

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van
Buitengewoon Secundair Onderwijs Windekind te LEUVEN

Hoofdstructuur	buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	27722
Instelling	Buitengewoon Secundair Onderwijs Windekind
Beleidsverantwoordelijke	Veerle DE HAES
Adres	Schapenstraat 98 - 3000 LEUVEN
Telefoonnummer	016 24 11 10
E-mail	buso.directie@windekindleuven.be
Website	www.windekindleuven.be
Bestuur	Windekind
Adres	Schapenstraat 98 - 3000 LEUVEN

Scholengemeenschap	SGKSO Leuven
Adres	Janseniusstraat 2 - 3000 LEUVEN

CLB	Vrij CLB Leuven
Adres	Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN

Dagen van het doorlichtingsbezoek	14-10-2019, 15-10-2019, 16-10-2019, 17-10-2019, 18-10-2019
-----------------------------------	--

Samenstelling van het doorlichtingsteam	Maaïke KUMS Cathy MOELANTS Bart TABRUYN
---	---

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	5
3	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	8
3.1	Het omgaan met diversiteit	8
3.2	Algemene en Sociale Vorming in Opleidingsvorm 1	9
4	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	12
5	Respecteert de school de regelgeving?	14
6	Samenvatting.....	15
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	15
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	15
6.2.1	Het omgaan met diversiteit	15
6.2.2	De onderwijsleerpraktijk.....	16
6.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	17
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	18

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:

- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

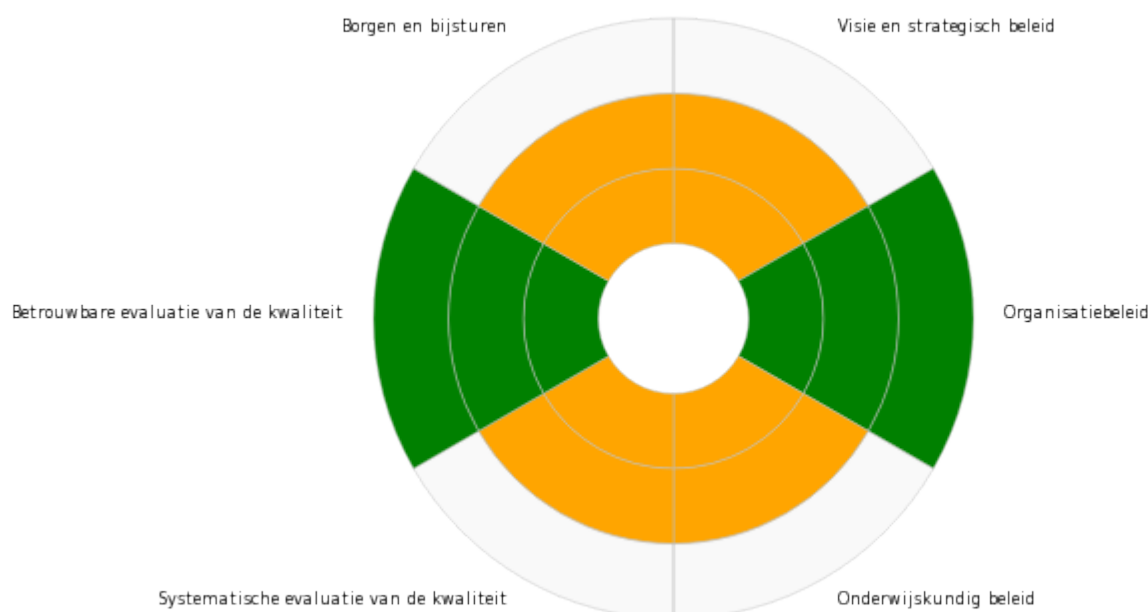
1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



Visie en strategisch beleid

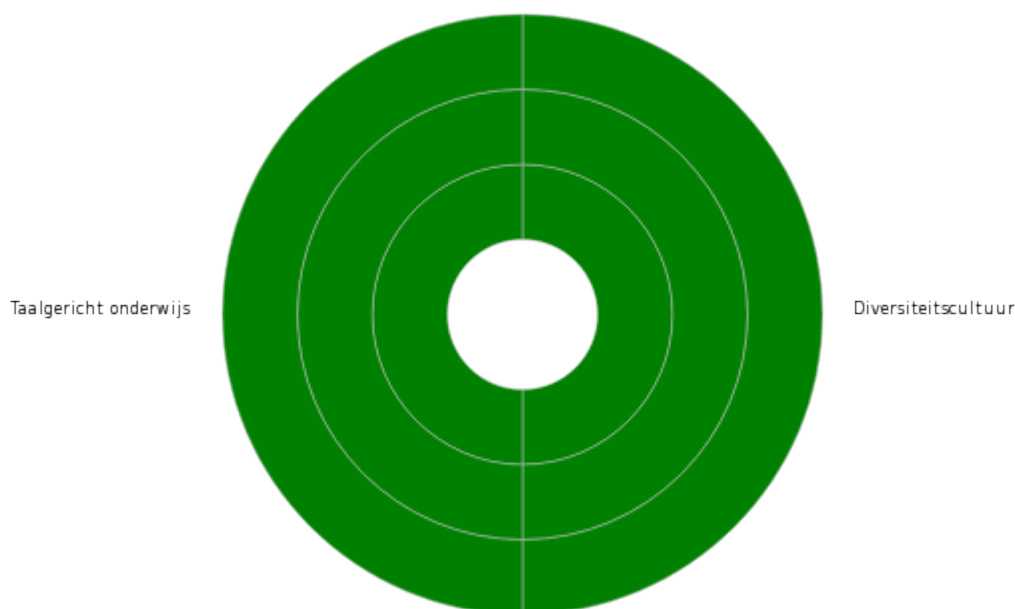
De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken. De algemene visie is afgestemd op de input en de context van de school en is voldoende richtinggevend voor de leer- en leefomgeving. Dit is zichtbaar in de schoolwerking en de onderwijsleerpraktijk. De visie is echter nog onvoldoende richtinggevend voor het vormgeven van enkele belangrijke aspecten van de onderwijsleerpraktijk en daarom nog niet ten volle afgestemd op de regelgeving. Zo ontbreekt onder meer een gelijkgerichte visie op het nastreven van de onderwijsdoelen en de evaluatie ervan. Daarnaast heeft de school slechts beperkt zicht op hoe ze haar visie op de onderwijsleerpraktijk van opleidingsvorm 1 wil realiseren. Hierdoor vindt deze visie slechts gedeeltelijk ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. Het plannen van een strategie over meerdere jaren en breder dan enkel praktische, kleine verbeterpunten, is hierbij een werkpunt.

Organisatiebeleid	De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn. De school beschikt over een overlegstructuur waarbij teamleden, ouders en ook leerlingen verwachtingen kunnen uitspreken en ideeën kunnen uitwisselen over de doelen en de ontwikkelingen. Het vastleggen van mandaten in de besluitvorming en geregeld en transparant intern communiceren over deze besluiten, zijn nog aandachtspunten. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Dit blijkt onder meer uit de verschillende weloverwogen acties van de werkgroep 'Identiteit'. De teamleden krijgen kansen om vernieuwingen uit te proberen, samen te reflecteren over de werking en hun expertise (campusoverschrijdend) te delen. De school werkt samen met anderen om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. De samenwerkingsverbanden met onder andere de plaatsen voor sociaal maatschappelijke training, andere scholen van opleidingsvorm 1 en verschillende partners van de werkgroep 'Identiteit' zijn waardevol. De school communiceert frequent, transparant en doelgericht over haar werking met externe belanghebbenden. Ouders ervaren de communicatie via onder andere de agenda, oudercontacten en het rapport als sterk informatief. De school kan echter nog groeien in het geregeld en gericht geven van feedback aan de eigen teamleden.
Onderwijskundig beleid	De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk, maar doet dat fragmentair en weinig schoolbreed. Er zijn goede afspraken over het bepalen van de beeldvorming van elke leerling maar voor andere domeinen van de onderwijsleerpraktijk ontbreken maatregelen die even doelgericht of voldoende duidelijk zijn. Onder meer voor het nastreven van de onderwijsdoelen met aandacht voor de horizontale en verticale samenhang ervan, de evaluatie en de rapportering zijn de huidige afspraken niet steeds duidelijk voor alle teamleden waardoor ze de praktijk slechts gedeeltelijk aansturen. In functie van het realiseren van gemaakte afspraken, is het een werkpunt om, enerzijds hanteerbare structuren te ontwikkelen en anderzijds de teamleden in voldoende mate en doelgericht te ondersteunen.
Systematische evaluatie van de kwaliteit	De school evalueert verschillende aspecten van de schoolwerking zoals onder andere de kostenbeheersing voor en communicatie met ouders, de ingerichte nascholingen en de campusoverschrijdende organisatiestructuur. Zoals blijkt uit de jaaractieplannen evalueert de school ook een aantal concrete aspecten van de onderwijsleerpraktijk zoals het invoeren van niveaugroepen voor leerlingen, de invulling van oudercontacten en de klassenraadwerking. Het meer doelgericht evalueren van de onderwijsleerpraktijk als geheel is echter nog een werkpunt. Daarnaast zijn de evaluaties weinig gepland en georganiseerd volgens een bepaalde systematiek.
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	De evaluaties die de school doet, zijn doorgaans betrouwbaar. Ze evalueert de kwaliteit van meerdere aspecten van haar werking op basis van diverse kwalitatieve bronnen en betreft hierbij relevante partners zoals leerlingen, ouders en andere externen. Ze besteedt bij haar evaluaties intuïtief aandacht aan de resultaten en effecten bij de leerlingen.

Borgen en bijsturen De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Het structureel verankeren van wat goed is, in duidelijke en richtinggevende afspraken en maatregelen, is nog een werkpunt. Hierdoor is het verspreiden van goede elementen in de werking nog te veel persoonsafhankelijk. Dit blijkt onder meer uit de manier waarop de school omgaat met de evaluaties van de leervorderingen. De school stelt haar werking wel bij vanuit verschillende evaluaties maar ze doet dit beperkt samenhangend en nog weinig doordacht vanuit gestelde prioriteiten. Zo liet de school het na om haar werking vanuit de werkpunten in het vorige doorlichtingsverslag bij te stellen.

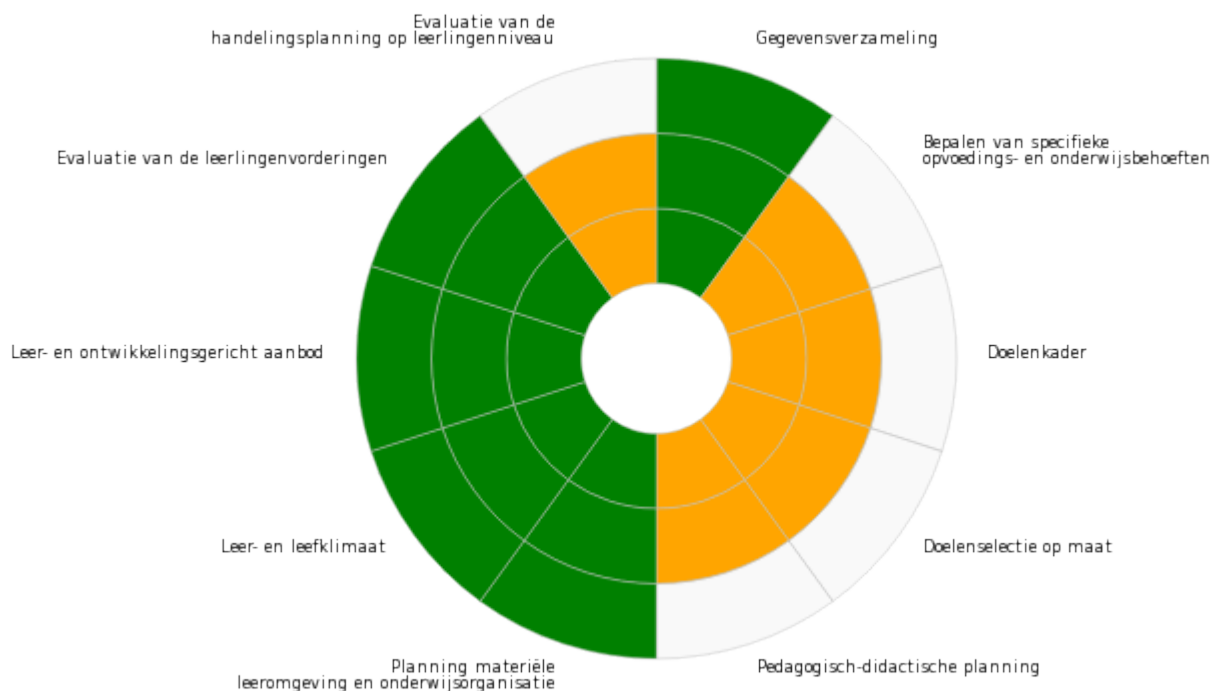
3 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

3.1 Het omgaan met diversiteit



Diversiteitscultuur	Het schoolteam erkent de diversiteit op school en in de maatschappij als een normaal gegeven en speelt daar met heel veel initiatieven positief op in. Zo richtte de school campusoverstijgend de werkgroep 'Identiteit' op, besteedt ze veel aandacht aan sociale vaardigheden in het leeraanbod, neemt ze deel aan het traject 'Samen Tegen Onbetaalde Schoolfacturen' en organiseert ze vormingen om met de diversiteit in haar werking om te gaan. Het omgaan met de diverse thuistaal in communicatie met ouders is nog een aandachtspunt. Het gehele schoolteam begeleidt met succes de leerlingen en ouders tot non-discriminatie, tolerantie, positieve dialoog en samenwerking. Deze competentie zit vervat in het handelen van de meeste teamleden waardoor het een positief effect heeft op de schoolwerking.
Taalgericht onderwijs	Het schoolteam heeft zicht op de talige competenties van de leerlingen. Ze stemt de onderwijsleerpraktijk daar zoveel mogelijk op af maar kan nog groeien in het aanbieden van een progressieve taalopbouw op maat van elke leerling. Het schoolteam heeft aandacht voor taalgericht onderwijs en begeleidt de taalverwerving bij de leerlingen. Ze doet dit door aandacht te hebben voor het begripsniveau van elke leerling bij het mondelinge en schriftelijke taalgebruik, gebruik te maken van betekenisvolle contexten en ondersteunende communicatiemiddelen te hanteren op maat van elke leerling.

3.2 Algemene en Sociale Vorming in Opleidingsvorm 1



Gegevensverzameling	Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Ondanks dat de verzamelde gegevens erg verspreid bewaard worden, zijn ze in voldoende mate toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden. Sommige gegevens in de beeldvorming zijn verouderd. De actualisering hiervan is een aandachtspunt.
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens te weinig multidisciplinair om onderwijs op maat optimaal aan te sturen. De teamleden formuleren binnen hun eigen vak soms wel specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften, maar over de vakken heen is dit eerder beperkt. Daardoor is de analyse nog beperkt bruikbaar voor de totale doelenselectie.
Doelenkader	De doelenselectie is gebaseerd op de ontwikkelingsdoelen van Opleidingsvorm 1, maar in mindere mate op de bijhorende uitgangspunten. Duidelijke afspraken maken over het concretiseren van het gehanteerde doelenkader en het bewaken van de verticale en horizontale samenhang zijn nog werkpunten. Er zijn wel afspraken tussen de leraren van elke pedagogische eenheid over welk vak er gegeven zal worden, maar niet over welke concrete doelen hierin aan bod kunnen komen.

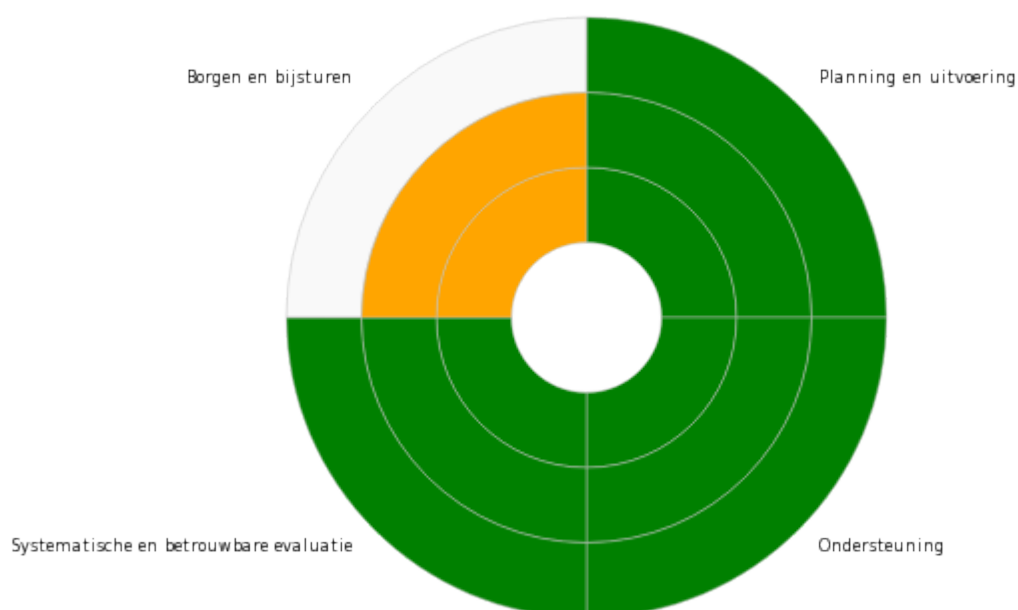
Doelenselectie op maat	De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De leraren selecteren doelen die beperkt rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen maar hierover wordt niet steeds overlegd met alle betrokkenen. Elke leraar vertaalt de voor zijn vak geselecteerde doelen gedeeltelijk in concrete, operationele doelen die haalbaar en realistisch in tijdsbesteding zijn. Het is nog een werkpunt om voor elke activiteit te vertrekken vanuit zinvolle en relevante doelen. De geselecteerde doelen zijn nog niet ten volle gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen in beperkte mate samenhang.
Pedagogisch-didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. De leraren bepalen de leerinhouden, methoden en werkvormen waarbij ze een evenwichtige spreiding van hun aandacht voor alle vormingsonderdelen slechts beperkt bewaken. Het opvoedings- en onderwijsaanbod afstemmen op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen is nog een werkpunt. Uit de uurroosters blijkt dat de vaknamen ook niet altijd overeenkomen met de werkelijke invulling ervan. Naast verdeling in vakken zijn er onvoldoende afspraken om de leerinhouden, methoden en werkvormen te concretiseren in het handelingsplan en om dit vakoverschrijdend af te stemmen. Die concretisering gebeurt wel in de meeste agenda's, maar deze informatie is vaak het jaar nadien niet meer raadpleegbaar.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De leermiddelen en materialen zijn voldoende afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het fysiek comfort, de netheid en de infrastructuur in het algemeen zijn wel nog voor verbetering vatbaar, maar de school is zich hiervan bewust en heeft de nodige verbeteringen reeds opgenomen in de planning.
Leer- en leefklimaat	De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren die consequent. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback die systematisch ingebed is in het onderwijsleerproces. Ook de ouders krijgen gepaste feedback over het functioneren van hun kind en worden waar nodig ondersteund in hun eigen aanpak.
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	In de meeste lessen realiseren de leraren een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen. De teamleden spelen meestal wel goed in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij. Dit gebeurt nog niet altijd gelijkgericht of vanuit een bespreking op de klassenraad.

Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie is grotendeels afgestemd op de geselecteerde doelen en het passende doelenkader. De evaluatie is meestal representatief voor het aanbod, transparant, betrouwbaar en breed. De neerslag van de evaluatie is nog niet voor alle betrokkenen systematisch beschikbaar en daarom niet altijd bruikbaar voor het vervolgtraject van elke leerling. De evaluatie van de doelen in het individueel handelingsplan wordt steeds in multidisciplinair overleg besproken. Voor de evaluatie van andere doelen is dat nog niet altijd zo.
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	Het multidisciplinaire team bespreekt elke leerling geregeld, maar laat nog kansen liggen om systematisch te reflecteren over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. Het samen reflecteren over en bijsturen van de vooropgestelde doelen, de acties en het aanbod binnen het handelingsplan is nog een werkpunt.

4 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- valgevaar en toegankelijkheid.



Planning en uitvoering

De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties op in het digitaal globaal preventieplan waarin het jaaractieplan verwerkt is. De school voert de geplande acties systematisch uit. De school beschikt over concrete plannen om de infrastructuur gedeeltelijk te vervangen door nieuwbouw. Grote investeringen in de bestaande gebouwen worden daarom beperkt. Gezien de uitvoering van deze verbouwingswerken niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school in afwachting doeltreffende compenserende maatregelen om eventuele gevaren te voorkomen of in te perken.

Ondersteuning	De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. De school voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen. De school heeft hierbij voldoende aandacht voor de processen 'noodplanning', 'onderhoud en gebouwen' en 'valgevaar en toegankelijkheid'. Ze heeft in haar begroting reeds rekening gehouden met de noodzakelijke budgetten voor zowel de nakende verbouwingswerken als voor de maatregelen in afwachting.
Systematische en betrouwbare evaluatie	De school evalueert systematisch alle processen en bijhorende acties. Ze verzamelt gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseert zich daarvoor op diverse bronnen. Ze betreft relevante partners bij de evaluaties. Hierdoor beschikt de school voor haar evaluaties over informatie en verslagen van zowel externe als interne diensten. Deze informatie wordt gepast geanalyseerd waardoor de evaluatiegegevens doorgaans betrouwbaar zijn.
Borgen en bijsturen	De school heeft een goed zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze tracht wat goed is te bewaren en te verspreiden maar laat nog kansen liggen om haar werking vanuit de evaluaties optimaal en tijdig bij te stellen. Het steeds vrijhouden van evacuatiewegen, het onderhoud van de verouderde gebouwen, de netheid van de voorlopige lift en de bewoonbaarheid van de klaslokalen horen nog meer aandacht te krijgen in afwachting van de geplande verbouwingswerken.

5 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

6.2.1 Het omgaan met diversiteit

Diversiteitscultuur	●
Taalgericht onderwijs	●

6.2.2 De onderwijsleerpraktijk

	Algemene en Sociale Vorming in Opleidingsvorm 1
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	◆
Doelenkader	◆
Doelenselectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	◆
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	●
Leer- en leefklimaat	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	●
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	◆

6.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	●
Systematische en betrouwbare evaluatie	●
Borgen en bijsturen	◆

7 **Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen**

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van het omgaan met diversiteit.
 - De kwaliteit borgen van de gegevensverzameling.
 - De kwaliteit borgen van de planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie.
 - De kwaliteit borgen van het leer- en leefklimaat.
 - De kwaliteit borgen van het leer- en ontwikkelingsgericht aanbod.
 - De kwaliteit borgen van de evaluatie van de leerlingenvorderingen.
-
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor algemene en sociale vorming in opleidingsvorm 1.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het doelenkader.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de doelenselectie op maat.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de pedagogisch-didactische planning.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau.
-
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.