



Vlaams Ministerie  
van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**  
Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

## Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Kleuterschool te Leuven

---

|                               |                                                               |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Hoofdstructuur                | BaO                                                           |
| Pedagogische eenheid          |                                                               |
| Instellingsnummer             | 46292                                                         |
| Instelling                    | Vrije Kleuterschool                                           |
| Directeur                     | Sigrid AERTGEERTS                                             |
| Adres                         | Naamsesteenweg 355 - 3001 HEVERLEE                            |
| Telefoon                      | 016-39.90.35                                                  |
| Fax                           | 016-39.90.39                                                  |
| e-mail                        | sigrid.aertgeerts@scarlet.be                                  |
| Website/URL                   |                                                               |
| Bestuur van de instelling     | 970111 - VZW Comité voor Onderwijs<br>Annuntiaten te HEVERLEE |
| Adres                         | Naamsesteenweg 355 - 3001 HEVERLEE                            |
| Scholengemeenschap/Consortium | 121939 - Leuven-Zuid te HEVERLEE                              |
| Adres                         | Naamsesteenweg 355 - 3001 HEVERLEE                            |
| CLB                           | 114991 - Vrij CLB Leuven te LEUVEN                            |
| Adres                         | Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000<br>LEUVEN                |

## **INHOUDSOPGAVE**

|                                                             |   |
|-------------------------------------------------------------|---|
| INLEIDING                                                   | 3 |
| 1. RELEVANTE KENMERKEN                                      | 4 |
| 2. FOCUS VAN DE CONTROLE                                    | 4 |
| 3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID                          | 4 |
| 3.1 Organisatie                                             | 4 |
| 3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving                 | 5 |
| 3.3 Gezondheid en hygiëne                                   | 6 |
| 3.4 Milieu                                                  | 6 |
| 4. STERKTES EN ZWAKTES                                      | 7 |
| 4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is         | 7 |
| 4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren     | 7 |
| 4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren    | 7 |
| 5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE | 8 |
| 6. REGELING VOOR HET VERVOLG                                | 8 |

## INLEIDING

Op 21/06/2011 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres [www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen](http://www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen) of op [www.schooldoorlichting.be](http://www.schooldoorlichting.be).

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

## 1. RELEVANTE KENMERKEN

### Contextuele kenmerken

- De autonome kleuterschool maakt deel uit van een onderwijskundig geheel samen met een autonome lagere school, een secundaire school, de economische hogeschool en het departement lerarenopleiding.
- De gebouwen werden opgetrokken in de periode tussen de twee wereldoorlogen, in de jaren 1950 en 1980,
- Vanaf 30 juni 2011 zijn verbouwingen voorzien.

### Situationele factoren

- Het is niet strikt afgebakend welke gebouwen behoren tot de verschillende pedagogische onderdelen.

## 2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| Organisatie van het welzijnsbeleid      | Ja |
| Veiligheid van de leer- en werkomgeving | Ja |
| Gezondheid en hygiëne                   | Ja |
| Milieu                                  | Ja |

## 3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

### 3.1 Organisatie

#### 3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

#### 3.1.2 *Comité<sup>1</sup>*

Het comité preventie en bescherming op het werk/overlegorgaan is opgericht, voert de wettelijk voorziene opdrachten uit en heeft een actieve inbreng in het beleid van de instelling.

#### 3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De toepassing van de regelgeving met betrekking tot de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

---

<sup>1</sup> Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ... ) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: De preventieadviseur is weinig betrokken bij onderzoeken na ongevallen en incidenten.

De preventieadviseur beschikt over weinig tijd om een effectief preventiebeleid te voeren.

### **3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)***

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

### **3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid***

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De preventieadviseur was tot op heden enkel betrokken bij de aankoop van speeltuigen.

## **3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving**

### **3.2.1 *Bewoonbaarheid***

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

### **3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling***

De vigerende reglementering met betrekking tot de veiligheid van het domein van de instelling wordt nageleefd.

### **3.2.3 *Verkeersveiligheid***

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

### **3.2.4 *Brandveiligheid***

Er werd nog geen gevolg gegeven aan enkele opmerkingen van het brandpreventieverslag.

Toelichting: Er resten nog uit te voeren werken in functie van de opmerkingen in het brandpreventieverslag.

### **3.2.5 *Evacuatie***

Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen of uit het evacuatiescenario blijken nog enkele onvolkomenheden.

### **3.2.6 *Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften***

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Niet alle tekorten opgesomd in de keuringsverslagen zijn weggewerkt.

### **3.2.7 *Veiligheid van toestellen<sup>2</sup>***

Niet alle punten uit de vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen worden nageleefd.

---

<sup>2</sup> Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: Ten aanzien van het gebruik van toestellen neemt de schoolleiding een pragmatische houding aan.

### **3.3 Gezondheid en hygiëne**

#### **3.3.1 Sanitaire installaties**

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

#### **3.3.2 EHBO**

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar verschillende aspecten kunnen nog worden verbeterd.

Toelichting: Het EHBO-beleid kan verfijnd worden. Een aantal leerkrachten volgden een opleiding en behaalde in het verleden een attest. Nascholingen zijn in de toekomst voorzien.

#### **3.3.3 Rookverbod**

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

#### **3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne**

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

### **3.4 Milieu**

#### **3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten**

De manier waarop de instelling met gevaarlijke producten omgaat, vertoont tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: "De school beschikt niet over een inventaris van producten met gevaarlijke eigenschappen.

De asbestinventaris is niet ondertekend door de arbeidsgeneesheer.

Gevaarlijke producten worden niet reglementair opgeslagen.

"

#### **3.4.2 Zwembaden**

Niet van toepassing

## **4. STERKTES EN ZWAKTES**

### **4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is**

- De organisatie van het welzijnsbeleid is degelijk gestructureerd op het niveau van de campus.
- Het bewaken en organiseren van de verkeersveiligheid.

### **4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren**

- De preventieadviseur volledig betrekken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- De omgang met producten met gevaarlijke eigenschappen.
- Het registreren en analyseren van de ongevallen waar kleuters het slachtoffer van zijn.
- Het EHBO-beleid.

### **4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren**

- Nihil

## **5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE**

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning en subsidiëring gunstig.

**Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:**

- Nihil

## **6. REGELING VOOR HET VERVOLG**

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Wilfried Bellemans

Datum: 21/06/2011

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Sigrid AERTGEERTS