

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool - Centrum te Vosselaar

Hoofdstructuur	bao
Pedagogische eenheid	
Instellingsnummer	8839
Instelling	Gemeentelijke Basisschool - Centrum
Directeur	Paul VLEUGELS
Adres	Konijnenbergpad 5 - 2350 VOSSELAAR
Telefoon	014-61.17.66
Fax	
e-mail	gbscentrum.directie@outlook.be
Website/URL	www.gbscentrum.be
Bestuur van de instelling	960807 - Gemeentebestuur van Vosselaar te VOSSELAAR
Adres	Cingel 7 - 2350 VOSSELAAR
Scholengemeenschap/Consortium	119495 - De Schakel te MERKSPLAS
Adres	Markt 17 - 2330 MERKSPLAS
CLB	114975 - Vrij CLB Kempen te TURNHOUT
Adres	Rubensstraat 170 - 2300 TURNHOUT
Dagen van het doorlichtingsbezoek	10/01/2013, 11/01/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	11/01/2013
Datum bespreking verslag met de instelling	25/01/2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Katty Houssiau
Teamleden	Ingrid Van Peel

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	6
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	6
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	6
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	6
5. ADVIES	7
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	7

INLEIDING

Op 10 december 2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Het preventiebeleid zit ingebed in de totale gemeentelijke werking. De school is hierbij een entiteit naast andere diensten.
- Het preventiebeleid wordt ondersteund door een preventieadviseur (niveau 2) vanuit de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen
- Het preventiebeleid wordt vanuit de gemeente opgevolgd door de dienst personeel.
- De school is afhankelijk van andere gemeentelijke diensten voor de uitvoering en/of opvolging van bepaalde werkzaamheden.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Neen
Milieu	Neen

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het veiligheidsbeleid dient verder uitgewerkt te worden.

Toelichting:

Binnen de gemeente is er een welzijnshandboek. De beleidsverklaring is het uitgangspunt. Het globaal preventieplan en jaaractieplan is gemeenschappelijk uitgewerkt voor alle gemeentelijke diensten en daardoor vrij algemeen. Budgetten en uitvoeringstermijnen zijn niet altijd mee opgenomen.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting:

Er is geen formeel overlegorgaan dat de taken met betrekking tot het welzijnsbeleid behartigt. Er gebeurt veel via informeel overleg tussen directeur en schoolbestuur. Er is geen gestructureerde inspraak en betrokkenheid van het personeel.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

Toelichting:

Voor het preventiebeleid werkt de gemeente samen met IOK. De school vormt voor de preventiedienst één dienst naast de verschillende andere diensten van de gemeente.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting:

Er zijn barsten in het afdak van de speelplaats voor de kleuters. Het is samengesteld uit eternit platen en plastieken platen. Meerdere platen zijn doorgebrand en vervormd van de zonnehitte. Waar het geheel dreigt in te zakken is er ondersteuning voorzien van een houten lat. De 'onveiligheid' wordt niet vermeld in officiële verslagen. De aanblik is niet conform de huidige bewoonbaarheidsnormen. Als het regent lekt het dak terwijl het een afdak is. Het afdak is opgelapt. Situatie reeds vermeld aan schoolbestuur in vorig schooldoorlichtingsverslag in januari 2003.

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

3.2.4 *Brandveiligheid*

De vigerende reglementering met betrekking tot de brandveiligheid van de instelling wordt nageleefd.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.2.5 *Evacuatie*

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

3.2.6 *Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften*

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

3.2.7 *Veiligheid van toestellen²*

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 *Sanitaire installaties*

3.3.2 *EHBO*

3.3.3 *Rookverbod*

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

3.4.2 *Zwembaden*

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De algemene bewoonbaarheid in de hele school.
- De school heeft een speelplaatswerking.
- De preventieadviseur is intensief betrokken bij het beleid.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- De aandacht voor het welzijnsbeleid op schoolniveau.
- Het afdak voor de kleuters.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

nihil

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies **gunstig** voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Katty Houssiau

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling: 10 december 2012

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Paul VLEUGELS