



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Scheppersinstituut te Mechelen

Hoofdstructuur	so
Instellingsnummer	30742
Instelling	Scheppersinstituut
Directeur	Marc VERCAUTEREN
Adres	Melaan 16 - 2800 MECHELEN
Telefoon	015-28.79.10
Fax	015-28.79.15
e-mail	aso@scheppers-mechelen.be
Website/URL	http://www.scheppers-mechelen.be
Bestuur van de instelling	964081 - VZW Scheppers Mechelen te MECHELEN
Adres	Melaan 16 - 2800 MECHELEN
Scholengemeenschap/Consortium	112813 - SGKSO Regio Mechelen te MECHELEN
Adres	Melaan 6 - 2800 MECHELEN
CLB	114777 - Vrij CLB Het Kompas te MECHELEN
Adres	Vijfhoek 1_A - 2800 MECHELEN
Dagen van het doorlichtingsbezoek	18/03/2013, 19/03/2013, 20/03/2013, 21/03/2013, 22/03/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	22/03/2013
Datum bespreking verslag met de instelling	03/05/2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Alex Maes
Teamleden	Henk Foriers Wouter Schelfhout Vinciane Vanderheyde

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	7
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling onverwijld moet verbeteren	8
5. ADVIES	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 18/03/2013, 19/03/2013, 20/03/2013, 21/03/2013, 22/03/2013 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- De interne diensten van meerdere scholen in de regio evolueren naar een meer gemeenschappelijke dienst. Op dit ogenblik worden alle lokale preventieadviseurs bijgestaan door de coördinerend preventieadviseur. Het is de bedoeling om de gelijkgerichtheid te verhogen. Er is één gemeenschappelijke externe dienst.
- De school heeft geen Agiondossiers lopen.
- De coördinerend preventieadviseur is in dienst van de scholengemeenschap Katholiek Secundair Onderwijs regio Mechelen sinds 1 januari 2012.
- De dienstvergaderingen met alle interne preventieadviseurs worden geleid door de coördinerend preventieadviseur.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling voert geen beleid, toont geen engagement naar praktische organisatie met betrekking tot welzijn en/of voorziet hiervoor geen middelen.

Toelichting: Het laatste globaal preventieplan (GPP) werd opgemaakt voor de periode 2007-2011. Hierin zijn een aantal organisatorische aspecten en acties per gebouw (blok) opgenomen, maar het GPP geeft geen totaalbeeld van het veiligheidsbeleid. Er is ook geen budget voor de acties opgenomen. Een nieuw uitgewerkt GPP is er niet.

Het laatste jaaractieplan (JAP) dateert van 2010. Er staat niet vermeld wie de actie zal uitvoeren en er is niet opgegeven of de activiteit voltooid of uitgevoerd is.

Niet alle opmerkingen/inbreuken van de verslagen van de externe organisaties zijn opgenomen.

De overkoepelende dienst preventie heeft initiatieven genomen om de uitwerking van de jaaractieplannen beter te sturen.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: De laatste jaren is er geen JAP opgesteld noch besproken op het comité preventie en bescherming op het werk. Het comité geeft voorlopig geen advies over de prestaties van de preventieadviseurs.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De toepassing van de regelgeving met betrekking tot de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De interne dienst wordt waargenomen door een preventieadviseur (niveau 1) van de scholengemeenschap die hiervoor een voltijdse opdracht heeft. Zijn taak heeft vooral een coördinerende functie. In de school is er een lokale preventieadviseur (niveau 3) die beschikt over 8 lestijden voor zijn taak.

De preventieadviseur geeft advies voor het opstellen van het GPP en het JAP, maar dit gebeurt niet a.d.h.v. risicoanalyses.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De werking van de interne dienst en de opdrachten toevertrouwd aan de externe dienst preventie en bescherming op het werk vullen elkaar onvoldoende aan.

Toelichting: De preventieadviseur-arbeidsgeneesheer doet geen rondgang om de twee jaar.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

Er is geen betrokkenheid van de preventieadviseur bij de aankoop van machines, installaties en apparaten; er is geen akkoord van de preventieadviseur; er zijn geen indienststellingsverslagen.

Toelichting: De preventieadviseurs zijn niet betrokken bij de aankopen. De bestelformulieren worden door hen niet ondertekend. Er wordt geen gebruik gemaakt van ABC-lijsten om de betrokkenheid van de preventieadviseur te vergemakkelijken. Er zijn slechts enkele risicoanalyses en enkele indienststellingsverslagen opgesteld.

3.2 *Veiligheid van de leer- en werkomgeving*

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Gedeelten van de school zijn geklasseerd en mogen niet worden gewijzigd. Sommige van deze delen kunnen niet meer voldoen aan de hedendaagse comfortvoorwaarden.

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling dienen nog maatregelen genomen te worden om mogelijk valgevaar te voorkomen.

Toelichting: Tijdens de doorlichting waren de herstellingen van de speelplaats aan de gang. Er waren losliggende tegels. Op de eerste en tweede verdieping boven de administratie komen meerdere glaspartijen tot op het vloerniveau. Van deze situatie is nog geen risicoanalyse opgesteld om het eventuele doorvalgevaar in te schatten en om voorzorgsmaatregelen te nemen.

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: De schooluitgangen monden uit op straten met redelijk veel verkeer bij de aanvang en op het einde van de schooltijd. De drukte veroorzaakt door de vele wandelaars en fietsers werkt in de hand dat auto's traag rijden. In de Thaborstraat is er een verkeersdrempel bij de schooluitgang.

3.2.4 Brandveiligheid

De instelling beschikt niet over de wettelijk voorziene verslagen en keuringsattesten in verband met brandveiligheid.

Toelichting: Het brandpreventieverslag van 27/10/2003 bevat tal van opmerkingen en inbreuken. Volgens de gekregen informatie zou daar een deel van zijn opgelost.

Op 6/03/2013 heeft de brandweer opnieuw de brandveiligheid ingeschat. Het verslag was tijdens de doorlichting nog niet ter beschikking. Volgens de gekregen informatie van de preventieadviseurs zal ook het nieuwe verslag vermoedelijk tal van opmerkingen en inbreuken bevatten o.a. over de compartimentering.

De laatste controle van de stookolie-installatie is gebeurd op 25/10/2012.

De veiligheidsverlichting/noodverlichting wordt niet jaarlijks nagekeken.

3.2.5 Evacuatie

De preventieve maatregelen en/of de voorzieningen met betrekking tot een mogelijke evacuatie voldoen niet.

Toelichting: Er is een summier uitgewerkt evacuatiescenario. De laatste evacuatieoefening dateert van 20/02/2013. Het verslag en de mails (als reactie op de evacuatieoefening) vermelden dat de evacuatie ernstige gebreken vertoont. Tal van pictogrammen ontbreken.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Het laatste keuringsverslag (23/04/2012) van de elektrische hoogspanningsinstallatie vermeldt een kleine inbreuk (het bijhouden van het register). Het verslag besluit hierdoor dat de installatie niet voldoet.

Het verslag (26/10/2009) van de elektrische laagspanningsinstallatie vermeldt geen inbreuken. Dat verslag besluit dat de installatie voldoet aan de voorschriften van het AREI.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen zijn inhoudelijk niet aangepast aan de omstandigheden en onvoldoende gekend/toegepast door de gebruikers.

Toelichting: Niet alle veiligheidsinstructiekaarten zijn aanwezig.

De kolomboormachines in het technieklokaal zijn niet stevig bevestigd. Niet alle didactische panelen zijn voldoende veilig.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren zijn niet conform de regelgeving, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: De instelling beschikt niet over een beheersplan betreffende de preventie van legionella.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt niet over de voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: Het verzorgingslokaal/EHBO-lokaal bevindt zich in de ruimte waar printers en afdrukmachines staan opgesteld. Er is geen mogelijkheid om leerlingen die verzorging nodig hebben te laten rusten in comfortabele omstandigheden. De gebruikte ruimte biedt onvoldoende privacy.

Er wordt soms medicatie toegediend zonder doktersvoorschrift. Ook het schoolreglement geeft hierin een verkeerd signaal (Hfst. 8 Veiligheid, gezondheid en preventie, 2.2, p. 30).

De interventies in het kader van eerste hulp worden niet bijgehouden.

3.3.3 Rookverbod

De manier waarop de instelling met het rookverbod omgaat, is tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: Het arbeidsreglement dateert van september 2006. De regels voor het roken zijn niet opgenomen in het arbeidsreglement.

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

Niet gecontroleerd.

Toelichting: Aangezien de school binnenkort een controle van het FAVV verwacht, werd de voedingsmiddelenhygiëne niet gecontroleerd.

3.4 Milieu

3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten

De manier waarop de instelling met gevaarlijke producten omgaat, vertoont tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De hoeveelheden per gevaarlijk product op de inventaris zijn niet gekend. Niet alle MSDS-fiches zijn ter beschikking.

Volgens de verkregen informatie zou de school asbestvrij zijn, maar dat is niet af te leiden uit de asbestinventaris.

De stroom van gevaarlijke producten wordt niet beheerst.

3.4.2 Zwembaden

Niet van toepassing

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De nieuwe visie van de preventieadviseurs op het welzijnsbeleid.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- De uitwerking van risicoanalyses.
- Het voorzien in alle keuringsverslagen.
- De aanpassing van het arbeidsreglement i.v.m. het rookbeleid.
- Het accuraat bijhouden van de lijst met gevaarlijke producten.
- Het voorzien in een beheersingsplan ter voorkoming van legionella.

4.3 Relevante aspecten die de instelling onverwijld moet verbeteren

- De uitwerking van een nieuw globaal preventieplan en actuele jaaractieplannen.
- De organisatie van het welzijnsbeleid.
- De implementatie van een aankoop- en indienststellingsbeleid.
- Het voldoen aan alle opmerkingen en inbreuken van het brandpreventieverslag.
- Het voldoen aan alle opmerkingen en inbreuken van alle interne en externe verslagen.
- De optimalisering van het evacuatiescenario.
- Het EHBO-beleid.
- De veiligheid van de toestellen en de didactische borden in het technieklokaal.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- De uitwerking van een nieuw globaal preventieplan en actuele jaaractieplannen.
- De organisatie van het welzijnsbeleid.
- De implementatie van een aankoop- en indienststellingsbeleid.
- Het voldoen aan alle opmerkingen en inbreuken van het brandpreventieverslag.
- Het voldoen aan alle opmerkingen en inbreuken van alle interne en externe verslagen.
- De optimalisering van het evacuatiescenario.
- Het EHBO-beleid.
- De veiligheid van de toestellen en de didactische borden in het technieklokaal.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 30 april 2016 kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Alex Maes

Datum:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Marc VERCAUTEREN