Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool te Izegem

Hoofdstructuur	BaO
Instellingsnummer	19463
Instelling	Vrije Basisschool
directeur	Lisette GHEYSENS
adres	Leenstraat 110 - 8870 IZEGEM
telefoon	051-30.21.26
fax	051-31.52.98
e-mail	info@schoolbosmolens.be
website/URL	www.schoolbosmolens.be
Bestuur van de instelling	967414 - Opvoeding en Onderwijs te IZEGEM
adres	Burgemeester Vandenbogaerdelaan 53 - 8870 IZEGEM
Scholengemeenschap	119421 - De Zorg te IZEGEM
adres	Leenstraat 110 - 8870 IZEGEM
CLB	114751 - Vrij CLB Izegem te IZEGEM
adres	Meensestraat 171 - 8870 IZEGEM
Dagen van het opvolgingsbezoek	09/02/2012 en 01/06/2012
Einddatum van het opvolgingsbezoek	01/06/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	01/06/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Jan Loosveld
Teamleden	Geert Alleman
Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING 3
1. HISTORIEK 5
2. TE REMEDIEREN TEKORTEN 5
3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD? 5
3.1 Welzijnsbeleid: Organisatie van het welzijnsbeleid 5
3.2 Welzijnsbeleid: Veiligheid van de leer- en werkomgeving 6
4. ADVIES 6
5. REGELING VOOR HET VERVOLG 6

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van uw instelling[1] door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als een instelling bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geremedieerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.
De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.
Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.
Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

[1] Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne vond plaats van 02/10/2010 tot 02/10/2010 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01/09/2011 moet de instelling kunnen aantonen dat de tekorten die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de instelling daarin is geslaagd.

2. TE REMEDIEREN TEKORTEN

welzijnsbeleid	omwille van
Organisatie van het welzijnsbeleid	Een geactualiseerd brandpreventieverslag voorleggen (tegen september 2011).
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	De eerste verdieping van het kloostergebouw niet langer in gebruik nemen als klas- of werkruimte (tegen september 2011).

3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Welzijnsbeleid: Organisatie van het welzijnsbeleid

Voldoet

Motivering

De school legt een operationeel plan voor om de tekorten in het geactualiseerde brandpreventieverslag van juni 2011 weg te werken. Hiermee is het vastgestelde tekort in voldoende mate geremedieerd.

De inspectie wijst er op dat het schoolbestuur verantwoordelijk blijft voor de veiligheid van leerlingen en personeel tijdens het wegwerken van de tekorten.

- De school legt een geactualiseerd brandweerverslag (25 juni 2011) voor. Het verslag besluit ongunstig. Ook het vorige verslag (1/07/2003) was ongunstig.

  Het huidige brandweerverslag verwijst o.a. naar:

  - compartimentering van het centrale administratieve blok, de stookplaatsen, de sporthal en bijlokalen (refter en archief);
  - brandweerstand van binnendeuren lokaal archief en keuken;
  - aanbrengen van reddingstekens;
  - wegwerken van tekorten inbreuken en nota's van de elektrische laagspanningsinstallatie (verslag 60/091201/02-60/041125/01 van 8 dec 2009);
  - conform brengen van de veiligheidsverlichting;
  - aanbrengen van een infoblad voor het personeel;
  - aanbrengen interventieplan bij de hoofdingang zoals aangegeven in brandpreventieverslag.

- Tijdens de tweede dag van de opvolgingscontrole legt de school een 'actieplan brandveiligheid' en een 'operationeel plan brandveiligheid 2012' voor. Het actieplan somt realisaties, voorbereidingen en nog te zetten stappen op. Het operationeel plan vermeldt het verloop van de tussenkomsten (wanneer, wat, door wie en effecten).

- Er is een architect aangesteld die de weg te werken tekorten in twee loten uitwerkte: lot 1 timmerwerken (sinds 01/05/2012) en lot 2 elektriciteitswerken (sinds 05/2012).
- Het einde van de werken is voorzien tegen september 2013.
- Een controle en het wegwerken van tekorten van de binneninstallatie aardgas wordt opgevolgd. De afspraken voor opvolging zijn schriftelijk vastgelegd.

3.2 Welzijnsbeleid: Veiligheid van de leer- en werkomgeving

Voldoet

Motivering

De eerste verdieping van het kloostergebouw wordt niet langer in gebruik genomen als klas- of werkruimte. Hiermee is het tekort weggewerkt.

- Het kloostergebouw wordt een administratieve ruimte.
- Enkel de gelijkvloerse verdieping blijft in gebruik.
- De bovenverdieping is afgesloten en wordt enkel nog als opslagruimte aangewend.

4. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de tekorten zoals vermeld in punt 2 van dit verslag

GUNSTIG

voor welzijnsbeleid.

5. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Jan Loosveld

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: