

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van
Buitengewoon Secundair Onderwijs Levenslust te LENNIK**

Hoofdstructuur	buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	27417
Instelling	Buitengewoon Secundair Onderwijs Levenslust
Beleidsverantwoordelijke	Filip HELLEPUTTE
Adres	Scheestraat 74 - 1750 LENNIK
Telefoonnummer	02 568 11 08
E-mail	filip.helleputte@levenslustvzw.be
Website	www.busolevenslust.be
Bestuur	Levenslust VZW
Adres	Scheestraat 74 - 1750 LENNIK
CLB	CLB N-Brussel
Adres	Technologiestraat 1 - 1082 SINT-AGATHA-BERCHEM

Dagen van het doorlichtingsbezoek	27-01-2020, 28-01-2020, 29-01-2020, 30-01-2020, 31-01-2020
-----------------------------------	--

Samenstelling van het doorlichtingsteam	Elke DE BOLLE Wim BAUDE Lou BONTENS
---	---

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	5
3	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	7
3.1	De rapportering en oriëntering.....	7
3.2	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Grootkeukenmedewerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase	9
3.3	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Werkplaatsschrijnwerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase	12
4	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	15
5	Respecteert de school de regelgeving?	17
6	Samenvatting.....	18
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	18
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	18
6.2.1	De rapportering en oriëntering.....	18
6.2.2	De onderwijsleerpraktijk.....	19
6.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	20
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	21

1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:

- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

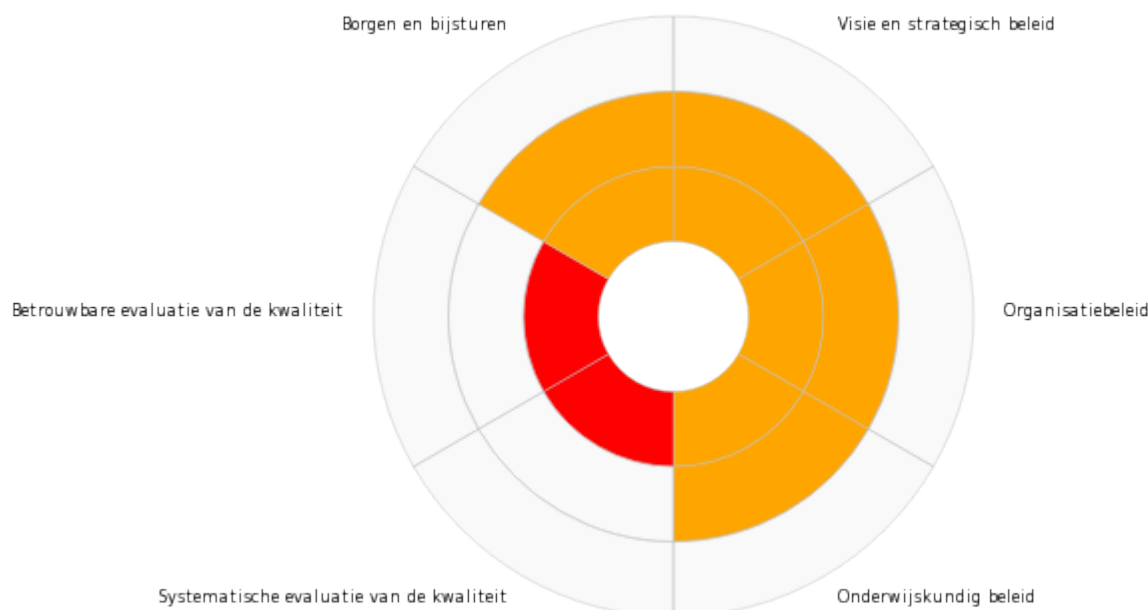
1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

2 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



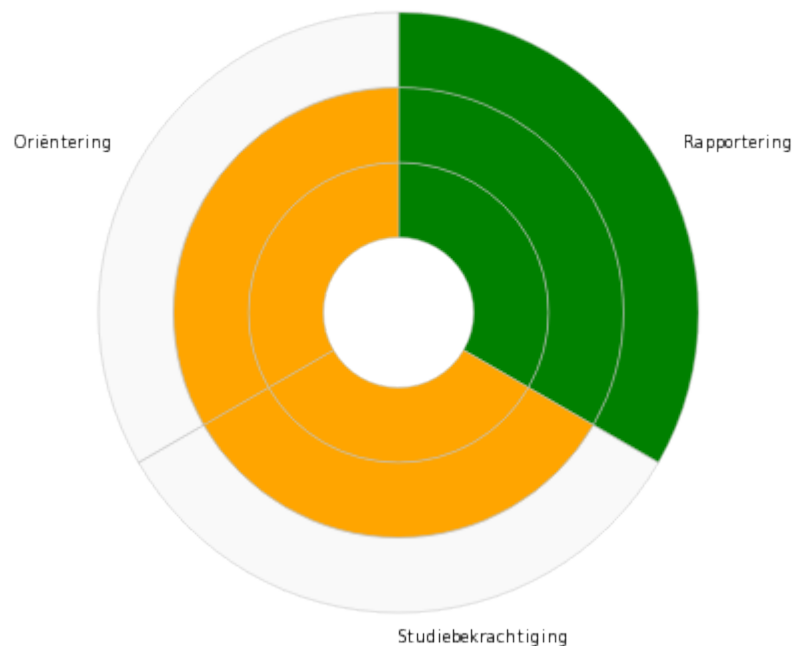
Visie en strategisch beleid De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken. Dit vertaalt zich echter nog niet in een schooleigen visie op wat onderwijskwaliteit voor haar betekent. De school laat kansen liggen om een visie te ontwikkelen en deze af te stemmen op de input en de context van de school en op de regelgeving. Daardoor is een gezamenlijke visie in beperkte mate zichtbaar in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. Een voorbeeld daarvan is de rapportering, studiebekracting en oriëntering van leerlingen. De schoolleiding stimuleert teamleden om als team de werking vorm te geven. Ze stelde vanuit een crisissituatie belangrijke prioriteiten voorop. Ze heeft echter nog beperkt zicht op hoe ze deze op middellange en lange termijn wil realiseren.

Organisatiebeleid Een beleid waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn en dat open staat voor externe vragen en verwachtingen, is volop in ontwikkeling. De huidige schoolleiding stimuleert kwaliteitsverbetering. Teamleden krijgen kansen om de eigen werking te vernieuwen. De directeur heeft sterk ingezet op het zoeken naar samenwerkingsverbanden die de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking kunnen versterken. Het is een werkpunt voor de school om teamleden te laten reflecteren over het eigen functioneren, hen geregeld feedback te geven en expertisedeling tussen de teamleden en met externe partners te stimuleren.

Onderwijskundig beleid	De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk, maar doet dat fragmentair, niet schoolbreed en beperkt vanuit een schooleigen visie. De maatregelen en afspraken zijn nog niet altijd doelgericht, formeel vastgelegd en afgestemd op de regelgeving. Ze zijn beperkt samenhangend. Hierdoor zijn ze niet steeds duidelijk voor alle teamleden of te vrijblijvend. Het is een werkpunt voor de school om, zowel voor het proces van handelingsplanning als voor de leerlingenbegeleiding, de nodige expertise te verwerven. De school zet haar beperkte middelen in om de teamleden, op vraag, te ondersteunen. De ondersteuning is in beperkte mate gericht op het handelingsplanmatig werken. Het is een uitdaging voor de school om hierin zowel de individuele teamleden als de vakgroep- en klassenraadwerking te ondersteunen.
Systematische evaluatie van de kwaliteit	Via jaarlijkse gesprekken met alle teamleden peilt de directeur naar het welbevinden van het personeel. De school evalueert echter nagenoeg geen aspecten van de schoolwerking. Evaluaties vinden occasioneel plaats en de organisatie ervan is ad hoc.
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	De school evalueert haar kwaliteit zelden op basis van de beschikbare kwalitatieve en kwantitatieve bronnen of de expertise van relevante partners. De school staat aan het begin van een traject om de eigen kwaliteit te verbeteren. Ze stelt verbeteracties op vanuit de noden van de teamleden en vanuit de input van de nieuwe schoolleiding. Het is een werkpunt voor de school om te bepalen hoe ze de resultaten en effecten bij de leerlingen in kaart kan brengen.
Borgen en bijsturen	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Ze bewaart en verspreidt niet altijd wat goed is. De school is er, onder meer door de beleidswissels, niet in geslaagd een aantal sterke punten te borgen. De huidige schoolleiding heeft intuïtief een goed zicht op de belangrijkste uitdagingen waar de school voor staat en ontwikkelde hiervoor reeds verbeteracties. De school laat kansen liggen om haar werking systematisch vanuit betrouwbare evaluaties bij te stellen.

3 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

3.1 De rapportering en oriëntering

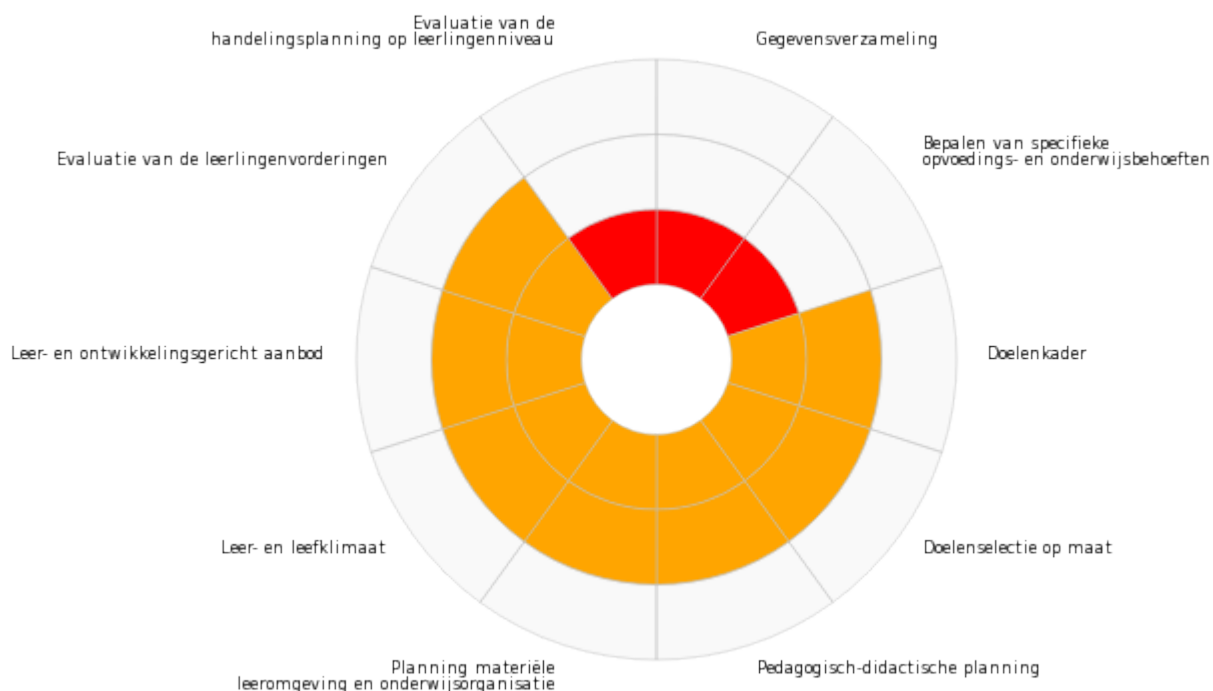


Rapportering

Het schoolteam rapporteert aan leerlingen en ouders over het bereiken van de doelen en over het leer- en ontwikkelingsproces van de leerlingen. De rapportering vindt tijdig en geregeld plaats. Het team levert veel inspanningen om ouders te informeren. Het doet dit zowel schriftelijk, via de agenda van de leerlingen, de vijf rapporten per schooljaar en de stageverslagen, als mondeling, via oudercontacten en telefonische contacten. In de schriftelijke rapporten worden zowel punten als een kleurenschaal gebruikt. Daarnaast worden zowel over leervorderingen als over attitudes en gedrag op verschillende manieren gerapporteerd. Hoe men tot deze beoordelingen komt, is ook weinig transparant. Hierdoor is de rapportering wel breed maar niet altijd even helder en begrijpelijk voor ouders en leerlingen. Het is een uitdaging voor het team om afspraken te maken over de inhoud en de vorm van de rapportering, zowel naar ouders als leerlingen, om de coherentie en de gelijkgerichtheid tussen de teamleden te vergroten.

Studiebekrachtiging	Het schoolteam hanteert in beperkte mate eenduidige afspraken om beslissingen te nemen over de studiebekrachtiging van individuele leerlingen. Zowel in het schoolreglement als in de documenten van de kwalificatieproef staan afspraken over de studiebekrachtiging. Deze stroken echter niet volledig met de regelgeving en met de manier waarop de studiebekrachtiging daadwerkelijk gebeurt, zoals blijkt uit de verslagen van de klassenraad. De klassenraad onderbouwt zijn beslissingen vanuit de bereikte competenties uit het opleidingsprofiel en de evaluatie van de stages, wat goed is. Uit het onderzoek naar de onderwijsleerpraktijk blijkt echter dat de evaluatie van de ontwikkelingsdoelen en opleidingscompetenties waarop die beslissingen gebaseerd zijn, beperkt kwaliteitsvol is. Ook het advies van de kwalificatiecommissie en de impact ervan op die beslissingen, is onduidelijk.
Oriëntering	Het schoolteam neemt beslissingen in functie van de onderwijsloopbaan van de leerlingen maar formuleert in beperkte mate adviezen. Het schoolteam heeft aandacht voor de interesses en de mening van de leerlingen en de ouders. De manier waarop het team de leerlingen gedurende het observatiejaar begeleidt in functie van de studiekeuze, is sterk. Het team laat nog kansen onbenut om leerlingen in de verdere schoolloopbaan te oriënteren vanuit een kwaliteitsvol proces van handelingsplanning en voorafgegaan door gepaste leerlingenbegeleiding. Leerlingen na de kwalificatiefase, conform de regelgeving, de mogelijkheid geven om een integratiefase te volgen voor de niet-duale opleidingen, is een werkpunt.

3.2 Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Grootkeukenmedewerker - observatie-opleidings- en kwalificatiefase



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt onvoldoende op een doordachte wijze relevante leerling- en contextgegevens om tot een duidelijke en overzichtelijke beginsituatie van iedere leerling te komen. Verbeterpunten zijn: het opvragen van bijkomende relevante contextgegevens in samenspraak met het centrum voor leerlingenbegeleiding en het multifunctioneel centrum; het overzichtelijk in kaart brengen van de leervorderingen gedurende de schoolloopbaan; het vlot toegankelijk maken van de verzamelde gegevens; uit de verzamelde gegevens in multidisciplinair overleg relevante informatie filteren om te komen tot een goed beeld van de persoonlijkheidsontwikkeling en van de leervorderingen.

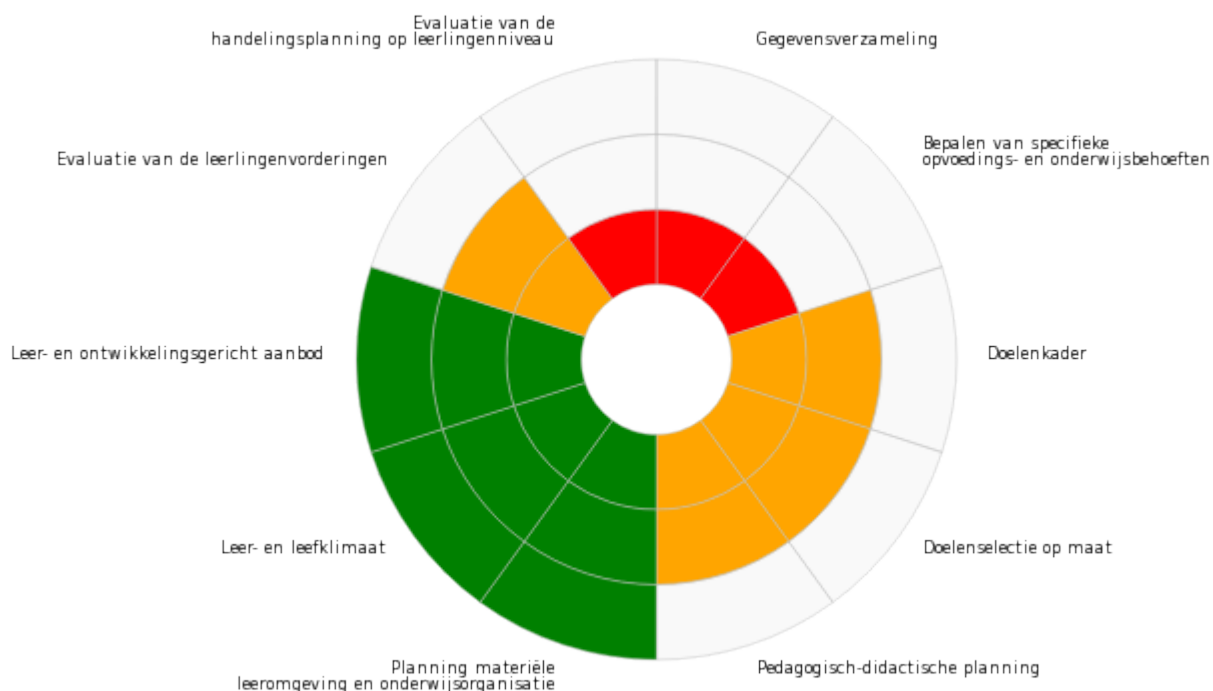
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens weinig of niet. De teamleden gebruiken de verzamelde gegevens zelden om specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften te detecteren en te formuleren die bruikbaar zijn voor de aansturing van de doelenselectie en voor de ondersteuning van de leerlingen. Onder meer de leerlingenevaluaties aanwenden om onderwijs op maat mogelijk te maken is een verbeterpunt.

Doelenkader De doelenselectie is gedeeltelijk gebaseerd op het opleidingsprofiel en op de bijhorende uitgangspunten. De opleidingscompetenties zijn in voldoende mate geconcretiseerd. Doelen bepalen voor het aanbod dat niet door het opleidingsprofiel gevat wordt, is een verbeterpunt.

Doelenselectie op maat	De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De vakgroep selecteert doelen uit een vooraf vastgelegde leerlijn. Hierdoor houden de doelen beperkt rekening met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. De vakgroep hanteert beheersingsniveaus om de geselecteerde doelen te vertalen in concrete, operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. Die beheersingsniveaus aanpassen aan de kenmerken van de doelgroep en van een praktijkgerichte vorming is een verbeterpunt. De doelen die gevat worden onder de rubriek 'grootkeuken' reeds in de opleidingsfase aan bod laten komen is een verbeterpunt om de samenhang te verbeteren tussen de opleidings- en de kwalificatiefase.
Pedagogisch-didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt in beperkte mate de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Uitzonderlijk is er een aangepaste planning voor individuele leerlingen. De vakgroep bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen. Gerichte werkvormen en methodieken om zowel opvoedkundige als onderwijskundige problemen aan te pakken, zijn niet terug te vinden in de planningsdocumenten. In de opleidingsfase meer aandacht besteden aan het aanleren en inoefenen van de grootkeukenvaardigheden en het opvoedings- en onderwijsaanbod afstemmen op de beginsituatie zijn verbeterpunten.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinaire team benut nog niet alle mogelijkheden om doelgerichte organisatorische maatregelen te plannen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. In de opleidingsfase maatregelen plannen die de realisatie mogelijk maken van de doelen voor het onderdeel 'grootkeuken' is een verbeterpunt. De leermiddelen, materialen en infrastructuur zijn gedeeltelijk afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leskeuken gelegen op het hoger gelegen gedeelte van het domein inrichten en organiseren volgens principes die gangbaar zijn in de grootkeukenpraktijk is een verbeterpunt.
Leer- en leefklimaat	De teamleden leveren inspanningen om een positief leer- en leefklimaat te creëren. Sommige teamleden laten nog kansen liggen om leerlingen te motiveren, te ondersteunen, te waarderen, met hen in interactie te gaan en rekening te houden met hun inbreng. Zo is het leren vanuit betekenisvolle situaties in sommige klassen een verbeterpunt. Er zijn afspraken en regels, maar die worden niet altijd consequent toegepast. Het geven van ontwikkelingsgerichte feedback is bij sommige teamleden nog niet systematisch ingebed in het onderwijsleerproces.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	Het team benut niet alle mogelijkheden om het onderwijsaanbod passend, activerend, betekenisvol en samenhangend te maken. Het aanbod in de loop van de opleidingsfase beter afstemmen op de competenties uit het opleidingsprofiel en op de gang van zaken in de grootkeuken is een verbeterpunt. De teamleden spelen vanuit een persoonlijk aanvoelen in op de noden van de leerlingen. Hierover bewust multidisciplinair overleg plegen met onder meer de leraren algemene en sociale vorming, de paramedici en het centrum voor leerlingenbegeleiding is een verbeterpunt.
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie is gedeeltelijk afgestemd op de competenties van het opleidingsprofiel. Een beperkt onderdeel van het gehanteerde evaluatiesysteem is representatief voor het aanbod. De samenhang bewaken tussen de verschillende onderdelen van het gehanteerde evaluatiesysteem, het gehanteerde evaluatiesysteem afstemmen op het opleidingsprofiel, de leervorderingen overzichtelijk registreren, in multidisciplinair overleg evalueren en de kwalificatieproef afstemmen op de gang van zaken in de grootkeuken zijn verbeterpunten.
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	Het multidisciplinaire team reflecteert weinig of niet over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De eigen handelingsplanmatige aanpak evalueren en de leerlingenevaluaties bespreken en analyseren zijn verbeterpunten. Ook de multidisciplinaire aanpak kwalitatief bijsturen is een fundamenteel werkpunt.

3.3 Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Werkplaatsschrijnwerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt onvoldoende op een doordachte wijze relevante leerling- en contextgegevens om tot een duidelijke en overzichtelijke beginsituatie van iedere leerling te komen. Verbeterpunten zijn: het opvragen van bijkomende relevante contextgegevens in samenspraak met het centrum voor leerlingenbegeleiding en het multifunctioneel centrum; het overzichtelijk in kaart brengen van de leervorderingen gedurende de schoolloopbaan; het vlot toegankelijk maken van de verzamelde gegevens; uit de verzamelde gegevens in multidisciplinair overleg relevante informatie filteren om te komen tot een goed beeld van de persoonlijkheidsontwikkeling en van de leervorderingen.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens weinig of niet. In de profielschets is een ophijsting terug te vinden van bijna uitsluitend negatieve gedragsmatige elementen. Het multidisciplinaire team formuleert slechts sporadisch prioriteiten op basis van deze vaststellingen. Een onderwijskundige analyse van de leervorderingen ontbreekt. De teamleden formuleren weinig specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften die bruikbaar zijn voor de aansturing van de doelenselectie en voor de ondersteuning van de leerlingen.

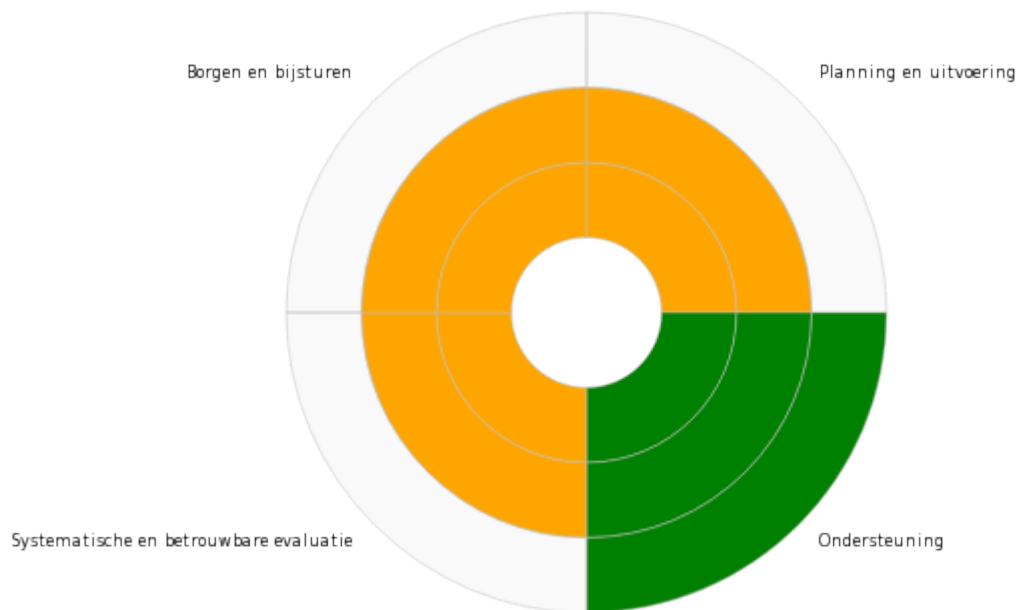
Doelenkader	De doelenselectie is in beperkte mate gebaseerd op het opleidingsprofiel en op de bijhorende uitgangspunten. Duidelijke afspraken maken over de concretisering van de schooleigen leerlijn en de horizontale en verticale afstemming, gebaseerd op het opleidingsprofiel en gelinkt aan de opleidingscompetenties, zijn nog werkpunten. Het is eveneens een groeikans om ook afspraken te maken over de concretisering van attitudes en die als sleutelvaardigheden te hanteren binnen het opleidingsprofiel.
Doelenselectie op maat	De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De vakgroep selecteert doelen die beperkt rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. Er is een groepswerkplan dat gehanteerd wordt als een statisch document dat niet afgestemd is op de beginsituatie van de groep. In dit plan zijn wel concretisering terug te vinden doch ze worden niet gehanteerd in de concrete lespraktijk. Het multidisciplinair team maakt nog onvoldoende gebruik van een individueel handelingsplan voor leerlingen met specifieke opvoedings- of onderwijsnoden. Er is geen differentiatie in doelen, enkel in oefeningen. Daardoor is de doelgerichtheid op maat beperkt.
Pedagogisch-didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt in beperkte mate de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Uitzonderlijk is er een aangepaste planning voor individuele leerlingen. De vakgroep bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen. Gerichte werkvormen en methodieken om zowel opvoedkundige als onderwijskundige problemen aan te pakken, zijn niet terug te vinden in de planningsdocumenten. Het is onduidelijk of alle opleidingscompetenties op een evenwichtige wijze aan bod komen binnen het scala van oefeningen. Vanuit gericht multidisciplinair overleg het opvoedings- en onderwijsaanbod afstemmen op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen, is nog een verbeterpunt.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De leermiddelen, materialen en infrastructuur zijn afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het is een groeikans om duidelijke stappenplannen te ontwikkelen met visualisaties die het leerproces van de leerlingen kunnen ondersteunen.
Leer- en leefklimaat	De teamleden trachten een positief en stimulerend leer- en leefklimaat te creëren. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren die consequent. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback die systematisch ingebed is in het onderwijsleerproces. Dit is sterk ontwikkeld in het observatiejaar maar heeft nog groeikansen in de andere fases van de opleiding. Het is eveneens een groeikans om bij de formulering van de leerlingennoden en – behoeften, ook aandacht te hebben voor positieve elementen, wat kan resulteren in een evenwichtiger beeldvorming en een positiever leerklimaat.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	Het multidisciplinaire team realiseert een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen en op het opleidingsprofiel. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij. De samenwerking met en ondersteuning van de leraren algemene en sociale vorming, paramedici en het centrum voor leerlingenbegeleiding, biedt nog groeikansen.
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	De evaluatie is gedeeltelijk afgestemd op de competenties van de opleiding. De oefeningen worden beoordeeld volgens een aantal schooleigen criteria. De vertaling hiervan naar de competenties van het opleidingsprofiel is onduidelijk en niet transparant en betrouwbaar. De kwalificatieproef is gericht op een te beperkt aantal competenties. Het ontwikkelen van duidelijke overgangscriteria tussen de verschillende fases, een overzichtelijke registratie van de leervorderingen en eenduidige onderbouwde criteria voor het uitreiken van de getuigschriften, zijn werkpunten. Daarnaast biedt het evalueren in multidisciplinair overleg nog veel groeikansen.
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	Uit de neerslag van de handelingsplanning blijkt onvoldoende dat er geregeld en systematisch gereflecteerd wordt over de handelingsplanning van leerlingen. Er zijn veel vaststellingen en observaties terug te vinden, maar in veel mindere mate een professioneel onderbouwde aanpak en methodiek of bijsturing. De teamleden geven aan dat er veel informeel overleg is maar dit overleg is te vrijblijvend en geeft onvoldoende sturing aan de onderwijsleerpraktijk. De multidisciplinaire aanpak kwalitatief bijsturen is een fundamenteel werkpunt.

4 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- verwarming
- voedselveiligheid.



Planning en uitvoering	De voorbije twee jaar trachtte de school het beleid rond bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne planmatiger aan te pakken. De school plant beperkt maatregelen en acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties gedeeltelijk op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. Daarbij baseert ze zich uitsluitend op de opmerkingen van verslagen van rondgangen van de externe preventiedienst. Toch blijkt dat vele tekorten en gebreken niet opgemerkt zijn en ook niet planmatig aangepakt werden. De opvolging en rondgang door de interne dienst blijkt onvoldoende accuraat te gebeuren. Voorbeelden daarvan zijn het beleid en de stockage van gevaarlijke producten, het valgevaar en de toegankelijkheid, het beleid rond voedselveiligheid en de uitvoering van de HACCP regelgeving, de vele onvolkomenheden betreffende gebouwen, infrastructuur en elektriciteit. De school laat kansen liggen om daarrond de gepaste acties te plannen en ook uit te voeren en om compenserende maatregelen te nemen indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden. Een concreet voorbeeld daarvan zijn de talrijke plaatsen met reëel valgevaar die ofwel niet opgemerkt zijn of waarvoor geen voorlopig beveiligende maatregelen genomen zijn. Personeelsleden kunnen gebreken of gevaarlijke situaties melden, doch dat gebeurt onvoldoende of daarmee gebeurt weinig daar zeer veel onvolkomenheden vastgesteld werden gedurende de doorlichtingsweek. Er is bij het personeel onvoldoende een cultuur aanwezig om op een verantwoordelijke wijze hun opdracht uit te voeren met betrekking tot het beleid rond bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Het is een werkpunt om de planmatige aanpak te optimaliseren door een betere oplijsting en inventarisatie van mogelijk aandachtspunten aan de hand van risicoanalyses.
Ondersteuning	De school vormt samen met alle organisaties binnen de vzw Levenslust één technische bedrijfseenheid. Er is een preventieadviseur aangesteld voor het geheel van de organisatie voor ½ fulltime equivalent. Dit blijkt op dit ogenblik ontoereikend. Daarnaast ondersteunt de schooldirecteur persoonlijk het beleid voor bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. De school stelt de nodige financiële middelen ter beschikking binnen de financiële ruimte die ze ter beschikking heeft. Een duidelijke groeikans is de betrokkenheid van het personeel vergroten bij het beleid rond bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
Systematische en betrouwbare evaluatie	De school evalueert de processen en bijhorende acties die opgenomen zijn in het globaal preventieplan. Doordat vele onvolkomenheden niet in voldoende mate opgemerkt zijn, en dus niet opgenomen zijn in de planning, is de evaluatie niet sluitend en onvoldoende systematisch. Bij de evaluatie van de geplande processen betreft de school de externe preventiedienst. Een werkpunt is dat na een positieve evaluatie er blijvende controle moet zijn of alle betrokkenen blijven handelen volgens de afspraken. Een voorbeeld van minder goede praktijk is daarvan het gebruik van de stookplaatsen als stapelplaats voor voorwerpen die daar niet thuis horen.
Borgen en bijsturen	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Ze tracht te bewaren wat goed is maar slaagt daarin niet ten volle. Ze ontwikkelt verbeteracties voor bepaalde werkpunten maar laat daarbij nog kansen liggen.

5 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het opmaken van een handelingsplan door de klassenraad, in samenspraak met het CLB en indien mogelijk met de ouders, met inachtneming van de opgelegde of gelijkwaardig verklaarde doelen en op basis van de opvoedings- en onderwijsbehoeften dat voor een bepaalde periode de pedagogisch-didactische planning bevat; de keuze aan ontwikkelingsdoelen vastlegt en in voorkomend geval weergeeft hoe het multidisciplinaire teamwerk wordt gepland en hoe de sociale, psychologische, orthopedagogische, medische en paramedische hulpverlening wordt geïntegreerd.
(erkenningvoorwaarde)
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs van 17/12/2010 - art. 262
 - Besluit van de Vlaamse regering betreffende de ontwikkelingsdoelen voor opleidingsvorm 1 en opleidingsvorm 2 in het buitengewoon secundair onderwijs van 5/09/2014
 - Omzendbrief SO/2011/03/bus0: Structuur en organisatie van het buitengewoon secundair onderwijs - rubriek 13.5.1.
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6
- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1
- Het zelfstandig voeren van een kwaliteitsvol beleid.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 5
- Het voeren van een doeltreffend beleid met het oog op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs met betrekking tot de wijze waarop sommige bevoegdheden van de inspectie worden uitgevoerd van 1/10/2010 – art. 10
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs van 17/12/2010 - art. 15, §1, 2°
 - Decreet betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap van 10/07/2008 - art. 10, §1, 2°

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	◆
Onderwijskundig beleid	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	■
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	■
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

6.2.1 De rapportering en oriëntering

Rapportering	●
Studiebekrachtiging	◆
Oriëntering	◆

6.2.2 De onderwijsleerpraktijk

	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Grootkeukenmedewerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase	Beroepsgerichte vorming in Opleidingsvorm 3 Werkplaatschrijnwerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase
Gegevensverzameling	■	■
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	■	■
Doelenkader	◆	◆
Doelenselectie op maat	◆	◆
Pedagogisch-didactische planning	◆	◆
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	◆	●
Leer- en leefklimaat	◆	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	◆	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	■	■

6.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	◆
Ondersteuning	●
Systematische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een ONGUNSTIG ADVIES met de mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de rapportering en oriëntering.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor beroepsgerichte vorming in opleidingsvorm 3 grootkeukenmedewerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase (erkenningsvoorwaarde).
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor beroepsgerichte vorming in opleidingsvorm 3 werkplaatsschrijnwerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase (erkenningsvoorwaarde).
- De tekorten wegwerken met betrekking tot het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. (erkenningsvoorwaarde)

8 Addendum

Het bestuur heeft binnen de dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag of na de bespreking van het doorlichtingsverslag met de onderwijsinspectie verzocht om de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten en heeft zich geëngageerd om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De procedure tot intrekking van de erkenning wordt hierdoor opgeschort tot ten minste **1 februari 2023**. Nadien volgt een nieuwe doorlichting.

