

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Vrij CLB Leuven te LEUVEN

Hoofdstructuur centra voor leerlingenbegeleiding
Instellingsnummer 114991
Instelling Vrij CLB Leuven
Beleidsverantwoordelijke Filip EELEN
Adres Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN
Telefoonnummer 016 28 24 00
E-mail info@vclbleuven.be
Website www.vclbleuven.be
Bestuur vzw Vrij CLB Leuven
Adres Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN

Dagen van het doorlichtingsbezoek 18-11-2019,19-11-2019,20-11-2019,21-11-2019,22-11-2019

Samenstelling van het doorlichtingsteam Martine VRANKEN
Béatrice COOPMAN
Marleen DOBBELS
Veerle INGHELBRECHT

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?.....	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	In welke mate ontwikkelt het centrum zijn eigen kwaliteit?.....	5
3	In welke mate verstrekt het centrum een kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding en dienstverlening?.....	8
3.1	De aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding op de vier begeleidingsdomeinen.....	8
3.2	Het versterken van het schoolteam op de vier begeleidingsdomeinen.....	10
3.3	De werkingsprincipes	12
4	In welke mate voert het centrum een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?.....	14
5	Respecteert het centrum de regelgeving?	16
6	Samenvatting.....	17
6.1	In welke mate ontwikkelt het centrum zijn eigen kwaliteit?	17
6.2	In welke mate verstrekt het centrum een kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding en dienstverlening?	17
6.2.1	De werkingsprincipes.....	17
6.2.2	De aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding op de vier begeleidingsdomeinen	17
6.2.3	Het versterken van het schoolteam op de vier begeleidingsdomeinen	18
6.3	In welke mate voert het centrum een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?.....	18
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	19

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt het centrum zijn kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de leerlingenbegeleiding en werkingsprincipes?
2. In welke mate verstrekt het centrum kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding en dienstverlening die tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor CLB-kwaliteit (het RclbK) en respecteert het de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:





- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de leerlingenbegeleiding hetzij vraag-, hetzij aanbodgestuurd
- een onderzoek naar de werkingsprincipes
- een onderzoek naar een ondersteunend proces of het kernproces versterken van het schoolteam
- een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of het centrum tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het RclbK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van het centrum aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie het centrum stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het RclbK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het RclbK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor CLB-kwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van het centrum of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van het centrum of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere centra inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van het centrum. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als het centrum in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als het centrum niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van het centrum zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van het centrum gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van het centrum kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van het centrum aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

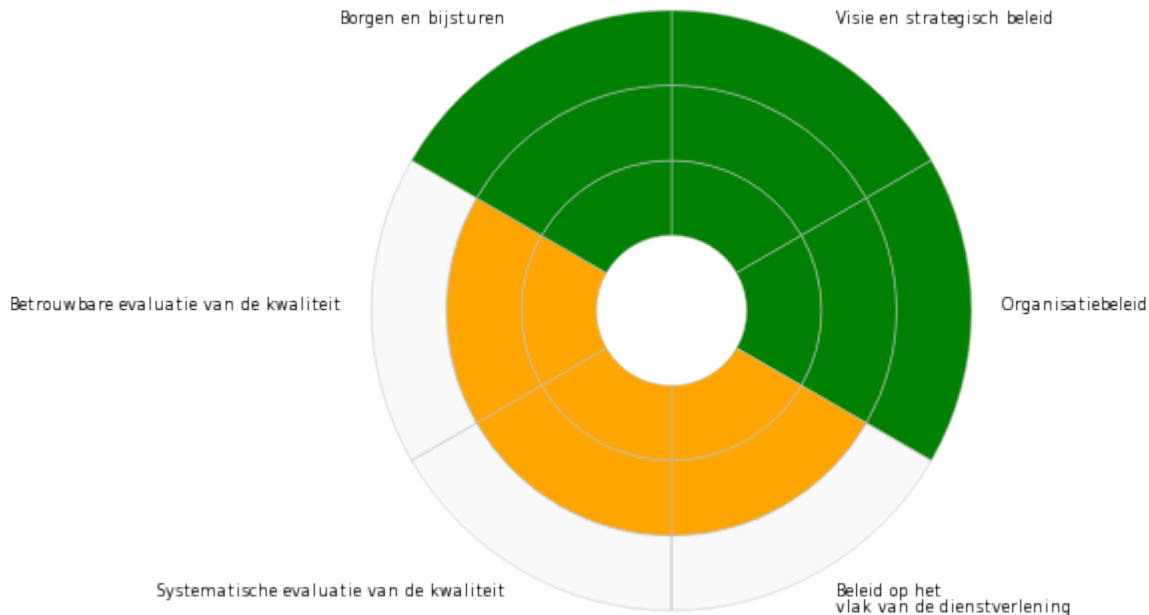
1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

Het centrum ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van het centrum een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van het centrum bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 In welke mate ontwikkelt het centrum zijn eigen kwaliteit?



Visie en strategisch beleid

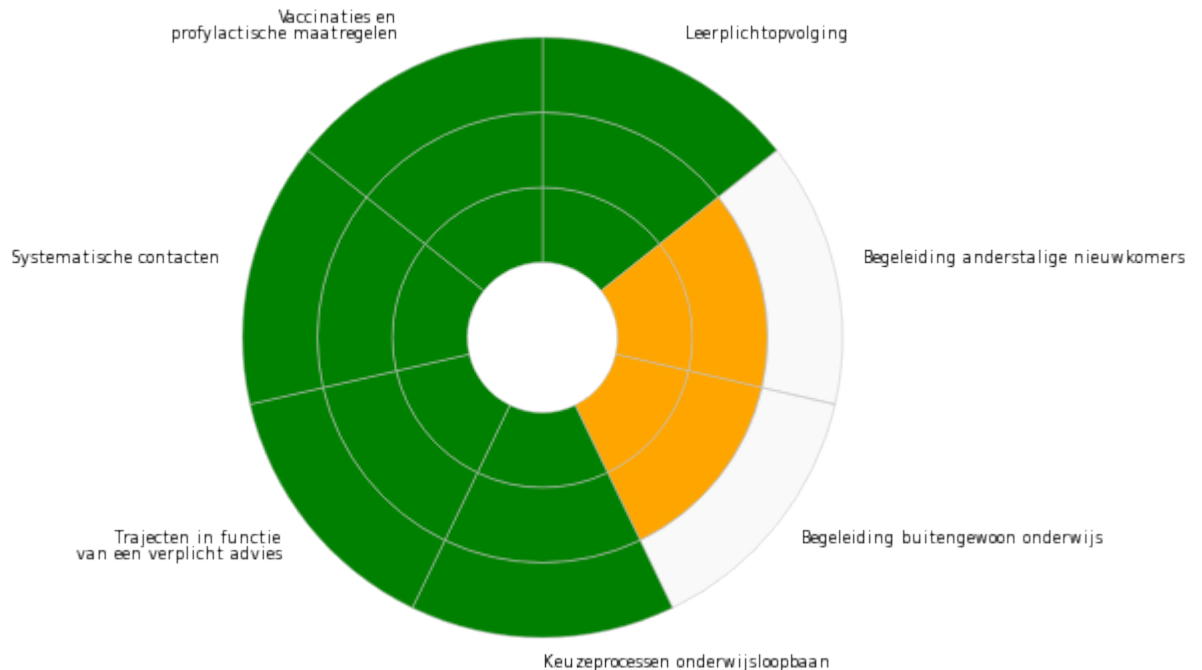
Het centrum weet wat het met zijn dienstverlening wil bereiken. De kernwaarden en ambitie zijn helder en voor meerdere aspecten van de aanbodgestuurde werking werd uitgeklaard hoe het centrum de ontwikkeling van leerlingen wil stimuleren. Het centrum laat nog kansen liggen om beeldvorming en signaalfunctie vorm te geven en kan de visie nog meer afstemmen op zijn context, op de eigenheid van de scholen en op de regelgeving. De visie van het centrum vindt geleidelijk ingang in de dienstverlening. De medewerkers zijn gezamenlijk verantwoordelijk om de visie te realiseren en streven naar een kwaliteitsvolle dienstverlening en een maximale tevredenheid van leerlingen, ouders en scholen.

Organisatiebeleid	<p>Het centrum ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn. De staf en het coördinatieteam realiseren een vertegenwoordiging over de teams, disciplines en werkgebieden heen. Het centrum staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daarop in. Dat blijkt onder meer uit de wijze waarop er voor preventieve gezondheidszorg en keuzeprocessen onderwijsloopbaan wordt ingespeeld op een nieuwe beleidsverwachting. De steunpunten zijn een belangrijke stimulans voor vernieuwing, reflectie over kwaliteit van zorg en expertisedeling tussen de medewerkers. Het is een uitdaging om ook voor de opdrachten beeldvorming en signaalfunctie nog aan verdere reflectie en expertisedeling binnen de teamwerking te doen. Het centrum werkt met al zijn partners samen om de dienstverlening en de centrumwerking te versterken. Het communiceert over de evoluties in zijn werking met interne en externe belanghebbenden, in het bijzonder met de scholen.</p>
Beleid op het vlak van de dienstverlening	<p>Het centrum ontwikkelt de kwaliteit van zijn dienstverlening, maar laat nog kansen liggen om dat systematisch of samenhangend aan te pakken. Het nieuwe organisatiemodel biedt perspectief op verbetering maar de effecten ervan zijn nog beperkt. Het is voor het centrum een werkpunt om de aandacht voor aspecten van de doeltreffendheid en doelmatigheid van de dienstverlening explicieter uit te werken. De processen die voor de aanbodgestuurde begeleiding worden uitgewerkt, zijn bijvoorbeeld nog niet altijd gericht op de te bereiken effecten bij leerlingen, leraren of schoolteam en de afspraken zijn niet steeds duidelijk voor alle medewerkers. Ook de ondersteuning van de medewerkers voor het opnemen van de consultatieve leerlingenbegeleiding, kan daar meer aandacht voor hebben. Het centrum heeft medewerkers aangewezen voor interne kwaliteitszorg en deze medewerkers groeien naar een coherente samenwerking op vlak van kwaliteitszorg en kwaliteit van zorg.</p>
Systematische evaluatie van de kwaliteit	<p>Het centrum evalueert verschillende aspecten van de centrumwerking, maar heeft eerder beperkte aandacht voor het systematisch en cyclisch karakter van de evaluaties. Het laat een aantal kansen liggen om de evaluaties te focussen op de kwaliteit van de dienstverlening. Het is voor het centrum een werkpunt om het voorbeeld van een meer systematische evaluatie op vlak van verslagen en gemotiveerde verslagen vol te houden, uit te breiden naar andere aspecten van de dienstverlening en evaluatie relevant te maken voor de kwaliteitsverbetering van de dienstverlening.</p>

Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	Het centrum evalueert zijn kwaliteit beperkt doelgericht op basis van de beschikbare kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Er is via bevestigingen en overleg bijvoorbeeld aandacht voor de tevredenheid van scholen en soms ook van ouders en leerlingen. In het kader van onderwijsloopbaanbegeleiding en preventieve gezondheidszorg hebben medewerkers oog voor de mate waarin de doelgroep wordt bereikt. Het centrum laat echter kansen liggen om in evaluaties aandacht te besteden aan de resultaten en effecten van de leerlingenbegeleiding en van de professionele samenwerking met de scholen en andere partners. Zo komt de betrouwbaarheid van evaluaties in het gedrang. Informatiegeletterdheid versterken met het oog op doelgericht werken en resultaten en effecten nagaan, is een verbeterpunt.
Borgen en bijsturen	Het centrum heeft zicht op zijn sterke punten en werkpunten en het bepaalde op basis hiervan prioriteiten. Het bewaart en verspreidt in afspraken en maatregelen wat kwaliteitsvol is. Het is een aandachtspunt dit ook te realiseren voor het versterken van het schoolteam. Het centrum ontwikkelt verbeteracties voor zijn werkpunten.

3 In welke mate verstrekt het centrum een kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding en dienstverlening?

3.1 De aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding op de vier begeleidingsdomeinen



Leerplichtopvolging De medewerkers starten, in overleg met de school, een begeleidingstraject op voor leerlingen die problematisch of veelvuldig afwezig zijn. De medewerkers werken aanklampend en hebben aandacht voor de kleuterparticipatie, in het bijzonder bij kansengroepen. Ook voor leerlingen die niet (meer) in een school zijn ingeschreven nemen de medewerkers hun taak op. Door nog sterker in te zetten op het gestructureerd overleg in het kader van leerplicht, het proactief samenwerken met het schoolteam en het systematisch bijwonen van de tuchtklassenraden kan het centrum nog doelgerichter schooluitval voorkomen.

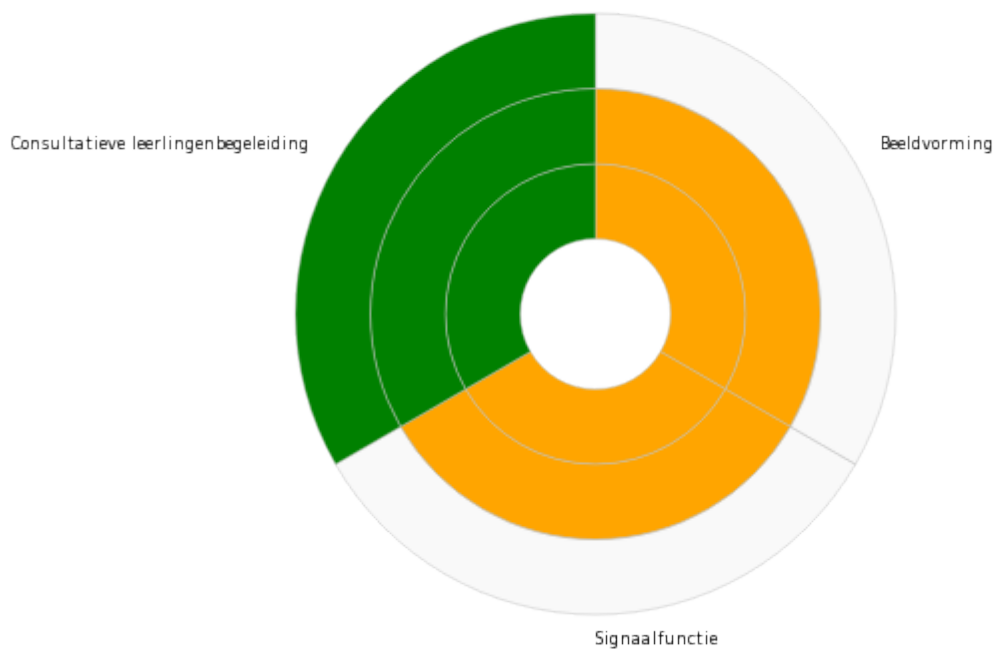
Begeleiding anderstalige nieuwkomers De medewerkers organiseren nog niet voor elke anderstalige nieuwkomer een contactmoment kort na de inschrijving. Ze zetten hun kernactiviteiten in wanneer de school of de ouders een zorg uiten en in het kader van de preventieve gezondheidszorg. De medewerkers laten daardoor nog kansen liggen om de integratie en participatie van de anderstalige nieuwkomers proactief in de schoolse context te bevorderen. Het steunpunt kansenbevordering werkte in het kader van de gewijzigde opdracht recent een leidraad en meerdere ondersteunende documenten uit. Het concretiseren van het contactmoment van anderstalige nieuwkomers in de schoolspecifieke samenwerkingsafspraken met de scholen is een werkpunt.

Begeleiding buitengewoon onderwijs	<p>De medewerkers zijn vooral betrokken bij het overleg in het kader van het bewaken van veranderende opvoedings- en onderwijsbehoeften, het formuleren van gemotiveerde adviezen bij overgangen of het bepalen en bespreken van passende maatregelen met het oog op een overstap naar het gewoon onderwijs of samenwerking met het gewoon onderwijs. Ze zijn niet systematisch betrokken bij de opmaak van een individueel handelingsplan voor (nieuwe) leerlingen in het buitengewoon onderwijs. Omdat het centrum niet systematisch en planmatig betrokken is bij het overleg over doelen, maatregelen en specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van nieuwe leerlingen, laat het kansen liggen in het proactief en doelgericht begeleiden van nieuwe leerlingen in het buitengewoon onderwijs.</p>
Keuzeprocessen onderwijsloopbaan	<p>De medewerkers besteden bijzondere aandacht aan de keuzeprocessen in de onderwijsloopbaan en de aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt. Ze organiseren acties rond studie- en beroepskeuze en verstrekken aan de leerlingen volledige en objectieve informatie. Het steunpunt onderwijsloopbaan is ondersteunend en zorgt ervoor dat de informatie tijdig, gestructureerd en geactualiseerd wordt gebracht. Via een netoverstijgende samenwerking organiseert het centrum informatieavonden op een laagdrempelige wijze voor de Leuvense wijkwerkingen. Het is een aandachtspunt om nieuwe informatie tegelijkertijd toegankelijk en beschikbaar te maken voor kansengroepen en een uitdaging om via een actieve samenwerking met de scholen alle leerlingen op alle scharniermomenten te bereiken.</p>
Trajecten in functie van een verplicht advies	<p>De medewerkers formuleren de verplichte adviezen voor leerlingen in de verschillende onderwijsniveaus. Het blijft een uitdaging om een advies te formuleren op basis van een actieve betrokkenheid op het traject van de leerling. De medewerkers participeren aan de screening voor de inschaling van de leerlingen in het naadloos flexibel traject (NAFT) en volgen de leerlingen verder op.</p>
Systematische contacten	<p>De medewerkers organiseren de systematische contacten op een kwaliteitsvolle manier. Ze zetten actief in om de leerling te informeren, te adviseren en indien nodig toe te leiden naar een traject op maat. Relevante aandachtspunten uit het systematisch contact worden mits toestemming van de leerling of ouder doorgegeven aan de schoolanker voor opvolging. De medewerkers stimuleren de participatie van de leerling en hebben systematisch aandacht voor hun welbevinden. Het centrum werkt aanklampend om de betrokkenheid van de ouders bij het systematische contact in de eerste kleuterklas te verhogen. In meerdere scholen met specifieke doelgroepen organiseert het centrum daartoe met een multidisciplinair team gezondheidsdagen. De uitrusting en de infrastructuur ondersteunen de systematische contacten en bieden comfort en privacy aan de leerlingen. Voor de systematische contacten die in de school plaatsvinden, maken de medewerkers duidelijke afspraken. Voor leerlingen in huisonderwijs nemen ze hun opdracht op. De medewerkers zijn gericht op het garanderen van gelijke kansen op het vlak van gezondheid, groei en ontwikkeling van de leerlingen.</p>

Vaccinaties en
profylactische
maatregelen

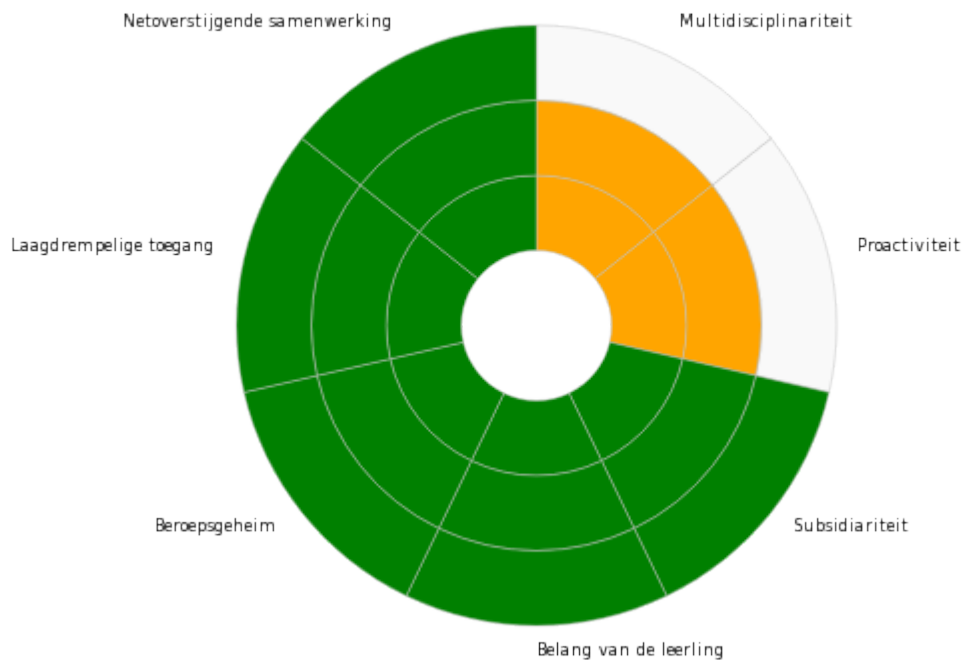
De medewerkers houden gericht toezicht op de vaccinatiestatus van alle leerlingen. Ze zetten sterk in op het aanbieden van (inhaal)vaccinaties voor kansengroepen. Ze vaccineren ook leerlingen die huisonderwijs volgen. De medewerkers volgen daarbij de aanbevelingen van de standaard vaccinaties. Het is een blijvend aandachtspunt om in overleg met de scholen te voorzien in lokalen die een kwaliteitsvolle uitvoering van de preventieve gezondheidszorg mogelijk maken. Om de verspreiding van besmettelijke ziekten tegen te gaan, nemen de medewerkers maatregelen ten aanzien van de leerlingen en het schoolpersoneel of organisatoren van collectief huisonderwijs. Het permanentiesysteem preventieve gezondheidszorg werd bijgestuurd in functie van bereikbaarheid. De medewerkers bieden systematisch ondersteuning bij het toepassen van de maatregelen. Ze registreren de meldingen van besmettelijke ziekten in een overzichtelijk systeem en volgen de effecten van de maatregelen op.

3.2 Het versterken van het schoolteam op de vier begeleidingsdomeinen



Beeldvorming	De medewerkers kennen deels de context en de leerlingenpopulatie van de scholen die zij begeleiden. Ze hebben vanuit hun schoolnabije werking doorgaans een globaal zicht op de mogelijkheden en ondersteuningsnaden van het schoolteam binnen de vier begeleidingsdomeinen. De beeldvorming is niet altijd breed, accuraat, overzichtelijk of toegankelijk. Er zijn op centrumniveau weinig initiatieven die de beeldvorming structureel ondersteunen. Daardoor laten de medewerkers nog kansen liggen om de verzamelde gegevens te gebruiken voor het opnemen van de signaalfunctie en het versterken van het schoolteam in functie van een kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding.
Signaalfunctie	Het systematisch detecteren en signaleren naar alle scholen van het werkgebied is een verbeterpunt. De medewerkers brengen soms op vraag van de school of op eigen initiatief vanuit hun signaalfunctie hun expertise in. Ze signaleren in sommige gevallen problemen of onregelmatigheden met betrekking tot de schoolpopulatie of de leerlingenbegeleiding, maar doen dat weinig consequent. Daardoor laten ze nog kansen liggen om de brede basiszorg op de school te versterken.
Consultatieve leerlingenbegeleiding	De medewerkers ondersteunen het schoolteam bij de aanpak van problemen bij individuele leerlingen of bij een groep van leerlingen. Ze nemen de consultatieve leerlingenbegeleiding systematisch op naar aanleiding van een vraag van de school en op eigen initiatief bij terugkerende problemen met leerlingen. Ze nemen de rol van coach op, bieden materialen aan en werken complementair samen met het schoolteam. Daarbij refereren ze soms naar inhoud en kaders waarmee scholen hebben kennigemaakt tijdens een ontmoetingsdag op het centrum. De medewerkers streven er consequent naar om de leraren bij de invulling en uitvoering van de verhoogde zorg op de vier begeleidingsdomeinen te versterken.

3.3 De werkingsprincipes



Multidisciplinariteit De medewerkers respecteren doorgaans een multidisciplinaire aanpak en starten voor leerlingen in begeleiding een multidisciplinair dossier op. Ze laten kansen liggen op het vlak van registratie en overleg. De gegevens van de verplichte begeleiding inzake leerplicht, de aanbodgestuurde begeleiding of de argumenten en conclusies van teamoverleg worden niet systematisch of zorgvuldig geregistreerd. De medewerkers organiseren op basis van afgesproken criteria multidisciplinair teamoverleg, maar niet alle disciplines nemen er gestructureerd aan deel. Hoewel het team preventieve gezondheidszorg sterker dan voorheen bijdraagt aan het realiseren van een holistische benadering van de leerling, zoekt het centrum nog naar een gepaste en haalbare werkwijze om consequent ook de medische discipline te betrekken. Voor het teamoverleg wordt een afgesproken referentiekader gehanteerd.

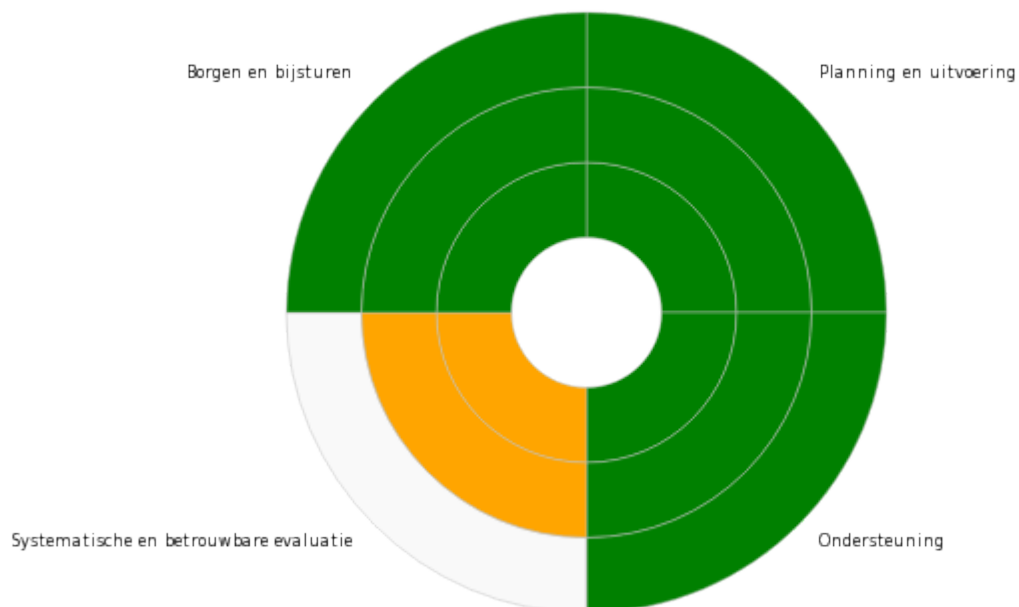
Proactiviteit De medewerkers zetten vanuit een schoolnabije werking met ankerfiguren in op het detecteren van risicofactoren voor de vier begeleidingsdomeinen, maar doen dat nog niet systematisch. Ze benutten hun expertise nog niet altijd gericht om in dialoog met de school alert te reageren op de signalen van leerlingen en ouders, een inbreng te leveren over de begeleidingsbehoeften van de schoolpopulatie en ze richten de detectie van risicofactoren nog niet centrumbreed op de uitbouw van een brede (preventieve) basiszorg. Daardoor laat het centrum nog kansen liggen om problemen in het functioneren van leerlingen te voorkomen, een doeltreffende bijdrage te leveren aan een positief school- en klasklimaat en verhoogd welbevinden bij de leerlingen.

Subsidiariteit	De medewerkers werken aanvullend ten aanzien van de school en de ouders en kiezen meestal voor de minst ingrijpende vorm van begeleiding. Ze respecteren de rol van de andere actoren binnen het zorgcontinuüm, maken met de school afspraken over het aanmelden van casussen en handelen vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid in de leerlingenbegeleiding. Ze gaan in op vragen van leerlingen en ouders en nemen indien nodig de begeleiding op.
Belang van de leerling	De medewerkers stellen in hun werking het belang van de leerling centraal. Ze treden op als vertrouwenspersoon voor de leerling en bewaken hun onafhankelijke positie ten aanzien van de school en de externe hulpverlening. Het is voor het centrum een uitdaging om de onafhankelijkheid voor leerlingen en ouders voelbaar te maken doorheen de werk- en interactiewijze. Tijdens het hulpverleningstraject hebben de medewerkers aandacht voor de rechtspositie van de minderjarige in de hulpverlening. Er wordt vanuit het perspectief van de leerling gedacht maar wat in het belang van de leerling is, wordt nog niet consequent in dialoog met de leerling bepaald.
Beroepsgeheim	De medewerkers houden zich aan het beroepsgeheim in het belang van hun vertrouwensrelatie met leerlingen en ouders. Gegevens over leerlingen worden meestal geregistreerd volgens het zorgvuldigheidsprincipe. De medewerkers wisselen met de scholen enkel die gegevens uit die nodig zijn voor de begeleiding en ondersteuning van de leerling. Het gedeeld beroepsgeheim tussen het CLB en andere hulpverleningsinstanties wordt nageleefd en enkel toegepast mits de leerling of de ouders daarmee instemmen. De medewerkers wisselen enkel medische gegevens uit die van belang zijn voor de schoolloopbaan van de leerling, mits toestemming van leerling of ouders.
Laagdrempelige toegang	De medewerkers zorgen voor een laagdrempelige toegang voor leerlingen en ouders door permanenties te voorzien en ook in de school bereikbaar te zijn. Ze zorgen voor telefonische permanenties en zijn op afspraak bereikbaar na de werkuren. De medewerkers informeren leerlingen, ouders en scholen systematisch over de openingsuren en de CLB-werking. De informatie is helder en toegankelijk voor meerdere doelgroepen. Het centrum werkt aanklampend en betreft in bepaalde scholen moeilijk bereikbare en kwetsbare doelgroepen bij zijn werking. Het centrum staat garant voor een kosteloze dienstverlening. De medewerkers streven naar een betrokkenheid van leerlingen, ouders, scholen en externe diensten in functie van een kwaliteitsvolle begeleiding en tevredenheid bij de partners.
Netoverstijgende samenwerking	Het centrum werkt netoverstijgend samen. De samenwerking is ontstaan vanuit concrete noden, bestaat uit een bundeling van deskundigheden en is gericht op een kwaliteitsvolle en gelijkgerichte dienstverlening. Het centrum draagt op die manier bij tot een positieve profilering van de sector.

4 In welke mate voert het centrum een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van het centrum is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of het centrum hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- valgevaar en toegankelijkheid.



Planning en uitvoering

Het centrum neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Het neemt die acties op in het globaal preventieplan en het jaarcactieplan. Het centrum voert de geplande acties systematisch uit. Voor de processen 'gebouwen en onderhoud' en 'valgevaar en toegankelijkheid' speelt het centrum kort op de bal om acties te plannen en bewaakt het een kwaliteitsvolle uitvoering. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt het centrum doeltreffende compenserende maatregelen.

Ondersteuning

Het centrum ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Het voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen. Overlegstructuren zoals het LOC en de teamwerking zijn ondersteunend om zicht te krijgen op de noden van de medewerkers. Het centrum informeert de medewerkers over de genomen acties zoals bv. de terugkoppeling van de resultaten van evacuatieoefeningen.

- Systematische en betrouwbare evaluatie
- Het centrum evalueert meerdere processen en bijhorende acties. Het streeft ernaar om de evaluaties systematisch uit te voeren maar benut bij zijn evaluaties niet altijd alle beschikbare bronnen of de expertise van relevante partners zoals de interne preventiedienst. Daardoor komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang. Door het gebruik van ondersteunende en richtinggevende documenten kan het centrum de kwaliteit verhogen van de rondgangen die ze zelf uitvoeren.
- Borgen en bijsturen
- Het centrum heeft zicht op zijn sterke punten en werkpunten. Het bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Het centrum ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor zijn werkpunten.

5 Respecteert het centrum de regelgeving?

Het centrum moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Deelnemen aan klassenraden en betrokken zijn bij de opmaak van een individueel handelingsplan in het buitengewoon onderwijs.
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997, Hoofdstuk IV, Afdeling 1, Onderafdeling A, Art. 14/1 §3 en Hoofdstuk V, Afdeling 3, Art. 46
 - Besluit van de Vlaamse Regering van 17/12/2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs, Deel V, Titel 2, Hoofdstuk 1, Afdeling 1, Art. 259, §4 en Art. 260 + onderafdeling 3, + titel 3, Hoofdstuk 1, Hoofdstuk 1/1, Afdeling 1, Art. 334/1 §2 + titel 4, Hoofdstuk 1, Afdeling 1, Art. 350, Art. 350/1 §2
- Systematische evaluatie van de kwaliteit
 - Decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 27/04/2019, Art.7
- Een contact met elke anderstalige nieuwkomer (erkenningsvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding van 01/06/2018, Art. 11
- Inzetten van de kernactiviteit signaalfunctie ter versterking van de brede basiszorg.
 - Decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 27/04/2018, Art. 5 en Art. 9 §2 punt 3°

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt het centrum zijn eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Beleid op het vlak van de dienstverlening	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	●

6.2 In welke mate verstrekt het centrum een kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding en dienstverlening?

6.2.1 De werkingsprincipes


Multidisciplinariteit	◆
Proactiviteit	◆
Subsidiariteit	●
Belang van de leerling	●
Beroepsgeheim	●
Laagdrempelige toegang	●
Netoverstijgende samenwerking	●

6.2.2 De aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding op de vier begeleidingsdomeinen





Leerplichtopvolging	●
Begeleiding anderstalige nieuwkomers	◆
Begeleiding buitengewoon onderwijs	◆
Keuzeprocessen onderwijsloopbaan	●
Trajecten in functie van een verplicht advies	●
Systematische contacten	●
Vaccinaties en profylactische maatregelen	●

6.2.3 Het versterken van het schoolteam op de vier begeleidingsdomeinen

Beeldvorming	◆
--------------	---

Signaalfunctie 
Consultatieve leerlingenbegeleiding 

6.3 In welke mate voert het centrum een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering 
Ondersteuning 
Systematische en betrouwbare evaluatie 
Borgen en bijsturen 

7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van het centrum een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van het centrum:

- De kwaliteit borgen van de werkingsprincipes.
- De kwaliteit borgen van de aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding op de vier begeleidingsdomeinen.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het versterken van het schoolteam op de vier begeleidingsdomeinen.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.