



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**

Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van Vrije Basisschool te WEZEMBEEK-OPPEM**

---

|                                            |                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Hoofdstructuur                             | basisonderwijs                                          |
| Instellingsnummer                          | 5959                                                    |
| Instelling                                 | Vrije Basisschool                                       |
| Directeur                                  | Pascale VERZEELE                                        |
| Adres                                      | Albertlaan 44 - 1970 WEZEMBEEK-OPPEM                    |
| Telefoon                                   | 02-767.11.85                                            |
| Fax                                        | 02-767.10.19                                            |
| E-mail                                     | directiebs@hhc.be                                       |
| Website                                    | <a href="http://www.hhcbs.be/">http://www.hhcbs.be/</a> |
| Bestuur van de instelling                  | VZW Heilig Hartcollege Tervuren                         |
| Adres                                      | Albertlaan 44 - 1970 WEZEMBEEK-OPPEM                    |
| Scholengemeenschap                         | Zoniën                                                  |
| Adres                                      | Waversesteenweg 2 - 1560 HOEILAART                      |
| CLB                                        | Vrij CLB Leuven                                         |
| Adres                                      | Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN             |
| Dagen van het opvolgingsbezoek             | 24-04-2015                                              |
| Einddatum van het opvolgingsbezoek         | 24-04-2015                                              |
| Datum bespreking verslag met de instelling | 24-04-2015                                              |
| Samenstelling inspectieteam                |                                                         |
| Inspecteur-verslaggever                    | Thierry DE VOS                                          |
| Teamleden                                  | Leen WILLEMS                                            |

## INHOUDSTAFEL

|                                                |   |
|------------------------------------------------|---|
| INLEIDING.....                                 | 3 |
| 1    HISTORIEK .....                           | 4 |
| 2    TE REMEDIEREN TEKORT(EN).....             | 4 |
| 3    ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD? .....      | 4 |
| 3.1    Lager onderwijs: muzische vorming ..... | 4 |
| 4    ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG .....     | 5 |

## INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be).

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

[www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be)

# 1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 23-04-2012 tot 26-04-2012 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01-04-2015 moet de school kunnen aantonen dat tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

## 2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

- de erkenningsvoorwaarde '**voldoen aan de onderwijsdoelstellingen**'

### Lager onderwijs - Leergebieden

muzische vorming

## 3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

### 3.1 Lager onderwijs: muzische vorming

#### Voldoet

Tijdens de doorlichting van 2012 bleek dat de leerkrachten van de lagere afdeling onvoldoende de eindtermen voor het leergebied muzische vorming gericht via het leerplan nastreven. Bij de opvolgingsdoorlichting toont de school aan dat het geformuleerde tekort grotendeels is weggewerkt.

#### **Curriculum**

##### **Onderwijsaanbod**

*Referentiekader*

*Planning*

*Evenwichtig en volledig*

*Samenhang*

*Brede harmonische vorming*

De onderwijzers bereiken met de leerlingen in voldoende mate de eindtermen voor het leergebied muzische vorming.

Het verbetertraject heeft als belangrijk effect dat de meeste onderwijzers muzische vorming als een volwaardig leergebied beschouwen.

In het verbetertraject vormde het leerplan hét referentiekader voor de planning van en de verticale samenhang in het onderwijsaanbod. Er fungeren duidelijke afspraken om de volledigheid en de samenhang te bevorderen. Functionele plannings- en registratiedocumenten ondersteunen een doelgericht en volledig onderwijsaanbod. Daarin is de aandacht voor de verschillende domeinen groeiende. Het domein media komt tot nog toe minder intentioneel aan bod. De onderwijzers besteden meer aandacht aan de brede harmonische vorming. Ze streven zowel het verwerven van domeinspecifieke kennis, vaardigheden inzichten als attitudinale aspecten na. Binnen het proces van beschouwen en creëren, stimuleren de onderwijzers de leerlingen om hun eigen muzische talenten te ontdekken en te ontwikkelen. De leerlingen krijgen voldoende gelegenheid om zich technische aspecten eigen te maken. De eigen creatieve inbreng en de ruimte voor de authenticiteit van de leerlingen komt nog minder tot uiting.

#### **Materieel beheer**

##### **Uitrusting**

*Leermiddelen*

De onderwijzers beschikken over voldoende materialen om het onderwijsaanbod te realiseren. Het schoolteam neemt initiatieven om het materialenaanbod te verrijken.

#### **Evaluatie**

##### **Evaluatiepraktijk**

*Evenwichtig en representatief*

De onderwijzers hebben systematisch aandacht voor de afstemming van de evaluatie op de leerplandoelen. Er fungeren afspraken om de vorderingen van de leerlingen voor dit leergebied in beeld te brengen. Waardevolle initiatieven tonen hoe de aanwending van verschillende evaluatievormen en –middelen leidt tot een brede en kwaliteitsvolle evaluatiepraktijk.

#### **Rapporteringspraktijk**

De rapporteringspraktijk is in ontwikkeling. Via verschillende kanalen informeren de onderwijzers de ouders over de muzische activiteiten en ontwikkeling van de leerlingen.

|                        |                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Begeleiding</b>     | De ontwikkeling van een representatieve evaluatiepraktijk bevordert de          |
| <b>Leerbegeleiding</b> | beeldvorming over de muzische ontwikkeling van de leerlingen. Dat stelt de      |
| <i>Beeldvorming</i>    | onderwijzers in staat om leerlingen doelgericht te ondersteunen in hun muzisch  |
| <i>Zorg</i>            | groeiproces.                                                                    |
| <b>Kwaliteitszorg</b>  | De schoolleider creëert met de samenstelling van een werkgroep muzische         |
| <b>Leiderschap</b>     | vorming een sterk ondersteunend netwerk. De inzet, de gedrevenheid en de        |
|                        | stimulerende begeleidingsstijl van deze werkgroep en van de schoolleider leiden |
|                        | tot een doelgericht en systematisch verbetertraject.                            |
|                        | Op regelmatige tijdstippen reflecteert het schoolteam over de bereikte effecten |
|                        | en stuurt gaandeweg bij. Duidelijke schoolafspraken en procedures bevorderen    |
|                        | een kwaliteitsvolle invulling van muzische vorming.                             |
|                        | Het zelfevaluerend vermogen, de deskundigheid van de werkgroep en de inzet      |
|                        | van het hele schoolteam zijn troeven om de kwaliteit van de muzische vorming    |
|                        | verder te optimaliseren.                                                        |

## 4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van tekort(en) zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

### GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' voor het lager onderwijs.

| Namens het inspectieteam                                          | Voor kennisname namens het bestuur      |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                   |                                         |
| <b>Thierry DE VOS</b><br>de inspecteur-verslaggever               | <b>Pascale VERZEELE</b><br>de directeur |
| Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school |                                         |