



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool - De Horizon te Malle

Hoofdstructuur	BaO
Instellingsnummer	7674
Instelling	Gemeentelijke Basisschool - De Horizon
Directeur	Bea VAN OOSTERWIJCK
Adres	Sint Jozeflei 18 - 2390 WESTMALLE
Telefoon	03-312.08.85
Fax	03-309.41.96
e-mail	gbsmalle@scarlet.be
Website/URL	
Bestuur van de instelling	960609 - Gemeentebestuur van Malle te WESTMALLE
Adres	Antwerpsesteenweg 246 - 2390 WESTMALLE
Scholengemeenschap/Consortium	119181 - De Voorkempen te WIJNEGEM
Adres	Bergenstraat 2 - 2110 WIJNEGEM
CLB	114769 - Vrij CLB 1 Antwerpen - Middengebied te VORSELAAR
Adres	Mgr. Donchelei 9 - 2290 VORSELAAR

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 6/12/2010 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Twee halftijdse directiefuncties waarvan één pedagogisch.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten voldoende uit.

Toelichting: De directe betrokkenheid van de school bij het gemeentelijke overlegcomité is beperkt.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

Toelichting: De informatie over de controles door de externe dienst stroomt niet door naar de school.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Bij de aankoop van bepaalde toestellen wordt niet altijd het advies van de interne preventiedienst gevraagd. Voor een aantal toestellen in de klaslokalen wordt de indienststellingsprocedure niet gevolgd.

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen onaanvaardbare tekorten met betrekking tot bewoonbaarheid en/of veiligheid en/of er wordt onvoldoende gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting:

- De verwarmingstoestellen in de kleuterafdeling zijn onvoldoende veilig. Klachten in verband hiermee zijn niet op een adequate manier opgelost.
- De fietsbergplaats voldoet niet aan de veiligheidsvoorwaarden.
- Niet alle verlichtingselementen beschikken over een veilige armatuur.
- De bekabeling van ICT-toestellen zorgt in bepaalde lokalen voor minder veilige situaties.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

De vigerende reglementering met betrekking tot de veiligheid van het domein van de instelling wordt nageleefd.

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het dynamisch risicobeheersingbeleid heeft permanent aandacht voor en onderneemt acties gericht op de verkeersveiligheid op het domein van de instelling en in de onmiddellijke omgeving.

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De nooduitgang van de kleuterrefter naar de voorzijde van het gebouw is gesloten. Banken verhinderen ook een vlotte doorgang.

3.2.5 Evacuatie

De preventieve maatregelen en/of de voorzieningen met betrekking tot een mogelijke evacuatie vertonen tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Niet overal zijn de pictogrammen correct aangebracht. Het evacuatiescenario is niet conform de herbestemming van bepaalde lokalen.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s)

De elektrische installatie voldoet. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 *Sanitaire installaties*

De sanitaire installaties en toebehoren kunnen geoptimaliseerd worden.

Toelichting:

- De toiletten staan in rechtstreekse verbinding met de kleuterrefter.
- Er is geen gescheiden sanitair voor jongens en meisjes. "

3.3.2 *EHBO*

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar verschillende aspecten kunnen nog worden verbeterd.

Toelichting: Het EHBO-beleid vertoont gebreken.

3.3.3 *Rookverbod*

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

Niet van toepassing

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten kan geoptimaliseerd worden.

Toelichting: Er is geen geactualiseerde asbestinventaris.

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De organisatie van het welzijnsbeleid.
- De aandacht voor verkeersveiligheid.
- De netheid en het comfort van de lokalen.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Omwille van de herbestemming van bepaalde lokalen is een aanpassing van het draaiboek voor evacuatie en van de pictogrammen aangewezen.
- De school kan zorgen voor de aanwezigheid van EHBO-hulpverleners die over de nodige vorming beschikken.
- De controle van het EHBO-materiaal kan geoptimaliseerd worden.
- Bij de ingebruikname van bepaalde toestellen kan het advies van de interne preventiedienst gevraagd worden.
- Bij alle verlichtingselementen kan de school zorgen voor een veilige armatuur.
- De bekabeling van ICT-toestellen kan geoptimaliseerd worden.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Tegen september 2013: de school moet in de kleuterafdeling zorgen voor veilige verwarmings-toestellen
-

5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning en subsidiëring gunstig beperkt in de tijd.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- Tegen september 2013: de school moet in de kleuterafdeling zorgen voor veilige verwarmingstoestellen

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2013 kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Dirk Lambrechts

Datum: 6/12/2010

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Bea VAN OOSTERWIJCK