

INSPECTIEVERSLAG OVER DE DOORLICHTING

Instellingsnummer 40832

Instelling K.T.A. Lier

directeur Christophe VAN WAMBEKE

adres Predikherenlaan 18 2500 LIER

telefoon 03-480.27.07

fax 03-489.18.95

e-mail secretariaat@ktalier.be

website/URL <http://www.ktalier.be>

Inrichtende macht/Bestuur Het Gemeenschapsonderwijs 960104

adres Emile Jacqmainlaan Alhambragebouw 20 1000 BRUSSEL-STAD

Overkoepelende structuur SG Mortsel-Edegem-Lier 111609

Tijdstip doorlichting van 17 maart 2009 tot 20 maart 2009

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Rik Tanghe

Teamleden Etienne Gielen
Hubert Van Tendeloo
Jos Vermijl

Deskundige(n) behorend tot de administratie Nihil

Andere deskundige die niet tot de inspectie behoort Nihil

Datum van bespreking met de directie/coördinatie 2 april 2009

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING.....	3
2	RELEVANTE KENMERKEN.....	4
3	FOCUS VAN DE DOORLICHTING	5
3.1	Vakken en /of studierichtingen in de focus	5
3.2	Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus	6
3.3	Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus	6
4	KWALITEITSPROFIEL	7
5	RESULTATEN	8
5.1	(Leer)prestaties.....	8
5.2	Schoolloopbaan	13
5.3	Outcomes	13
5.4	Tevredenheid.....	13
6	ASPECTEN VAN DE WERKING.....	14
6.1	Algemeen.....	14
6.2	Personeel.....	16
6.3	Logistiek.....	17
6.4	Onderwijskundig	18
7	STERKTES EN ZWAKTES	20
7.1	Relevante aspecten waarin de school goed is	20
7.2	Relevante aspecten die de school kan verbeteren.....	20
7.3	Relevante aspecten die de school moet verbeteren.....	20
8	ADVIES.....	21
9	REGELING VOOR HET VERVOLG	22

1 INLEIDING

Van 17 maart 2009 tot 20 maart 2009 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen. Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op de naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Zij heeft niet de bevoegdheid om individuele personeelsleden te evalueren.

Het toezichtskader dat de inspectie daarvoor gebruikt is het CIPO-model:

- Context: factoren waarop de instelling weinig of geen invloed heeft (bijv. inplanting, wetgeving);
- Input: menselijk potentieel, onderwijsaanbod en materiële middelen;
- Proces: de manier waarop de instelling haar doelstellingen nastreeft;
- Output: de mate waarin de instelling haar doelstellingen bereikt.

Tijdens een doorlichting voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de kwaliteitsaspecten die onderzocht worden. De selectie daarvan gebeurt op basis van een vooronderzoek. Dan volgt de synthese in een kwaliteitsprofiel. Het volgende hoofdstuk beschrijft de resultaten. De vooraf vastgelegde procesindicatoren worden dan beoordeeld. In een conclusie worden dan sterke punten, werkpunten en dringende actiepunten opgesomd, waarna een advies aan de overheid wordt geformuleerd. Het verslag eindigt met de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het doorlichtingsverslag resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- beperkt gunstig;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

2 RELEVANTE KENMERKEN

- groot aantal leerlingen met leerachterstand
- onstabiele leerlingenpopulatie: neveninstromers, uitstromers en laattijdige inschrijvingen
- infrastructurele problemen met onder meer lokalen nood
- sterke verjonging van het lerarenkorps
- langzaam stijgend leerlingenaantal
- rustige ligging in de stadskern

3 FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek heeft de inspectie vakken/studierichtingen en de procesindicatoren geselecteerd die in aanmerking kwamen voor onderzoek tijdens de doorlichting. De geselecteerde items zijn hieronder aangeduid met 'J'.

3.1 Vakken en /of studierichtingen in de focus

40832 - K.T.A. te Lier

VOET/ VOOD

VAKKEN BASISVORMING		DL-f
Aardrijkskunde		
Biologie		
Chemie		
Engels		
Frans		
Fysica		
Geschiedenis		
Lichamelijke opvoeding		
Maatschappelijke vorming		
Muzikale opvoeding		
Natuurwetenschappen		
Nederlands		
Nederlands voor nieuwkomers		
Plastische opvoeding		
Project algemene vakken		J
Technologische opvoeding		
Wiskunde		J

Aanbod per graad, onderwijsvorm, studiegebied en studierichting			DL-f
2e graad BSO Handel	Kantoor		
2e graad BSO Hout	Hout		J
2e graad BSO Lichaamsverzorging	Haarzorg		J
2e graad BSO Mechanica-elektriciteit	Elektrische installaties		
2e graad TSO Handel	Handel-talen		
2e graad TSO Lichaamsverzorging	Bio-esthetiek		
2e graad TSO Mechanica-elektriciteit	Elektriciteit-elektronica		
3e graad BSO Handel	Kantoor		
3e graad BSO Handel	Kantooradministratie en gegevensbeheer		
3e graad BSO Hout	Houtbewerking		J
3e graad BSO Lichaamsverzorging	Haarstilist		J
3e graad BSO Lichaamsverzorging	Haarzorg		J
3e graad BSO Mechanica-elektriciteit	Elektrische installaties		
3e graad BSO	Naamloos leerjaar		
3e graad TSO Handel	Secretariaat-talen		
3e graad TSO Mechanica-elektriciteit	Elektriciteit-elektronica		

3.2 Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus

Algemeen	
Leiderschap	
Visie	
Besluitvorming	
Kwaliteitszorg	
Zelfevaluatie	X
Kwaliteitssysteem	X
Personeel	
Personeelsbeheer	
Personeelsorganisatie	
Evaluatiesysteem	
Professionalisering	
Aanvangsbegeleiding	X
Deskundigheidsbevordering	X
Logistiek	
Materieel beheer	
Financiële middelen	
Kostenbeheersing In/ curs	
Uitrusting	X
Infrastructuur	X
Welzijn	
Veiligheid	
Gezondheid en hygiëne	
Milieu	
Werken/ stages	
Onderwijskundig	
Curriculum	
Onderwijsaanbod	
Onderwijsorganisatie	X
Begeleiding	
Afstemming andere partners	
Leerbegeleiding	
Loopbaanbegeleiding	
Socio-emotionele begeleiding	
Evaluatie	
Evaluatiepraktijk	X
Rapporteringspraktijk	X

3.3 Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus

Output	
Schoolloopbaan	
Rendement	
Toegang tot onderwijs	
Outcomes	
Vervolgonderwijs	
Aansluiting arbeidsmarkt	
Tevredenheid	
Leerlingen	
Personeel	
Partners	

4 KWALITEITSPROFIEL

Het Koninklijk Technisch Atheneum Lier profileert zich als open en toegankelijke school waar jongeren de kans – veelal een tweede kans – krijgen om hun persoonlijkheid te ontwikkelen en op maatschappelijke weerbaarheid worden voorbereid. Het leerlingenaantal neemt opnieuw geleidelijk aan toe, vooral de studierichting 'Haarzorg' heeft succes.

Het welbevinden van de leerlingen en de collegiale sfeer onder de personeelsleden is opvallend aanwezig. De rustige inplanting in de stadkern is een meerwaarde.

Door de grote aandacht die de school aan psychosociale zorg besteedt, is het evenwicht met de leerplanrealisatie echter verstoord. Voor geen enkel van de onderzochte vakken uit de basisvorming en evenmin voor het specifiek gedeelte van de doorgelichte studierichtingen voldoet het studiepeil.

Het zwakke studiepeil van de doorgelichte vakken en studierichtingen heeft diverse oorzaken. Vooreerst zijn er de infrastructurele en uitrustingsproblemen. De ondermaatse uitrusting is te wijten aan onvoldoende aandacht voor de materiële ondersteuning van alle leerprocessen. Ook de wisselende leerlingenaantallen en de wijzigingen van het studieaanbod zijn nefast geweest. Daarenboven wordt de financiële slagkracht gehypothekeerd door het aanbieden van een vrij breed gamma aan studierichtingen met een relatief beperkt aantal leerlingen. De school slaagt er momenteel niet in om voor alle vakken een voldoende krachtige en uitdagende leeromgeving te creëren.

Een tweede oorzaak van het minder goede studiepeil heeft te maken met de onderwijsorganisatie. Zo is er behoorlijk wat lesuitval. De effectieve onderwijstijd wordt beknot door onder meer: absentieïsme, veel evaluatiemomenten, overlappingsen, samenzettingen met soms grote lesgroepen als gevolg, het aantal telaarcomers, wisselende attributies, versnippering van opdrachten, onvoldoende gestructureerde planning van de lessen en de organisatie van (les)activiteiten die niet kaderen in de leerplanrealisatie. Op het vlak van absentieïsme heeft de school recent wel bijgestuurd. Door een vernieuwde aanpak tracht men het aantal afwezigheden en telaarcomers in te perken; hier is verbetering merkbaar. De school organiseert een behoorlijk pakket aan stageactiviteiten en volgt deze behoorlijk op, doch gestructureerde aanpak tot integrale leerplanrealisatie ontbreekt alsnog.

Ook het feit dat diverse vakwerkgroepen te weinig vertrekken vanuit de zorg om het leerplan te realiseren ligt aan de basis van de tekorten. Er wordt onvoldoende gewerkt vanuit afgebakende en terdege geplande doelen en leerlijnen. Weliswaar zijn de randvoorwaarden niet altijd vervuld, doch dit is niet de enige bepalende factor. Zo worden aangepaste werkvormen en gepaste evaluatiepraktijken weinig of niet benut om het onderwijsleerproces te verbeteren. De school heeft – ondanks de aanbevelingen in diverse leerplannen - haar visie op de evaluatiepraktijk nog niet bijgestuurd. De klemtoon ligt bijna uitsluitend op productevaluatie en nauwelijks op procesevaluatie. Daarenboven is de evaluatiepraktijk te vrijblijvend en ontbreekt hier een duidelijke en gelijkgerichte visie.

Het goed gevoel bij de leraren wordt bevorderd door onder meer de aanvangsbegeleiding voor nieuwe leraren, de collegiale sfeer binnen diverse werkgroepen, de vlotte communicatie, de kleinschaligheid en de kans die ze krijgen om creatief te handelen. Het welbevinden van de leerlingen vindt zijn kiem in de mogelijkheid die ze krijgen om zich te ontplooiën en het luisterend oor van de meeste personeelsleden.

De directie moedigt het volgen van nascholing aan, maar de school hanteert nog geen uitgeschreven visie op nascholing, gekoppeld aan een gestructureerd nascholingsplan.

De school hanteerde te weinig referentiekaders om de kwaliteit van haar functioneren op een systematische wijze te analyseren en bij te sturen.

De schoolleiding, die recent een wissel onderging, kent de sterktes en de zwaktes van de school. Ze is dan ook gestart met beleidsimpulsen om de verantwoordelijkheidszin bij alle actoren tot kwaliteitsverbetering te sensibiliseren. Deze nieuwe impulsen zijn echter te recent om al voldoende effect te ressorteren.

5 RESULTATEN

5.1 (Leer)prestaties

Het onderzoek van de (leer)prestaties levert voor de studierichtingen/vakken in de focus volgende conclusies op in verband met het realiseren van eindtermen en leerplannen.

Haarzorg BSO II en III en Haarstijl BSO III,3 (specifiek gedeelte)

Voldoet niet

Vaststellingen:

- Door contextfactoren zoals materiële tekorten en personeelwissels is de vakgroep er nog niet toe gekomen om het curriculum van kapper uit te werken in concrete leerlijnen gebaseerd op een grondige leerplanstudie. Ook is er geen eenduidigheid over de te verwerven praktische en technische vaardigheden bij verscheidene toepassingen doorheen het curriculum van kapper. Tevens is er weinig structureel overleg met de andere vakken van het specifiek gedeelte, zoals bedrijfsbeheer. Door initiatieven van leraren nemen leerlingen deel aan kapperswedstrijden met wisselend succes.
- Momenteel zijn de attributies van de leraren erg divers, wat de efficiëntie van specifieke vakgerichte nascholing remt. Dit verklaart deels de verscheidenheid aan competenties van de leraren met betrekking tot de verscheidene vakinhouden.
- De versnippering van opdrachten, de beperkte clustering van lesuren en de wijze van organisatie van de schoolweek getuigt niet van een doordachte organisatie met het oog op een optimale leerplanrealisatie, maar berust veeleer op verworvenheden. Momenteel remt dit het lesrendement en de leerplanrealisatie.
- Niet alle leraren zijn alert voor het benutten van de optimale lestijd. In bepaalde gevallen wordt de effectieve lestijd tot 50 % beperkt. Hierdoor is de leerplanrealisatie erg verscheiden, waardoor in de ene klasgroep het leerplan (BSO II) wordt gerealiseerd, terwijl in een andere de leerplanrealisatie ernstig wordt gehypothekeerd.
- Ook weegt soms de dubbele bezetting van vaklokalen op het lesrendement. Daarenboven wordt het pedagogisch comfort van twee leraren aan eenzelfde kleine groep leerlingen niet altijd benut om de diepgang van de leerplandoelstellingen te realiseren.
- Voor het uitvoeren van de verplichte toepassingen op modellen is de school onvoldoende gewapend. Ook de salondienst/klantendienst is weinig uitdagend.
- Door het ontbreken van enerzijds materiële middelen en anderzijds eenduidigheid, zijn de verworven competenties van de leerlingen erg verscheiden.
- Er is ook geen eenduidigheid met betrekking tot de evaluatie en de evaluatiecriteria. Dit wordt in diverse praktijkvakken duidelijk, maar vooral snit vormt hier een knelpunt. Ook voor de technische vakken is de bevraging van toetsen en proefwerken niet altijd relevant. Bovendien organiseert de school voor alle praktijkvakken proefwerken, waardoor de effectieve lessen erg vroeg eindigen. Dit hypothekeert op zich de leerplanrealisatie. Het ontbreken van duidelijke evaluatiecriteria heeft voor gevolg dat er soms weinig quotatieverschil is tussen voldoende en onvoldoende. Hierdoor worden leerlingen niet altijd gemotiveerd.
- De hiaten in evaluatie worden ook duidelijk bij de deliberatie. Leerlingen die zwak presteren worden meegenomen naar een hoger leerjaar, waar ze opnieuw ondermaats presteren.
- De school kiest in de derde graad voor alternerende stages in combinatie met blokstages. Op niveau van de studierichting beschikt men niet over de verplichte administratieve documenten. Zo is de stageovereenkomst niet door alle partijen ondertekend, ontbreken de effectieve stagedata en/of-uren en is er geen stageactiviteitenlijst. Bovendien zijn de leerlingenactiviteiten tijdens de stages niet altijd leerplangericht. De stageactiviteiten zijn soms erg vaag geformuleerd door de leerlingen en ze worden niet geïnventariseerd door de stagebegeleiders. Daardoor biedt de stage voor de ene leerling een educatieve meerwaarde, terwijl de stage voor een andere leerling veeleer ressorteert onder de noemer van interieurverzorging. In Haarzorg III,1 wordt tijdens de stages het volume van de reguliere school-/werkweek overschreden. Hierdoor stelt de school zich bij een juridisch dispuut zwak op.
- De organisatie van geïntegreerde proef berust veeleer op traditie dan op leerlijnen. Ook hier ontbreekt een breed overleg. Een bijsturing van de geïntegreerde proef dringt zich dan ook op.

Hout BSO II en Houtbewerking BSO III (specifiek gedeelte)

Voldoet niet

Vaststellingen:

Specifiek voor de studierichting Hout BSO II

- Voor de onderdelen manuele houtbewerking voldoet de leerplanrealisatie. Voor de onderdelen met betrekking tot machinale houtbewerking voldoet de leerplanrealisatie niet omwille van de ondermaatse uitrusting, zie verder bij specifiek voor beide studierichtingen.
- Met de implementatie van het projectmatig werken, zodat de technologie en de praktijk een samenhangend geheel vormen, is men sinds dit schooljaar expliciet gestart. Er zijn al een paar voorbeelden van goede praktijk uitgewerkt voor het eerste leerjaar. Verdere ontwikkeling en een degelijke planning over de volledige graad, zodat het volledige leerplan op deze wijze kan gerealiseerd worden, dienen nog te gebeuren.

Specifiek voor de studierichting Houtbewerking BSO III

- De school had het voorbije schooljaar te kampen met personeelsproblemen. Zo blijkt dat pas tijdens de maand november de eerste lessen georganiseerd werden. Dit heeft uiteraard nefaste gevolgen voor de betreffende leerlingengroep en werd slechts een zeer beperkt deel van het leerplan gerealiseerd.
- De school tracht deze situatie momenteel te regulariseren. De lessen verlopen structureel weer normaal. De planningsdocumenten, het ontwikkelde lesmateriaal, de agenda's van de leerlingen, de geplande projecten en gevoerde gesprekken bevestigen een kentering. De effecten zijn echter nog onvoldoende merkbaar om te concluderen dat de leerplanrealisatie voldoet. Er zijn immers ook nog een aantal materiële problemen die opgelost moeten worden (zie verder bij specifiek voor beide studierichtingen).
- De school organiseert een behoorlijk pakket aan stages. De organisatie ervan, namelijk het vastleggen en opvolgen van de stageactiviteiten, gebeurt onvoldoende gestructureerd om complementariteit te garanderen. Zo wordt de stageactiviteitenlijst niet aangewend en worden de verworven competenties niet in kaart gebracht om per leerling gepaste leertrajecten uit te tekenen.
- Hoewel alle leerlingen dezelfde opdracht krijgen, voldoet de opvatting en de begeleiding van de geïntegreerde proef. Het gehanteerde evaluatieformulier spoort echter niet met het profiel van de studierichting.

Specifiek voor beide studierichtingen

- Momenteel voldoet de uitrusting en de infrastructuur niet. De school heeft recent een masterplan opgesteld om bij te sturen, doch reële effecten zijn nog niet merkbaar.
- Het beschikbaar stellen van de noodzakelijke uitrusting blijft een knelpunt. Er werd het voorbije decennium nauwelijks geïnvesteerd en gemoderniseerd. De meeste machines zijn verouderd en niet voldoende beveiligd. De stofafzuiginstallatie is niet conform de geldende normen. De werkposten van de leerlingen zijn versleten en laten kwaliteitsvol werk nauwelijks toe.
- Voor het aanleren van het bedienen van CNC werden initiatieven genomen om met een andere school samen te werken. De leerlingen van de tweede graad beschikken structureel over ICT¹-apparatuur en wenden de mogelijkheden van ICT aan in de context van de opleiding. Ook in de derde graad vindt het aanwenden van ICT ingang.
- De machinezaal is niet akoestisch gescheiden van de werkposten zodat het geven van instructies op sommige ogenblikken onmogelijk is. De leerlingen zijn op diverse van elkaar gescheiden plaatsen aan het werk (machinezaal, computerklas, magazijn), zodat permanent toezicht door de leraar structureel onmogelijk is. Eén technologielokaal heeft geen buitenverlichting en de plafondhoogte is te laag. De verlichting voldoet niet.
- Het aantal leerlingen is gering zodat verticale samenzettingen, zowel voor de technologie als de praktijk noodzakelijk blijken. Bij optimale organisatie en continuïteit is het realiseren van het leerplan haalbaar, doch dit was het voorbije schooljaar niet het geval.
- De evaluatiepraktijk is niet afgestemd op het in kaart brengen van de gerealiseerde doelstellingen (verworven competenties) en evenmin geënt op het concept van projectmatig werken. Dit heeft onder meer tot gevolg dat men niet kan aantonen welke leerplandoelstellingen een leerling al dan niet heeft verworven. De evaluatiepraktijk wordt evenmin gehanteerd om leertrajecten uit te tekenen.

¹ Informatie en communicatietechnologie

Project algemene vakken (PAV)

Voldoet niet

Vaststellingen:

- De realisatie van de leerplandoelstellingen voor het vak PAV vertoont een vrij divers beeld. Dit schooljaar is er sprake van een positieve ontwikkeling, terwijl in de leerplanrealisatie van vorig schooljaar behoorlijk wat lacunes opduiken. Daarnaast is er leraarafhankelijk een meer of minder evenwichtige aandacht voor de diverse leerplancomponenten, waardoor in sommige leerjaren een aantal doelstellingen, zoals organisatiebekwaamheid en maatschappelijk bewustzijn, nauwelijks aan bod komen. Over het algemeen wordt te weinig resultaatgericht gewerkt met als doel de maatschappelijke weerbaarheid van de leerlingen te verhogen.
- Vooral vorig schooljaar is regelmatig sprake van lesuitval, studie of film in bepaalde leerjaren van zowel de tweede als van de derde graad, waardoor de invulling van de leerplandoelen ondermaats is gebleven. Tevens was de - reeds beperkt aangeboden - leerstof in deze leerjaren niet in overeenstemming met de leerplandoelen. In het derde leerjaar van de derde graad werden bijvoorbeeld gedurende een tweetal maanden lessen natuurwetenschappen en astronomie onder het mom van PAV gegeven.
- Vorig schooljaar werden voor bepaalde klassen(te) grote lesgroepen gevormd, waardoor de leraren uit noodzaak hun toevlucht zochten tot kennisoverdracht en het onderwijsleergesprek de overheersende onderwijsvorm was. Dit schooljaar is duidelijk meer aandacht uitgegaan naar de samenstelling en de grootte van de lesgroepen.
- De aangeboden leerstof is nog vaak kennisgericht en er wordt nog onvoldoende op het ontwikkelen van de functionele vaardigheden en attitudes gefocust. Positief is het regelmatig invoegen van actualiteitsrubrieken en de groeiende mate van ontwikkeling tot zelfstandigheid in de derde graad.
- De aandacht voor taalontwikkeling gaat voornamelijk uit naar begrijpend lezen en spellingoefeningen, terwijl de productieve vaardigheden onvoldoende aan bod komen. Er is daarnaast zelden aandacht voor een verzorgd schriftelijk of mondeling taalgebruik van de leerlingen. Voor rekenvaardigheid zijn enkele aanzetten tot een functionele invulling, maar een aansluiting bij het studiegebied of de leefwereld van de leerlingen wordt nog onvoldoende opgenomen. Aan de ontwikkeling van het tijd- en ruimtebewustzijn wordt voldoende aandacht besteed, maar het ontbreken van een leerlijn leidt soms tot overlapping van onderwerpen.
- Dit schooljaar maakte de vakgroep afspraken rond een gelijkgerichte werking voor het opstellen van de jaarvorderingsplannen. Tevens loopt een begeleidingstraject om te komen tot een optimalisering van de leerplanrealisatie, waarvan de eerste resultaten al merkbaar zijn.
- De beginsituatie van de leerlingen wordt nauwelijks in kaart gebracht, terwijl nochtans de instroom van leerlingen en het tussentijds leerlingverloop behoorlijk hoog ligt. Het lesmateriaal wordt onvoldoende aangepast aan de behoefte van de doelgroep. De leraren trachten individueel zorg te dragen voor de leermoeilijkheden van hun leerlingen. Vaak treden ze eveneens op als vertrouwenspersoon, of hebben ze aandacht voor socio-emotionele begeleiding.
- Het ontbreken van een krachtige leeromgeving bemoeilijkt een activerende en geïntegreerde aanpak van de vaardigheidsdidactiek. De leraren beschikken over drie vaklokalen, die wel elk met een aantal didactisch voorzieningen zijn uitgerust, maar niet in die mate dat ze voldoen aan de minimale materiële vereisten voor het vak.
- De mogelijkheid tot integratie van ICT-vaardigheden is beperkt. Slechts één vaklokaal is uitgerust met een aantal computers met internetaansluiting, terwijl de informaticalokalen bijna niet beschikbaar zijn voor het vak PAV.
- Terwijl er vorig schooljaar geen vakgroep actief was, maakte de vakgroep dit schooljaar afspraken over de verdeling van de behandelde thema's. Desondanks worden soms bepaalde thema's of inhouds hernoemen in de opeenvolgende leerjaren. De horizontale afstemming van de leerinhouden verloopt behoorlijk, terwijl de verticale ontwikkeling van de leerlijnen nog onvoldoende is uitgetekend.
- Positief is de bijdrage van het vak aan de uitwerking van projectdagen. De bijdrage aan de geïntegreerde proef is beperkt.
- De evaluatiecriteria zijn niet steeds duidelijk. De evaluatie van het dagelijks werk bestaat uit een afgesproken quotering voor taken en toetsen enerzijds en een beoordeling van attitudes anderzijds. Vakgebonden attitudes worden hierbij nog te weinig geïntegreerd. De verhouding tussen de resultaten voor het dagelijks werk en deze voor de proefwerken is niet gekend en wordt niet vertaald in een globaal eindrapport voor de leerlingen. Daarnaast is de evaluatie niet steeds in overeenstemming met de

behandelde leerstof en met de aangeleerde vaardigheden. De evaluatiegegevens worden tevens onvoldoende aangewend om het eigen leerproces bij te sturen.

Wiskunde in de studierichtingen Bio-esthetiek, Handel-talen en Elektriciteit-elektronica van de tweede graad

Voldoet niet

Vaststellingen:

- De eindtermen en de leerplandoelstellingen van het graadlerplan² worden niet in voldoende mate en niet met voldoende diepgang gerealiseerd. Een storend element is dat het wiskundeonderwijs in de meeste lesgroepen niet op een geleidelijke en systematisch voortschrijdende wijze wordt opgebouwd. Verschillende leerplandoelen worden aangebracht of gemixt³ met andere leerplandoelen zonder dat de leerlingen voldoende voorkennis hebben. Bovendien stemt men de lesplanning onvoldoende af op de jaarplanning en de realisatieplicht van het leerplan. Op het moment van de doorlichting moest men in het tweede leerjaar in alle studierichtingen nog starten met de onderdelen gelijkvormigheid, de cirkel, statistiek en in de studierichting Elektriciteit-elektronica moeten aanvullend nog de leerplandoelen met betrekking tot georiënteerde hoeken, goniometrische getallen en ruimtemeetkunde worden gerealiseerd. Dit wordt een uitzichtloze situatie ten nadele van de betrokken leerlingen. Ook in het eerste leerjaar heeft men in de meeste lesgroepen een achterstand opgelopen met betrekking tot de leerplanrealisatie; omdat het een graadlerplan betreft, kan de situatie in dit leerjaar nog worden bijgestuurd. In het tweede leerjaar Elektriciteit-elektronica zit slechts één leerling en toch slaagt men er niet in om het leerplan in hoofde van deze enige leerling te realiseren.
- In sommige lesgroepen is er nogal wat lesuitval of worden verschillende lessen wiskunde ingevuld door onder meer film en de installatie van een digitaal bord. Er bestaat daarenboven ook geen structuur of cultuur om de weggevallen lessen in te halen.
- Door het ontbreken van een gestructureerde samenwerking binnen de tweede graad wordt de aanwezige knowhow met betrekking tot de implementatie en realisatie van het leerplan niet benut. De jaarplanning loopt in verschillende lesgroepen niet parallel met de realiteit. Door het ontbreken van een gestructureerde vakgroepwerking over de graden heen is er onvoldoende aandacht voor de ontwikkeling van leerlijnen en het nastreven van een gelijkgerichtheid met betrekking tot evaluatie, de integratie van ICT en de realisatie van de vakoverschrijdende eindtermen. De attributie van de lesopdrachten wiskunde is versnipperd. Geen enkele van de drie leraren wiskunde heeft een full time voor het vak in de school. De meeste geven nog andere vakken of staan in een andere school.
- Een goede inkleding van de leerplandoelen en de aanpassing aan het bevattingsvermogen van de leerlingen ontbreken nog. De overstap naar abstrahering steunt onvoldoende op concrete voorbeelden, uitgezonderd in het tweede leerjaar Elektriciteit-elektronica.
- De evaluatiepraktijk is duidelijk leerkrachtgebonden, maar voor de meeste lesgroepen te vrijblijvend en houdt onvoldoende rekening met de methodologische wenken in het leerplan en met een evenwichtige aandacht voor de verschillende vakgerichte vaardigheden. De klemtoon ligt in de betrokken lesgroepen uitsluitend op productevaluatie en de frequentie ligt bovendien te laag. Men hanteert veeleer een testcultuur en integreert weinig of geen elementen van een evaluatiecultuur. Er is weinig aandacht voor de evaluatie van vaardigheden en attitudes, hoewel de eindtermen en de leerplannen een verzameling vaardigheden en attitudes benadrukken. Men werkt bijna uitsluitend met aangekondigde toetsen. Het is enerzijds positief dat de school de leerlingen de kans geeft om te werken aan een grotere zelfredzaamheid en zelfstandigheid, maar anderzijds creëert dit systeem voor de leerlingen ook valkuilen met betrekking tot het bijhouden van de leerstof.
- Voor de ondersteuning van het leer- of ontwikkelingsproces zijn de klassieke middelen beschikbaar. Integratie van ICT vertaalt zich in het gebruik van het gewone rekentoestel of het gebruik van wiskundesites met oefenmateriaal. In sommige lesgroepen wordt een digitaal bord gebruikt; dit bord wordt echter veeleer gebruikt als vervanger van een klassiek bord, waarbij de klemtoon vooral ligt op het illustratief element. De ondersteunende en de interactieve mogelijkheden om meer diepgang en vooral functionele voortgang in het onderwijsproces te realiseren, worden niet benut.

² Leerplan 2007/038

³ Bijv.: bij de behandeling van vergelijkingen van de eerste graad in één onbekende worden opgaven gegeven van vergelijkingen met twee onbekenden en worden oplossings technieken gebruikt die niet relevant zijn...

- Men heeft in de meeste lesgroepen geen aandacht voor het Nederlands als instructietaal. In de betrokken lesgroepen worden de leerlingen helemaal niet uitgedaagd om hun wiskundig gedachtegoed mondeling te verwoorden. De aandacht voor 'leren leren' is in één enkele lesgroep in het eerste leerjaar gestructureerd aanwezig, in de andere lesgroepen ontbreekt die aandacht. Dit blijkt ook uit de schoolagenda's die door een relatief grote groep leerlingen onvolledig worden ingevuld en waarbij de controle en bijsturing ontbreken. De in de agenda beschikbare instrumenten voor werk- en studieplanning worden weinig of niet benut.
- De lessen vinden plaats in klaslokalen die overwegend erg desolaat ogen. Een krachtige en uitnodigende leeromgeving ontbreekt.
- De implementatie van de leerplanvisie met betrekking tot 'communicatieve interactie' en de ontwikkeling van 'zelfregulatie' worden in de meeste lesgroepen gedwarsboemd door een onvoldoende gestructureerd klasmanagement en een te vrijblijvende evaluatiepraktijk. De begeleiding van het individuele leerproces krijgt daardoor onvoldoende aandacht.

Wiskunde in de studierichtingen Elektriciteit-elektronica en Secretariaat-talen van de derde graad

Voldoet

Vaststellingen:

- De eindtermen en de leerplandoelstellingen⁴ voor de basisvorming worden in voldoende mate gerealiseerd. Maar de implementatie van het leerplan is onvoldoende afgestemd op de doelgroep waardoor de leerlingen weinig affiniteit ontwikkelen voor wiskunde.
- Men is nog zoekende om op een efficiënte wijze om te springen met de heterogeniteit van de lesgroepen en de vaak divergerende voorkennis van de leerlingen. Dit remt het lesrendement. Een beleidsvisie op schoolniveau hieromtrent, waarin acties kunnen worden verankerd, is er nog niet. Anderzijds biedt het ontbreken van een duidelijke profilering op klasniveau onvoldoende transparantie voor de leerlingen met betrekking tot de voorkennis/verwachtingen en mogelijkheden/hindernissen. Een goede inkleding van de leerplandoelen en de aanpassing aan het bevattingsvermogen van de leerlingen missen voldoende aandacht. De overstap naar abstrahering steunt onvoldoende op concrete voorbeelden.
- De evaluatiepraktijk is te vrijblijvend en houdt onvoldoende rekening met de methodologische wenken in het leerplan en met een evenwichtige aandacht voor de verschillende vakgerichte vaardigheden. De klemtoon ligt uitsluitend op productevaluatie en de frequentie ligt bovendien te laag. Men hanteert veeleer een testcultuur en integreert weinig of geen elementen van een evaluatiecultuur. Er is weinig aandacht voor de evaluatie van vaardigheden en attitudes, hoewel de eindtermen en de leerplannen een verzameling vaardigheden en attitudes benadrukken. Met de huidige aanpak dreigt men in de valkuil van normverlaging te vallen. Men werkt bijna uitsluitend met aangekondigde toetsen. Het is enerzijds positief dat de school de leerlingen de kans geeft om te werken aan een grotere zelfredzaamheid en zelfstandigheid, maar anderzijds creëert dit systeem voor de leerlingen ook valkuilen met betrekking tot het bijhouden van de leerstof.
- Voor de ondersteuning van het leer- of ontwikkelingsproces zijn de klassieke middelen beschikbaar. Integratie van ICT beperkt zich tot het gebruik van het gewone rekentoestel, dat echter in alle mogelijke varianten voorkomt in eenzelfde lesgroep. Sommige toestellen bevatten zelfs niet de noodzakelijke basisfuncties; dit zet een rem op het leerproces en de lesdynamiek. Men heeft in beperkte mate aandacht voor het Nederlands als instructietaal. Het blijft een groot probleem om de leerlingen uit te dagen hun wiskundig gedachtegoed mondeling te verwoorden. De aandacht voor 'leren leren' is veeleer impliciet dan expliciet aanwezig. Dit blijkt ook uit de schoolagenda's die door een relatief grote groep leerlingen niet goed worden ingevuld. De in de agenda beschikbare instrumenten voor werk- en studieplanning worden weinig of niet benut.
- De lessen vinden plaats in klaslokalen die overwegend erg desolaat ogen. Elementen (posters, figuren, schema's, ...) die kernbegrippen (stellingen, formules, ...) uit de leerstof visualiseren en het leerklimaat stimuleren ontbreken.
- Door het ontbreken van een gestructureerde vakgroepwerking over de graden heen is er onvoldoende aandacht voor de ontwikkeling van leerlijnen en het nastreven van een gelijkgerichtheid met betrekking tot evaluatie, de integratie van ICT en de realisatie van de vakoverschrijdende eindtermen. Geen enkele van de drie leraren wiskunde heeft een full time voor het vak in de school. De meeste geven nog andere vakken of staan in een andere school.

⁴ Leerplan 2005/069 en 2005/070

- De implementatie van de leerplanvisie met betrekking tot 'communicatieve interactie' en de ontwikkeling van 'zelfregulatie' worden gedwarsboomd door een overwegend sturend klasmanagement en een te vrijblijvende evaluatiepraktijk. De begeleiding van het individuele leerproces krijgt daardoor onvoldoende aandacht.

5.2 Schoolloopbaan

5.3 Outcomes

5.4 Tevredenheid

6 ASPECTEN VAN DE WERKING

6.1 Algemeen

6.1.1 Leiderschap

Vaststellingen

De school wordt sinds dit schooljaar geleid door een nieuw directieteam dat bestaat uit de directeur en de technisch-adviseur coördinator. Het beleid heeft een duidelijk zicht op de sterktes en de zwaktes van de school en wil hier – via een gestructureerde en gefaseerde aanpak – bijsturen.

Het huidige beleid heeft op korte tijd al heel wat acties en plannen opgestart om te vernieuwen en bij te sturen. De meeste interventies zijn echter nog te recent om al effect te ressenten. Voor een aantal aspecten zijn echter wel al effecten merkbaar. Zo is het aantal telaaroomers gereduceerd, is de interne communicatie verbeterd en worden de problemen met betrekking tot infrastructuur en uitrusting meer systematische aangepakt.

Voor de aansturing van de leerplanrealisatie werden nog geen concrete stappen ondernomen. Om het didactisch handelen in kaart te brengen werden wel klasbezoeken en functioneringsgesprekken georganiseerd.

6.1.2 Visie

6.1.3 Besluitvorming

6.1.4 Kwaliteitszorg

6.1.4.1 Zelfevaluatie

Vaststellingen

- De school verzamelt gegevens over de schoolwerking en het welbevinden van leerlingen en personeel. Het is positief dat leerlingen van de derde graad worden ingeschakeld voor de verwerking van een aantal bevragingen. Het omzetten in bijsturingenplannen is in ontwikkeling.
- De zelfevaluatie in het onderwijsproces neemt echter nog onvoldoende ruimte in. De vakgroepwerking verloopt te weinig gestructureerd om – via overleg en persoonlijke planning – kwaliteitsvoller onderwijs aan te bieden. Er bestaat nog niet echt een traditie om de eigen aanpak te koppelen aan interne kwaliteitszorg. De vakgroepen werken niet volgens afgebakende doelen op het vlak van leerplanrealisatie, leerlingenbegeleiding en leerlingenevaluatie. Een aantal leraren voeren wel individuele bijsturingen uit in gebruikte werkvormen, methoden en lesmateriaal. Dit wijst op een zeker zelfevaluerend vermogen, maar dit is nog geen integrale kwaliteitszorg.

6.1.4.2 Kwaliteitssysteem

Vaststellingen

De schoolleiding is zich bewust van het belang van interne kwaliteitszorg en heeft al enkele aanzetten daartoe gegeven. Men werkt vanaf het schooljaar 2001-2002 volgens een spiraalstructuur aan de ontwikkeling van een kwaliteitszorgbeleid. Voor enkele items doet de school beroep op de pedagogische begeleidingsdienst (klassenraden, zelfevaluatie, implementatie van nieuwe leerplannen). Ieder schooljaar stelt men één item als prioriteit voorop (o.a. klassenraden, elektronisch rapport, zelfevaluatie, spijbelen en te laat komen).

- De implementatie van het kwaliteitszorgbeleid is in een stroomversnelling gekomen vanaf het schooljaar 2007-2008. Via de opstart van een 'structuurboekje'⁵ wil de school de verantwoordelijkheidszin van de leerlingen en de leraren optimaliseren. Het te laat komen en het spijbelen worden vanaf dit schooljaar op een gestructureerde wijze aangepakt.
- Het is duidelijk dat het beleid zelf eerst de PDCA⁶-cirkel zal moeten doorlopen om een concreet beleidsplan te implementeren. Binnen het PDCA-model ligt tot op heden de focus vooral op het plannen (P) en het ontwikkelen (D), maar weinig of niet op de controle (C) en de bijsturingen (A). De school beschikt niet echt over een referentiekader om de kwaliteit van haar functioneren op een systematische wijze te analyseren en bij te sturen.

6.2 Personeel

6.2.1 Personeelsbeheer

6.2.2 Professionalisering

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces
- het gebruik van interne gegevens voor evaluatie en bijsturing

6.2.2.1 Aanvangsbegeleiding

Vaststellingen

- De school speelt goed in op de noodzaak om de talrijke groep beginnende leraren te begeleiden. Nieuwe personeelsleden worden voldoende ondersteund en begeleid om hun lesopdracht en hun pedagogisch-didactische taken in te vullen.
- Een mentor opteert voor een duidelijke strategie bestaande uit informatieverstrekking, intervisiemomenten en tussentijdse zelfevaluaties. Daarnaast worden ter ondersteuning van de lesorganisatie klasbezoeken voorzien.
- De kleinschaligheid van de school en van de vakgroepen bevorderen de informele contacten tussen de personeelsleden. De collegialiteit wordt als een sterke troef aangehaald, waarbij vakgroepgebonden tevens aandacht uitgaat naar de ondersteuning van de vakdeskundigheid.
- De mentor heeft oog voor de effecten van de geleverde begeleidingsinitiatieven. De beginnende leraren krijgen de kans een leerproces te doorlopen, waarbij de nadruk ligt op een evolutie in hun handelen, ondersteund door (zelf)reflectiemomenten.
- Zowel de mentor als de huidige directie, die vorig schooljaar als leraar de mentoropdracht vervulde, volgden een meerdaagse navorming rond aanvangsbegeleiding. Om het eigen begeleidingsproces bij te sturen laat de mentor zich tussentijds evalueren door de beginnende collega's.

6.2.2.2 Deskundigheidsbevordering

Vaststellingen

- De directie moedigt het volgen van nascholing aan, maar de school hanteert nog geen uitgeschreven visie op nascholing, gekoppeld aan een gestructureerd nascholingsplan.
- De behoefte aan pedagogisch-didactische ondersteuning van de leraren werd nog niet in kaart gebracht. Het aanbod aan nascholing wordt wel ter beschikking gesteld aan de personeelsleden, maar nog onvoldoende doelgericht gestuurd.
- Bij het begin van het schooljaar wordt bij het personeel een beperkte rondvraag georganiseerd over de mogelijke interesse voor het volgen van een nascholing. Deze inventaris is echter oppervlakkig, wordt niet door iedereen ingevuld en wordt niet opgevolgd wat betreft het daadwerkelijk opnemen van de gekozen thema's.
- Een voorstel tot het bijwonen van een nascholing wordt bij de directie ingediend en verantwoord. Na goedkeuring wordt de gevolgde nascholing geëvalueerd. De multiplicatie van de opgedane kennis is echter beperkt en vakgroepafhankelijk.
- Toekomstgericht wordt het onderdeel professionalisering opgenomen als onderdeel van de functioneringsgesprekken en wenst het beleid leraar- en schoolspecifieke accenten te plaatsen.

⁵ Via deelname van 'De Wereld op je bord'.

⁶ Plan-Do-Check-Act (of Deming-cyclus)

6.3 Logistiek

6.3.1 Materieel beleid

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat.

6.3.1.1 Financiële middelen

6.3.1.2 Kostenbeheersing

6.3.1.3 Uitrusting

Vaststellingen

- Voor alle onderzochte curriculumonderdelen is de infrastructurele en materiële ondersteuning om de leerplannen te realiseren onvoldoende.
- Het schoolbeleid besteedde in het verleden te weinig aandacht aan fluctuaties van de schoolbevolking en aan de daarmee gekoppelde wijzigingen van het studieaanbod. Er werd evenmin voldoende ingespeeld op de ontwikkelingsdynamiek binnen het actueel onderwijs. Zo werd niet nagegaan welke gevolgen dit had op de realisatie van de leerplandoelstellingen in de diverse vakken en/of studierichtingen.
- Naar de leraren toe was er weinig verantwoordelijkheid voor het gebrek aan materiële investeringen; nochtans verantwoordden de vakwerkgroepen in het verleden vaak hun vergeefse aanvragen via de eisen die door de leerplannen worden gesteld.
- De hoger geschetste hiaten hypothekeerden zowel de individuele als de beleidsmatige aandacht voor de realisatie van de actuele leerplandoelstellingen. Deze strategie bood tevens de kans dat leraren zich hierachter konden verschuilen.
- Vandaar dat de uitrusting erg divers is. Voor sommige curriculumonderdelen is ze vrij behoorlijk, voor andere vakken zijn de aanwezige leermiddelen vaak verouderd en beperkt. Dit werkt weinig inspirerend en motiverend voor leerlingen en leraren.
- Het huidige schoolbeleid is zich bewust van deze problematiek en is gestart met een inventarisatie van de tekorten. Om hieraan te verhelpen zullen extra inspanningen vanuit het schoolbestuur noodzakelijk zijn.

6.3.1.4 Infrastructuur

Vaststellingen

- Het huidige onderwijsaanbod is erg divers, wat een duidelijke profilering van de school belemmert. De veelheid aan uiteenlopende en soms dure opleidingen en de kleine bezettingsgraad van sommige ervan, wegens enerzijds op het logistiek beleid en hypothekeren anderzijds het pedagogisch comfort van de school.
- Door de veelheid van studierichtingen, de wijzigingen en de uitbouw van het studieaanbod en fluctuaties van de schoolpopulatie kampte de school al jaren met een lokalentekort. Dit tekort wordt nog versterkt door de toestand van de paviljoenen. Momenteel weegt ook de organisatie van de schoolweek op het optimaal gebruik van klas- en vaklokalen.
- De huidige schoolleiding heeft de tekorten met betrekking tot de infrastructuur in kaart gebracht. Een masterplan om deze noden te verhelpen kon nog niet worden voorgelegd.

6.4 Onderwijskundig

6.4.1 Curriculum

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat.

6.4.1.1 Onderwijsaanbod

6.4.1.2 Onderwijsorganisatie

Vaststellingen:

- De organisatie van de stages verloopt niet volledig conform de regelgeving (SO 2007/02 onder punt 7). In de stageovereenkomsten ontbreken het ondernemingsnummer van de betrokken onderneming alsook het nummer van het paritair comité. De clausules met betrekking tot het gezondheidstoezicht en de vereiste werkpostfiche ontbreken eveneens. De geplande lijst van stageactiviteiten, die gezamenlijk moet worden opgesteld door de stagebegeleider en de stagementor en die moet rekening houden zowel met de genoten schoolse opleiding en vorming als met de fysische en psychische maturiteit van de leerling ontbreekt of is onvoldoende concreet uitgewerkt. De stageperiode(s) zijn niet in alle dossiers voldoende gespecificeerd. In een aantal dossiers van de leerlingen ontbreekt de werkpostfiche.
- De school is genoodzaakt om veel samenzettingen te organiseren. Dit is in een aantal gevallen een belemmering voor de leerplanrealisatie.
- Er is behoorlijk wat lesuitval. Dit onder meer wegens afwezigheden van leraren, extramurale activiteiten en voornamelijk het organiseren van relatief veel evaluatiemomenten, ook voor de praktijkvakken. Er werd ook vastgesteld dat meerdere leerlingen tijdens de examenperiodes de school al heel vroeg in de voormiddag mogen verlaten of in een aantal gevallen niet komen opdagen. De vervangingsuren worden structureel niet aangewend om lesactiviteiten te organiseren en de cultuur is niet aanwezig om leer- en/of leerstofachterstand bij te werken. De planningsdocumenten spelen evenmin in om hierop proactief te anticiperen.

6.4.2 Begeleiding

6.4.3 Evaluatie

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat.

6.4.3.1 Evaluatiepraktijk

Vaststellingen:

- De school heeft haar visie op evaluatie enerzijds nog onvoldoende afgestemd op de regelgeving ter zake en anderzijds ook weinig rekening gehouden met nieuwe tendensen en aanbevelingen zoals opgenomen in diverse leerplannen. Daarenboven ontbreken ook duidelijke en transparante evaluatiecriteria.
- Zo zijn er nog veel uitgestelde beslissingen, voornamelijk voor het vak lichamelijke opvoeding. Dit spoort niet met de regelgeving (omzendbrief SO 64 onder punt 8.1.3) die stelt dat een uitgestelde beslissing slechts kan in uitzonderlijke en individuele gevallen. Er werd ook vastgesteld dat de school een aantal gevallen onvolledige informatie hieromtrent heeft doorgestuurd naar de administratie: het aantal uitgestelde beslissingen blijkt hoger dan werd vermeld.
- De behaalde resultaten (punten) van vakantietaken worden in een beperkt aantal gevallen meegerekend naar een volgend schooljaar; dit is niet conform de vigerende regelgeving (omzendbrief SO 64 onder punt 8.1.2).
- Het hanteren van evaluatie als ondersteunend en begeleidend instrument gebeurt slechts sporadisch. Productevaluatie primeert op procesevaluatie.
- De gerealiseerde doelstellingen en/of verworven competenties worden niet of nauwelijks in kaart gebracht. Zo heeft men weinig zicht op de talenten van de leerlingen. Evaluatie wordt te weinig aangewend om leerlingen te oriënteren in functie hun mogelijkheden. Dit wordt bevestigd door het attesteringsbeeld (weinig B-attesten).

- In tal van studierichtingen en vakken, vooral in het BSO, staat de huidige evaluatiepraktijk haaks op het pedagogisch-didactisch concept van de leerplannen; de aanbevelingen van het leerplan worden niet of nauwelijks opgevolgd.

6.4.3.2 Rapporteringspraktijk

Vaststellingen:

- Er werd vastgesteld dat de leerlingen geen globaal eindrapport krijgen. Noch de leerlingen noch de ouders krijgen aldus een transparant en verifieerbaar verantwoordingsdocument.
- De rapporten zijn voorzien van ruimte voor remediërende commentaar. Hiervan wordt – ondanks het engagement zoals geformuleerd in het schoolreglement – weinig gebruik gemaakt om effectief te duiden hoe de achterstand kan worden weggewerkt. De commentaren zijn meestal vrij algemeen en bieden weinig houvast.
- De motivering van de B- en vooral van de C-attesten is weinig geïndividualiseerd en nauwelijks oriënteringsgericht en dus ook weinig loopbaanbegeleidend.

7 STERKTES EN ZWAKTES

7.1 Relevante aspecten waarin de school goed is

- De nieuwe beleidsimpulsen om de verantwoordelijkheidszin bij alle actoren tot kwaliteitsverbetering te sensibiliseren.
- De zorg voor de individuele leerling en de kans die de school biedt tot het ontwikkelen van de persoonlijkheid van de jongeren.
- De aandacht voor het welbevinden waardoor bij nagenoeg alle actoren een goed gevoel wordt gecreëerd.
- De aanvangsbegeleiding die degelijk wordt gevoerd.

7.2 Relevante aspecten die de school kan verbeteren

- De visieontwikkeling en het creëren van voldoende draagvlak voor het optimaliseren van het onderwijsleerproces
- De professionele samenwerking binnen de vakwerkgroepen
- De evaluatie- en rapporteringspraktijk
- Het inperken van de lesuitval
- De infrastructuur en de uitrusting
- De nascholing

7.3 Relevante aspecten die de school moet verbeteren

Leerplanrealisatie

- de leerplanrealisatie voor project algemene vakken
- de leerplanrealisatie voor wiskunde in de tweede graad
- de leerplanrealisatie voor het specifieke gedeelte van de volgende studierichtingen: Haartzorg (BSO II en III), Haarstijl (BSO III,3), Hout (BSO II) en Houtbewerking (BSO III).

Regelgeving

- de organisatie van de stage
- het hanteren van de uitgestelde beslissingen
- de resultaten van de vakantietaken hanteren conform de regelgeving

8 ADVIES

In uitvoering van het Decreet van 17 juli 1991, inzonderheid het artikel 5, alsmede in uitvoering van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de wijze waarop sommige bevoegdheden van de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap worden uitgevoerd van 2 februari 1999, artikel 10:

Is het advies voor erkenning en financiering **GUNSTIG BEPERKT TOT HET SCHOOLJAAR 2011-2012.**

Veiligheid		Omwille van
Organisatie van het welzijnsbeleid		
Bewoonbaarheid		
Veiligheid van de leer- en werkomgeving		
Hygiëne, gezondheid en milieuzorg		
Regelgeving	X	De organisatie van de stage (SO 2007/09) Het hanteren van de uitgestelde beslissingen (SO 64) Het verrekenen van vakantietaken naar een volgend schooljaar (SO 64)

VOET / VOOD

Aanbod per graad, onderwijsvorm, studiegebied en studierichting				Basis- vorming	Keuze/ Specifiek gedeelte
2e graad	BSO	Handel	Kantoor	X	
2e graad	BSO	Hout	Hout	X	X
2e graad	BSO	Lichaamsverzorging	Haarzorg	X	X
2e graad	BSO	Mechanica-elektriciteit	Elektrische installaties	X	
2e graad	TSO	Handel	Handel-talen	X	
2e graad	TSO	Lichaamsverzorging	Bio-esthetiek	X	
2e graad	TSO	Mechanica-elektriciteit	Elektriciteit-elektronica	X	
3e graad	BSO	Handel	Kantoor	X	
3e graad	BSO	Handel	Kantooradministratie en gegevensbeheer	X	
3e graad	BSO	Hout	Houtbewerking	X	X
3e graad	BSO	Lichaamsverzorging	Haarstilist	X	X
3e graad	BSO	Lichaamsverzorging	Haarzorg	X	X
3e graad	BSO	Mechanica-elektriciteit	Elektrische installaties	X	
3e graad	BSO		Naamloos leerjaar	X	
3e graad	TSO	Handel	Secretariaat-talen		
3e graad	TSO	Mechanica-elektriciteit	Elektriciteit-elektronica		

9 REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2011 kunnen aantonen dat alle tekorten werden weggewerkt.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Rik Tanghe

Datum van verzending aan de inrichtende macht en de directie:

Voor kennisname

De directie / de inrichtende macht

Naam: