



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid,
veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool te ANTWERPEN**

Hoofdstructuur	basisonderwijs
Instellingsnummer	61754
Instelling	Gemeentelijke Basisschool
Directeur	Liliane ROMBOUTS
Adres	Quebecstraat 3 - 2030 ANTWERPEN
Telefoon	03-292.97.97
Fax	03-292.97.98
E-mail	liliane.rombouts@so.antwerpen.be
Website	www.stedelijkonderwijs.be/optimist
Bestuur van de instelling	AGB Stedelijk Onderwijs Antwerpen
Adres	Lange Gasthuisstraat 15 - 2000 ANTWERPEN
Scholengemeenschap	SG Stedelijk basisonderwijs Antwerpen -
Adres	Lamorinièrestraat 227 - 2018 ANTWERPEN
CLB	Stedelijk CLB Antwerpen
Adres	Lange Gasthuisstraat 24 - 2000 ANTWERPEN
Dagen van het opvolgingsbezoek	22-09-2015
Einddatum van het opvolgingsbezoek	22-09-2015
Datum bespreking verslag met de instelling	22-09-2015
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Ingrid VAN PEEL
Teamleden	Philippe DECRUYNAERE

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 HISTORIEK	4
2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD?	4
3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	5

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige organisatie. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekort(en) zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek van de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne vond plaats van 10-05-2012 tot 15-05-2012 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies.

Vanaf 01-09-2015 moet de school kunnen aantonen dat de tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD?

Het schoolbestuur (AGSO) van het Stedelijk Onderwijs Antwerpen wil voor de organisatie van het welzijnsbeleid maximale eenheid van beleid creëren en doelgerichte samenwerking met alle scholen nastreven.

Daarom heeft het beleid gekozen voor een indeling in divisies volgens de onderwijsniveaus. Vanuit een eigen beleidsplan heeft de divisie basisonderwijs een specifieke opdracht, werking en structuur. Een divisiedirecteur leidt de divisie en wordt bijgestaan door verschillende medewerkers die elk een duidelijk afgebakende taak toegewezen kregen.

Het departement Patrimonium en de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (IDPB) ondersteunen de divisie. Zij volgen de verslagen van de externe diensten op en geven hierbij advies. Ook plannen zij acties om de bewoonbaarheid en de veiligheid in de scholen te optimaliseren.

Zowel de taken van de verschillende actoren als de interne communicatie binnen het welzijnsbeleid werden helder vastgelegd in een nieuwe procedure 'kwaliteitseisen BVH'. Deze procedure omschrijft onder andere hoe de tekorten en de uitvoering van de beheersmaatregelen opgevolgd moeten worden. De projectleider BVH en het aanspreekpunt BVH ondersteunen en begeleiden hierbij de scholen.

Het schoolbestuur (AGSO) ontwikkelde een tool (Metisquare) om de meldingen die resulteren uit de rondgangen, inspecties, keuringen... te registreren. De functionaliteit van het instrument is nog niet optimaal. Het beleid maakt zich sterk dat na de optimalisering van het registratie-instrument de scholen een totaalbeeld zullen krijgen van de beheersing van de risico's.

Het overleg binnen het welzijnsbeleid is door de inbreng van de projectleider BVH duidelijk gestructureerd. Maandelijks organiseert hij onder andere een vergadering met de verantwoordelijken van het departement Patrimonium. Hij verzorgt eveneens de contacten met de lokale preventiemedewerkers en directies.

De voorbije jaren is duidelijk sterk ingezet op de verbetering van de communicatie tussen het niveau van het AGSO en de scholen. Per vestigingsplaats is er een lokale preventiemedewerker en een gebouwverantwoordelijke die fungeren als contactpersonen tussen de school en de centrale diensten.

Binnen het leernetwerk BVH is er ook uitgebreid aandacht voor de professionalisering van de preventiemedewerkers.

Op het niveau van de school worden een globaal preventieplan (GPP) en een jaarlijks actieplan (JAP) opgesteld. Ook op organisatieniveau wordt een GPP opgemaakt.

Nieuwbouwconcepten en grote renovaties zijn in specifieke patrimoniumprojecten opgenomen en worden deskundig opgevolgd.

De weg te werken tekorten situeerden zich op het vlak van de bewoonbaarheid van de leer- en werkomgeving (het nivelleren van de speelplaats) en de veiligheid van de leer- en werkomgeving (de inbreuken uit het keuringsverslag van de elektrische installatie en het brandpreventieverslag wegwerken). Het gebouw in de Quebecstraat is geklasseerd. De (dringende) renovatie van de buitenkant zit in een volgend dossier.

De school kan aan de hand van ramingen van de kosten en een factuur met de conclusies van een elektriciteitsonderneming (EVIP) aantonen dat de inbreuken vermeld in het verslag van de elektrische laagspanningsinstallatie dd. 13/02/2012 - Quebecstraat weggewerkt zijn.

Wat de recente keuring dd. 20/03/2015 - Dr. Decrolystraat betreft, zijn er wel al ramingen van de kosten voor het wegwerken van de inbreuken voorhanden maar de werken zijn nog niet uitgevoerd op de dag van de opvolgingsdoorlichting. De diensten van het technisch onderhoud volgen de uitvoering van het wegwerken van de inbreuken op. Het schoolbestuur garandeert de uitvoering ervan.

Het wegwerken van de inbreuken uit de brandpreventieverslagen dd. 01/2012 - Quebecstraat en dd. 04/2012 - Dr. Decrolystraat zijn opgenomen in de uitvoering van een renovatieproject in samenwerking met de dienst patrimonium. De brandtechnische werken in de Quebecstraat zijn deels uitgevoerd en zullen afgewerkt zijn op 9/11/2015. Zo werden ondermeer de traphal, de refters en de risicovolle zones gecompartmenteerd en werden er rookkoepels gestoken. De brandhaspels worden momenteel nog geplaatst. In de Dr. Decrolystraat zijn de brandtechnische werken uitgevoerd. Het project is voorlopig opgeleverd, maar dit document ontving de projectleider nog niet.

Beide speelplaatsen in de Quebecstraat worden volledig gerenoveerd. De werken zijn mee opgenomen in het renovatieproject samen met de brandtechnische werken. De werken zijn deels uitgevoerd en zullen afgewerkt zijn eind december 2015. Uit het plaatsbezoek blijkt dat deze werken goed opschieten. De kinderen zullen over een mooie en aangename ingerichte speelplaats kunnen beschikken.

Het schoolbestuur heeft duidelijk voldoende initiatieven genomen om op een structurele wijze te verhelpen aan de tekorten uit het doorlichtingsverslag. Gaandeweg groeit ook een aanpak waarbij de verantwoordelijken op een systematische manier de tekorten op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne opsporen en doelgericht en doeltreffend beheersen.

De onderwijsinspectie besluit deze opvolgingsdoorlichting met een GUNSTIG advies.

3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de tekort(en) zoals vermeld in dit verslag:

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Ingrid VAN PEEL de inspecteur-verslaggever	Liliane ROMBOUTS de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	