuuronderdelen.

8. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever



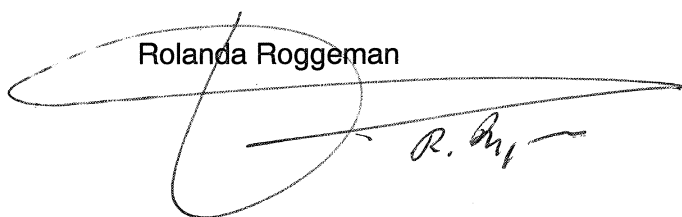
Gino Malfait

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

26-04-2012

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Rolanda Roggeman





Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne van IKSO 1e graad te Denderleeuw

Hoofdstructuur	SO
Pedagogische eenheid	48025-127589
Instellingsnummer	127589
Instelling	IKSO 1e graad
Directeur	Rolanda ROGGEMAN
Adres	Middenstraat 10 - 9470 DENDERLEEUEW
Telefoon	053-66.60.29
Fax	053-66.39.23
e-mail	ikso@telenet.be
Website/URL	http://www.ikso.be
Bestuur van de instelling	974832 - VZW Katholiek Onderwijs Denderleeuw te DENDERLEEUEW
Adres	Middenstraat 10 - 9470 DENDERLEEUEW
Scholengemeenschap/Consortium	113481 - SGKSO Denderland te ROOSDAAL
Adres	Lostraat - 1760 ROOSDAAL
CLB	114538 - Vrij CLB Ninove te NINOVE
Adres	Kluisweg 13 - 9400 NINOVE
Dagen van het doorlichtingsbezoek	30/01/2012
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	3/02/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	6/03/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Gino Malfait
Teamleden	Henk Friers Agnes Geerts Bart Maes Herman Ros

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	5
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 30/01/2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake woonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle woonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- De school heeft o.l.v. een nieuwe schoolleiding vanaf 2010 een heuse inhaalbeweging opgezet voor het welzijnsbeleid.
- De preventieadviseur heeft in zijn takenpakket ook opdrachten voor het basisonderwijs.
- Het secundair onderwijs wordt georganiseerd op 3 vestigingsplaatsen.
-

Situationele factoren

-

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: Nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

Toelichting: Nihil

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Nihil

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Nihil

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: Nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

Toelichting: Nihil

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

Toelichting: De keuring laagspanning opnemen in het jaaractieplan en de uitvoering ervan concretiseren.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

Toelichting: Nihil

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: Nihil

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: Nihil

3.3.3 Rookverbod

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: Nihil

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: De geurhinder in het preparatielokaal chemie dient weggewerkt te worden.

3.4.2 Zwembaden

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- Het engagement en de samenwerking van de preventieadviseur en de schoolleiding inzake het welzijnsbeleid.
- De organisatie van het welzijnsbeleid

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Het wegwerken van de opmerkingen/inbreuken in de verslagen van de externe organisaties.
- Het wegwerken van de geurhinder in het preparatielokaal chemie.
- Het wegwerken van het valgevaar.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Nihil

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Gino Malfait

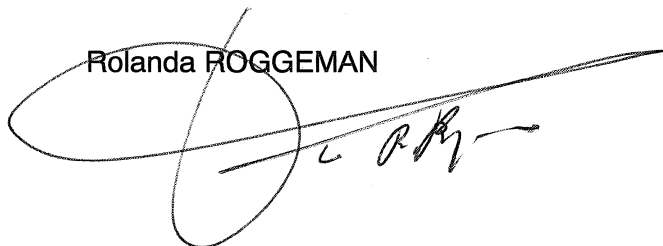


Datum:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

26-04-2012

Rolanda ROGGEMAN





Middenstraat 10 - Nieuwstraat 1
9470 DENDERLEEuw
Sint-Gabriëlstraat 152
1770 LIEDEKERKE
053 66 60 29

31/05/2012

Verslag van de doorlichting

Geachte

In bijlage kan u het ondertekend verslag vinden van de doorlichting van onze school. Wij wensen hierbij gebruik te maken van ons recht om opmerkingen als bijlage aan het verslag toe te voegen. U kan deze opmerkingen vinden in de aparte bijlage bij het verslag.

Hoogachtend

Jan Van Mulders
Voorzitter vzw KOD

Rolanda Roggeman
Directrice Eerste Graad

Nico Van den Borre
Algemeen Directeur

Bijlage: opmerkingen bij verslag over de doorlichting IKSO

Algemeen

Wij wensen te benadrukken dat volgens ons de algemene teneur van dit doorlichtingsverslag geen goed beeld geeft van de werking van onze school, van het onderwijs dat wordt geboden en van de mensen die er tewerk gesteld zijn.

Een aantal belangrijke conclusies zijn gebaseerd op elementen uit het verleden waarvan de verantwoordelijken de school hebben verlaten. Veel van de opmerkingen waarop de conclusies zijn gebaseerd, werden ook door het schoolbeleid zelf voorheen vastgesteld en in casu sinds het begin van het schooljaar ten gronde aangepakt.

Als we er rekening mee houden dat huidig verslag pas volgend schooljaar beschikbaar wordt voor het publiek is het duidelijk dat de realiteit en visibiliteit van ons schoolgebeuren geweld wordt aangedaan.

Zoals het verslag terecht stelt, toont de doorlichting duidelijk aan dat de school sterk staat op het vlak van beleidskracht, de interne kwaliteitszorg goed heeft uitgebouwd en de leerling centraal plaatst.

Deze conclusies – implicerend dat de school in staat is haar tekorten en zwakke punten op korte termijn weg te werken – staan evenwel haaks op de beoordeling en eindconclusies t.a.v. 2^{de} en 3^{de} graad en worden in de globale perceptie van het verslag volledig ondergesneeuwd.

De conclusies van het verslag zijn evenmin een hefboom voor het sinds twee jaren gevoerde beleid voor remediëring, maar zorgen voor een demotiverend onrechtvaardigheidsgevoel bij veel mensen, die zoals het verslag zelf stelt, zeer geëngageerd zijn en betrokkenheid tonen. Dit uitzonderlijke elan van onze school, zoals in het verslag zelf verwoord, krijgt met deze conclusies een flinke knauw.

In het belang van de school, de personeelsleden en de leerlingen zouden wij ook nog willen pleiten voor het volgende:

- conform de redenering die werd opgezet voor mechanica-elektriciteit en het muziekonderwijs, nl.: *"er zijn een aantal hiaten en tekorten aanwijsbaar, maar er zijn tevens voldoende aanwijzingen dat de school en de betrokken leerkrachten zelf deze tekorten herkend en aangepakt hebben en zeker sinds het begin van het lopend schooljaar veel inspanningen leveren om deze problemen afdoend te remediëren"*, lijkt het de directies en inrichtende macht opportuun deze **positieve impuls ook door te trekken voor het geheel van de focus.**

Een dergelijke conclusie, duidelijk waar verbeteringen en aanpassingen nodig zijn, maar gebed in de globale conclusie en positieve drive waarin de school zich ontwikkelt, kan deze laatste alleen maar versterken en bevat de nodige stimuli voor iedereen die een hart heeft voor deze school.

‘VERSLAG OVER DE DOORLICHTING VAN IKSO 1^{STE} GRAAD’

NB Een aantal van de fragmenten/opmerkingen komen ook terug in het verslag van de bovenbouw en zijn hier in ons document niet meer opgenomen.

p. 6 “De leerplanstudie is vanuit het schoolbeleid nog te beperkt aangezwengeld.”

Extra info: Sinds 2009 werd in elke PV en in de nieuwsbrieven van de school het belang van de leerplanstudie benadrukt. In de visie rond de deliberatie staat het leerplan centraal. In de visietekst en de praktische afspraken rond de evaluatiepraktijk wordt telkens opnieuw het leerplan als vertrekbasis genomen. Deze inspanning zal worden verder gezet om alle leraren nog meer het belang van een nauwkeurige leerplanstudie te doen inzien.

p. 6 “Deze zaak van gedeelde verantwoordelijkheid kan aangepakt worden door het strikter opvolgen van het vakgroepwerk en ruimer participeren aan vakgerichte nascholingen. Dit laatste ontbreekt nu bij sommige vakken volkomen”

Extra info: Wij hebben vanuit het beleid een vakgroepcoördinator die de werking van de vakgroepen opvolgt en stimuleert via allerhande initiatieven (pedagogische begeleiders worden uitgenodigd, nascholingen worden georganiseerd, agendapunten worden aangereikt, verslagen worden nagekeken, jaarplanningen worden nagekeken en geïnventariseerd). De vakgroepcoördinator rapporteert hierover in de beleidsvergadering. Dat dit werk nooit af is, zal wel zijn, maar welke school heeft zo’n coördinator? Wij investeren hierin omdat wij de vakgroepwerking als prioritair zien en toch geeft het verslag op verschillende plaatsen de indruk dat wij daar weinig of geen aandacht voor hebben.

De laatste zin uit het citaat is volgens ons wegens zijn vaagheid niet relevant.

Voor de organisatie van onze nascholingen benadrukken wij de vakgerichte nascholingen en daar zijn individuele verschillen en hiaten die we moeten aanpakken. Op het niveau van de scholengemeenschap kiezen we de kaart van eerder vakoverstijgende nascholingen. Uit onderzoek blijkt immers dat het effect op de leerprestaties van de leerlingen groter is als leraren vakoverstijgende nascholingen volgen tov vakgerichte.

p. 6-7 “Ook het inrichten of verder vernieuwen van specifieke vaklokalen (muzieklokalen, didactische keuken) en het verruimen van de ict-mogelijkheden kan bijdragen tot volharding en enthousiasme bij de kernopdracht, nl. de leerplanrealisatie.”

Deze zin is volgens ons in tegenspraak met andere delen van het verslag en de realiteit: wij hebben 4 performante ICT-lokalen, 2 mobiele laptopkasten, 2 multimedialokalen met pc’s en in het merendeel van de klassen een laptop + beamer/scherm. Het muzieklokaal en de didactische keuken moeten vernieuwd worden. Misschien slaat de bewering op Liedekerke, maar dan hadden wij dit graag expliciet vermeld gezien.

p. 7 “Het studiesucces ligt t.a.v. de referentiewaarden lager voor ...”

De bewering omtrent de uitstroom is pas valide als ze getoetst wordt aan de instroom. Deze uitspraak heeft voor elke lezer van het verslag een kwaliteitsbeoordelend karakter en geeft een antwoord op de vraag: “Waar stuur ik mijn kind naartoe als het wil slagen in hoger onderwijs?” Dit

voedt alleen maar het imago van zgn. gereputeerde scholen die vooral mikken op sterke leerlingen en de zwakke al eens in de kou laten. Dan is het studiesucces natuurlijk hoger, maar dat zegt niets over de kwaliteit van het geboden onderwijs, want de instroom garandeert dan gewoon meer kans op succes. Dit is niet uit de lucht gegrepen, maar is een fenomeen waar wij al jaren tegen opboksen. Misschien kan enige duiding hier heilzaam zijn.

In de samenvatting is nergens sprake van ons personeelsbeleid in het kader van de evaluatie. Hier hebben wij veel inspanningen gedaan om ons in regel te stellen met de wet die van kracht werd op 1 september 2007, zodat wij dit schooljaar bij alle personeelsleden de procedure kunnen afronden met een evaluatiegesprek zoals de wet voorschrijft. Wij weten dat dat bij de scholen in onze omgeving niet zo is.

In de samenvatting en ook nergens in het verslag is sprake van het ondersteunend personeel. Het lijkt alsof dit een onbestaande categorie is in onze school. Terwijl wij op het veld weten dat dit de motor is van een school en dat die mensen ongelooflijk belangrijk werk leveren voor elke leerling. In deze wetenschap geeft het verslag geen goed beeld van onze school.

MUZIEK

p. 11 “Er was ook geen vakgroepwerking.” Er is slechts 1 leraar. Hij werkt binnen projecten (o.a. 2-jaarlijkse muzikale avond) samen met vakcollega’s en is lid van de vakgroep esthetica-geschiedenis.

WISKUNDE

p. 12 “Niettegenstaande enkele verdienstelijke initiatieven staat het inschakelen van het digitaal platform nog in het begin van ontwikkeling en wordt het voornamelijk gebruikt voor de communicatie tussen leraar en leerling.”

Extra info: IKSO was een pionier op het vlak van de digitale leeromgeving. Wij waren één van de eerste scholen die met smartschool aan de slag gingen en het platform wordt heel intensief gebruikt voor alle vakken. Concreet worden er ook voor wiskunde aangeboden: extra oefeningen, overzichten leerstof, cursusonderdelen. Dat het werk hier nooit af is, is evident. Dat hier een evolutie in zit van de eerste graad naar de 3^{de} graad is ook evident. Bovenstaande bewering in al zijn algemeenheid is volgens ons het tegendeel van de realiteit. Ook te vermelden is dat het platform wordt heel intensief wordt gebruikt voor de communicatie leraar-leraar.

p. 12 “... zijn de individuele verschillen met betrekking tot ‘aanpak van’ en ‘aandacht voor’ de verschillende leerstofonderdelen groter dan men denkt.”

Extra info: Zijn deze verschillen dan groot, zeer groot? En wat is ‘groot’? Wat zijn de verschillen? Wie is ‘men’? Is een gezamenlijke jaarplanning en gezamenlijke examens al niet een zeer positief gegeven? Misschien kan dit ook positief worden geformuleerd. De manier waarop de huidige

vakgroep werkt en samenwerkt is een bewijs van gelijkgezindheid, die er in het verleden misschien minder was.

p. 13 “De leerlingenagenda wordt *niet altijd* als efficiënt planningsinstrument gebruikt.”

Extra info: Wat betekent dit? Kan dat ‘*altijd*’ of is dat utopisch? Gebeurt dat dan veel of sporadisch? Positief zou kunnen zijn dat wij geen standaardagenda, maar een volledig gepersonaliseerd agenda hebben dat in samenspraak met de leerlingen en de ouders elk jaar wordt aangepast aan de noden en wensen van elkeen om het te maken tot een zo optimaal mogelijk planningsinstrument. De cel leerlingbegeleiding evalueert elk jaar de werking van de agenda en stuurt bij in samenspraak met drukkerij.

p. 13 “Recent maakt de school gebruik van vaklokalen.” Moet weg, is alleen in de bovenbouw.

p. 13 “... aan wedstrijden zoals de verschillende wiskunde-olympiades met *soms* goede resultaten.”

Extra info: Wat betekent *soms*? De leerkrachten doen inderdaad extra inspanningen in hun vrije tijd (trouwens ook voor veel andere vakken) om leerlingen te begeleiden bij deze wedstrijden.

CURRICULUM

p. 15 “Men streeft daarbij wel naar een zekere gelijkgezindheid zoals bv. dezelfde leerboeken én dezelfde examens.”

p. 15 “Voor de eerste graad wordt wekelijks nog een bijkomend overleg georganiseerd.”

Extra info: Dit is ook zo voor de bovenbouw.

p. 15 “De school moet zich de vraag durven stellen in hoeverre een vroege oriëntering geen hypotheek legt op alle ontwikkelingskansen van alle leerlingen.”

Extra info: De school stelt zich deze vraag, maar stelt zich op zoals (bijna) alle Vlaamse scholen.

p. 15 “Voor de leerlingen van de bovenbouw wordt over de middag voor tal van vakken remediëring aangeboden.”

Extra info: “in de vorm van structurele studiebegeleiding, waarvan de organisatie wordt uitgewerkt door de cel leerlingbegeleiding.”

p. 16 “De configuratie van het computerpark is evenwel nog niet geoptimaliseerd.”

Extra info: Wat betekent dit? Wij hebben een performant computerpark met een solide eigen netwerk dat wordt beheerd door onze eigen ICT-coördinator die daarvoor 12 BPT-uren heeft.

EVALUATIEPRAKTIJK

p. 16 “Deze oefening werd gecoördineerd door een de vakgroepcoördinator.”

p. 16 “De geformuleerde doelen werden evenwel nog niet gekoppeld aan een tijdpad en meetbare effecten.”

Extra info: Dit klopt niet. Er is een duidelijk tijdpad uitgezet, nl. dat de afspraken die werden vastgelegd in het document van kracht waren vanaf het huidig schooljaar m.b. al toegepast bij de examens van kerst. In dit kader controleert de directie zelf al examens (en dit reeds vanaf het vorige schooljaar). Er werd afgesproken dat er een controlevergadering komt voor alle vakgroepen in aanwezigheid van de directie voor het einde van dit schooljaar.

p. 17 “Zij is rijkelijk laat in actie geschoten om deze materie op de agenda te plaatsen.”

Extra info: De vernieuwde directie is pas aangetreden per 01/01/2010. In het schooljaar 2010-2011 werd gestart met een traject rond onderzoekscompetentie met concrete resultaten voor het huidig schooljaar. Op de achtergrond werd/wordt er gewerkt aan een schoolkader rond onderzoekscompetentie. In dat licht is “rijkelijk laat” misschien geen ideale woordkeuze.

ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

p. 18 “Voor verschillende onderdelen van het logistiek beleid en het personeelsbeleid...”

Extra info: Wat het personeelsbeleid betreft en zeker in het kader van de evaluatie klopt dit niet. Hier ligt het parcours vast en is er heel veel tijd en energie gestoken in functioneringsgesprekken en klasbezoeken.

p. 18 (onderaan) “... ondersteund en ontwikkeld door een de taalbeleidscoördinator die hiervoor 2 BPT-uren heeft.”

p. 19 “Gesprek en nazicht leert dat IKZ geleidelijk een vaste bouwsteen is van het schoolbeleid en de schoolorganisatie.”

VERSLAG OVER DE DOORLICHTING VAN INSTITUUT VOOR KATHOLIEK SECUNDAIR ONDERWIJS

NB Een aantal van de fragmenten/opmerkingen stonden reeds in het verslag van de eerste graad en zijn hier niet meer opgenomen.

ENGELS EN FRANS

p. 9 “Dit heeft te maken met de leerlingenstroom die o.m. samenhangt met clausuleringen en adviezen in de tweede graad...”

Extra info: Deze bewering is in tegenspraak met wat wordt beweerd omtrent de deliberatiepraktijk en klopt niet met de realiteit. Bij de deliberatie, bij clausuleringen en adviezen wordt er slechts 1 vraag gesteld, nl. Kan deze leerling beantwoorden aan de eindtermen in de logische bovenbouw? Deze visie is te controleren in de powerpoint die elk jaar wordt gebruikt bij de voorbereiding van de deliberatie met alle personeelsleden en ook in de notulen en motiveringen van de delibererende klassenraden. Dat economie-moderne talen niet de sterkste leerlingen bevat is, denken wij, een fenomeen dat zich niet alleen in onze school voordoet en eerder een gevolg van de manier waarop ons onderwijs in het algemeen is georganiseerd dan van onze eigen deliberatie. Dat leerlingen met een C-attest en een B-attest toch in deze richting blijven is niet de keuze van de school maar van de leerling/ouders. Zij halen dan inderdaad niet het gewenste niveau, maar werden wel door de school uitdrukkelijk geheroriënteerd.

p. 9 “Uit de overzichtelijke synthesebladen blijkt dat de evaluatie voor Frans gebaseerd is op een frequente toetsing. Dit is niet het geval voor Engels.”

Extra info: Er is geen wettelijk kader, geen regelgeving die de frequentie van toetsing regelt. Wij vragen ons af waarop deze bewering dan is gestoeld. Wat is frequent? Wie bepaalt wat de juiste frequentie is? Er zijn daarover schoolafspraken die opgenomen zijn in het document evaluatiepraktijk. Voor Frans zijn er ook verschillen en eveneens voor Engels. Waarom dan deze algemene opmerking?

p. 9 Bij het laatste puntje werd de passage overgenomen van de eerste graad. Enkel de eerste positieve opmerking ivm de verzorgde proefwerken en lay-out werd weggelaten. Waarom? Nazicht van de proefwerk toont dat ook in de 3^{de} graad de proefwerken verzorgd zijn met een aantrekkelijke lay-out. Misschien kan een positieve noot stimulerend werken.

p. 10 “... maar dat hangt samen met de soms grote lesgroepen”

Extra info: Dit is een opmerking die in het verslag staat voor muzikale opvoeding, voor Engels, voor Frans, voor gedragswetenschappen en cultuurwetenschappen in de 2^{de} en 3^{de} graad. Een eenvoudige rekensom leert ons dat je hiervoor al snel $32 \times 4 = 128$ uren nodig hebt en die hebben we niet. Door hier of daar andere keuzes te maken, zoals dan werd geopperd, kun je misschien 12 of 18 uur recupereren vanuit het wiskundeonderwijs, maar dat is lang niet voldoende. Dit is in onze ogen een gratuite opmerking. De verantwoordelijkheid ligt hier niet bij de school. Trouwens, hebben alle

scholen daar geen last van? Dit is een dooddoener en tevens koren op de molen van leerkrachten en ouders. Er is trouwens vanuit de overheid geen enkele richtlijn omtrent grootte van klasgroepen. Wanneer is een klasgroep te groot? Onderzoek wijst trouwens uit dat klasgrootte geen rechtstreekse invloed heeft op de leerprestaties van de leerling en wel integendeel.

Toevoeging: voor de moderne talen kunnen de leerlingen eveneens deelnemen aan taalwedstrijden (Olympiade Frans, taalwedstrijd HUB Frans en Engels) met soms zeer goede resultaten. (Dit wordt in het verslag vermeld voor wiskunde.)

p. 10 “Ten derde was er door omstandigheden de laatste jaren weinig stabiliteit...”

De voorbije jaren wijzigde de samenstelling van de vakgroep enkele keren door het verloop van personeel. Het laatste jaar is er wel een duidelijk aanwijsbaar nieuw elan in de vakgroep, zodat de lespraktijk in het huidige schooljaar al werd bijgestuurd.

CULTUUR EN GEDRAG

p. 11 “... maar er zijn geen specifieke initiatieven om de startsituatie en begeleiding ervan te optimaliseren.”

Extra info: Klopt niet. In de maand april hebben wij een infodag waar potentiële instromers alle mogelijk informatie kunnen krijgen. In de maand mei organiseren wij een infoavond voor effectieve instromers naar het volgende schooljaar. Op deze 2 momenten zijn leerkrachten gedrag en cultuur aanwezig omwille van de specificiteit van de richting. In de eerste week van september organiseren wij een volledig apart oudercontact voor alle instromers waar de begeleiding en opvang individueel wordt besproken. In de maand januari doen wij hetzelfde voor de leerlingen die in januari zijn ingestroomd. Het bijwerken van leerstofonderdelen, inhalen van leerstofgehelen wordt individueel geregeld en de school draagt de kosten van eventuele kopies e.d.

p. 11 “Computers voor leerlingen zijn in het medialokaal ter beschikking.”

Extra info: “en in de 3 computerklassen en via de mobiele laptopkast.”

“grote klasgroepen”: zie boven.

WISKUNDE

p. 13 “Ondanks de verregaande veelal informele samenwerking...”

Extra info: De samenwerking is zeer duidelijk formeel geregeld via de (door de school verplichte) vakvergaderingen en verslagen (min 3 x per jaar). Alle verslagen van de voorbije jaren zijn te raadplegen op de intradesk. Via smartschool is er ook informatieuitwisseling tussen de leraars onderling. Dit is formeel geregeld via de organisatie van de intradesk per vakgroep. Daarnaast is er ook informeel overleg. Dit alles wordt opgevolgd vanuit het beleid. Wat betekent dan ‘veelal’?

p. 14 opmerking ivm digitaal leerplatform idem 1^{ste} graad

p. 14 'groter dan men denkt' idem 1^{ste} graad

p. 14 "Men werkt voornamelijk met aangekondigde toetsen."

Extra info: Over dit thema bestaat geen wettelijk kader of regelgeving, geen richtlijn. Wij vragen ons af waarop deze uitspraak is gebaseerd. Er is geen eenduidigheid over het effect van aangekondigde of onaangekondigde toetsing op de leerprestaties van de leerling. Er zijn hier voor en tegen en daardoor kan hierover geen objectieve uitspraak worden gedaan. De vakgroepen moeten hieromtrent afspraken maken en op schoolniveau is er hierover eveneens een afspraak.

p. 15 "Elke individuele leraar organiseert waar nodig inhaallessen..."

Extra info: In de 2^{de} en de 3^{de} graad is er op schoolniveau het systeem van studiebegeleiding, volgens een vast stramien, georganiseerd door de cel leerlingbegeleiding en dit voor verschillende vakken, waaronder wiskunde.

p. 15 "De inkleding van deze lokalen staat op de agenda van de vakgroep."

Extra info: "De inkleding van de lokalen heeft een aanvang genomen en wordt verder gezet."