

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van Gemeentelijke School Buitengewoon Secundair
Onderwijs Galbergen te MOL**

Hoofdstructuur buitengewoon secundair onderwijs

Instellingsnummer 27631

Instelling Gemeentelijke School Buitengewoon Secundair Onderwijs
Galbergen

Directeur Hans SCHOOFS

Adres Don Boscostraat 37 - 2400 MOL

Telefoon 014-31.87.42

Fax 014-31.11.96

E-mail gibbo_mol@hotmail.com

Website www.gibbo-mol.be

Bestuur van de instelling Gemeentebestuur van Mol

Adres Molenhoekstraat 2 - 2400 MOL

CLB Vrij CLB Kempen

Adres Hellekensstraat 2 - 2200 HERENTALS

Dagen van het doorlichtingsbezoek 27-10-2015, 28-10-2015, 29-10-2015, 30-10-2015

Einddatum van het doorlichtingsbezoek 30-10-2015

Datum bespreking verslag met de instelling 23-11-2015

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Bart TABRUYN

Teamleden Cathy MOELANTS, Lieve CLAES

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leerpresetaties in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Opleidingsvorm 3 - Algemene en Sociale Vorming	8
3.1.1.2 Opleidingsvorm 3 - Studiegebied Mechanica-elektriciteit: Beroepsgerichte Vorming in de modulaire opleidingen Hoeklasser en Lasser-monteerder	10
3.1.1.3 Opleidingsvorm 3 – Studiegebied Personenzorg: Beroepsgerichte Vorming in de modulaire opleidingen Onderhoudswerker, Schoonmaakhulp in instellingen en diensten en Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen	12
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde ‘bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne’?	15
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?	16
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	16
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	18
4.1 Leerbegeleiding.....	18
4.2 Sociale en emotionele begeleiding	19
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	20
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	22
6.1 Wat doet de school goed?	22
6.2 Wat kan de school verbeteren?	22
6.3 Wat moet de school verbeteren?	23
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	24
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG.....	24

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIP0-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leerprestaties.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - ♦ de beginsituatiebepaling
 - ♦ de doelenselectiefase
 - ♦ de voorbereidingsfase
 - ♦ de uitvoeringsfase
 - ♦ de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

Dit verslag geeft de vaststellingen weer van de doorlichting in de school voor buitengewoon secundair onderwijs Galbergen in Mol. De school biedt modulair onderwijs aan jongeren met een autismespectrumstoornis en aan jongeren met specifieke onderwijsbehoeften. De doelstelling van het modulair onderwijs is onder meer om reeds tijdens de opleiding deelcertificaten van behaalde modules uit te reiken en leerlingen de kans te bieden om één of meerdere opleidingen binnen één studiegebied te vervolmaken.

Alle leerlingen volgen de lessen Algemene en Sociale Vorming. Tijdens deze lessen moeten ontwikkelingsdoelen nagestreefd worden die door de overheid zijn vastgelegd. De school richt zich onvoldoende op deze ontwikkelingsdoelen en op de algemene einddoelstelling tot maatschappelijke integratie. Hoewel meerdere thema's en werkbundels sterk zijn uitgewerkt, is het aanbod onvoldoende afgestemd op de individuele zorgvragen van sommige leerlingen om werkelijk onderwijs op maat te kunnen bieden.

In de beroepsgerichte vorming van het studiegebied Mechanica-elektriciteit worden leerlingen volgens de schoolwebsite voorbereid tot het beroep van Hoeklasser of Lasser-monteerder. Eén van de te behalen modules voor dit laatste beroep is de module 'montagetechnieken'. Meerdere competenties uit deze module worden wel aangeleerd, maar het certificaat van deze module wordt nooit uitgereikt door de school. Hierdoor blijft enkel de opleiding tot Hoeklasser over en mist de modulaire onderwijsstructuur haar doelstelling. Alle leerlingen maken in hun opleiding dezelfde goedgekozen werkstukken en oefeningen. Omdat er te weinig gegevens over de vorderingen van de leerlingen worden bijgehouden kan er ook hier geen onderwijs op maat gegarandeerd worden. Enkel de vaste leraren hebben een zicht op de reeds verworven competenties en op eventuele leernoden van de leerlingen. Deze kennis wordt nog onvoldoende gedeeld om zicht te krijgen op individuele leernoden en om uitbreidings- of bijkomende oefeningen te selecteren. Wel vinden de meeste leerlingen snel werk binnen de sector na het afstuderen.

In de beroepsgerichte vorming van het studiegebied Personenzorg worden de leerlingen goed voorbereid op tewerkstelling in het gewone arbeidsmilieu. Op basis van de individuele interesses en mogelijkheden van de leerlingen worden ze opgeleid tot 'onderhoudsmedewerker', 'schoonmaakhulp in instellingen en diensten' en eventueel naar 'logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen'. De vorderingen en tekorten van de leerlingen worden in deze opleidingen wel nauwkeuriger bijgehouden in de planningsdocumenten en de uitgewerkte lesmaterialen bieden een goed houvast om onderwijs op maat te bieden. Om de lessen zo realistisch mogelijk te houden wordt er vaak onderwijs op verplaatsing georganiseerd waardoor de leerlingen heel wat extra praktijkervaring opdoen. De stage wordt zowel voor het studiegebied Personenzorg als voor het studiegebied Mechanica-elektriciteit goed voorbereid en opgevolgd.

In het kwaliteitsonderzoek van de leerbegeleiding onderzoekt de onderwijsinspectie vooral het proces van handelingsplanning op schoolniveau. De school startte enkele jaren geleden een verbeteringsproces op waarbij het via geleidelijke stappen de handelingsplanning en zo het onderwijs op maat voor elke leerling wilde verbeteren. Er werden echter onvoldoende duidelijke afspraken gemaakt om dit plan nu al succesvol te kunnen uitwerken. Er is nood aan extra opvolging en ondersteuning om verdere werkpunten te detecteren en gepast aan te pakken. Het schoolteam tracht steeds verder te groeien in dit proces maar de aandacht voor de doeltreffendheid en de ondersteuning is nog beperkt.

Voor de sociale en emotionele begeleiding van haar leerlingen voorziet de school in meer ondersteuning. Enkele leraren staan in voor de opvang van leerlingen wanneer zij daar nood aan hebben. Ook de directeur besteedt veel aandacht aan crisisopvang en gesprekken met leerlingen. Indien nodig wordt met externe diensten samengewerkt. Ook al werd de schoolvisie op sociale en emotionele begeleiding nog niet concreet uitgeschreven, toch is er al aandacht voor zowel het curatieve als het preventie luik van deze begeleiding. De school wil het lerarenteam nog verder professionaliseren in het begeleiden van leerlingen met autismespectrumstoornissen wat wijst op aandacht voor de verdere ontwikkeling.

Het algemeen beleid van de school wordt gekenmerkt door een open-deurcultuur waarbij alle personeelsleden kunnen meedenken en meebeslissen over heel wat schoolaangelegenheden. De directeur en de technisch adviseur coördinator die de school sinds enkele jaren leiden, geloven in de meerwaarde van collegiale ondersteuning, dialoog en autonomie van het personeel. Dit leidde tot een aangenaam schoolklimaat waar leraren gemotiveerd en enthousiast aan de slag kunnen. In de twee laatste jaren werden heel wat zaken onder impuls van de directie ontwikkeld maar vaak nog onvoldoende opgevolgd en ondersteund om het opgestarte verbeteringsproces nu al op een gelijkgerichte en kwaliteitsvolle wijze af te ronden. Er is een kernteam dat de directie ondersteunt, maar er is op de school nog te weinig aandacht voor alle beleidsdomeinen om het overzicht te bewaren en tot een optimaal en geïntegreerd beleid te komen.

Inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne stelde de onderwijsinspectie heel wat werkpunten vast. Nadat zij de school hierop wees, werden meerdere tekorten al tijdens de doorlichting onmiddellijk weggewerkt. Dit wijst erop dat er tot op heden nog geen cultuur heerste waarbij alle personeelsleden op eigen niveau hun verantwoordelijkheid opnemen. Ook de gebrekkige aandacht voor veilig werken met soms sterk verouderde machines en het ontbreken van enkele veiligheidsmaatregelen vielen op. De school krijgt voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne dan ook een gunstig advies, beperkt in de tijd om zo snel mogelijk de vereiste maatregelen te nemen.

Het kwaliteitsonderzoek van de processen en het algemeen beleid tonen aan dat de school volop in een veranderingsproces zit. Uit het erkenningsonderzoek over de onderwijsdoelstellingen blijkt dat de Algemene en Sociale Vorming en de beroepsgerichte vorming van het studiegebied Mechanica-elektriciteit nog niet voldoen aan de verwachtingen van de overheid. Daarom sluit de inspectie de doorlichting af met een gunstig advies beperkt tot drie schooljaren voor deze erkenningsvoorwaarden.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leerprestaties in de doorlichtingsfocus

Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Opleidingsvorm 3	x	
Hoeklasser - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x
Lasser monteerder - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x
Log. assistent ziekenhuizen en zorginst. - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x
Onderhoudswerker - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x
Schoonmaakhulp in instellingen & dienst. - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

Sociale en emotionele begeleiding

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op.

3.1.1.1 Opleidingsvorm 3 - Algemene en Sociale Vorming

Voldoet niet

De school streeft de einddoelstelling en de decretale ontwikkelingsdoelen in onvoldoende mate na. De verplichte handelingsplanning is te weinig richtinggevend voor het onderwijsaanbod. Hierdoor wordt een aanpak op maat onvoldoende gewaarborgd.

Beginsituatiebepaling <i>Beeldvorming</i> <i>Functionele neerslag</i> <i>Actualisering</i>	De beginsituatie van de leerlingen is op zeer diverse plaatsen terug te vinden. Er zijn gegevens die bij de inschrijving genoteerd werden, daarnaast is er een verslag van het CLB en soms ook gegevens door de vorige school verstrekt. Bij aanvang worden leerlingen getest door een logopedist en een kinesist. In het observatiejaar wordt het schooljaar gestart met reken- en taaltesten. Van al deze gegevens wordt echter geen algemene analyse gemaakt. De individuele opvoedings- en onderwijsnaden worden onvoldoende in kaart gebracht. Hierdoor is deze fase onvoldoende bepalend voor de doelenselectie. De meeste leraren kennen de mogelijkheden van hun leerlingen wel voldoende, maar het inspelen hierop gebeurt eerder ad hoc en intuïtief.
Doelenselectiefase <i>Op maat</i> <i>Evenwichtig aanbod</i> <i>Doelenkaders</i> <i>Horizontale en verticale afstemming</i> <i>Multidisciplinair overleg</i>	De decretale ontwikkelingsdoelen zijn tot op heden onvoldoende richtinggevend geweest voor het bepalen van de leerinhouden. De school heeft geen zicht op het al dan niet evenwichtig aanbieden van de ontwikkelingsdoelen uit de tien domeinen. De vakgroep heeft voor elke klas een grote verzameling bundels uitgewerkt. De bundels die voorzien zijn voor het werken binnen de modules zijn uitgewerkt volgens de in de modules opgenomen ontwikkelings-doelen, de bundels buiten de modules vertrekken echter niet vanuit de door de overheid vastgelegde ontwikkelingsdoelen. Voor het vak crea wordt recentelijk wel vertrokken vanuit de ontwikkelingsdoelen 'muzische vorming'. Het aanbod buiten de modules is zeer divers en volgt voor slechts weinig thema's een opbouwende leerlijn. Tot in het laatste jaar van de opleiding worden reken- en taal oefeningen voorzien die volledig losstaan van enige functionele context. Ook zuivere spellingsoefeningen worden nog voorzien alhoewel dit geen deel meer uitmaakt van het aanbod in het observatiejaar. Vooral voor het taalaanbod wordt er te weinig rekening gehouden met de beginsituatie van elke leerling. In het observatiejaar wordt voor iedereen een taalmethode van hetzelfde niveau gehanteerd. Differentiatie wordt enkel voorzien door logopedisten die zeer taalzwakke leerlingen buiten de klas hierin begeleiden. Ook in het werken met de andere bundels wordt naast het werken volgens eigen tempo in weinig differentiatie voorzien. Er zijn geen individuele handelingsplannen waarin een individuele doelenselectie wordt gemaakt.

Voorbereidingsfase

Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Samenwerking ASV-BGV
Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting

Er wordt per leerling of per leerlingengroep geen echte planning opgesteld per bepaalde periode. Het enige dat werd vastgelegd is dat de leerlingen voor het werken 'binnen module' de voorziene bundels moeten afwerken. Hiervoor wordt een individuele agenda opgesteld om op te volgen wat reeds afgewerkt is en wat niet. Voor het werken 'buiten de module' kiest de leraar afhankelijk van het moment en de context een bundel uit de voorziene verzameling per klas. Ook hiervoor wordt een vergelijkbare agenda bijgehouden maar geen echte planning. Voor het vak lichamelijke opvoeding wordt eveneens geen enkele planning opgemaakt. Het enige registratiedocument hiervoor is de agenda van de leraren. Het ontbreken van een leerstofplanning per leerling of per groep voor de Algemene en Sociale Vorming is een ernstige inbreuk tegen het verplichte handelingsplanmatig werken.

De bundels die zijn uitgewerkt voor het vak mavo zijn over het algemeen wel kwaliteitsvol. Zeker voor de bundels 'binnen module' is hiervoor goed samengewerkt met de leraren van de beroepsgerichte vorming. Er is eveneens een goede vakgroepwerking die tijdens de doorlichting reeds een grote wil tot verandering of verbetering toonde. De leraren werken grotendeels gelijkgericht en delen uitgewerkte bundels. Het taalniveau van de bundels voor de hoogste klassen staat echter soms in schril contrast met het taalniveau dat in het observatiejaar wordt nagestreefd. De infrastructuur en de uitrusting van de klassen voor Algemene en Sociale Vorming is goed.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie

De meeste leraren hanteren een grote variatie van werkvormen om een attractief onderwijsaanbod te realiseren. Het team gebruikt gepaste werkvormen voor remediëring bij individuele moeilijkheden of nood aan uitbreiding. Het niet registreren van deze individuele aanpak is echter een gemiste kans om deze kwaliteitsvolle aanpak over de jaren heen te borgen. De leraren tonen een grote inzet, betrokkenheid en flexibiliteit. Via gerichte interventies realiseren de leraren een goed en veilig klasklimaat. De klasinterne en -externe ondersteuning door de paramedici is waardevol. Het gebruik van specifieke werkvormen voor leerlingen die nood hebben aan meer structuur kan vooral in het observatiejaar nog sterker uitgewerkt worden.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Transparantie en normering
Overgangscriteria
Procesevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering

De evaluatie van de leerstof gebeurde tot op heden globaal per bundel of wat betreft lichamelijke opvoeding zelfs per rapportperiode. Hierdoor is de evaluatie onvoldoende valide en niet diagnostisch. Het is onmogelijk om uit de evaluaties op te maken welke doelen al dan niet bereikt zijn. De evaluatie wordt dan ook niet gebruikt om de beginsituatie te actualiseren en de doelenselectie bij te sturen. Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding worden wel jaarlijks eurofittesten afgenomen en bijgehouden. Dit geeft een beeld van de vorderingen van elke leerling, maar het is niet duidelijk dat ook het aanbod hierop wordt afgestemd. De vakgroep Algemene en Sociale Vorming heeft zeer recent wel de ontwikkelingsdoelen per bundel opgesomd in de instrumenten die als leerlingagenda bij de bundels worden gebruikt. Dit kan een aanzet zijn tot een meer valide evaluatie. Een systeem om de leervorderingen over de jaren heen op te volgen werd echter nog niet ontwikkeld. Ook transparante criteria voor het bepalen van een eventuele overgang naar een volgende klas ontbreken nog. De rapporten zijn zeer summier en geven weinig inzicht in wat de leerlingen geleerd hebben.

Ook de mogelijkheid tot verduidelijkende commentaar wordt zelden inhoudsvol benut. Dit laatste beperkt zich meestal tot opmerkingen over het gedrag en de inzet.

3.1.1.2 Opleidingsvorm 3 - Studiegebied Mechanica-elektriciteit: Beroepsgerichte Vorming in de modulaire opleidingen Hoeklasser en Lasser-monteerder

Voldoet niet

De school kan onvoldoende aantonen dat alle verplichte competenties op een handelingsplanmatige wijze worden aangeboden. Vooral het gehanteerde evaluatiesysteem is ontoereikend om onderwijs op maat te garanderen. Bovendien worden niet alle modules aangereikt of gecertificeerd om leerlingen op te leiden tot het beroep van Lasser-monteerder, wat volgens de school zelf wel tot het onderwijsaanbod behoort.

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering

Intakegegevens zoals aangeleverde informatie van de vorige school of resultaten van de testen die door de paramedici worden afgenomen, zijn enkel in het papieren dossier terug te vinden. In welke mate deze informatie door alle betrokkenen wordt geraadpleegd, geactualiseerd of aangewend is onduidelijk. De gegevens die in het digitale leerlingendossier worden opgeslagen zijn erg beperkt. Hierin is er voor de meeste leerlingen vrijwel uitsluitend aandacht voor opvoedingsnoden. Een beginsituatiebeschrijving betreffende de reeds verworven beroepscompetenties, specifieke aandachtspunten of individuele leernoden ontbreekt echter volledig. Leervorderingen worden niet systematisch in kaart gebracht waardoor de beeldvorming momenteel ontoereikend is om op basis van aantoonbare leernoden tot een gepaste individuele doelenselectie te komen. Omdat de vakgroep uit slechts twee leraren bestaat die steeds nauw samenwerken in dezelfde praktijkruimte hebben ze wel een goed zicht op de mogelijkheden en beperkingen van elke leerling. Deze kennis wordt echter niet structureel verankerd.

Doelenselectiefase

Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Horizontale en verticale afstemming
Op maat

Anders dan aangegeven op de eigen schoolwebsite biedt de school enkel de modules aan die leiden tot het certificaat van Hoeklasser. Alle leerlingen doorlopen, weliswaar op eigen tempo, hetzelfde lineaire leertraject naar dit beroep. Hoewel ook meerdere competenties die vallen onder de modules 'montagetechnieken' en 'weerstandlasser' aangeboden worden, richt het onderwijsaanbod zich hier niet op en worden deze certificaten niet uitgereikt. Hierdoor is het niet mogelijk om leerlingen gepast op te leiden tot het beroep van Lasser-monteerder of Puntlasser, noch om andere eindcertificaten uit te reiken. Dit hypothekeert de doelstelling van het modulair onderwijs en verhoogt de kans op ongekwalificeerde uitstroom. De verticale afstemming is verzekerd door het nauwgezet volgen van de afgesproken oefeningen. De school kan echter op geen enkele wijze aantonen dat er op basis van vastgestelde tekorten, leer- of opvoedingsnoden gedifferentieerd wordt in de keuze van doelstellingen.

Vorbereidingsfase

Planning
Vakkenopdeling
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting

De vakgroep stelde een uitgebreide reeks van goed gekozen oefeningen samen voor elke module die de school op de klasvloer aanbiedt. Elke reeks is zeer goed afgestemd op de vereiste competenties van de betrokken module. Iedere oefening is goed uitgewerkt en bevat onder meer een duidelijke tekening en een volledig stappenplan.

De leraren volgen deze oefeningenreeks strikt voor alle leerlingen, in differentiatie- of uitbreidingsoefeningen is echter niet structureel voorzien. Ad hoc of op aangeven van leerlingen worden wel oefeningen toegevoegd die de betrokkenheid en de motivatie van de leerlingen ten goede komen. Andere ondersteunende maatregelen ter compensatie van de specifieke onderwijsnaden worden niet planmatig aangeboden. Door elke leerling de mogelijkheid te bieden een module op eigen tempo af te werken en door vanuit een buikgevoel alle leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen slagen de leraren er wel in om een gunstig werk- en leefklimaat te scheppen in het atelier wat een voorwaarde is om tot leren te komen. Theoretische lessen worden terecht tot een minimum beperkt, de nadruk ligt op het inoefenen van de verschillende competenties. De infrastructuur is ruim maar de uitrusting is sterk verouderd. Bovendien wordt met verschillende machines gewerkt die niet langer aan de veiligheidsvoorschriften voldoen. Deze toestellen werden tijdens de doorlichting buiten gebruik gesteld. Herstellingen of vernieuwingen zijn absoluut noodzakelijk om de verplichte competenties in de toekomst verder te kunnen aanleren. Het is een opdracht voor de vakgroep om alle machines te beheren en erop toe te zien dat deze voortaan uitsluitend op verantwoorde wijze gebruikt worden.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak

Flexibiliteit

Methodiek en werkvormen

Individualisatie en differentiatie

Leraren spelen flexibel in op de noden van het moment en richten zich voornamelijk op het bewaren van een gunstig leer- en leefklimaat. De vakgroep kan echter niet aantonen dat ze voldoende planmatig te werk gaat. Uit lesobservaties, gesprekken en aanwezige werkstukken blijkt wel dat er ook individuele ondersteuning en vereenvoudigde of uitbreidingsoefeningen worden aangeboden. Dit gebeurt echter te zeer ad hoc en wordt onvoldoende geregistreerd om individueel onderwijs op maat te garanderen. Er is bovendien onvoldoende aandacht voor veilig en verantwoord werken om de verplichte competentie 'toepassen van veiligheidsvoorschriften' aan te leren en een voorbeeldfunctie op te nemen om de sleutelvaardigheid 'veiligheidsbewustzijn' na te streven.

Evaluatiefase

Procesevaluatie

Visie en afspraken

Systeem of instrument

Gelinkt aan

doelen/diagnostisch

Valide

Evenwichtig en representatief

Transparantie en normering

Overgangscriteria

Rapportering

Een nieuw evaluatiesysteem dat volop in ontwikkeling is, lijkt veelbelovend. Voor het studiegebied Mechanica-elektriciteit wordt dit systeem voorlopig nog niet toegepast. De wijze waarop leerlingen momenteel wel geëvalueerd worden is niet transparant, noch valide omdat per oefening enkel een cijfer gegeven wordt op inzicht, nauwkeurigheid, veiligheid, orde, inzet en gedrag. Aangezien het onvoldoende duidelijk is welke doelen of competenties precies werden nagestreefd en geëvalueerd is de diagnostische waarde vrijwel nihil. Deze evaluatiemethode leent zich niet om vorderingen over de jaren heen in kaart te brengen. Overgangscriteria die vaststellen wanneer een module met succes afgerond kan worden, ontbreken. Het is momenteel niet mogelijk om nieuwe doelen op maat van vastgestelde leer- of opvoedingsnaden te selecteren en het cyclisch proces van handelingsplanning verder te zetten. Het rapport bevat slechts beperkt informatie over de aangeboden oefeningen, competenties, vakgebonden werkpunten, vorderingen of specifieke resultaten en is daarom weinig informatief.

Stage	De stage wordt goed voorbereid en opgevolgd. Samen met de stagementor wordt nadien een concrete evaluatie opgesteld, gericht op de voornaamste competenties wat goed is. Toch wordt nagelaten om het onderwijsaanbod of de individuele doelenselectie bij terugkeer op de klasvloer hierop af te stemmen. Uit de tewerkstellingsgegevens blijkt dat de meeste leerlingen binnen hun sector snel werk vinden, vaak bij de werkgevers waar zij hun stage volbrachten.
Inbreuk(en) op regelgeving	Het ondernemingsnummer en de NACE-code zijn niet opgenomen in de stagecontracten (omzendbrief SO/2002/11 (BuSo)).

3.1.1.3 Opleidingsvorm 3 – Studiegebied Personenzorg: Beroepsgerichte Vorming in de modulaire opleidingen Onderhoudswerker, Schoonmaakhulp in instellingen en diensten en Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen

Voldoet

De opleidingsdoelstellingen en de opleidingscompetenties worden voldoende nagestreefd. Er is een duidelijke leerlijn aanwezig in het aanbod. De vakgroep houdt in voldoende mate rekening met de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De evaluatie is valide en voldoende gericht op de opleidingsdoelstellingen.

Beginsituatiebepaling	De school verzamelt de gegevens van iedere leerling zowel via papieren documenten als digitaal. Op deze manier krijgt ze een minder functioneel overzicht van de beginsituatie en de opvoedings- en onderwijsbehoeften per leerling. Daarnaast maken de betrokken leraren gebruik van een individuele agenda per leerling. Deze geeft leervorderingen, verwachtingen of werkpunten en bereikte competenties weer. De vakgroep maakt recentelijk gebruik van een meer gelijkgerichte werkwijze. Mede door de vele formele en informele overlegmomenten zijn de leraren goed op de hoogte van de verworven vaardigheden van de leerlingen. Het actualiseren van de beginsituatie van elke leerling gebeurt op de klassenraad gesteund op basis van het overleg in de vakgroep, de regelmatige evaluaties en de individuele opvoedings- en opleidingsbehoefte van de leerling. Dit vormt een goede basis voor de doelenselectie op maat. De registratie gebeurt nog teveel gespreid over verschillende documenten. De vakgroep streeft ernaar om het overzicht van de mogelijkheden en kenmerken van de individuele leerling in te voeren in het digitale systeem.
<i>Beeldvorming</i> <i>Functionele neerslag</i> <i>Actualisering</i>	
Doelenselectiefase	De school heeft een traject uitgewerkt waarbij de leerlingen de verschillende modules in een opbouwende lijn kunnen doorlopen. In het observatiejaar voorzien zij voldoende mogelijkheden om kennis te maken met de werkvloer in de verschillende sectoren. Het vervolgtraject wordt afgestemd op de individuele interesses en mogelijkheden van de leerling. De vakwerkgroep volgt het aanbod op en zorgt voor de verticale en horizontale samenhang en voor een evenwichtige verdeling van de te verwerven competenties. De modules interieurzorg en groenonderhoud die leiden tot het certificaat onderhoudsmedewerker worden beurtelings aangeboden. Hierin schuilt het gevaar dat leerlingen langer dan nodig in een van deze modules blijven omwille van organisatorische redenen. De school maakt zich sterk dat wanneer dit zich zou voordoen zij alle mogelijkheden zullen inzetten om beide modules
<i>Op maat</i> <i>Evenwichtig aanbod</i> <i>Doelenkaders</i> <i>Horizontale en verticale afstemming</i> <i>Multidisciplinair overleg</i>	

gelijktijdig binnen een klasgroep aan te bieden. Het aanbod heeft een veeleer lineair gericht karakter met aandacht voor eigen tempo en mogelijkheden. De meeste leerlingen vloeien na het behalen van het certificaat 'onderhoudsmedewerker' vlot door naar de opleiding 'schoonmaakhulp in instellingen en diensten' en eventueel naar 'logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen'. Dit alles gebeurt op basis van overleg binnen de klassenraad. Voor de module 'logistiek werk in ziekenhuizen en zorginstellingen' is er voldoende aandacht voor beide contexten.

Het selecteren van individuele doelen op maat van vastgestelde tekorten gebeurt eerder sporadisch. Wel krijgen leerlingen de kans om de competenties die nog onvoldoende verworven zijn in een volgende module te vervolmaken indien deze ook daar aangeboden worden. Daarnaast bestaat ook de mogelijkheid tot het verlengen van een traject indien de leerling de basiscompetenties nog onvoldoende bereikt heeft.

De vakgroep houdt een overzicht bij van de tewerkstelling na het verlaten van de school en van het eventuele aanvatten en afwerken van vervolgopleidingen zoals hoger beroepsonderwijs voor verpleegkunde of zorgkundige. Hieruit blijkt een goede tewerkstelling en een redelijke succeservaring in een vervolgopleiding.

Voorbereidingsfase	Voor personenzorg zitten alle leerlingen per module in een klasgroep. De
<i>Planning</i>	planningsdocumenten geven een volledig overzicht van de na te streven
<i>Multidisciplinair</i>	competenties per module weer. De leraren maken gebruik van zelfontworpen
<i>Groepeeringsvorm</i>	cursusmateriaal, het 'bronnenboek' en een 'opdrachtenboek' dat veel
<i>Samenwerking ASV-BGV</i>	ondersteuning biedt bij het verwerken van de leerstof. De lesinhouden zijn
<i>Methodiek en werkvormen</i>	zowel gericht op het juiste beheersingsniveau als op de basiskennis per module.
<i>Vakgroepwerking</i>	De nadruk ligt vooral op beroepsgerichte vaardigheden en bijhorende
<i>Infrastructuur en uitrusting</i>	vakattitudes naast de aandacht voor sleutelvaardigheden. Om het
	realiteitsgerichte karakter van de lessen te vergroten voorzien de leraren
	bijkomende relevante initiatieven zoals uitstappen en bezoeken aan
	bijvoorbeeld instellingen of beroepsgerichte organisaties. Indien het gaat over
	terugkerende of overkoepelende competenties vinden deze extramurale
	activiteiten module-overschrijdend plaats. Er is een goede horizontale
	afstemming met de leraren van de Algemene en Sociale Vorming, meer
	theoretisch georiënteerde doelen krijgen daar ruime aandacht. De klassenraad
	plant vanuit het multidisciplinaire overleg op een doordachte manier de
	inschakeling van paramedici. De vakgroep overlegt regelmatig, naast algemene
	en leerlinggerichte agendapunten maakt ze tijd voor het bijsturen van haar
	werking in functie van gelijkgerichtheid. Binnen de modules voor
	onderhoudsmedewerker krijgen de competenties een veeleer oriënterende
	invulling, dit heeft een stimulerend effect op het verdere traject van de
	leerlingen gezien de jonge leeftijd en de beperkte mogelijkheden op het
	werkveld. Het aanbod evolueert van veeleer groepsgerichte startsituaties naar
	meer geïndividualiseerde trajecten. Binnen de opleidingen 'schoonmaakhulp in
	instellingen en diensten' en 'logistiek assistent in ziekenhuizen en
	zorginstellingen' vullen de lesinhouden en de praktijkervaringen elkaar
	zorgvuldig aan. De leerlingen krijgen voldoende mogelijkheden om via
	opdrachten de basiskennis te verwerven en om via ervaringsgerichte

oefeningen en stages deze af te toetsen aan de praktijk. Voor leerlingen die het traject wat moeizamer doorlopen voorzien de leraren onder meer in fotomateriaal of overzichts fiches ter ondersteuning van het proces. De leraren compenseren het ontbreken van bijvoorbeeld ziekenhuisbedden of instellingsgebonden materialen en voorzieningen door gebruik te maken van werkplekleren. De meeste competenties zoals ‘met anderen communiceren’ en ‘methodisch werken’ krijgen continu aandacht doorheen de opleiding. Wanneer deelcompetenties niet op de werkvloer kunnen gerealiseerd worden, omdat de leerlingen bijvoorbeeld niet mogen deelnemen aan een teambriefing of telefonische oproepen mogen doorverbinden, maken de leraren gebruik van rollenspelen. De leraren zijn nog volop op zoek naar alternatieven om deze beperkingen op de werkvloer te compenseren.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie

Uit de doorlichting blijkt dat de planning van het aanbod, de differentiatie en de remediëring voldoende op het niveau van de individuele leerling gericht zijn. Differentiëren gebeurt meestal via aangepaste opdrachten en in sommige modules door het aanbieden van extra lesinhouden en oefeningen. Bijsturingen en individuele ondersteuning gebeuren nog veel vanuit het buikgevoel en worden nog onvoldoende systematisch geregistreerd in het individuele volgsysteem op schoolniveau.

Wanneer een leerling de nodige competenties in een bepaalde module bereikt heeft kan hij, na overleg van de klassenraad, overschakelen naar een volgende module onafgezien van de geplande tijd per module. De vakgroep voorziet dan ook in de mogelijkheid tot aangepaste opdrachten en stages. Daarnaast bestaat er de mogelijkheid om langer in een module te blijven waardoor de kansen op het behalen van het (deel)certificaat verhogen. Als blijkt dat een leerling het (deel)certificaat niet kan halen schrijft de school een attest van verworven competenties uit, hiermee kan de leerling eventueel een volgende module aanvatten.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Transparantie en normering
Overgangscriteria
Procesevaluatie
Rapportering

De vakgroep ontwikkelde een nieuw evaluatiesysteem dat nog niet in alle modules van toepassing is. Nog niet voor alle modules zijn de evaluatiecriteria per competentie uitgewerkt of in gebruik volgens dit systeem. De huidige rapportering geeft cijfers weer die veeleer op de sleutelvaardigheden gericht zijn. Hierdoor is het rapport onvoldoende transparant en onvoldoende gelinkt aan alle opleidingsdoelen. De vakgroep is dan ook bezig met het uitwerken van scores en woordcommentaren verbonden aan de te verwerven competenties, waardoor tevens de evolutie van de leerling beter in beeld komt.

Over het algemeen besteden de leraren in voldoende mate aandacht aan de evaluatie van de functionele kennis, arbeidsattitudes, sociaal-emotionele vaardigheden en aan de uitvoering van de taak. De leraren maken gebruik van zelfevaluatie naast individuele feedback. De leraar verzamelt alle evaluatiegegevens in de individuele agenda per leerling en bespreekt deze op regelmatige basis met de leerling. Op deze wijze krijgen de leerlingen zicht op hun vorderingen en kennen ze hun werkpunten. Criteria voor de overgang naar een volgende module of voor het toekennen van een certificaat zijn onvoldoende transparant uitgewerkt.

Voor de evaluatie van de stages zijn er duidelijke criteria uitgewerkt en worden de resultaten weergegeven op het rapport en in een individueel notitieschrift

voor stage.

Stage Werkplekieren	De stages worden goed voorbereid en opgevolgd. Er gaat veel aandacht naar begeleiding van de individuele leerling en naar opdrachten op maat. De stageplaatsen worden zorgvuldig uitgekozen en er wordt voldoende rekening gehouden met het individuele traject van de leerling bij het bepalen van de stage. De leraren voorzien de leerlingen van de nodige administratieve formaliteiten bij iedere stageperiode. De stagecontracten worden centraal aangestuurd door de technisch adviseur coördinator. Het ondernemingsnummer van de betrokken onderneming en het nummer van het paritair comité; indien mogelijk RSZ-werkgeverskerngetal of NACE-code zijn niet opgenomen in het contract. De school moet de nodige maatregelen nemen om de stagecontracten in orde te brengen conform de vigerende regelgeving, omzendbrief 'Leerlingenstages en sociaal-maatschappelijke training in het buitengewoon secundair onderwijs' (SO/2002/11 (BuSO)). Het werkplekieren vormt een uitdagende leeromgeving voor de leerlingen. Hierdoor krijgen ze voldoende kansen om alle beroepscompetenties te verwerven en zich voor te bereiden op toekomstige werkomstandigheden.
Inbreuk(en) op regelgeving	Het ondernemingsnummer en de NACE-code zijn niet opgenomen in de stagecontracten (omzendbrief SO/2002/11 (BuSo)).

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

De school spoort tekorten op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne op. Tot op heden werkte ze uitsluitend met het globaal preventieplan (GPP) en het jaaractieplan (JAP) van de gemeente Mol waardoor de uitwerking ervan onvoldoende concreet was. Sinds dit schooljaar heeft de school werk gemaakt van een schooleigen GPP en JAP en neemt ze opgemerkte tekorten en de beheersing ervan hierin op. De uitwerking van het plan is nog onvoldoende concreet: opmerkingen uit verslagen en vastgestelde tekorten worden onvoldoende omschreven, de planning mist een expliciet tijdspad en zowel opvolging als het vereiste of voorziene budget ontbreken.

Sommige tekorten uit verslagen van interne en externe controles en keuringen kregen een oplossing, maar er zijn ook gekende tekorten die al langere tijd aanslepen. Zo blijken er tekorten te zijn opgemerkt op vlak van veiligheid die op het ogenblik van de doorlichting nog onvoldoende zijn opgelost. Zoals bijvoorbeeld veiligheidsinstructiekaarten (VIK) die nog ontbreken of niet op het niveau van de leerlingen herwerkt zijn en is er nog onvoldoende aandacht voor het verwijderen van opgeslagen materialen in de stookplaatsen.

Tijdens de rondgang stelt de inspectie vast dat de afzuiging in de afdeling metaal defecten vertoont, dat de elektriciteitskabels boven de werktuigen niet van een trekbeveiliging voorzien zijn, machines met defecten zijn onvoldoende zichtbaar buiten werking gesteld, de kolomboormachine is niet afgeschermd, de elektrische kast bij een draaibank is niet afgesloten en de beveiliging aan de lintzaag ontbreekt. In de keukens zijn niet alle voedingswaren van een etiket voorzien en worden er enkele bedorven voedingswaren aangetroffen, de temperatuur controleformulieren van de koelkast in de grootkeuken ontbreken voor 2015, niet voor alle apparaten in de grootkeuken is een VIK voorzien. In bouw 11 is de elektriciteitskast niet afgesloten in een lokaal waar leerlingen komen, er staat een bijverwarmingselement dat niet voorzien is van een indienststellingsverslag en bij een buiten gebruik gestelde douche is er nog toevoer van koud- en warm water. De school dient nog werk te maken van een beheersplan betreffende de preventie van legionella.

In de mate van het mogelijke heeft de school nog tijdens de doorlichting de nodige acties aan deze opmerkingen verbonden zodat verschillende problemen onmiddellijk werden opgelost.

Uit het erkenningsonderzoek blijkt dat niet steeds alle veiligheidsvoorschriften strikt opgevolgd worden waardoor leerlingen in gevaarlijke situaties terecht komen, zoals het niet consequent dragen van veiligheidsschoenen of handschoenen.

Er is nog te weinig een cultuur waarbij elkeen op eigen niveau verantwoordelijkheid neemt. Dat laat zich voelen in de feitelijke situatie op het vlak van veiligheid.

Op het vlak van de bewoonbaarheid en hygiëne voldoen de meeste kwaliteitsaspecten aan de minimale verwachtingen.

De instelling krijgt een beperkt gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Er is een gedeeltelijke opsporing waarmee de instelling tekorten opspoort en de gedeeltelijke verbetering van tekorten. Wanneer de instelling de kwaliteit van haar bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne daadkrachtiger beheerst en verbeteracties uitvoert aan de hand van een bijgestuurd actieplan, moet het mogelijk zijn deze verbetering op eigen kracht vorm te geven.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	neen
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	neen
• de samenwerking met andere onderwijsinstellingen, vormingsinstellingen of organisaties voor zover rechtstreekse impact op leerlingen	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	ja
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	ja

• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	ja
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	ja
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	ja
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respecteert de voorziene verhaalmogelijkheid de reglementair voorgeschreven procedure? (codex so, art. 115/6)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Leerbegeleiding

- Doelgerichtheid** In het beleidsplan dat twee jaar geleden werd opgesteld, heeft de schoolleiding duidelijk prioriteiten gesteld om de leerbegeleiding te optimaliseren en de handelingsplanmatige aanpak van het team bij te sturen. Hieruit blijkt dat er op schoolniveau een goede visie is op het cyclisch concept van handelingsplanning. Het beleidsteam liet echter na om een tijdspad te koppelen aan de vooropgestelde doelstellingen en ook een heldere, eenduidige en concreet uitgewerkte visie om de gezamenlijke doelgerichtheid te bewaken, bleef uit. De verschillende vakgroepen en de meeste leraren trachten momenteel op eigen tempo en naar eigen inzichten vorm te geven aan het vooropgestelde veranderingsproces. Voor heel wat personeelsleden is het echter onvoldoende duidelijk wat precies van hen verwacht wordt op het vlak van handelingsplanning.
- Ondersteuning** De directeur en de technisch adviseur coördinator bieden ondersteuning waar dit gevraagd wordt. Zij vertrouwen op de vakgroepen om het concept van handelingsplanning kwaliteitsvol vorm te geven en om onder meer een valide en transparant evaluatiesysteem uit te werken. Er is echter onvoldoende aandacht voor de inhoudelijke ondersteuning en aansturing om alle leraren ten volle vertrouwd te maken met de beleidsvisie op het cyclisch proces van handelingsplanning. Er is geen duidelijkheid over de taakinulling en het mandaat van de aangestelde vakgroep-coördinatoren, noch over de rol van het kernteam waardoor ook dit overlegorgaan onvoldoende richtinggevend is.
- Doeltreffendheid** Het schoolbeleid streeft ernaar om personeelsleden te motiveren en om steeds vanuit een gedragen visie met zelfontwikkelde instrumenten tot een goede leerbegeleiding te komen. Zij vertrouwt erop dat elke vakgroep en de individuele leraren, weliswaar op eigen wijze, voldoende handelingsplanmatig te werk gaan. Leraren worden te weinig opgevolgd en bijgestuurd waar nodig en het ontbreken van duidelijke afspraken leidde tot grote kwaliteitsverschillen in de wijze waarop de handelingsplanning werd vorm gegeven. Hieruit blijkt dat er onvoldoende aandacht is voor doeltreffendheid van de vooropgestelde leerbegeleiding.

Ontwikkeling Drie schooljaren geleden is er vanuit een goede sterkte-zwakteanalyse een ontwikkelingstraject opgesteld en aangevat. Dit veranderingsproces werd onvoldoende aangestuurd, opgevolgd en bijgestuurd om nu al aan de verwachtingen van het beleidsteam en de overheid te voldoen. De school zette hoog in op de ontwikkeling van een nieuwe evaluatiemethode en heeft de intentie om deze methode nog dit schooljaar voor elke vakgroep in gebruik te nemen. Dit is mogelijk een zeer goede aanzet om een cyclische en handelingsplanmatige aanpak in elke vakgroep structureel vorm te geven maar biedt nog onvoldoende garantie op een kwaliteitsvolle aanpak van elke fase van dit proces. Het feit dat de leerbegeleiding en alle bijhorende instrumenten nog niet integraal onderzocht en op elkaar afgestemd werden door de school, wijst erop dat de aandacht voor ontwikkeling nog niet optimaal is.

4.2 Sociale en emotionele begeleiding

- Doelgerichtheid** De visie op de sociale en emotionele begeleiding staat enkel beschreven in een document dat lang geleden werd opgemaakt. Hierin is enkel de curatieve aanpak bij problemen terug te vinden. Ondertussen heeft de school ook een preventieve aanpak uitgewerkt. Een algemene visie hierop is echter nog niet uitgewerkt en bijgevolg ook niet door iedereen gekend of gedragen. Sociale en emotionele opvoeding wordt sporadisch voorzien in het lessenpakket van de Algemene en Sociale Vorming, maar dit is nog niet gebaseerd op een opbouwende leerlijn.
- Ondersteuning** De school voorziet in een 'groene klas' met een permanentie van leraren die leerlingen opvangen die op eigen vraag of op vraag van de leraar even de lessen niet volgen. In de namiddag is het de directeur zelf die deze permanentie waarneemt. Indien nodig wordt gewerkt met gedragskaarten of klasvolgkaarten. Om ook moeilijkere problemen aan te kunnen wordt samengewerkt met school-externe diensten. Om ondersteuning te bieden binnen de klas worden de uren bijscholing-begeleiding gebruikt. De invulling hiervan wordt bij aanvang van het schooljaar bepaald door de klassenraad. De groene leraren gaan ook bij aanvang van elk schooljaar in alle klassen het systeem van de groene klas toelichten aan de leerlingen.
- Doeltreffendheid** De school heeft de effecten van haar beleid op dit vlak nog niet formeel geëvalueerd. Wel werd rekening gehouden met algemene bemerkingen van leraren. Zo werd ervoor gezorgd dat de communicatie naar leraren toe transparanter werd en dat leraren ook voldoende zelf de eerstelijnsfunctie in de sociale en emotionele begeleiding opnemen. Of het vernieuwde systeem nu ook echt doeltreffend is, werd nog niet onderzocht.
- Ontwikkeling** De groene leraren volgen de tendensen op het vlak van sociale en emotionele begeleiding op en volgen wanneer wenselijk de nodige bijscholingen. Dit schooljaar is er ook een pedagogische studiedag gepland voor het voltallige lerarenkorps over dit proces. De school zet eveneens in op het verder professionaliseren van het team op het vlak van het begeleiden van leerlingen met autismespectrumstoornissen. Dit laatste wordt vooral door de paramedici nauw opgevolgd en doorgegeven.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** De directeur vormt samen met de technisch adviseur coördinator het beleidsteam van de school. Enkele keren per jaar is er een vergadering met het kern-team waartoe, naast dit beleidsteam, ook de vakcoördinatoren behoren. Het takenpakket en het mandaat van deze coördinatoren is echter onduidelijk. De laatste jaren slaagde de schoolleiding erin om een positief werk- en leefklimaat te scheppen. De schoolleiding gelooft in de meerwaarde van dialoog, collegiale ondersteuning en autonomie van het personeel. Een gebrek aan voldoende sturing, opvolging en gerichte ondersteuning in de laatste twee schooljaren heeft er echter voor gezorgd dat niet alle leraren even ver staan in het implementeren van de vernieuwingen die door het beleid werden vooropgesteld. Richtlijnen worden te vaak enkel informeel doorgegeven en niet altijd door iedereen opgevolgd.
- Er waren al functioneringsgesprekken met de meeste personeelsleden, maar nog geen evaluatiegesprekken. Dit is niet alleen een inbreuk tegen de regelgeving maar ook een gemiste kans om meer gerichte druk en opvolging structureel mogelijk te maken.
- Visieontwikkeling** Twee schooljaren geleden werd er een uitgebreid beleidsplan opgesteld. Dit plan was gebaseerd op het vorige doorlichtingsverslag en benoemde terecht heel wat groeimogelijkheden en sterke punten van de school. Een veranderingsproces werd opgestart om aan de meest dringende werkpunten gevolg te geven. In overleg met het schoolteam werden prioriteiten aangeduid en doelen vastgelegd. Om tot een gezamenlijke doelgerichtheid te komen, koos de schoolleiding er bewust voor om visie, sjablonen, plannings- en andere documenten vanuit de vakgroepen te laten ontwikkelen. De school liet daarna echter na om haar visie op de verschillende beleidsdomeinen concreet en voldoende richtinggevend uit te werken en om een vastgelegd tijdspad te bewaken. Duidelijke afspraken met betrekking tot de bevoegdheden en verplichtingen van bestaande werkgroepen en individuele personeelsleden bleven uit. Sommige bestaande richtinggevende teksten zijn bovendien sterk verouderd en verwijzen naar documenten en afspraken die niet langer relevant of zelfs onbestaande zijn. Hierdoor zijn niet alle personeelsleden even goed op de hoogte van de korte- en langetermijnvisie die de schoolleiding op heel wat beleidsdomeinen heeft en gebeurt de implementatie ervan te divers.

- Besluitvorming** Inspraak is steeds mogelijk in de opendeurcultuur die het schoolbeleid typeert. De directeur en de technisch adviseur coördinator begeven zich dagelijks tussen het personeel op de werkvloer waardoor er zeer laagdrempelig en open gecommuniceerd kan worden over motieven, ideeën, verzuchtingen en onzekerheden. Personeelsleden worden aangemoedigd om in overleg tot beslissingen te komen. Door uitwisseling van informatie en expertise binnen het kernteam mogelijk te maken, streeft de schoolleiding naar een grotere gezamenlijke doelgerichtheid. Toch slaagt zij er voorlopig slechts gedeeltelijk in om dit te realiseren.
- Er is, ook in het kernteam, nog te weinig aandacht voor een geïntegreerd beleid waarbij alle beleidsdomeinen de nodige aandacht krijgen en de coördinatie van de verschillende domeinen verzekerd is.
- Kwaliteitszorg** Het identificeren van verbeterpunten werd zowel in het verleden als tijdens deze doorlichting door de school als groeikans en niet als bedreigend ervaren. In 2013 werd het beleidsplan opgesteld en een bevraging onder het personeel gehouden om het algemeen beleid van de school te evalueren. Dit leidde tot een goede sterkte-zwakte analyse maar nog niet tot een concrete aanpak van alle werkpunten. De school werkt sindsdien immers niet systematisch, integraal en cyclisch aan gegevensverzameling, gegevensanalyse en kwaliteitsbijsturing. Vooral dit laatste gebeurt onvoldoende omdat er weinig tot geen aandacht is voor de doeltreffendheid van vernieuwingen. Hoewel het schoolteam voortdurend werkt aan het verbeteren van enkele processen wordt expertise onvoldoende gedeeld en er wordt in te beperkte mate nagegaan welke personeelsleden ondersteuning, vorming of bijsturing nodig hebben.
- Inbreuken op de regelgeving** Het niet evalueren van de personeelsleden conform het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding - art. 47ter, §§4, 5; 47octies
- De middagpauze duurt slechts 40 minuten en is zo niet conform artikel 3 van het Besluit van de Vlaamse regering houdende de organisatie van het schooljaar in het secundair onderwijs van 31/08/2001.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- de samenwerking tussen leraren Algemene en Sociale Vorming voor het leerstofaanbod binnen de modules;
- de samenwerking binnen de vakgroep Algemene en Sociale Vorming voor het uitwerken van uitdagende lesbundels;
- de samenwerking binnen de vakgroepen Beroepsgerichte Vorming.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- de aandacht voor ondersteuning van leraren op het vlak van sociaal-emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- De opendeurecultuur en de wijze van besluitvorming met aandacht voor dialoog, collegiale ondersteuning en autonomie voor het personeel.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- de verdere implementatie van een evaluatie op basis van ontwikkelingsdoelen voor de Algemene en Sociale Vorming;
- de verdere implementatie van een evaluatie op basis van de vastgelegde competenties per module voor de opleidingen van het studiegebied Mechanica-elektriciteit.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- de aandacht voor doelgerichtheid, ondersteuning en doeltreffendheid van de leerbegeleiding;
- de aandacht voor de doelgerichtheid en de doeltreffendheid van de sociale en emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid

- de verdere aansturing van verbeterprocessen en de opvolging van gemaakte afspraken.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- het handelingsplanmatig nastreven van de decretale ontwikkelingsdoelen binnen de Algemene en Sociale Vorming;
- het handelingsplanmatig nastreven van de competenties uit elke aangeboden module binnen het studiegebied Mechanica-elektriciteit;
- het aanbod van modules binnen het studiegebied Mechanica-elektriciteit afstemmen op de beoogde attestering;
- de organisatie van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne alsook de bewoonbaarheid en de veiligheid, de gezondheid en de hygiëne van de leer- en werkomgeving.

Wat betreft de regelgeving

- De evaluatie van de personeelsleden conform het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding - art. 47ter, §§4, 5; 47octies;
- de organisatie van de middagpauze conform artikel 3 van het Besluit van de Vlaamse regering houdende de organisatie van het schooljaar in het secundair onderwijs van 31/08/2001;
- de stagecontracten, deze dienen aangevuld te worden met het ondernemingsnummer en de NACE-code van de werkgever (omzendbrief SO/2002/11 (BuSo)).

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'

omwille van het onvoldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor

Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Opleidingsvorm 3	x	
Hoeklasser - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x
Lasser monterder - observatie- opleidings- en kwalificatiefase		x

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **30-10-2018** opnieuw een controle uit.

Door artikel 215 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs (zoals gewijzigd bij decreet van 23-03-2018), wijzigt vanaf 1 september 2018 het advies "beperkt gunstig" in een "gunstig advies".

Dit betekent dat de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen voortgezet wordt.

GUNSTIG

- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Bart TABRUYN de inspecteur-verslaggever	Hans SCHOofs de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	