

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van Vrij CLB Pieter Breughel te SINT-JANS-MOLENBEEK

Hoofdstructuur centra voor leerlingenbegeleiding

Instellingsnummer 114512

Instelling Vrij CLB Pieter Breughel

Directeur Elisabet CAMPFORTS

Adres Opzichterstraat 84 - 1080 SINT-JANS-MOLENBEEK

Telefoon 02-512.30.05

Fax 02-512.46.31

E-mail brussel@vclb-pieterbreughel.be

Website www.vclb-pieterbreughel.be

Bestuur van de instelling Vrije Ned.talige Begeleidingscentra

Adres Opzichterstraat 84 - 1080 SINT-JANS-MOLENBEEK

Dagen van het opvolgingsbezoek 23-05-2017, 24-05-2017

Einddatum van het opvolgingsbezoek 24-05-2017

Datum bespreking verslag met de instelling 07-06-2017

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Veerle INGHELBRECHT

Teamleden Regine VANDERVEE

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 HISTORIEK.....	4
2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)	4
3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	4
3.1 Infrastructuur: Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen	4
3.2 Schoolondersteuning: Informatieverstrekking	5
3.3 Schoolondersteuning: Projecten gericht op het beleid rond prioritaire doelgroepen	6
4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	8

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van het centrum door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als het centrum bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die het centrum karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van het centrum
- proces: initiatieven die het centrum neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die het centrum met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige organisatie. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van het centrum.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van het centrum op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of het centrum de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van het centrum alle personeelsleden over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van het centrum het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van het centrum of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

Het centrum mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 17-03-2014 tot 21-03-2014 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 21-03-2017 moet het centrum kunnen aantonen dat tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate het centrum daarin is geslaagd.

2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

- de erkenningsvoorwaarde '**voldoen aan de onderwijsdoelstellingen**'

Infrastructuur

Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen

Schoolondersteuning

Informatieverstrekking

Projecten gericht op het beleid rond prioritaire doelgroepen

3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Infrastructuur: Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen

Voldoet

Het centrum deed in de medische circuits van de hoofdzetel te Brussel en van de vestigingsplaats te Groot-Bijgaarden aanpassingen om de auditieve en visuele privacy te optimaliseren. Het centrum voert geen algemene consulten meer uit in het Don Bosco Technisch Instituut te Sint-Pieters-Woluwe.

*algemene hygiëne, comfort en
veiligheid
auditieve privacy
visuele privacy
functioneel circuit*

Na de vorige doorlichting besliste het centrumbeleid om de algemene consulten voor OKAN-leerlingen die instappen in het deeltijds onderwijs niet meer te laten doorgaan in het Don Bosco Technisch Instituut te Sint-Pieters-Woluwe. Deze consulten gaan nu door in de hoofdzetel. De medewerkers maakten afspraken met de school rond het begeleiden van deze leerlingen naar het centrum.

Het centrum legde de prioriteit op het structureel aanpakken van de problemen van visuele en auditieve privacy voor de beide locaties. Het beleidsteam werkte een plan uit voor de verbouwing van de twee circuits in de hoofdzetel en voor de verbouwing voor een extra circuit in de vestiging in Groot-Bijgaarden. Met dit bijkomend circuit wil het centrum tegemoet komen aan de lange verplaatsingstijden voor leerlingen vanuit sommige scholen. Het centrumbeleid diende twee subsidieaanvragen in bij AGION (Agentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs) om deze structurele verbouwingen te financieren.

In de hoofdzetel en in de vestigingsplaats voerde het centrum een aantal aanpassingen door om de auditieve en visuele privacy te verbeteren.

Zowel in de hoofdzetel als in de vestigingsplaats zijn momenteel nog niet alle tekorten weggewerkt. Het is dan ook van belang om de gemaakte afspraken ronde visuele en auditieve privacy te respecteren en oplossingen te voorzien in afwachting van de verbouwingen. Gezien de doordachte en gefaseerde aanpak van het centrumbeleid voor het wegwerken van de andere onderzochte tekorten, geeft de onderwijsinspectie er vertrouwen in dat het beleid ook deze tekorten aanpakt.

3.2 Schoolondersteuning: Informatieverstrekking

Voldoet

Het centrum heeft een verbetertraject opgestart om tegemoet te komen aan de schoolondersteunende opdracht van informatieverstrekking over het onderwijsaanbod en de aansluiting op de arbeidsmarkt. Men doet een aanbod naar alle scholen.

<i>organisatie</i>	Het centrum heeft door middel van een kwaliteitsplan een verbetertraject opgestart met betrekking tot het verstrekken van informatie over het onderwijsaanbod en de aansluiting op de arbeidsmarkt aan leerlingen en hun ouders.
<i>aanbod tijdens de scharniermomenten</i>	
<i>interne en externe afspraken</i>	
<i>materialen</i>	Het traject begon met de opmaak van een beginsituatie waarbij de CLB-medewerkers met alle scholen in overleg gingen om de noden rond dit thema in kaart te brengen. Ze stelden vast dat de informatieverstrekking door het CLB tot uiteenlopende praktijken leidde en dat in meerdere scholen het CLB geen informatie aan leerlingen en/of ouders gaf. De werkgroepen onderwijsloopbaanbegeleiding (OLB) basisonderwijs en secundair onderwijs coördineren, in overleg met de directie en de domeinverantwoordelijke OLB, het verbetertraject. Zij ontwikkelden materialen (presentaties) voor de informatieverstrekking tijdens de verschillende scharniermomenten. Alle medewerkers zijn geïnformeerd en voelen zich gesteund om deze opdracht nu op een gelijkgerichte manier op te nemen
<i>registratie</i>	Door deze werkwijze voorziet het CLB in een aanbod voor alle scholen.

De informatieverstrekking voor de leerlingen gebeurt zowel in de basisscholen als in de scholen secundair onderwijs in overleg met de school. Het CLB bepaalt samen met de school de inhoud en de werkwijze. In bijna alle scholen informeert de CLB-medewerker de leerlingen. Wanneer het CLB niet instaat voor het geven van collectieve informatie aan de leerlingen, heeft het centrum wel zicht op de inhoud van de gegeven informatie door de school. De voorbereiding gebeurt meestal samen met de school.

De organisatie van de informatiemomenten voor de ouders (ook leerlingen zijn welkom) pakt het centrum gefaseerd aan:

- Sinds het schooljaar 2014-2015 organiseert het centrum regionale informatieavonden voor de overgang van het lager naar het secundair onderwijs. De evaluaties van deze sessies geven aan dat de interesse hoog is en de inhoud gewaardeerd wordt. De voorbereidingen voor het organiseren van netoverstijgende regionale informatiemomenten zijn genomen zodat deze in het schooljaar 2017-2018 effectief kunnen starten.

- Dit schooljaar (2016-2017) zijn de informatieavonden voor de ouders van de leerlingen van de eerste graad van het secundair onderwijs ook regionaal georganiseerd. Momenteel verwerkt de werkgroep OLB de evaluaties en hieruit blijkt dat enkele bijstellingen nodig zijn.
- Vanaf volgend schooljaar (2017-2018) zal de informatieavond voor de leerlingen en hun ouders van het zesde en zevende jaar secundair onderwijs zowel in scholen als regionaal georganiseerd worden.

Momenteel verloopt het verstrekken van informatie voor de ouders van de leerlingen van het zesde en zevende jaar secundair onderwijs nog op verschillende wijze. Soms wordt het opgenomen door de CLB-medewerker en soms door de school, in samenwerking met andere externen. De CLB-medewerkers hebben wel een zicht op welke informatie gebracht wordt en volgen het op.

Enkele scholen secundair onderwijs gaan niet in op het CLB-aanbod. Deze weigeringen zijn opgenomen en gemotiveerd in de bijzondere bepalingen (BB). Toch blijft het CLB inspanningen leveren om ook in deze scholen zelf de informatieverstrekking op te nemen. Jaarlijks worden de afspraken met de scholen door het CLB-team geëvalueerd via de voortgangsgesprekken. De opvolging ervan gebeurt door de directie en de kwaliteitscoördinator.

3.3 Schoolondersteuning: Projecten gericht op het beleid rond prioritaire doelgroepen

Voldoet

Het centrum participeert aan projecten op scholen gericht op het beleid rond prioritaire doelgroepen die als doel hebben om leerlingen die leerbedreigd zijn door hun sociale achtergrond of hun leefsituatie maximaal kansen te bieden binnen het onderwijs.

participatie aan projecten
aanbod door CLB
afspraken
samenwerking netwerk
ondersteuning GOK/SES
materialen
registratie

Na de vorige doorlichting heeft het centrum de schoolondersteunende opdracht rond kansenbevordering een plaats gegeven in het beleidsplan en in de centrumwerking. De werkgroepen kansenbevordering basis- en secundair onderwijs maakten een analyse van de noden binnen de scholen. Het centrum legde de prioriteit op het uitwerken van twee projecten, nl het Faro-project en het verzoeningsproject. Het centrumbeleid heeft hierbij aandacht voor een gefaseerde aanpak, voor de inbedding in de eigen organisatie en voor het aanspreken van netwerkpartners of medewerkers met specifieke expertise om de projecten inhoudelijk te versterken.

In het Faro-project werkt het centrum samen met kinderpsychiatrische dienst PAika (UZ Brussel) om het schoolbeleid in zes scholen te versterken. De betrokken CLB-medewerkers werken via de methodiek van geweldloos verzet en nieuwe autoriteit van Haim Omer samen met ouders, leerlingen en leraren om een antwoord te bieden op agressief en grensoverschrijdend gedrag. Via extra subsidies vanuit de Koning Boudewijn- en Koningin Fabiolastichting kan het centrum inzetten op een intensieve samenwerking met PAika.

PAika ondersteunt het CLB met inhoudelijke expertise tijdens wekelijkse intervisie en door het samen organiseren van vorming voor scholen. Door de subsidies zijn er drie deeltijds vrijgestelde CLB-medewerkers (FARO-medewerkers) om het schoolteam te versterken via wekelijks overleg op de FARO-scholen. Daarnaast voorzien ze ondersteuning bij de implementatie van de verschillende acties van de nieuwe methodiek. Voor het FARO-project wordt samengewerkt met vzw Foyer (interculturele bemiddelaars), met de pedagogische begeleidingsdienst en met een externe organisatie (Abrusco) die o.a. instaat voor de evaluatie van het project. Het is een meerwaarde dat het centrum het project ook benut om niet-deelnemende scholen en CLB-teams te betrekken door extra vorming en ondersteuning aan te bieden. Hierdoor nemen ook deze medewerkers samen met de scholen stappen om op een positieve manier om te gaan met agressief gedrag.

Binnen het verzoeningsproject bewaakt het centrumbeleid eveneens de link met de schoolondersteunende opdracht. Met dit project wil men preventief werken aan radicalisering. Dit gebeurt door schoolteams bewust te maken van waarden in andere culturen en gericht te zoeken naar oplossingen. Een medewerker met specifieke expertise hierover ondersteunt zowel de CLB-contactpersoon bij individuele casussen als bij de overlegmomenten met de school om zaken structureel aan te pakken. Door de CLB-contactpersoon bij alle stappen te betrekken, verhoogt zijn deskundigheid en zorgt dit voor een verdere inbedding van het project in de centrumwerking.

Het centrum neemt binnen de scholengemeenschap secundair onderwijs de taak op om samen met de scholen en het lokaal overlegplatform (LOP) acties uit te werken om de vroegtijdige schooluitval te verminderen. Scholen worden geïnformeerd over het netwerk 'samen tegen schooluitval' en het centrum zoekt mee naar kaders en gerichte vorming om het schoolbeleid te versterken.

Het beleid zet in op de uitbouw van ondersteunde structuren (bv. domeinwerking, personeelsvergaderingen ...) om medewerkers te informeren over de schoolondersteunende opdracht voor prioritaire doelgroepen. Medewerkers kennen de opdracht en zijn zich bewust dat schoolondersteunend werken een antwoord biedt op de vele individuele vragen die ze krijgen. De medewerkers gebruiken de ontwikkelde materialen van de werkgroepen (bv. OKAN-werking, kijkwijzer gedragsproblemen) om dit verder vorm te geven. Het is belangrijk om de medewerkers hierin te blijven ondersteunen.

Het centrum ontwikkelde een nieuw sjabloon voor de BB en de voortgangsgesprekken dat een duidelijk overzicht geeft van de verschillende afspraken rond dit thema. Via een handleiding kennen medewerkers de verwachtingen voor dit thema. Hoewel de opdracht van het CLB bij de GOK en de SES-werking systematisch onderwerp van gesprek is bij de BB, blijft het voor de medewerkers een uitdaging om scholen hiervan te overtuigen. Het is belangrijk dat het centrum dit blijft opnemen.

Momenteel is het centrum bezig om deze gegevens uit de BB op centrumniveau te verwerken zodat het centrumbeleid een overzicht krijgt over de mate waarin deze schoolondersteunende opdracht in de diverse scholen wordt ingevuld. Dit kan de basis vormen voor gerichte bijsturingen.

4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van tekort(en) zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

GUNSTIG

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Veerle INGHELBRECHT de inspecteur-verslaggever	Elisabet CAMPFORTS de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van het centrum	