



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van het Centrum dbso Koninklijk Atheneum te Sint-Niklaas

Hoofdstructuur dbso

	Instellingsnummer	43729
	Instelling	K.A.
directeur		Nora DE CALUWE
adres		Parklaan 89 - 9100 SINT-NIKLAAS
telefoon		03-780.79.00
fax		03-780.79.06
e-mail		info@kasintniklaas.be
website/URL		http://www.kasintniklaas.be
	Bestuur van de instelling	113969 - Scholengroep 17 Waasland te TEMSE
adres		Theo De Deckerlaan 2 - 9140 TEMSE
	Scholengemeenschap	111435 - SG Waasland 17 te BEVEREN-WAAS
adres		Donkvijverstraat 30 - 9120 BEVEREN-WAAS
	CLB	114413 - CLB vh GO Waasland te SINT-NIKLAAS
adres		Dr. Verdurmenstraat 2 - 9100 SINT-NIKLAAS
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	25-05-2012
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	25/05/2012
	Datum bespreking verslag met de instelling	06/06/2012
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Marc D'hoop
	Teamleden	Ria Coenen Gabriel Poppe
	Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. HISTORIEK	5
2. TE REMEDIEREN TEKORTEN.....	5
3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	5
3.1 Regelgeving studiebekrachtiging.....	5
3.2 Algemene vorming (project algemene vakken) op het niveau van de tweede en de derde graad bso.....	6
3.3 Metaal en kunststoffen - Lasser (Lineair)	6
3.4 Voeding - Horeca - Keukenmedewerker (Modulair)	7
4. ADVIES.....	8
5. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als een instelling bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geremedieerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 04/01/2010 tot 07/01/2010 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01/09/2011 moet de instelling kunnen aantonen dat de tekorten die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de instelling daarin is geslaagd.

2. TE REMEDIEREN TEKORTEN

<u>Deeltijds secundair onderwijs</u>	omwille van	
	PAV /WZB	BGV/Specifiek gedeelte
Regelgeving	De motivering van de eindbeslissingen en studiebekrachtiging in de notulen van de delibererende klassenraden en de formulering van de uitgereikte attesten verworven competenties (zie omzendbrief SO/2008/08 Stelsel leren en werken, rubrieken 6.1.3, 11.1.1 en 12.1).	
algemene vorming (PAV)	X	
Lineair Lasser		X
Lineair Zaal- en keukenmedewerker		X

3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Regelgeving studiebekrachtiging

Voldoet

Motivering

- De motivering van de eindbeslissingen en studiebekrachtiging in de notulen van de delibererende klassenraden en de formulering van de uitgereikte attesten verworven competenties strookte niet met de regelgeving zoals bepaald in de omzendbrief SO/2008/08 Stelsel leren en werken, rubrieken 6.1.3, 11.1.1 en 12.1.
- Bij opvolging blijkt dat het aanbod en het al of niet verworven zijn van de leerplandoelen (algemene vorming) en competenties (beroepsgerichte vorming) systematisch per leerling geregistreerd worden. Deze registratie vormt de basis voor de rapportering, de onderbouwing van de studiebekrachtiging en de formulering van de verworven leerplandoelen en competenties in de attesten. Deze manier van werken garandeert een duidelijke onderbouwing van de studiebekrachtiging.

3.2 Algemene vorming (project algemene vakken) op het niveau van de tweede en de derde graad bso

Voldoet

Motivering

- De leerplanrealisatie voldeed niet omwille van de onvoldoende leerplangerichte differentiatie tussen het niveau van de tweede en de derde graad, het niet optimaal gebruik van authentieke informatiebronnen, multimedia en ICT en de evaluatie, die onvoldoende evenwichtig afgestemd was op alle clusters leerplandoelen.
- Het centrum heeft de bijsturing doelgericht aangepakt met ondersteuning van de pedagogische begeleiding. De vakgroep is erin geslaagd op korte termijn de leerplangerichtheid in het aanbod en de evaluatie op punt te zetten en daarin de nodige samenhang te organiseren.
- De planning en cursussen zijn herwerkt met expliciete verwijzing naar de leerplandoelen. Alle clusters leerplandoelen zijn met voldoende frequentie in de leerinhouden, de werkvormen en de oefeningen opgenomen. Het aanbod wordt per leerling geregistreerd. De differentiatie tussen het niveau van de tweede en de derde graad is doelgericht. Individuele differentiatie binnen elk niveau op grond van verschillen in leertempo en verworven competenties, staat nog niet volledig op punt.
- Het centrum heeft inspanningen geleverd om de uitrusting en leermiddelen voor project algemene vakken op peil te brengen. Op vandaag zijn de noodzakelijke leermiddelen onmiddellijk beschikbaar: naslagwerken, informatiebronnen, multimedia, ICT-uitrusting.
- De overstap naar gespreide en geïntegreerde evaluatie maakt het mogelijk de leerlingenevaluatie beter af te stemmen op de aard en inhoud van alle leerplandoelen. Toetsen, geïntegreerde oefeningen, opdrachten zelfstandig werk en groepswork worden systematisch gerelateerd aan de beoogde leerplandoelen. Functionele vaardigheden en toepassingen krijgen terecht het overgrote gewicht in de evaluatie. Het verwerven van de leerplandoelen wordt per leerling opgevolgd en geregistreerd. De registratie wordt consequent doorgetrokken naar de rapportering en de studiebekräftiging. Dit bevordert de informatiewaarde van de rapportering en garandeert de onderbouwing van de studiebekräftiging.
- Het rendement (studieresultaten en studiebekräftiging) blijft zwak omwille van opgelopen leerachterstand, motivatieproblemen en vele afwezigheden van leerlingen.

3.3 Metaal en kunststoffen - Lasser (Lineair)

Voldoet

Motivering

- Het studiepeil voor de opleiding Lasser voldeed niet.
- Bij de opvolging blijkt dat de basistechnieken om de verschillende competenties voor de beroepsgerichte vorming (BGV) te verwerven, momenteel in voldoende mate aangeboden worden. De pedagogische begeleiding zorgde voor ondersteuning om de leertrajecten beter te plannen. Men beschikt nu over een instrument om de verworven competenties en de doelstellingen per leerling in kaart te brengen. Voor twee leerlingen die regelmatig aanwezig zijn tijdens de lessen BGV zijn de werkstukken van een voldoende niveau.
- De leerlingen beschikken over beter uitgewerkte werkopdrachten. Het cursusmateriaal, dat enkel gebruikt wordt als ondersteuning, is voldoende gestructureerd.
- Het rendement van de opleiding is nog steeds onvoldoende omwille van de vele afwezigheden en het gebrek aan een alternerende tewerkstelling voor de meeste leerlingen. Van de negen ingeschreven leerlingen, die verdeeld worden over twee lesgroepen (op twee aparte dagen) is er amper de helft regelmatig aanwezig en is er slechts één leerling alternerend tewerkgesteld als lasser. Hierdoor zijn er meestal

slechts twee of drie leerlingen aanwezig. De leerlingen worden voorbereid op het behalen van het VCA²-attest, maar vorig schooljaar werd er slechts de helft van de leerstof gegeven omwille van het groot aantal afwezigheden. Hierdoor nam geen enkele leerling deel aan het examen.

- De evaluatiepraktijk sluit beter aan bij de te verwerven competenties. De registratie van de vorderingen in het leertraject wordt gebruikt om het onderwijsleerproces te individualiseren en af te stemmen op de noden van elke leerling. Er zijn evaluatiecriteria om de competenties te beoordelen en de effectief verworven competenties stemmen overeen met de competenties die vermeld worden op de uitgereikte attesten.
- De lasinfrastructuur voldoet aan de vigerende reglementering. Er is een grondige opruimbeurt gedaan in de werkplaats en het daarbij aansluitende magazijn. De lascabines werden gemoderniseerd en onveilige machines of toestellen zijn verwijderd. Een aparte slijpruimte wordt nog ingericht. De buitendeuren van de werkplaatsen worden geschilderd, maar de muren zijn nog niet opgefrist. De aanpassingswerken aan de elektriciteitscabine zijn gepland voor het eind van dit schooljaar.

3.4 Voeding - Horeca - Keukenmedewerker (Modulair)

Voldoet niet

Motivering

- Het studiepeil voor de opleiding Keukenmedewerker voldeed niet.
- Bij opvolging voldoet het studiepeil nog altijd niet omwille van het gebrek aan een degelijke infrastructuur en uitrusting om professioneel, veilig en hygiënisch te werken. Om een professionele infrastructuur en -uitrusting uit te bouwen, werkt het centrum momenteel aan een tweede keuken met gescheiden verbruikersruimte. Die zal volgens de plannen op 01-09-2012 in gebruik genomen worden. De renovatie van de huidige didactische keuken is eveneens in het plan opgenomen en zal onmiddellijk na de afwerking van de tweede keuken uitgevoerd worden. Als gevolg van deze contextgegevens heeft het oordeel 'voldoet niet' geen invloed op het eindadvies.
- De basistechnieken om de verschillende competenties voor de beroepsgerichte vorming te verwerven, worden in voldoende mate aangeboden. Men beschikt over een instrument om de verworven competenties en de doelstellingen per leerling in kaart te brengen. Het zelf ontwikkeld cursusmateriaal sluit goed aan bij de opleidingsdoelen. In de leerlingenagenda's worden uitsluitend de bereidingen vermeld. Hieruit blijkt dat er nog steeds in geringe mate aandacht besteed wordt aan theoretische kennis. De basistechnieken en -bereidingen en de keuze van de gerechten worden veeleer vanuit een huishoudelijke context behandeld. Bij gebrek aan ruimte maken ook het 'ontvangen en stockeren van grondstoffen' nog steeds geen deel uit van het leertraject. Verder is de progressie van de keukenwerkzaamheden van eenvoudige naar meer complexe gerechten op basis van individuele leertrajecten nog steeds niet duidelijk.
- Het rendement van de opleiding is onvoldoende omwille van de vele afwezigheden en het gebrek aan een voltijds engagement voor de meeste leerlingen. Van de tien ingeschreven leerlingen is er amper de helft regelmatig aanwezig en is geen enkele leerling alternerend tewerkgesteld.
- De evaluatiepraktijk sluit voldoende aan bij de te verwerven competenties. De registratie van de vorderingen in het leertraject wordt gebruikt om het onderwijsproces te individualiseren en af te stemmen op de noden van elke leerling. Er zijn evaluatiecriteria om de competenties te beoordelen en de effectief verworven competenties stemmen overeen met de competenties die vermeld worden op de uitgereikte attesten.

² VCA: Veiligheid Checklist Aannemer

4. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van de tekorten zoals vermeld in punt 2 van dit verslag

GUNSTIG

voor alle structuuronderdelen van het dbso.

5. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Marc D'hoop

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Nora De Caluwe