

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Stedelijke Academie voor Beeldende Kunsten te Aalst

Hoofdstructuur dko

Instellingsnummer 51094
Instelling Stedelijke Academie voor Beeldende Kunsten
Directeur Marc VONCK
Adres Capucienenlaan 8 - 9300 AALST
Telefoon 053-73.24.70
Fax /
e-mail academiebeeldendekunsten@aalst.be
website/URL www.academiebk-aalst.be
Bestuur van de instelling 975979 - Stadsbestuur van Aalst te AALST
Adres Grote Markt 3 - 9300 AALST

Dagen van het doorlichtingsbezoek 14/05/2013, 16/05/2013, 17/05/2013,
18/05/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek 18/05/2013
Datum bespreking verslag met de instelling 19/06/2013

Samenstelling inspectieteam
Inspecteur-verslaggever Rieka Hérie
Teamleden William Ploegaert

Deskundige(n) behorend tot de administratie Liselotte Van de Perre (AKOV)
Externe deskundige(n) nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. SAMENVATTING	5
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	6
2.1 Opties/instrumenten in de focus.....	6
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	6
3. VOLDOET DE ACADEMIE AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?	7
3.1 beeldende kunst - architecturale vorming (graad: m)	7
3.2 beeldende kunst - beeldende vorming (graad: m).....	8
3.3 beeldende kunst - binnenhuiskunst (graad: h5).....	9
3.4 beeldende kunst - monumentale kunst (graad: h5 s).....	10
3.5 beeldende kunst - tekenkunst (graad: h5 s).....	11
4. BEWAAKT DE ACADEMIE DE EIGEN KWALITEIT?	12
4.1 Professionalisering	12
4.2 Materieel beheer.....	13
4.3 Evaluatie	14
5. ALGEMEEN BELEID VAN DE ACADEMIE	16
6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE ACADEMIE	16
6.1 Wat doet de academie goed?.....	16
6.2 Wat kan de academie verbeteren?	17
6.3 Wat moet de academie verbeteren?	18
7. ADVIES.....	19
8. REGELING VOOR HET VERVOLG	19

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of ze op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of ze zelfstandig de tekorten kan remediëren.

Het advies in dit verslag heeft betrekking op alle erkenningsvoorwaarden uitgezonderd de voorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en woonbaarheid.

Vanaf het schooljaar 2011-2012 vindt de controle op de erkenningsvoorwaarden betreffende woonbaarheid, veiligheid en hygiëne gelijktijdig met de doorlichting plaats. Deze controle op woonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in een afzonderlijk verslag. Alle verslagen worden gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie de onderwijsdoelstellingen en de procesindicatoren of -variabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens het doorlichtingsbezoek.

Tijdens het doorlichtingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag vangt aan met een voor het brede publiek toegankelijke samenvatting. Het vervolgt met een beschrijving van de doorlichtingsfocus.

Tijdens een doorlichting zoeken de onderwijsinspecteurs een antwoord op drie onderzoeksvragen:

- In welke mate voldoet de instelling aan de onderwijsdoelstellingen? (het erkenningsonderzoek)
- In welke mate onderzoekt en bewaakt de instelling op een systematische manier de kwaliteit van de processen zodat deze bijdragen tot het bereiken/nastreven van de onderwijsdoelstellingen? (het kwaliteitsonderzoek)
- Is er in de instelling een algemeen beleid dat het mogelijk maakt om zelfstandig tekorten weg te werken? (het onderzoek 'algemeen beleid')

In drie hoofdstukken geeft de onderwijsinspectie een antwoord op deze vragen.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Om de kwaliteit van de processen in kaart te brengen gebruikt de onderwijsinspectie een kwaliteitswijzer. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de instelling bij haar activiteiten aandacht heeft voor

- doelgerichtheid: welke doelen stelt de instelling voorop?
- ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de instelling om efficiënt en doelgericht te werken?
- doeltreffendheid: worden de doelen bereikt en gaat de instelling dit na?
- ontwikkeling: heeft de instelling aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

Meer informatie over de kwaliteitswijzer vindt u eveneens op www.onderwijsinspectie.be.

Wat de instelling goed doet, wat de instelling kan verbeteren en wat de instelling moet verbeteren komt aan bod bij 'Sterktes en zwaktes van de instelling'.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

De Stedelijke Academie voor Beeldende Kunsten van Aalst, die in 2005 haar 200-jarig bestaan vierde, biedt een breed palet van verschillende opleidingen binnen de beeldende kunsten aan.

Uit het gevoerde erkenningsonderzoek blijken alle vakken die in de focus stonden te voldoen aan de leerplanvereisten. De architecturale vorming in de middelbare graad heeft een spectaculaire opmars gemaakt met maar liefst een verzesvoudiging van het aantal leerlingen gedurende de laatste twintig jaar. Dit atelier kent een behoorlijk grote doorstroom naar het aansluitende hoger onderwijs. De opleiding is breed opgevat met aandacht voor zowel picturale als het architectuur-technische aspecten. In het atelier beeldende vorming treft de inspectie een grote groep volwassenen aan die de brede opleiding als een opstap ziet voor de hogere graad van het deeltijds kunstonderwijs (dko), als voorbereiding op het hoger kunstonderwijs (hko) en zelfs op het beroepsleven waarbij beeldende vorming een rol speelt. Het verzamelde beeldarchief geldt als basis voor de realisatie van de leerplandoelstellingen. Van daaruit worden vorm, kleur en licht-schaduwcontrast aangebracht en uitgediept. De doorstroom naar het hoger onderwijs en de arbeidsmarkt ligt in het atelier binnenhuiskunst zeer hoog. De opleiding staat in nauw verband met architectuur en besteedt bijzondere aandacht aan ruimte-indeling en ergonomie. In de opleiding monumentale kunst wordt vooral veel aandacht geschonken aan textiele werkvormen. Ook glasschilderkunst en reliëftechnieken nemen een belangrijke plaats in. De verschillende ateliers tekenkunst maken een gedifferentieerd aanbod mogelijk zonder afbreuk te doen aan de realisatie van de leerplandoelen. De zoektocht naar een “persoonlijke schriftuur” staat centraal.

In het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de deskundigheidsbevordering werd vastgesteld dat de academie niet over een nascholingsplan beschikt. Dit is eerder verwonderlijk aangezien er verschillende nascholingen en vervolmakingscursussen gevolgd worden. Ook andere vormen van nascholing zoals studiereizen, lezingen en tentoonstellingsbezoeken zijn ingeburgerd. Het ontwikkelen van een visie op nascholing zou een meer doelgerichte besteding van de nascholingsgelden kunnen bewerkstelligen.

De academie is gehuisvest in het voormalige stedelijke zwembad van de stad en heeft nog een zestal wijkafdelingen verspreid over het grondgebied van Aalst. De hoofdschool deelt haar infrastructuur met het kunstsecundair onderwijs (kso). Het dubbelgebruik van de lokalen zorgt voor een aantal problemen. Via duidelijke afspraken proberen beide instellingen de hinder zoveel mogelijk in te dijken. De beperkte oppervlakte en het succes van een aantal ateliers vragen om een uitbreiding van werkruimtes. Er zijn plannen maar een consensus daarover is nog niet in zicht. In de wijkafdelingen kan de academie beschikken over lokalen in stedelijke basisscholen, een enkele keer zijn ze gehuisvest in een containerklas die best voldoet aan de vereisten van een artistiek atelier.

Zowel de evaluatiepraktijk als de rapporteringspraktijk staat aan het begin van een ontwikkelingsproces met uitzondering van de lagere graad. De beide procesindicatoren werden op initiatief van de leerkrachten uitgewerkt met bijzondere aandacht voor een kindvriendelijke rapportering. De evaluatie en rapportering voor de andere graden is aan herbronning en vernieuwing toe.

Aan het hoofd van de academie staat één directeur. Er werd nog geen directieteam opgericht dat een ondersteunende factor voor een participatief beleid zou kunnen zijn. Vanuit de dienst onderwijs van de stad worden een aantal administratieve taken ingevuld. De inrichtende macht ontwikkelde nog geen visie op de rol van het kunstonderwijs binnen de stad. De academie zelf beschikt over een zeer algemene artistieke visie waar de ateliervisies beter op zouden kunnen aansluiten dan nu het geval is. Binnen de academie wordt veel gebruik gemaakt van de interne expertise op een eerder informele wijze om tot een gedragen besluitvorming te komen. Recent werd in het kader van de interne kwaliteitszorg (IKZ) een bevraging afgenomen van de betrokken partners. Aan de conclusies van dit rapport zullen in de nabije toekomst actiepunten gekoppeld worden.

De academie voor beeldende kunsten is terecht een gevestigde waarde binnen de stad Aalst. Een voortdurende zoektocht naar optimalisering en een blijvend streven naar kwaliteit op allerlei vlakken kunnen haar functie als boegbeeld enkel versterken.

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie opties/instrumenten en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

2.1 Opties/instrumenten in de focus

Vak/Optie per studierichting
beeldende kunst architecturale vorming (graad: m)
beeldende kunst beeldende vorming (graad: m)
beeldende kunst binnenhuiskunst (graad: h5)
beeldende kunst monumentale kunst (graad: h5 s)
beeldende kunst tekenkunst (graad: h5 s)

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel
Professionalisering
Deskundigheidsbevordering
Logistiek
Materieel beheer
Infrastructuur
Onderwijs
Evaluatie
Evaluatiepraktijk
Rapporteringspraktijk

3. VOLDOET DE ACADEMIE AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde opties/instrumenten het volgende op:

3.1 beeldende kunst - architecturale vorming (graad: m)

Voldoet

Motivering

De leerplandoelen worden hier bereikt door middel van een geïntegreerde aanpak waarbij architectuur-technische en picturale aspecten op een evenwichtige wijze aan bod komen.

Vaststellingen

Outputgegevens
Leerprestaties
Outcomes
Vervolgonderwijs
Tevredenheid

Deze afdeling kende een stijging van bijna zes maal het aantal leerlingen in de periode van 1993 tot nu. Op Vlaams niveau is er slechts een lichte toename waar te nemen. Het vak is overduidelijk in trek bij jongeren die ambities hebben in de richting van een architectuurstudie. Dat blijkt ook uit de doorstroomgegevens: de laatste zes schooljaren werden een dertigtal leerlingen geregistreerd die met succes in een architecturale richting of gelijkwaardig hoger onderwijs verder studeerden. Zij die niet onmiddellijk in die richting willen verdergaan, volgen dit vak omwille van de specifieke invalshoek waarbij een artistiek inzicht gepaard gaat met een toepasbare techniciteit. De lat wordt hier dan ook hoog gelegd en de resultaten zijn navenant.

Onderwijsaanbod
Referentiekader planning
Evenwichtig en volledig
Verticale en horizontale
samenhang
Klasmanagement
Actief en constructief leren

De verschillende aspecten van het leerplan zoals waarnemingstekenen en vakgerelateerde technische vaardigheden worden behandeld vanuit het gegeven "ruimtelijkheid". Het schilderij wordt gezien als een verlenging van de ruimte; het beeldhouwwerk als positie van materie in de ruimte; architectuur als materie en creatie van nieuwe ruimte in een bestaande omgeving. In het jaarplan komen deze items voor als vraagstellingen. De leerlingen formuleren antwoorden in de vorm van (digitale) tekeningen, collages, maquettes, fotomontages en dergelijke meer. Er is dus een gespreide en evenwichtige aandacht voor zowel picturale als zuiver architectuur-technische aspecten van het leerplan.

Onderwijsorganisatie
Groeperingsvormen

De afdeling is opgesplitst in zes leerjaren die verdeeld zijn over twee leerkrachten. Deze leerkrachten nemen om beurten de groepen van mekaar over.

Uitrusting
Leermiddelen en ICT
Logistiek

De afdeling deelt de ict-middelen en ander didactisch materiaal met een gelijkaardige afdeling van het kunstsecundair instituut (kso). De leerkrachten ervaren veel problemen met de server en gebrekkig draaiende software. Zij brengen veel documentatie aan via (eigen) boeken en digitaal materiaal.

Infrastructuur

De afdeling kan beschikken over een ruim lokaal in een interessante architecturale omgeving maar moet dit delen met het kso, wat soms praktische problemen met zich meebrengt.

Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig/representatief</i> <i>Valide</i> <i>Betrouwbaar</i>	De evaluatie gaat uit van de uitgangspunten van het jaarplan waarbij de verschillende aspecten van de beeldende vorming worden bekeken vanuit het gegeven ruimtelijkheid. Dit krijgt een neerslag in algemeen gehanteerde evaluatiefiches. Deze zijn onvoldoende gespecificeerd naar de kenmerkende aandachtspunten van dit vak toe.
--	--

Rapporteringspraktijk	De leerkrachten zijn over het algemeen niet tevreden met de huidige vorm van rapportering. Zij vinden deze te weinig specifiek, té algemeen om zomaar meegegeven te kunnen worden. Er wordt dan ook voornamelijk mondeling gecommuniceerd over evaluatie. Zij hebben zich in werkgroepen verzameld om, in eerste instantie voor de leerlingen van de lagere en middelbare graad, nieuwe formats te ontwikkelen. Ze zijn evenwel bezorgd om bijkomende planlast (het uitvoerig neerschrijven van individuele evaluaties). Zij overwegen ook het structureel organiseren van oudercontact.
------------------------------	--

Leerbegeleiding <i>Leerlingvolgsysteem</i>	Het feit dat twee leraars om beurten de groep van mekaar overnemen, maakt dat een nauwgezet overleg noodzakelijk is omtrent de evolutie van elke leerling. Dat overleg gebeurt op formele en informele wijze. Met talentrijke leerlingen worden de mogelijkheden voor een verdere studie in architectuur of binnenhuiskunst besproken.
--	--

Deskundigheidsbevordering <i>Nascholingen</i>	Er is geen nascholingsplan dat bepaalt in welke richting leerkrachten in deze afdeling zich verder dienen te bekwamen of op welke wijze zij hun knowhow kunnen updaten. De gevolgde navormingen betreffen vooral vaktechnische bekwaming.
---	---

3.2 beeldende kunst - beeldende vorming (graad: m)

Voldoet

Motivering

De leerplandoelen worden hier bereikt aan de hand van een evenwichtig samengesteld jaarplan dat ontstaat vanuit een rijk gevuld beeldend archief.

Vaststellingen

Outputgegevens <i>Outcomes</i> <i>Vervolgonderwijs</i>	Het aantal leerlingen nam hier tussen 1993 en 2003 toe met 50%. Nadien kwam er een lichte daling. Dit is in overeenstemming met de landelijke trend. Het leerlingenaantal is momenteel stabiel. In de afdeling is een groep voor volwassenen ingeschreven. Het is een doelbewuste keuze van de academie om volwassenen in eerste instantie te laten instromen via de middelbare graad en het vak beeldende vorming. De doorstromingscijfers zijn dan ook aanzienlijk. Er is een belangrijke doorstroming naar de hogere graad maar ook naar het hoger (kunst)onderwijs of beroepssectoren waarin beeldende vorming een rol kan spelen. Een kleine steekproef naar aanleiding van de doorlichting leverde al tientallen namen op.
---	--

Onderwijsaanbod <i>Referentiekader planning</i> <i>Evenwichtig en volledig</i> <i>Verticale en horizontale</i> <i>samenhang</i> <i>Klasmanagement</i> <i>Actief en constructief leren</i>	De leerkrachten stellen de jaarplannen samen uit een archief van beelden die zij in de loop der schooljaren hebben verzameld. Uit dit beeldarchief ontstaan telkens weer opdrachten die alle aspecten van het leerplan bestrijken. Er is nauwgezet onderling overleg om deze jaarplannen evenwichtig samen te stellen, met een gelijke aandacht voor vorm, kleur en licht/schaduwcontrast. Het probleemoplossend denken staat hierbij telkens centraal. Projecten zorgen voor het leren werken in teamverband. Er wordt in de cursus geopteerd om ict-vrij te werken.
Uitrusting <i>Leermiddelen en ICT</i> <i>Logistiek</i>	De leerkrachten beschikken over al het nodige didactische materiaal. Zij kunnen hun lessen ondersteunen met documentatie uit een bibliotheek die zowel boeken van de academie als eigen boeken bevat. De leerkrachten kiezen uit noodzaak voor een digitaal-vrije aanpak: informatie wordt opgezocht in de boeken en er is geen digitale beeldverwerking, althans niet in het atelier zelf.
Infrastructuur	Net zoals voor alle andere ateliers geldt ook hier dat de lokalen worden gedeeld met het kso.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig/representatief</i>	De leerkrachten hanteren de geijkte evaluatiemethodes. Hier quoteert men aan de hand van een lettercode de proces- en productresultaten. In de loop van het schooljaar hebben de leerlingen af en toe een klassikaal evaluatiemoment.
Rapporteringspraktijk	Ook in dit atelier ervaren de leerkrachten de beperkingen van de huidige manier van rapporteren.
Leerbegeleiding <i>Zorgzaam en uitdagend</i> <i>Leerlingvolgsysteem</i>	De leerkrachten plegen nauwgezet overleg, niet alleen bij het samenstellen van de jaarplannen maar ook wat de leerbegeleiding betreft.

3.3 beeldende kunst - binnenhuiskunst (graad: h5)

Voldoet

Motivering

In deze opleiding koppelt men interieur nooit los van architectuur. De cursisten leren binnenruimte en ergonomie op een kritische manier ervaren. Hun plannen en ontwerpen zijn steeds het resultaat van een persoonlijk onderzoek.

Vaststellingen

Outputgegevens <i>Leerprestaties</i> <i>Outcomes</i> <i>Vervolgonderwijs</i> <i>Tevredenheid</i>	Het specifieke karakter van deze opleiding zorgt voor een beperkt maar vrij stabiel aantal leerlingen. Door de jaren heen schommelt dit tussen 12 en 19 leerlingen. De specificiteit van deze afdeling zorgt echter ook voor een groot percentage cursisten dat doorstroomt. De leerlingen werken doorgaans de cyclus af en velen sluiten nadien aan bij het hoger onderwijs. Zij scoren hoog voor wat de uitstroom naar de arbeidsmarkt betreft. Een kleine steekproef leverde twintig namen op van vroegere leerlingen die op één of andere manier hun weg hebben gevonden in het domein van de interieurkunsten of –decoratie. De opleiding stelt dan ook hoge eisen aan de leerlingen, zowel wat betreft engagement als wat betreft leerprestaties.
---	---

Onderwijsaanbod <i>Referentiekader planning</i> <i>Evenwichtig en volledig</i> <i>Verticale en horizontale</i> <i>samenhang</i> <i>Klasmanagement</i> <i>Actief en constructief leren</i>	In deze opleiding wordt het interieur nooit los gezien van de architectuur. Het jaarplan is gerelateerd aan het minimumleerplan en besteedt bijzondere aandacht aan ruimte-indeling en ergonomie. De cursisten leren op een kritische manier ruimte te ervaren en aan te voelen. Zij leren wat de 'juiste' verhoudingen zijn zonder die te moeten meten. Zij onderzoeken interieur en meubilair zonder specifiek op design gericht te zijn. Designobjecten komen uiteraard aan bod, maar dan voornamelijk als onderwerp van studie. Eigen ontwerpen zijn de praktische realisaties van een persoonlijk onderzoek.
Uitrusting <i>Leermiddelen en ICT</i> <i>Logistiek</i>	De cursisten kunnen beschikken over al het nodige didactische materiaal. Zij leren nog manueel plannen en ontwerpen tekenen zonder evenwel de definitieve versies in inkt te moeten verwezenlijken. De inspanningen die dit vraagt zijn volgens de leerkracht niet meer van deze tijd, gezien de mogelijkheden om dit digitaal te doen. De lessen worden ondersteund door boeken van de academie en eigen documentatiemateriaal.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig/representatief</i> <i>Valide</i> <i>Betrouwbaar</i>	De evaluatie houdt rekening met het 'fingerspitzengefühl' dat de leerling hier dient te verwerven. De productresultaten zijn gemakkelijker meetbaar: de plannen, maquettes en ontwerpen worden op hun technische en inzichtelijke kwaliteiten beoordeeld.
Rapporteringspraktijk	De algemene rapporteringsfiches volstaan niet om het geheel van de beoordeling weer te geven. De eindejaarsstudenten worden door een uitgebreide externe jury geëvalueerd. De leerlingen zijn hierbij niet aanwezig, naar verluidt om praktische redenen (de omvang van het jurygebeuren). Zij overwegen dan ook om de organisatie van deze jury te herbekijken.
Leerbegeleiding <i>Zorgzaam en uitdagend</i> <i>Leerlingvolgsysteem</i>	De cursisten krijgen afwisselend klassikale en individuele begeleiding. Er is een grote diversiteit onder de leerlingen, zowel wat leeftijd als wat achtergrond betreft. Dat vereist een sterk gedifferentieerde aanpak. Deze aanpak is aanwezig en uit zich ook in de resultaten.

3.4 beeldende kunst - monumentale kunst (graad: h5 s)

Voldoet

Motivering

De verschillende werkvormen van textiele kunst worden aangebracht zoals ze in het leerplan staan vermeld. Daarnaast is er, in de mate van het mogelijke, aandacht voor glasschilderkunst en ruimtelijk werk.

Vaststellingen

Outputgegevens <i>Leerprestaties</i> <i>Outcomes</i> <i>Vervolgonderwijs</i>	Na een periode van sterke stijging (x4 tussen schooljaar '93 en '99) is deze optie teruggevallen tot de helft van het aantal leerlingen in vergelijking met het "piekjaar". De trend in Vlaanderen is nochtans sterk stijgend. De accenten zijn met het verloop van de tijd en naargelang de instroom van het type cursisten verschoven, wat een verklaring kan zijn voor het wegblijven van een andere doelgroep. Toch blijkt een aanzienlijk percentage van de afgestudeerde leerlingen later aansluiting te vinden bij een hogere opleiding of een specifiek amateuircircuit. De leerprocessen en -resultaten van deze afdeling mogen dan misschien vooral gericht zijn op textiele werkvormen en vormgeving, zij getuigen wel van een grote kwaliteit in hun genre.
--	--

Onderwijsaanbod <i>Referentiekader planning</i> <i>Evenwichtig en volledig</i> <i>Verticale en horizontale</i> <i>samenhang</i> <i>Klasmanagement</i> <i>Actief en constructief leren</i>	Het jaarplan probeert zoveel mogelijk de brede basis die eigen is aan een optie monumentale kunsten aan te bieden maar er blijkt toch een bijzondere voorkeur voor textiele werkvormen. Weliswaar zijn dit de verschillende werkvormen zoals zij in het leerplan staan opgesomd: batik, applicatie, bedrukking, ... Daarnaast is er aandacht voor glasschilderkunst en reliëftechnieken (in dit geval houtconstructies). De cursisten maken na verloop van tijd een keuze voor de discipline die zij verder wensen uit te diepen. Dit heeft er onder meer toe geleid dat de textiele kunst hier in de loop der jaren het overwicht kreeg.
Onderwijsorganisatie <i>Groeperingsvormen</i>	Het atelier is verticaal georganiseerd. Door het feit dat de groep vrij beperkt is, kan een differentiatie tussen de onderscheiden leerjaren en graden plaatsvinden.
Uitrusting <i>Leermiddelen en ICT</i> <i>Logistiek</i>	Het atelier is naar best vermogen uitgerust met de nodige apparatuur om de gestelde doelen voor de diverse technieken te realiseren. De leerkracht beschikt over voldoende (eigen) documentatie om de lessen te ondersteunen.
Infrastructuur	Het atelier bevindt zich in een souterrain. De bewoonbaarheid is in orde, maar het lage plafond en de grote raampartijen (die voldoende licht garanderen) maken het werken op grote formaten (wat voor sommige wandversiering wel nodig kan zijn) niet evident.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig/representatief</i>	De evaluatie gebeurt zoals in de andere ateliers op basis van uniforme criteria en wordt genoteerd aan de hand van de gebruikelijke evaluatiefiches. Meer specifiek is de beoordeling van de eindejaarsstudenten door een externe jury te betrekken.
Leerbegeleiding <i>Zorgzaam en uitdagend</i> <i>Leerlingvolgsysteem</i>	Veel cursisten in deze afdeling hebben al een andere (kunst)opleiding achter de rug, hetzij in deze academie, hetzij elders. Anderen zijn dan weer volkomen beginners. De sterke differentiatie in de begeleiding zorgt er voor dat eenieder op zijn niveau wordt aangepakt. De leerlingen leggen een eigen inspiratieboek aan waaruit zij zelfstandig kunnen putten bij bepaalde opdrachten of projecten.

3.5 beeldende kunst - tekenkunst (graad: h5 s)

Voldoet

Motivering

De verschillende ateliers hebben elk een eigen klemtoon en aanpak. De specifieke aandacht voor een eigen schriftuur zorgt voor sterk individuele resultaten.

Vaststellingen

Outputgegevens <i>Leerprestaties</i> <i>Outcomes</i> <i>Vervolgonderwijs</i>	Met een piek van ongeveer 100 leerlingen in 2009 vestigde deze optie zich als één van de sterkhouders van deze academie. Dat is geheel in overeenstemming met de Vlaamse trend. Momenteel is dit aantal weer wat afgenomen maar dat heeft veel te maken met capaciteitsproblemen. De doorstromingscijfers zijn minder spectaculair dan die bij de meer toegepaste richtingen in deze academie maar tonen toch een zekere doorstroming, vooral naar het hoger kunstonderwijs toe. De resultaten zijn zeer uiteenlopend, zowel wat inhoud als wat kwaliteit betreft. Het feit dat in deze optie ook dagcursussen, met een al wat ouder publiek, worden georganiseerd, draagt hier zeker toe bij.
--	--

Onderwijsaanbod <i>Evenwichtig en volledig</i> <i>Verticale en horizontale</i> <i>samenhang</i>	De verschillende ateliers beschikken over een gedifferentieerd aanbod dat in alle gevallen het geheel van de leerplandoelen bestrijkt. Voor elke leraar blijkt het verwerven van een 'persoonlijke schriftuur' een belangrijk item te zijn. Er is op die manier een zekere horizontale samenhang tussen de verschillende groepen.
Onderwijsorganisatie <i>Onderwijstijd</i> <i>Groeperingsvormen</i>	De afdeling is opgesplitst in verschillende ateliers met een verticale organisatie. Er zijn dag-, avond- en weekendateliers.
Uitrusting <i>Leermiddelen en ICT</i> <i>Logistiek</i>	De ateliers zijn uitgerust met de noodzakelijke instrumenten (verlichting) en het nodige didactische materiaal (voor stillezens en modelschetsen). De leerkrachten vullen de boeken uit de academie aan met een ruime collectie van eigen boeken. Ook de leerlingen dragen bij aan het uitbreiden van het documentatiemateriaal. De apart vormgegeven tekentafeltjes blijken in eigen huis te zijn ontworpen (optie binnenhuiskunst).
Infrastructuur	De ateliers zijn ondergebracht op een zolderruimte. Deze is weliswaar ruim genoeg maar gezien het succes van de afdeling is de capaciteit beperkt.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig/representatief</i> <i>Valide</i> <i>Betrouwbaar</i>	Persoonlijk onderzoek en het creëren van een eigen 'schriftuur' zijn belangrijke criteria bij de evaluatie. In deze optie probeert men de uniforme fiches aan te vullen met eigen, vakspecifieke elementen. De neerslag blijft beperkt tot de gebruikelijke fiches.
Leerbegeleiding <i>Zorgzaam en uitdagend</i> <i>Leerlingvolgsysteem</i>	De leerlingen worden sterk individueel benaderd. Zij worden van meet af aan gestimuleerd om een eigen onderzoek naar zowel vorm als inhoud op gang te trekken. Daartoe wordt het werken in reeksen en in schetsboeken aangemoedigd. Leerlingen evolueren soms van het ene naar het andere atelier. Er is dan ook een intensief overleg tussen de verschillende leerkrachten omtrent de opvolging van de leerlingen.

4. BEWAAKT DE ACADEMIE DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert het volgende op:

4.1 Professionalisering

4.1.1 Deskundigheidsbevordering

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:
- ondersteuning.

Motivering

Volgende vaststellingen geven een beeld van de mate waarin de academie haar werking op een **doelgerichte** wijze aanpakt.

- De academie beschikt niet over een uitgewerkt nascholingsplan. Dit is een inbreuk tegen de regelgeving (Art.8 van het kwaliteitsdecreet).
- Er worden tentoonstellingen bezocht die gelden als een nascholingsvorm.
- Vanuit de academie worden lezingen georganiseerd die als nascholing dienen.
- De pedagogische studiedag gaat door onder de vorm van een studiereis. Het doel van de uitstap sluit aan bij de wereld van de beeldende kunsten en de cultuur in het algemeen.
- Vanuit de academie wordt het nascholingsaanbod verspreid onder de leerkrachten.

Het bereiken van de vooropgestelde doelen **ondersteunt** de academie met onder andere volgende initiatieven.

- De inrichtende macht voorziet financiële tussenkomsten wanneer de voorziene nascholingsgelden opgebruikt zijn.
- De academie heeft een vzw die, in geval van financiële tekorten op nascholingsvlak, bijspringt in de mate van het mogelijke.

Volgende vaststellingen schetsen de **doeltreffendheid** waarmee dit proces verloopt.

- De academie voorziet formulieren die tot doel hebben de gevolgde nascholingen te evalueren. Het is niet duidelijk of er verder nog iets met die evaluaties gebeurt.

Volgende vaststellingen, onder andere vanuit de bereikte resultaten, geven een beeld van de mate waarin de academie **ontwikkelingsgericht** werkt.

- Het uitschrijven van een toekomstgerichte visie op nascholing die aansluit bij de algemene visie van de academie moet nog ontwikkeld worden.
- Het systematisch implementeren van een evaluatie van gevolgde nascholingen kan ondersteunend werken voor het nascholingsbeleid.

Inbreuken tegen de regelgeving

- De academie beschikt niet over een uitgewerkt nascholingsplan. Dit is een inbreuk tegen de regelgeving (Art.8 van het kwaliteitsdecreet: “ *Elke instelling stelt jaarlijks een nascholingsplan op. Dat nascholingsplan bevat op een samenhangende wijze alle vormingsinspanningen die erop gericht zijn de kennis, vaardigheden en attitudes van de personeelsleden van de instelling te ontwikkelen, te verbreden of te verdiepen en begeleidingsinitiatieven die gericht zijn op organisatieontwikkeling. Het nascholingsplan wordt goedgekeurd door ofwel het lokaal comité ofwel, bij ontstentenis hiervan, door de algemene personeelsvergadering. Onder lokaal comité wordt verstaan : het voor arbeidsvoorwaarden en personeelsaangelegenheden bevoegde lokale overlegorgaan of onderhandelingsorgaan.*”).

4.2 Materieel beheer

4.2.1 Infrastructuur

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning.

Motivering

Volgende vaststellingen geven een beeld van de mate waarin de academie haar werking op een **doelgerichte** wijze aanpakt.

- De inrichtende macht voorziet in een karaktervolle behuizing: voor de academie werd het voormalige stedelijke zwembad (een modernistisch complex) verbouwd tot een reeks van ateliers. Omdat ook het plaatselijke kso hier onderdak moest vinden werd het complex geïntegreerd in een campus waarbij ook een vroegere stadsschool werd omgebouwd. Deze werken dateren al van enkele decennia geleden en een uitbreiding dringt zich op, gezien het vaak hinderlijke dubbel gebruik van ateliers en lokalen en de eerder beperkte oppervlakte wanneer het succesrijke afdelingen betreft. Er zijn hiervoor plannen ontwikkeld maar deze staan momenteel ter discussie bij een deel van de gebruikers.
- Voor de wijkafdelingen kan de academie beschikken over lokalen in stedelijke basisscholen. Een enkele wijkafdeling huist in zogenaamde containerklassen. Bij een bezoek hieraan bleken deze uiteindelijk nog meer aan de vereisten van een artistiek atelier te voldoen dan de lokalen in de basisscholen. Op de bewoonbaarheid valt nergens iets aan te merken.

Het bereiken van de vooropgestelde doelen **ondersteunt** de academie met onder andere volgende initiatieven.

- De directie zorgt voor voldoende duidelijke afspraken om dubbel gebruik van uitrusting en infrastructuur zonder al te grote problemen te laten verlopen. De situatie is uiteraard niet optimaal. Af en toe raakt al eens een werk verloren of beschadigd en er moet veel met meubilair en didactisch materiaal gesleurd worden.
- Er worden door het schoolbestuur financiële middelen voorzien om de werking van de academie en de vermeerdering van ruimte en voorzieningen mogelijk te maken. Dit maakt deel uit van de plannen omtrent de nieuwbouw.

Volgende vaststellingen schetsen de **doeltreffendheid** waarmee dit proces verloopt.

- De academie vertoont een zekere achterstand op gebied van ict-uitrusting: ze moet werken met inadequate hard- en software. Voor grafische en architecturale autocad-toepassingen is het huidige digitale platform ontoereikend.
- Er is kennelijk een communicatieprobleem gerezen wat betreft het overleg over de nieuwbouwplannen. Het is belangrijk dat het schoolbestuur hierin duidelijkheid verschaft teneinde het broze evenwicht tussen de betrokkenen niet in gevaar te brengen.

Volgende vaststellingen, onder andere vanuit de bereikte resultaten, geven een beeld van de mate waarin de academie **ontwikkelingsgericht** werkt.

- De directie ontwikkelt momenteel een masterplan om het digitale platform te optimaliseren.
- De plannen van de inrichtende macht voor een uitbreiding van de academiecampus richten zich in de eerste plaats op bijkomende infrastructuur voor het kso. Het voordeel voor het dko situeert zich grotendeels in een ontduubeling van het gebruik van de huidige ateliers.

4.3 Evaluatie

4.3.1 Evaluatiepraktijk

De school staat voor wat betreft de kwaliteitsbewaking van deze indicator/variabele aan het begin van een ontwikkelingsproces.

Motivering

Volgende vaststellingen geven een beeld van de mate waarin de academie haar werking op een **doelgerichte** wijze aanpakt.

- De academie heeft evaluatiefiches ontwikkeld met criteria omtrent een proces- en productbeoordeling. Deze zijn vrij summier en niet gedifferentieerd per graad of per optie.
- De evaluatiecriteria zijn gelinkt aan de jaarplannen die op hun beurt gelinkt zijn aan de leerplannen. Strikt genomen onderzoekt de evaluatie dus of de leerplandoelen worden bereikt.
- Sommige leerkrachten houden rekening met beginsituaties van de leerlingen maar dit is niet terug te vinden in de evaluatiecriteria.

Het bereiken van de vooropgestelde doelen **ondersteunt** de academie met onder andere volgende initiatieven.

- De directie heeft werkgroepen opgericht om de evaluatie- en rapporteringspraktijk van de lagere en middelbare graad te herwerken.
- De directie stelt elk jaar, conform de regelgeving, een uitgebreide jury samen (8 à 10 personen), daarbij rekening houdend met de suggesties van de vakleerkrachten. Ondanks het grote aantal juryleden ontbreekt volgens enkele leerkrachten hier en daar wel de nodige specifieke expertise (bijvoorbeeld voor de optie Monumentale Kunst). De jurering wordt vaak ervaren als omslachtig en tijdrovend. Dit heeft tot gevolg dat men de leerlingen niet wenst te betrekken bij de beraadslagingen.

Volgende vaststellingen schetsen de **doeltreffendheid** waarmee dit proces verloopt.

- Het oprichten van specifieke werkgroepen heeft in eerste instantie geleid tot een volledig aangepaste en gedifferentieerde manier van evalueren en rapporteren in de lagere graad.

Volgende vaststellingen, onder andere vanuit de bereikte resultaten, geven een beeld van de mate waarin de academie **ontwikkelingsgericht** werkt.

- De directie is bereid om de herwerking uit te breiden tot de andere graden en de differentiatie door te voeren naar de verschillende opties toe. De leraars zijn bereid te werken aan een systeem dat breed evalueert zonder de planlast te vermeerderen.

4.3.2 Rapporteringspraktijk

De school staat voor wat betreft de kwaliteitsbewaking van deze indicator/variabele aan het begin van een ontwikkelingsproces.

Motivering

Volgende vaststellingen geven een beeld van de mate waarin de academie haar werking op een **doelgerichte** wijze aanpakt.

- Voor de leerlingen van de lagere graad werden doordachte, kindvriendelijke rapporten uitgewerkt.
- Voor de leerlingen van de middelbare, hogere en specialisatiegraad is er geen dergelijk rapport voorzien. Er zijn wel evaluatiefiches, maar in welke mate de resultaten van de prestaties twee keer per jaar aan de leerlingen meegedeeld worden is onduidelijk en afhankelijk van de leraar. Dit is een inbreuk tegen de regelgeving. (Cfr. sub)
- In de middelbare graad zijn er plannen om ouderavonden te organiseren waarbij de evaluatie rechtstreeks aan hen gerapporteerd zal worden.
- Leerkrachten zijn steeds aanspreekbaar, na de les, bij tentoonstellingen en op proclamaties om de resultaten van de leerlingen te bespreken met de ouders.
- Externe juryleden geven feedback over het werk van de leerlingen/cursisten aan de leerkrachten. De leerkrachten brieven hun leerlingen hierover.

Het bereiken van de vooropgestelde doelen **ondersteunt** de academie met onder andere volgende initiatieven.

- Binnen de academie is er een grote vrijheid om initiatieven te nemen omtrent rapportering. Deze worden door het beleid ondersteund. De initiatieven zijn leerkrachtafhankelijk.
- Op ICT-gebied zou een digitale rapporteringsvorm kunnen ontwikkeld worden.

Volgende vaststellingen schetsen de **doeltreffendheid** waarmee dit proces verloopt.

- Een degelijk rapporteringsbeleid zal na de opstart ervan moeten geëvalueerd worden op zijn doeltreffendheid.

Volgende vaststellingen, onder andere vanuit de bereikte resultaten, geven een beeld van de mate waarin de academie **ontwikkelingsgericht** werkt.

- Een gelijkgerichte rapporteringspraktijk voor de gehele academie, met de nodige differentiatie naar leeftijd en graad, moet nog ontwikkeld worden.

Inbreuken tegen de regelgeving

- Het naleven van de regelgeving i.v.m. de rapportering: HOOFDSTUK IV. - Evaluatie, proeven en bekrachtiging van de studies : B.Vl.R. 14-12-2001; Art. 29.: *[Tijdens het schooljaar wordt van iedere leerling minimum tweemaal per jaar een schriftelijke evaluatie gemaakt, die aan de leerling wordt meegedeeld aan de hand van een evaluatiefiche.]*

5. ALGEMEEN BELEID VAN DE ACADEMIE

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de academie levert volgende vaststellingen op:

- De academie wordt geleid door een directeur die een humaan en begripvol beleid voert. Er werd tot nog toe geen directieteam opgericht dat een participatief beleid zou kunnen ondersteunen. Vanuit de inrichtende macht wordt een goede ondersteuning gegeven op administratief vlak via de onderwijsdienst. De krijtlijnen van een overkoepelende visie vanuit de inrichtende macht op artistiek onderwijs binnen de stad Aalst, waarbij de Stedelijke Academie voor Beeldende Kunsten haar plaats krijgt om een toonaangevende rol te spelen, werden tot op heden niet uitgezet.
- De academie beschikt over een zeer algemene artistieke visie. Een meer academiespecifieke artistiek-pedagogische visie is nog niet ontwikkeld. Het extern verspreiden van deze visie, bvb. via de website van de academie, zou een nog meer uitgesproken profilering van deze academie ten goede kunnen komen. De meeste ateliers werkten een eigen visie uit maar deze is niet gerelateerd aan de algemene artistieke visie die de academie wil uitdragen. De link tussen beide visies zou een grotere gelijkgerichtheid kunnen bewerkstelligen en een draagvlak kunnen creëren zowel op artistiek als op pedagogisch vlak.
- De dienst onderwijs behartigt de belangen van de academie t.o.v. de inrichtende macht m.n. het college van Burgemeester en Schepenen. De betrokkenheid vanuit de academie bij de beslissingen die genomen worden in het ABOC is zo goed als onbestaande. Wel wordt de directie op voorhand geraadpleegd en kan zij haar standpunten kenbaar maken en motiveren. Binnen de academie wordt de interne expertise aangewend bij het nemen van academie- en atelierspecifieke beslissingen, bvb. bij het rekruteren van nieuwe collega's, het voorbereiden van gemeenschappelijke studiedagen of de samenwerkingsprojecten met derden... . Het in het leven roepen van een gedreven directieteam zou de verankering van beslissingen kunnen versterken. De verdere opstart en uitbouw van een kwaliteitsgerichte vakgroepwerking en het ontwikkelen en implementeren van vakinhoudelijk overleg zou het didactisch-pedagogisch gedeelte van de opleidingen een nieuwe adem kunnen geven.
- Aan het begin van dit kalenderjaar werd, met het oog op een betere interne kwaliteitszorg (IKZ) een bevraging afgenomen bij leerkrachten, leerlingen en ouders. Gezien de recente datum van de enquête werden enkel nog maar de eerste resultaten bekend gemaakt. Een grondige analyse van dit onderzoek met daaraan gekoppelde actiepunten binnen een langetermijnvisie moeten nog volgen. De cohabitatie met het kunstsecundair onderwijs (kso) zorgt voor een aantal wrijvingen, vooral op infrastructureel vlak. In de mate van het mogelijke worden deze problemen zo goed mogelijk opgelost. De academie kan beroep doen op een vzw die vooral het welzijn van de leerlingen wil ondersteunen en bevorderen. Ook de leerkrachten hebben daar baat bij. Binnen de klaspraktijk drijft de zorg voor kwalitatief onderwijs boven.

6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE ACADEMIE

6.1 Wat doet de academie goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De realisatie van de leerplandoelen voor architecturale vorming (MG); beeldende vorming (MG); binnenhuiskunst (HG); monumentale kunst (HG en SG); tekenkunst (HG en SG)
- Het differentiëren bij de verticaal georganiseerde groepen, vooral in de hogere graad en de specialisatiegraad.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Het creëren van een werkbare omgeving met een artistiek karakter en een open sfeer.
- Het in stand houden van de eigenheid van het dko in weerwil van dubbel lokale gebruik met het kso.
- Bezoek aan tentoonstellingen als nascholingsvorm en het bijwonen en organiseren van lezingen.
- De mogelijkheid tot het evalueren van nascholingen.
- De ondersteuning van de vzw en de stad bij een tekort aan nascholingsgelden.
- De intervisie i.v.m. tentoonstellingen die in de academie opgezet worden.
- Het inrichten van studiedagen die aansluiten bij cultuur in het algemeen en BK in het bijzonder
- De goede evaluatiepraktijk in de lagere graad.
- De ontwikkeling van een rapport, specifiek voor de lagere graad.
- De aanspreekbaarheid van leerkrachten na de les, bij tentoonstellingen en proclamaties.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Een humaan en begripvol leiderschap.
- Het bewaken van de identiteit van het dko ten opzichte van het kso.
- De profilering van de academie voor beeldende kunsten in de stad.
- Het uitschrijven van een algemene artistieke visie op de academie.
- Het inzetten van interne expertise bij het nemen van beslissingen.
- Het uitvoeren van een intern kwaliteitsonderzoek (IKZ) via een bevraging van leerkrachten, leerlingen en ouders.
- De zorg voor kwaliteit binnen de klaspraktijk.
- Het bestaan van de vzw die als doelstelling heeft het welzijn van de leerlingen te bevorderen.

6.2 Wat kan de academie verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- Meer aandacht besteden aan studiereizen en tentoonstellingsbezoeken voor leerlingen in alle graden (vooral MG en architecturale vorming).
- Een centraal gestuurde academiebibliotheek.
- De uitwerking van een degelijk ICT-beleid en –systeem en communicatie rond dit beleid.
- Een evenwichtiger aanbod binnen de monumentale kunsten.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Het creëren van bijkomende ruimte.
- Het ontwikkelen van een masterplan en een visie omtrent de huisvesting en de reële behoeften eraan van het dko.
- Het breder interpreteren van de nascholing (niet enkel vakspecifiek) met bijzondere aandacht voor het pedagogisch-didactische, multiplicatie en intervisie.
- Het implementeren van een evaluatie van de gevolgde nascholingen.
- Het opzetten van een behoeftepeiling op vlak van nascholing met een visie en een doel voor ogen.
- De uitbreiding van vakgroepwerking omtrent inhoudelijke aspecten.
- Het ontwikkelen van een gedegen evaluatiepraktijk in de MG, HG en SG.
- Het uitbouwen en ontwikkelen van een gelijkgerichte en leerlinggerichte rapporteringspraktijk.
- Het overbrengen van de feedback van externe deskundigen bij examens (juryleden).

Wat betreft het algemeen beleid:

- Het uitbouwen en ontwikkelen van een meer participatieve vorm van besluitvorming voor alle betrokkenen.
- Het kwaliteitsvol invullen van de pedagogische coördinatie ter ondersteuning van het leiderschap.
- Het uitbouwen van een beleid met een grote betrokkenheid vanuit alle geledingen.
- Het ontwikkelen van een visie vanuit de IM op kunstonderwijs met o.a. de plaats van het dko t.o.v. van het kso.
- De verdere ontwikkeling van een academiespecifieke visie met een actieplan en strategieën.
- De ontwikkeling van een ateliervisie, geënt op de algemene visie.
- Het extern verspreiden van een gedragen visie van de academie en het aanbod in de stad.
- Het uitbouwen van een kwaliteitsgerichte vakgroepwerking en het ontwikkelen van een inhoudelijke overlegcultuur.
- De grondige analyse van de resultaten van het kwaliteitsonderzoek met daaraan gekoppelde actiepunten.

6.3 Wat moet de academie verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- nihil

Wat betreft de regelgeving:

- Het uitschrijven van een academiespecifiek nascholingsplan: Nascholingsmiddelen voor de instellingen. Art. 8. van het kwaliteitsdecreet.
- Het naleven van de regelgeving i.v.m. de rapportering: Evaluatie, proeven en bekrachtiging van de studies Art. 29. Van B.VI. R. 14-12-2001

7. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

GUNSTIG

voor beeldende kunst.

8. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Rieka Hérie

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: